

Villahermosa, Tabasco, siendo las 11:00 horas del día 25 de septiembre de 2025, en el auditorio de la Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico, ubicada en Prolongación Paseo Tabasco No. 1504, Centro Administrativo de Gobierno, Tabasco 2000, Código Postal 86035, se reunieron los Miembros Propietarios y Suplentes del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la Secretaría, así como Pedro Enrique González Pinto, Titular de la Unidad de Administración y Finanzas y Presidente del Comité, Juan Pablo Martínez Coria, Jefe de Departamento de Control Presupuestal y Secretario Ejecutivo del Comité, con el objetivo de celebrar la **Tercera Sesión Ordinaria 2025 del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico.**

La sesión se apegó al siguiente Orden del Día:

- 1.- Lista de Asistencia, Declaración de Quórum Legal e Inicio de la Sesión.
- 2.- Lectura y Aprobación del Orden del día.
- 3.- Ratificación del Acta de la Segunda Sesión Extraordinaria 2025
- 4.- Exposición de motivos de la reunión
- 5.- Difusión y Publicación del Código de Ética
- 6.- Buzones físicos y Reporte de delaciones (denuncias) y quejas,
- 7.- Actividades Prevención del acoso y hostigamiento sexual
- 8.- Comisión de Difusión No. 4
- 9.- Comisión de Evaluación
- 10.- Resultados Encuesta de Clima Laboral 2025
- 11.- Resultados Cuestionario de percepción del cumplimiento del Código de Ética
- 12.- Programa de Capacitación
- 13.- Asuntos Generales
- 14.- Lectura de Acuerdos.
- 15.- Clausura de los Trabajos.

Desahogo de la Orden del Día

PRIMERO. Lista de Asistencia, Declaración de Quórum Legal e Inicio de la Sesión.

Pedro Enrique González Pinto, Presidente del Comité, solicitó a Juan Pablo Martínez Coria, Secretario Ejecutivo del Comité, informara si había quórum para sesionar, pasó lista de asistencia y manifestó que si había quórum para sesionar válidamente.

SEGUNDO. Lectura y aprobación del Orden del Día.

Acto seguido, el Presidente del Comité, Pedro Enrique González Pinto, dio lectura al Orden del Día y solicitó si sobre los asuntos enlistados existía algún comentario; como no hay ninguna observación, el Secretario Ejecutivo, solicita votación de los integrantes presentes, quedando aprobada por unanimidad.

Derivado de lo anterior, el Presidente del Comité solicitó al Secretario Ejecutivo continuara con el desahogo de los demás asuntos del Orden del Día.

TERCERO. Ratificación del Acta de la Segunda Sesión Ordinaria 2025

Se sometió a consideración de los miembros propietarios y suplentes de este Comité la ratificación del Acta de la Segunda Sesión Ordinaria 2025 celebrada el pasado 26 de junio del 2025. El Secretario Ejecutivo solicito la votación de los integrantes, quedando aprobada por unanimidad.

CUARTO. Exposición de motivos de la reunión

Pedro Enrique González Pinto, en su calidad de presidente del Comité agradeció la asistencia y externó que el motivo de la reunión es dar a conocer a los integrantes sobre los talleres que se han llevado a cabo para prevenir el acoso y hostigamiento sexual; los resultados de la Encuesta del clima laboral; resultados del Cuestionario de percepción del cumplimiento del Código de Ética, los Indicadores; los resultados de la Comisión de Difusión No. 4 entre otros.

Se cede el uso de la palabra a la Secretaria Técnica, Alma Paola Chávez Rodríguez, para continuar con el orden del día.

QUINTO. Difusión y Publicación del Código de Ética

El pasado martes 19 de agosto, el Órgano Interno de Control llevó a cabo el Taller "Código de Ética", fue impartido por José Antonio Compañ Zubiarte, Jefe del Departamento de Responsabilidades del ÓIC. Antes de iniciar, se hizo una pregunta: ¿Cuántos de ustedes, conocen el Código de Ética? Sólo 5 personas levantaron la mano. Se presenta resumen de la Comisión No. 3 donde se hizo la entrega de los Códigos de Ética y de Conducta:



Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés

5.- Difusión y Publicación del Código de Ética

COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS
COMISIÓN DE DIFUSIÓN - REPORTE DE VISITA 2025

Área: Unidad de Apoyo Jurídico
Fecha: 22-04-25
Número de servidores públicos que atienden la visita: 5

TEMAS PARA ENTENDER:
1.- Presentarse los nuevos integrantes del CEPD-SEDEC 2025-2027.
2.- CÓDIGO DE ÉTICA Y DE CONDUCTA SEDEC
Has recibido una copia del Código de Ética y el nuevo Código de Conducta
forma física SI NO forma virtual SI NO

EN CASO DE QUE NO SE CUENTE CON NINGÚN CÓDIGO
Dado que ninguna persona cuenta con ningún Código se entrega por USB una copia a:
Nombre y cargo: José Marcos Moisés Luciano
para que lo turne por correo a sus compañeros, favor de marcar copia de ese correo a los integrantes de esta Comisión de Difusión.

Reporte de Visita No.	ÁREA	Se entregó USB Código de Ética Quien no contaba con Códigos de Ética y de Conducta (NO)	Dijeron que los habían recibido de forma física o virtual o wasap (SI)	Fecha
01	Unidad de Apoyo Jurídico	Marcos Moisés Luciano, 5 personas		22/abril/25
02	Unidad de Transparencia		Si, 6 personas	22/abril/25
3.1	Depto. Rec. Humanos	No, María Dolores Mayo, 6 personas		22/abril/25
3.2	Depto. Rec. Materiales	No, Angélica Méndez, 4 personas		22/abril/25
3.3	Depto. Control Presupuestal		Si, de forma virtual, 3 personas	22/abril/25



Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés

5.- Difusión y Publicación del Código de Ética

Reporte de Visita No.	ÁREA	Quien no contaba con Códigos de Ética y de Conducta (NO) Se les entregó por USB, Código de Ética y de Conducta	Dijeron que los habían recibido de forma física o virtual o wasap (SI)	Fecha
3.4	Subdirección Enlace Operativo y Depto. Rec. Financieros	Juan Carlos Hernández Rodríguez, 5 personas		22/abril/25
3.5	Depto. Servicios Generales Y Almacén	Lucero Ramos de la Cruz, 6 personas (Choferes, vigilantes, intendentes)	Si, 6 personas	22/abril/25
4	Oficina de Coordinación y Enlace	No, Angelita Fonze, 4 personas		13/mayo/25
5	Órgano Interno de Control	No, Rogerio Gutiérrez, 6 personas		13/mayo/25
6	Dirección de Impulso y Promoción de Inversiones		Si, de forma virtual, 7 personas	13/mayo/25
7	Dirección de Desarrollo Comercial		Si, 13 personas	14/mayo/25
8	Dirección de Ferias y Festivales		Si, 6 personas	14/mayo/25
9	Dirección de Desarrollo Turístico	No, Elidete García Sánchez, Secretaria, 3 personas		14/mayo/25

[Handwritten signatures and notes in blue ink on the right margin of the document.]



Comité de Ética y Prevención
de Conflicto de Interés

5.- Difusión y Publicación del Código de Ética

Reporte de Visita No.	ÁREA	Quien no contaba con Códigos de Ética y de Conducta (NO) Se les entregó por USB, Código de Ética y de Conducta	Dijeron que los habían recibido de forma física o virtual o wasap (SI)	Fecha
10	Subsecretaría de Turismo	No, Paola Fernanda Hernández De la Cruz, 6 personas		14/mayo/25
11	Dirección de Fondos de Financiamiento		Si, 6 personas	15/mayo/25
12	Coordinación de Planeación, Evaluación Turística y Económica		Si, 3 personas	15/mayo/25
13	Subsecretaría de Desarrollo Económico		Si, 2 personas	20/mayo/25
14	Dirección de Promoción y Difusión Turística	No, Melody Marian De la Fuente Coto, 8 personas	Si, 6 personas	22/abril/25
15	Dirección de Economía Social, (se dejó copia de la carta compromiso, todo el personal ocupado en actividad de tandas)		(19 personas)	21/mayo/25

Y también se solicitó que el Código de Ética esté publicado en el portal de la dependencia:



Comité de Ética y Prevención
de Conflicto de Interés

5.- Difusión y Publicación del Código de Ética

PORTAL DE LA DEPENDENCIA

SEXTO. Buzones físicos y Reporte de delaciones (denuncias) y quejas

Durante el pasado trimestre, el Presidente del Comité revisó el buzón virtual y el correo institucional, y reporta que a los días 2 y 15 de septiembre no se ha recibido ninguna delación o quejas.

En tanto que personal del OIC revisó y verificó que no se cuenta con ningún reporte de denuncias o quejas en los buzones físicos.

**6.- Buzones físicos y Reporte de delaciones
(denuncias) y quejas**

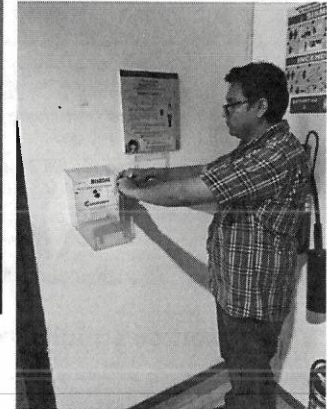
Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés
de la Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico
REVISIÓN Y SUPERVISIÓN

Buzones físicos para ciudadanos y servidores públicos, buzón virtual y correo electrónico

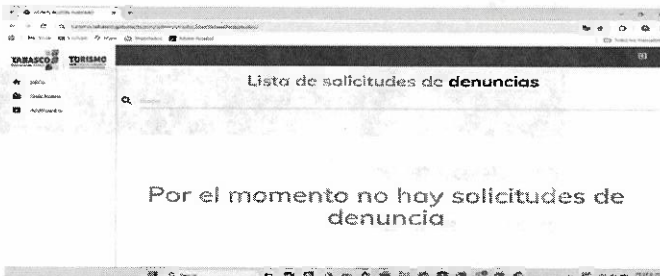
No.	CATEGORÍA	NOMBRE	30/ Junio/2024	15/ Julio/2024	31/ Julio/2025	15/ Agosto/2025	28/ Agosto/2025
1	Presidente - UAF	Pedro Enrique González Pinto, Titular de la Unidad de Administración y Finanzas	SIN Reporte	SIN Reporte	SIN Reporte	SIN Reporte	SIN Reporte
2	Organismo Interno de Control	Atlano Salvador García, Titular del Organismo Interno de Control					



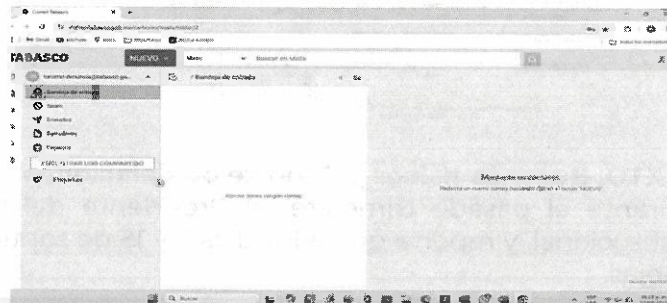
Consultados 2/septiembre/25



**6.- Buzones físicos y Reporte de delaciones
(denuncias) y quejas**



Consultados
2/septiembre/25



[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'J. B.', '7-0', and 'g']

**Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés
de la Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico
REVISIÓN Y SUPERVISIÓN**

Buzones (físicos para ciudadanos y servidores públicos, buzón virtual y correo electrónico)

**Consultados
15/septiembre/25**

No.	CATEGORÍA	NOMBRE	15/septiembre/2025
1	Presidente - UAF	Pedro Enrique González Pinto, Titular de la Unidad de Administración y Finanzas	
2	Órgano Interno de Control	Atilano Salvador García, Titular del Órgano Interno de Control	Sin reporte

SÉPTIMO. Prevención del acoso y hostigamiento sexual

En este sentido se han llevado a cabo 3 importantes actividades:

- A) Taller No. 1: Acoso, Hostigamiento y Violencia, realizado el viernes 27 de junio del 2025, impartido por la Psicóloga Alejandra Pineda Escalante, se anexan evidencias.**

**Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés
de la Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico y la Compatibilidad y
AGENCIA CIRCULAR TURISMO/2025/00001. Inscripción Taller de Acoso,
Hostigamiento y Violencia**

No.	NOMBRE	FECHA, NOMBRE Y FIRMA DE RECIBIDO
1	Oficina de Coordinación y Enlace	23/06/2025 12:14 hrs
2	Coordinación de Comunicación	23/06/2025 12:13 hrs Nelly Alcedo Arriba Gallo
3	Órgano Interno de Control	23/06/2025 12:14 hrs Diana Rivera
4	Unidad de Transparencia	23/06/2025 12:14 hrs Sandra Patricia Gómez
5	Unidad de Apoyo Jurídico	23/06/2025 12:14 hrs Bianca Beltrán
6	Unidad de Administración y Finanzas	23/06/2025 12:14 hrs María Elena
7	Unidad de Información y Tecnología	23/06/2025 12:14 hrs Ana Daniela
8	Comisión Estatal de Mejora Regulatoria	23/06/2025 12:14 hrs Rebeca
9	Coordinación de Planeación, Evaluación Turística y Económica	23/06/2025 12:14 hrs Lorena
10	Subsecretaría de Desarrollo Económico	23/06/2025 12:20 hrs Claudia
11	Dirección de Desarrollo Comercial	23/06/2025 12:20 hrs Rebeca
12	Dirección de Economía Social	23/06/2025 12:32 hrs Rebeca

2025 Año de la Mujer Políglota
Villahermosa, Tabasco a 23 de junio de 2025
CIRCULAR TURISMO/2025/00001
AGENCIA CIRCULAR
Taller de Acoso, Hostigamiento y Violencia

Subsecretarías, Directores,
Coordinadores, Subcoordinadores
Personal de Turismo
Presencia

Por medio del presente y como parte de las actividades del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés, en cumplimiento del compromiso de llevar a cabo acciones de prevención del acoso y hostigamiento sexual, me permito extender una cordal invitación al Taller de Acoso, Hostigamiento y Violencia, que se llevará a cabo este viernes 27 de junio del 2025, de las 12:00 a las 13:00 hrs, en el Auditorio de la dependencia.

Por favor agradecer se designe a una subalternidad del área a su cargo, en la medida de las posibilidades y según la carga de trabajo, para que nos acompañe. Sin otro particular, aprovecho la ocasión para renovarles un cordial saludo.

Atentamente

Pedro Enrique González Pinto
Presidente del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés

Por medio del presente se designa a una subalternidad del área a su cargo, en la medida de las posibilidades y según la carga de trabajo, para que nos acompañe. Sin otro particular, aprovecho la ocasión para renovarles un cordial saludo.

13	Dirección de Impuestos y Promoción de Inversiones	23/06/2025 Olivia García
14	Subsecretaría de Turismo	23/06/2025 Olivia García
15	Dirección de Promoción y Ubicación Turística	23/06/2025 Olivia García
16	Dirección de Desarrollo Turístico	23/06/2025 Olivia García
17	Dirección de Ferias y Festivales	23/06/2025 Wendy Rodríguez
18	Dirección de Fondos de Financiamiento Turístico	23/06/2025 Wendy Rodríguez
19	Subdirección de Fondos para el Desarrollo Turístico	23/06/2025 Wendy Rodríguez

4	Unidad de Administración y Finanzas	23/06/2025 María Elena
6	Subdirección de Enlace Operativo y Administrativo	23/06/2025 Rebeca
6.2	Departamento de Recursos Humanos	23/06/2025 Rebeca
6.7	Departamento de Servicios Generales y Almacén	23/06/2025 Rebeca
6.4	Departamento de Control Presupuestal	23/06/2025 Rebeca
6.5	Departamento de Recursos Materiales	23/06/2025 Rebeca
6.6	Departamento de Recursos Financieros	23/06/2025 Rebeca

**7.- Actividades de Prevención del acoso y hostigamiento sexual
Taller No. 1: Acoso, Hostigamiento y Violencia
difusión trimestral SABG**



Viernes
27/junio/25

De 12:00 a
13:30 horas

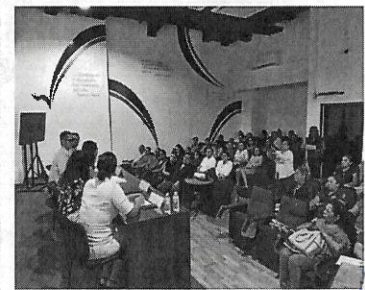
Impartido por:
Psic. Alejandra
Pineda Escalante

34 Participantes

Se anexan las constancias generadas y entregadas a cada participante, así como el acuse de recibido para la SABG (**Anexo 2.1 Constancias y acuse Taller No. 1 Acoso 27/jun/25**)

**B) Firma de Convenio de Colaboración con Instituto Estatal de la Mujer y al terminar
Taller No. 2: "Violencia Laboral y las Mujeres" llevado a cabo el martes 15 de julio del
2025, impartido por personal del IEM, se anexan evidencias.**

**7.- Prevención del acoso y hostigamiento sexual
Firma de Convenio de Colaboración con Instituto Estatal de la Mujer
difusión trimestral SABG**



[Handwritten signatures and notes in blue ink along the right margin.]

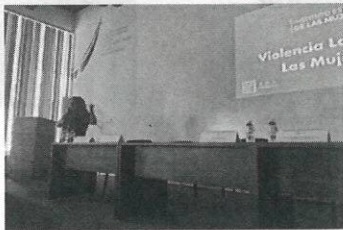
[Handwritten signature in blue ink on the left margin.]

[Handwritten signatures and notes in blue ink at the bottom of the page.]

**7.- Prevención del acoso y hostigamiento sexual
Taller No. 2: impartido por Instituto Estatal de la Mujer
"Violencia Laboral y las Mujeres"**

Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés

Pendiente IEM haga Entrega de las constancias



TABASCO TURISMO
Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico
Martes 15 de Julio del 2025, Auditorio 12:30 horas
Firma del Convenio General de Colaboración entre Instituto Estatal de las Mujeres y Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico
TALLER "Violencia Laboral" LISTA DE ASISTENCIA

No.	AREA	NOMBRE	FIRMA
1	Dirección de Desarrollo Comercial	Leticia Sánchez Ríos	[Firma]
2	Dirección de Desarrollo Comercial	Maria Angella Diaz Diaz	[Firma]
3	Dirección de Fondos de Financiamiento	Nivia Campos Torres	[Firma]
4	Dirección de Fondos de Financiamiento	Estela Abadaly Priat Avila	[Firma]
5	Dirección de Impulso y Promoción de Excepciones Turísticas	Guchylene Garcia Turiso	[Firma]
6	Dirección de Desarrollo Turístico	Blasitza Hernández Hernández	[Firma]
7	Dirección de Desarrollo Turístico	Concepción Genónimo Garcia	[Firma]
8	UAF - Departamento de Recursos Humanos	Maria Dolores Mayo Manzano	[Firma]
9	UAF - Departamento de Recursos Humanos	Erika Hernández Tosta	[Firma]
10	Unidad de Información y Tecnología	C. Abril Guadalupe Hierroes Gómez	[Firma]
11	UAF - Departamento de Recursos Humanos	Evelin Amariary Olaz Garcia	[Firma]
12	UAF - Departamento de Recursos Humanos	Jaredi Gabriela de la Cruz Múñiz	[Firma]
13	Subdirección de Ética Operativa	Karla Paola Guando Benón	[Firma]

14	UAF - Departamento de Recursos Financieros	Iris Yanet Jiménez Cruz	[Firma]
15	UAF - Eje de Desarrollo de Turismo	Alma Paola Chavez Rodriguez	[Firma]
16	Subsecretaría de Turismo	Susana Huan Rodriguez	[Firma]
17	Subsecretaría de Turismo	Marta Patricia Zapata Villegas	[Firma]
18	UAF - Departamento de Servicios Generales y Almacén	Masael Aguirre Cabral	[Firma]
19	Dirección de Ferias y Festivales	Damaris Gómez Rivera	[Firma]
20	Dirección de Ferias y Festivales	Yanet Hernández Cruz	[Firma]
21	OIC	Jaredi Verónica Chavira Eguez	[Firma]
22	COMUNICACIÓN Y Mkt	Kristen Patricia Santos	[Firma]
23	Ab. de enlace creativo Tabasco	Karla Paola Guando Benón	[Firma]
24	UAF	Jaredi Gabriela de la Cruz Múñiz	[Firma]
25	Oficina Interna	Isabel Torres Cruz	[Firma]
26	UAF	Juan Carlos Barragán Eguez	[Firma]
27	OIC	Sandra Patricia	[Firma]
28	UAF	Jaredi Patricia Múñiz	[Firma]
29	UAF	Williams Gómez Morales	[Firma]
30	UAF	Juan Rodríguez	[Firma]
31	UAF	Carolina de la Cruz	[Firma]
	UAF	Karolita López Jimenez	[Firma]
	A. Carde	J. M. Acosta	[Firma]

**7.- Prevención del acoso y hostigamiento sexual
Taller No. 2: impartido por Instituto Estatal de la Mujer
"Violencia Laboral y las Mujeres"**

Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés

TABASCO TURISMO
Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico
Martes 15 de Julio del 2025, Auditorio 12:30 horas
Firma del Convenio General de Colaboración entre Instituto Estatal de las Mujeres y Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico
TALLER "Violencia Laboral" LISTA DE ASISTENCIA

No.	AREA	NOMBRE	FIRMA
32	Dir. de Finanzas	Dimita Toranzo P.	[Firma]
33	Dir. de Turopromoción	Maria Cecilia de la Cruz	[Firma]
34	Dir. de Turopromoción	Isabel Patricia	[Firma]
35	UAF	Patricia López	[Firma]
36	DDI	Beatriz Hdez. Hdez.	[Firma]
37	Dir. de Recursos Humanos	Isabella Compañero	[Firma]
38	Dir. de Recursos Humanos	Jaredi de la Cruz	[Firma]
39	Ferias y Festivales	Carolina Cabrera	[Firma]
40	Oficina de Atención al Turista	Maria del Socorro	[Firma]
41	UAF	Martha Olvera	[Firma]
42	Oficina de Atención al Turista	Isabel Patricia	[Firma]
43	Dir. de Atención al Turista	Isabel Patricia	[Firma]
44	Oficina de Atención al Turista	Isabel Patricia	[Firma]
45	Oficina de Atención al Turista	Isabel Patricia	[Firma]



AREA	NOMBRE	FIRMA
Desarrollo Comercial	Susana Plata C	[Firma]
Dir. de Finanzas y Recursos Humanos	Isabella Compañero	[Firma]
Oficina de Atención al Turista	Isabella Compañero	[Firma]
Oficina de Atención al Turista	Isabella Compañero	[Firma]
Oficina de Atención al Turista	Isabella Compañero	[Firma]
IEM	Fra de la Cruz Lopez Sanchez	[Firma]
TEM	Ana Ximena Quigua	[Firma]
TEM	Mariana Torres	[Firma]
Oficina de Atención al Turista	Isabella Compañero	[Firma]
Oficina de Atención al Turista	Isabella Compañero	[Firma]

TABASCO TURISMO
Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico
Martes 15 de Julio del 2025, Auditorio 12:30 horas
Firma del Convenio General de Colaboración entre Instituto Estatal de las Mujeres y Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico
TALLER "Violencia Laboral" LISTA DE ASISTENCIA

No.	AREA	NOMBRE	FIRMA
46	UAF - RH	Ruth Pascual Felix	[Firma]
47	UAF - RH	Isabella Compañero	[Firma]
48	DDC	Carla Carolina Hdez P.	[Firma]
49	TEC	Xela Acosta	[Firma]
50	Comun.	Patricia López	[Firma]
51	PROFET	Marta Hdez	[Firma]
52	Ferias	Isabella Compañero	[Firma]
53	FIDEET	Marta Hdez	[Firma]
54	CC/DPDI	Isabella Compañero	[Firma]
55	Servicio General y de Almacén	Patricia López	[Firma]
56	S. General	Isabella Compañero	[Firma]
57	Oficina	Isabella Compañero	[Firma]
58	Oficina Comercial	Isabella Compañero	[Firma]

La Lic. Ximena Quigua del IEM informó el lunes 22 de septiembre, que ya casi están las Constancias que expedirá el Instituto para los participantes de este Taller, ellos no acostumbran a extender algún documento y están en el diseño de las mismas.

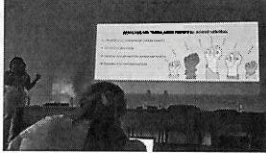
C) Taller No. 3: Respeto en el Trabajo: Prevención y Manejo de la Violencia Laboral efectuado el viernes 27 de junio del 2025, impartido por la Psicóloga Alejandra Pineda Escalante, se anexan evidencias.



7.- Prevención del acoso y hostigamiento sexual

Taller No. 3: Respeto en el Trabajo: Prevención y Manejo de la Violencia Laboral

Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés



Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico
ACUSE: CANCELACIÓN TURISMO Y DESARROLLO ECONÓMICO, TALLER: "Respeto en el Trabajo: Prevención y Manejo de la Violencia Laboral"

No.	NOMBRE	FECHA, HORARIO Y FIRMA DE RECIBIDO
1	Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico	27/06/25
2	Oficina de Coordinación Ética	27/06/25
3	Coordinación de Comunicación Social	27/06/25 10:12am
4	Oficina Asesoría de Canciller	27/06/25 Janet Chacón
5	Unidad de Transparencia	27/06/25 10:25
6	Unidad de Apoyo Jurídico	27/06/25
7	Unidad de Administración y Finanzas	27/06/25
8	Unidad de Información y Tecnología	27/06/25
9	Comisión Estatal de Mejora Regulatoria	27/06/25
10	Coordinación de Planeación, Estrategia Turística y Económica	27/06/25
11	Subsecretaría de Desarrollo Económico	27/06/25
12	Dirección de Desarrollo Comercial	27/06/25



13	Dirección de Economía Social	20/08/25
14	Dirección de Impulso y Promoción de Inversión	20/08/25
15	Subsecretaría de Turismo	20 de Agosto 2025
16	Dirección de Promoción y Difusión Turística	20/08/25
17	Dirección de Desarrollo Turístico	20/08/25
18	Dirección de Fiestas y Eventos	20/08/25
19	Dirección de Fomento de Inversión	20/08/25
20	Subsecretaría de Fomento del Turismo	20/08/25

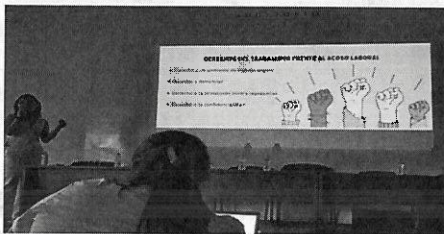
Unidad de Administración y Finanzas

A1	Subdirección de Ética Operativa y Administrativa	20/08/25
A2	Departamento de Recursos Humanos	20/08/25
A3	Departamento de Recursos Materiales	20/08/25
A4	Departamento de Recursos Financieros	20/08/25
A5	Departamento de Servicios Generales y Almacén	20/08/25
A6	Departamento de Control Presupuestal	20/08/25



**7.- Prevención del acoso y hostigamiento sexual
Taller No. 3: Respeto en el Trabajo: Prevención y Manejo de la Violencia Laboral**

Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés









Se anexan las constancias generadas y entregadas a cada participante, así como el acuse de recibido. (Anexo 2.2 constancias y acuse Taller No. 3 Respeto en el trabajo 27/agosto/25)

OCTAVO.- Comisión de Difusión No. 4




Se presentaron los resultados de los trabajos de la Comisión de Difusión No. 4, con un resumen de cada visita:

8.- Comisión de Difusión No. 4

ÁREA VISITADA	INTEGRANTES	ACTIVIDAD	Cuestionarios impresos	FECHA DE VISITA
1-2 DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES Y ALMACÉN	ROGERIO ROMERO Y ALMA PAOLA CHÁVEZ RODRÍGUEZ	Visita al área para recordar: ✓ Buzones físicos y virtual, así como correo institucional para seguimiento de las Delaciones (denuncias) y Quejas ✓ recordar Cuestionario de percepción de cumplimiento del Código de Ética (digital) ✓ Atendieron la visita: 15 personas entre 2 días (Se anexa Reporte de Visita)	a 14 servidores públicos 	01 Y 04 DE AGOSTO 2025
3.- DIRECCIÓN DE DESARROLLO TURÍSTICO	DANIEL AURELIO RIVAS HERNÁNDEZ Y ALMA PAOLA CHÁVEZ RODRÍGUEZ	Visita al área para recordar: ✓ Buzones físicos y virtual, así como correo institucional para seguimiento de las Delaciones (denuncias) y Quejas ✓ recordar Cuestionario de percepción de cumplimiento del Código de Ética (digital) ✓ Atendieron la visita: 15 personas (Se anexa Reporte de Visita)	Todo el personal cuenta con computadora 	04 DE AGOSTO 2025
4.- UNIDAD DE TRANSPARENCIA	DANIEL AURELIO RIVAS HERNÁNDEZ Y ALMA PAOLA CHÁVEZ RODRÍGUEZ	Visita al área para recordar: ✓ Buzones físicos y virtual, así como correo institucional para seguimiento de las Delaciones (denuncias) y Quejas ✓ Prevención del acoso y hostigamiento sexual, se entregarán constancias de los Talleres. ✓ recordar Cuestionario de percepción de cumplimiento del Código de Ética (digital) ✓ Atendieron la visita: 07 personas (Se anexa Reporte de Visita)	Todo el personal cuenta con computadora 	04 DE AGOSTO 2025

ÁREA VISITADA	INTEGRANTES	ACTIVIDAD	Cuestionarios impresos	FECHA DE VISITA
5.- SUBSECRETARÍA DE TURISMO	JUAN PABLO MARTINEZ CORIA Y ALMA PAOLA CHÁVEZ RODRÍGUEZ	Visita al área para recordar: ✓ Buzones físicos y virtual, así como correo institucional para seguimiento de las Delaciones (denuncias) y Quejas ✓ Prevención del acoso y hostigamiento sexual, se entregarán constancias de los Talleres. ✓ recordar Cuestionario de percepción de cumplimiento del Código de Ética (digital) ✓ Atendieron la visita: 05 personas (Se anexa Reporte de Visita)	Todo el personal cuenta con computadora 	06 DE AGOSTO 2025
6.- DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN Y ENLACE	JUAN PABLO MARTINEZ CORIA Y ALMA PAOLA CHÁVEZ RODRÍGUEZ	Visita al área para recordar: ✓ Buzones físicos y virtual, así como correo institucional para seguimiento de las Delaciones (denuncias) y Quejas ✓ Prevención del acoso y hostigamiento sexual, se entregarán constancias de los Talleres. ✓ recordar Cuestionario de percepción de cumplimiento del Código de Ética (digital) ✓ Atendieron la visita: 02 personas (Se anexa Reporte de Visita)	Personal cuenta con computadora, sin computo 1 persona y ya hizo el cuestionario, otra persona de vacaciones 	06 DE AGOSTO 2025
7.- SUBDIRECCIÓN DE FONDOS PARA EL DESARROLLO TURÍSTICO (PROMOTUR)	JUAN PABLO MARTINEZ CORIA Y ALMA PAOLA CHÁVEZ RODRÍGUEZ	Visitas a las áreas: ✓ Buzones físicos y virtual, así como correo institucional para seguimiento de las Delaciones (denuncias) y Quejas ✓ Prevención del acoso y hostigamiento sexual, se entregarán constancias de los Talleres. ✓ recordar Cuestionario de percepción de cumplimiento del Código de Ética (digital) ✓ Atendieron la visita: 03 personas (Se anexa Reporte de Visita)	Todo el personal cuenta con computadora, se deja 1 cuestionario para Marcos 	06 DE AGOSTO 2025

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin of the page.

ÁREA VISITADA	INTEGRANTES	ACTIVIDAD	Cuestionarios impresos	FECHA DE VISITA
8.- DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES Y ALMACÉN	ÁLMA PAOLA CHÁVEZ RODRÍGUEZ	Visita al área para recordar: ✓ Buzones físicos y virtual, así como correo institucional para seguimiento de las Delaciones (denuncias) y Quejas ✓ Prevención del acoso y hostigamiento sexual, se entregarán constancias de los Talleres. ✓ recordar Cuestionario de percepción de cumplimiento del Código de Ética (digital) ✓ Atendieron la visita: 05 personas	Todo el personal cuenta con computadora 	07 DE AGOSTO 2025
9.- DIRECCIÓN DE FONDOS DE FINANCIAMIENTO	JUAN ANTONIO ZÚÑIGA ÁLVAREZ Y ALMA PAOLA CHÁVEZ RODRÍGUEZ	Visita al área para recordar: ✓ Buzones físicos y virtual, así como correo institucional para seguimiento de las Delaciones (denuncias) y Quejas ✓ Prevención del acoso y hostigamiento sexual, se entregarán constancias de los Talleres. ✓ recordar Cuestionario de percepción de cumplimiento del Código de Ética (digital) ✓ Atendieron la visita: 16 personas (Se anexa Reporte de Visita)	Personal cuenta con computadora, sólo 1 chofer sin equipo de cómputo pero de vacaciones 	12 DE AGOSTO 2025
10.- DIRECCIÓN DE FERIAS Y FESTIVALES	JUAN PABLO MARTÍNEZ CORIA Y ALMA PAOLA CHÁVEZ RODRÍGUEZ	Visitas a las áreas: ✓ Buzones físicos y virtual, así como correo institucional para seguimiento de las Delaciones (denuncias) y Quejas ✓ Prevención del acoso y hostigamiento sexual, se entregarán constancias de los Talleres. ✓ recordar Cuestionario de percepción de cumplimiento del Código de Ética (digital) ✓ Atendieron la visita: 08 personas (Se anexa Reporte de Visita)	Todo el personal cuenta con computadora 	12 DE AGOSTO 2025

NOVENO.- Comisión de Evaluación

Se integrará una Comisión de Evaluación, que visitará de forma aleatoria algunas áreas, durante octubre y noviembre del 2025; se espera el apoyo de los integrantes que no han participado en ninguna otra Comisión. El Reporte cuenta con el Visto Bueno del OIC y el Presidente del Comité; se entregará a las personas que participarán en las visitas.

Se somete a votación y es aprobado por unanimidad.

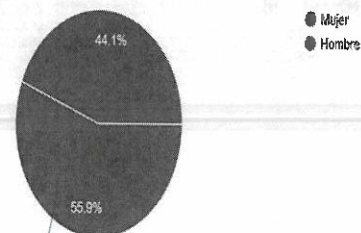
DÉCIMO.- Resultados de la Encuesta del Clima laboral

Se presentaron algunos de los resultados de la Encuesta del clima laboral que se aplicó del 30 de junio al 4 de julio 2025, y que guardan relación con las actividades de este Comité; se recabó la rúbrica de los integrantes participantes del Comité. Se anexan.

- La Encuesta fue aprobada en la Segunda Sesión Extraordinaria del COCODI el 23 de junio del 2025.
- fecha de aplicación: 30 de junio al 4 de julio 2025
- **Comisión de difusión:** pasará por las áreas recordando y entregando una impresión Para el personal que no cuenta con equipo de cómputo
- Buscando la participación de **TODOS**

PERSONAL PARTICIPANTE 2025
177 personas – 68.07%
Al 15 de julio 2025
Hay 259 personas laborando en plantilla, más 1 persona de honorarios, total 260 personas

Por favor seleccione una respuesta, quién responde la encuesta
177 respuestas



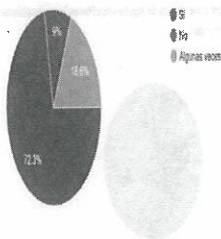
TEMA 3: Corresponsabilidad en la vida laboral, familiar y personal

10.- En su centro de trabajo los hombres cuentan con licencia de paternidad por nacimiento o adopción de una hija/o.
177 respuestas

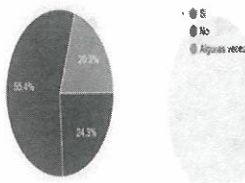


TEMA 4: Clima laboral libre de violencia

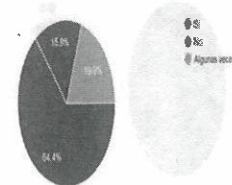
15.- En su centro de trabajo todas las personas que laboran obtienen un trato digno y decente.
177 respuestas



17.- En su centro de trabajo, en general hay personas que discriminan, tratan mal o le faltan el respeto a sus compañeras/es, colegas o subordinadas/os.
177 respuestas

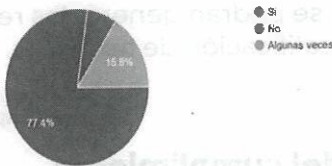


24.- Si manifiesto mi preocupación sobre algún asunto relacionado con la igualdad de género o prácticas discriminatorias, ¿se le da seguimiento?
177 respuestas

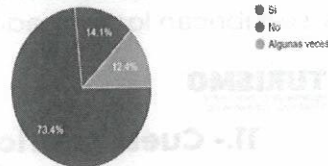


TEMA 5: Acoso y Hostigamiento

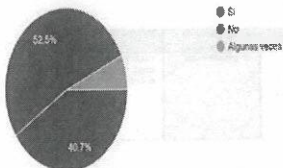
25.- ¿Se toman medidas, cuando un compañero incurre en alguna falta?
177 respuestas



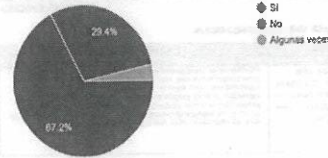
26.- ¿Se toman medidas adecuadas para proteger la privacidad y la dignidad de las personas que reportan incidentes de acoso laboral?
177 respuestas



33.- En caso de que haya sido víctima de acoso u hostigamiento sexual y laboral, en la dependencia, ¿se resolvió satisfactoriamente su caso... ¿se canalizaron con las autoridades competentes?
177 respuestas

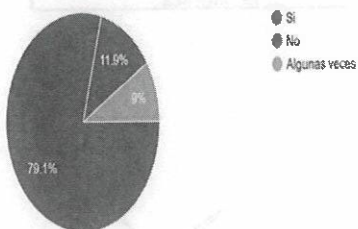


34.- En caso de ser acosada/o u hostigada/o sexual o laboralmente en su centro de trabajo sabe a qué autoridad puede dirigirse para denunciarlo.
177 respuestas

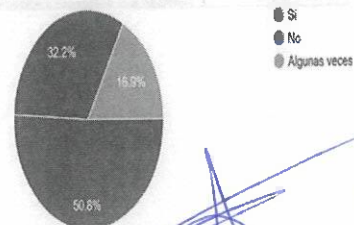


TEMA 8: Procesos de Operación

52.- ¿Conozco la normatividad aplicable a mi trabajo?
177 respuestas



55.- ¿Se difunden los resultados de la aplicación de estas encuestas?
177 respuestas



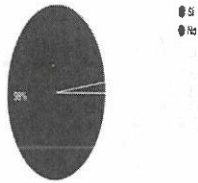
DÉCIMO PRIMERO.- Resultados de la aplicación del Cuestionario de percepción del cumplimiento del Código de Ética

Este Cuestionario fue aplicado del 1 al 12 de agosto 2025, y se contó con los siguientes resultados:

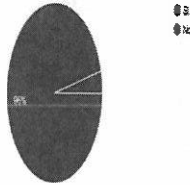
- a) Resultados en línea con la participación de **198 servidores públicos**
- b) Resultados cuestionarios impresos con la participación de **16 servidores públicos,**

TOTAL 214 servidores públicos

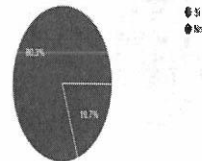
1.- Durante el 2025, ¿Se le ha dado a conocer el Código de Ética en el lugar donde trabaja?
198 respuestas



2.- ¿Conoce el Código de Conducta de la Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico?
198 respuestas



11.- ¿Presenció o fue víctima de alguna situación en la que posiblemente no se respetaron los Derechos Humanos?
198 respuestas



Cuestionario

Con los resultados de la aplicación de este Cuestionario, se podrán generar los resultados de los Indicadores, se rubrican los Indicadores y el proceso de calificación de cada uno. Se anexan.

11.- Cuestionario de percepción del cumplimiento del Código de Ética

Con los resultados de la aplicación de este Cuestionario, se podrán generar los resultados de los Indicadores

**COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS
ANEXO NO. 1: INDICADORES PARA EVALUAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS CÓDIGO DE ÉTICA Y
CÓDIGO DE CONDUCTA 2025**

1.- PRINCIPIO DE EFICIENCIA

Nombre	Definición	Pregunta	Fórmula de cálculo	Unidad de medida	Tipo
1.- Indicador de percepción sobre el cumplimiento del principio de eficiencia (5)	Refiere a la calificación promedio de la percepción de las personas servidoras públicas del ente, en la cual actúan en prevenir, establecer y optimizar el uso y la asignación de los recursos públicos en el desarrollo de sus actividades.	¿Las personas servidoras públicas que laboran en el ente donde trabajo generalmente mejoran el uso de recursos públicos para alcanzar sus metas en el desempeño de su empleo, cargo o comisión?	$\frac{1723}{214} = 8.05$	8 puntos	Cumplimiento del Código de Ética

2.- PRINCIPIO DE DISCIPLINA

Nombre	Definición	Pregunta	Fórmula de cálculo	Unidad de medida	Tipo
2.- Indicador de percepción sobre el cumplimiento del principio de disciplina (7)	Refiere a la calificación promedio de la percepción de las personas servidoras públicas del ente, sobre el desempeño de su empleo, cargo o comisión, de manera ordenada, metódica y permanente, con el propósito de obtener los mejores resultados en el servicio o comisión asignada.	¿Las personas servidoras públicas que laboran en el ente donde trabajo generalmente realizan sus labores de forma ordenada?	$\frac{1793}{214} = 8.37$	8 puntos	Cumplimiento del Código de Ética

3.- PRINCIPIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

Nombre	Definición	Pregunta	Fórmula de cálculo	Unidad de medida	Tipo
3.- Indicador de percepción sobre el cumplimiento del principio de rendición de cuentas (11)	Refiere a la calificación promedio de la percepción de las personas servidoras públicas del ente, en la que asumen responsabilidades la responsabilidad que deriva del ejercicio de su empleo, cargo o comisión, por lo que informan, explican y justifican sus decisiones, acciones.	¿Las personas servidoras públicas que laboran en el ente donde trabajo generalmente asumen la responsabilidad de sus labores diarias?	$\frac{1808}{214} = 8.44$	8 puntos	Cumplimiento del Código de Ética

Se pasará para la rúbrica de cada integrante presente los resultados de los Indicadores

[Handwritten signatures and notes in blue ink on the right margin]

1.- PRINCIPIO DE EFICIENCIA

1.- Indicador de percepción sobre el cumplimiento del principio de eficiencia (5)

6.- ¿Las personas servidoras públicas que laboran en esta Secretaría, generalmente utilizan con eficiencia y austeridad los recursos públicos para alcanzar sus metas en el desempeño de su empleo, cargo o comisión?

ESCALA	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0	TOTAL
RESPUESTAS	77	33	37	26	8	20	4	4	1	0	4	214
TOTAL	770	297	296	182	48	100	16	12	2	0	0	1723

Calificación = $(10 \times 77) + (9 \times 33) + (8 \times 37) + (7 \times 26) + (6 \times 8) + (5 \times 20) + (4 \times 4) + (3 \times 4) + (2 \times 1) + (0 \times 1) / 211$

Calificación = $770 + 297 + 296 + 182 + 48 + 100 + 16 + 12 + 2 + 0 = 1723$

Calificación = $1723 / 214$

Calificación = 8.05

Aplicada la encuesta, el resultado que la percepción de los servidores públicos sobre el principio de eficiencia en la Secretaría es 8.05

Se pasará para la rúbrica de cada integrante presente los resultados de los Indicadores

DÉCIMO SEGUNDO.- Programa de Capacitación

Capacitación para los integrantes del CEPCI, por lo que deberán acreditar anualmente cuando menos **un curso presencial o virtual** en cualquiera de las siguientes temáticas:

- a) Ética pública,
- b) Manejo de Conflicto - conflicto de intereses o
- c) Derechos humanos en el Servicio Público,
- d) Sistema Nacional Anticorrupción o temas afines

Una vez acreditado el Taller, entregar copia escaneada a la Secretaría Técnica para las evidencias del Informe Anual de Actividades (IAA) 2025 para SABG. Durante este trimestre han entregado constancia los siguientes integrantes:

- 1.- Ana Luisa Cahero Solís
- 2.- Juan Antonio Zúñiga Álvarez
- 3.- Atilano Salvador García
- 4.- Rogerio Romero Gutiérrez
- 5.- María Dolores Mayo Martínez



La Secretaría de Administración y Finanzas

Otorga la presente
CONSTANCIA
a:
ANA LUISA CAHERO SOLIS

Por su participación en el curso en línea en la Sala Virtual del Gobierno del Estado de Tabasco:

Liderazgo Proactivo

Impartido el día 07 de julio 2025 en la Ciudad de Villahermosa, Tabasco.

[Signature]
Vanía Elizabeth De Alba González
Oficial Mayor de la Secretaría de
Administración y Finanzas

[Signature]
Pedro Ventura Contreras
Instructor



La Secretaría de Administración y Finanzas

Otorga la presente
CONSTANCIA
a:

JUAN ANTONIO ZUÑIGA ALVAREZ

Por su participación en el curso en línea en la Sala Virtual del Gobierno del Estado de Tabasco:

COMUNICACIÓN EFICAZ

Impartido el día 31 de julio 2025 en la Ciudad de Villahermosa, Tabasco.

[Signature]
Vanía Elizabeth De Alba González
Oficial Mayor de la Secretaría de
Administración y Finanzas

[Signature]
Pedro Ventura Contreras
Instructor

12.- Programa de Capacitación



DÉCIMO TERCERO.- Asuntos Generales

1.- Anotarse con el Secretario Ejecutivo para la Comisión de Evaluación:

INTEGRANTES

- 1.- Gerardo González Martínez
- 2.- Juan Carlos Calderón Alipi
- 3.- Rogelio Romero Gutiérrez
- 4.- Ana Luisa Cahero Solís
- 5.- Alma Paola Chávez Rodríguez

Habrá una reunión el próximo **jueves 2 de octubre del 2025, a las 11:00 am** en las oficinas del OIC de la dependencia.

DÉCIMO CUARTO.- Lectura de acuerdos.

El Secretario Ejecutivo da lectura a los acuerdos de la Sesión:

- a) La Secretaria Técnica enviará por correo electrónico a todos los integrantes del Comité: El acta de esta Sesión para que la lean y si tienen alguna observación, la hagan llegar por ese medio y el próximo **miércoles 01 de octubre**, se imprimirá, para recabar las firmas de todos los

participantes y posteriormente entregar a la SABG. Y posteriormente se solicitará se publique en el portal de la dependencia.

b) Entregar rubricados:

- los resultados del Cuestionario de percepción del cumplimiento del Código de Ética.
- Entregar rubricados los Indicadores 2025
- Entregar rubricados el proceso de calificación de cada Indicador.
- Entregar rubricado Directorio del Comité en su 3ª. Actualización

c) **pendiente** de entrega las constancias del Taller No. 2 impartido por personal de IEM.

Posterior a comentarios y aportaciones de los integrantes del Comité también se acordó:

d) Gestionar con el **ISSET** que envíe a personal que imparta un Taller sobre la Gestión del permiso de Paternidad y otros temas afines.

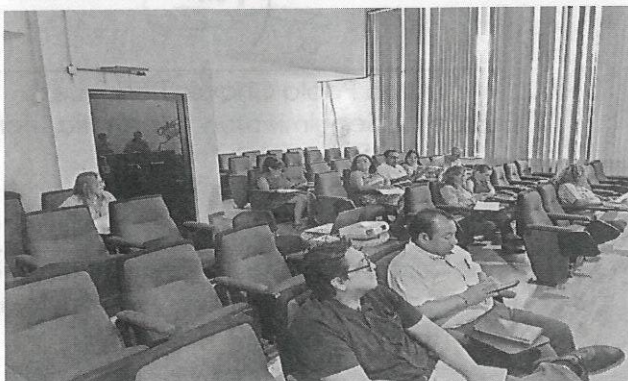
e) OIC en octubre impartirá un **Taller sobre el Código de Conducta**, integrantes del CEPCI y SABG en cuanto a delaciones (denuncias)

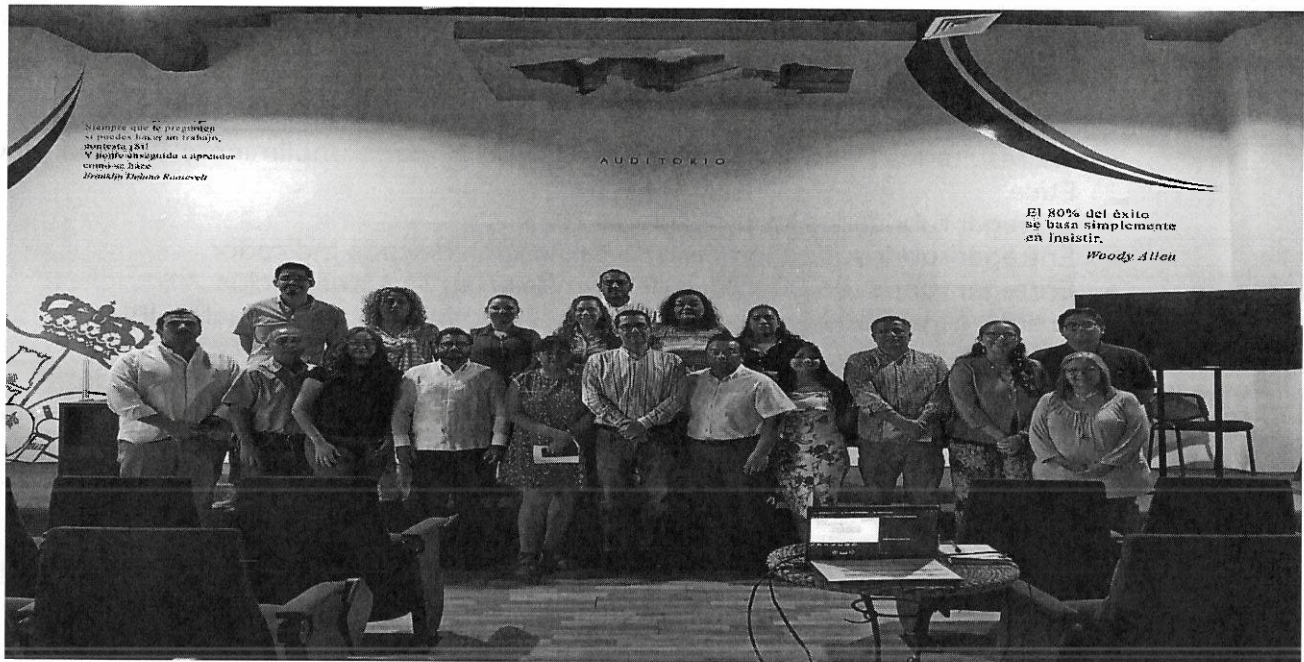
f) Los integrantes de este Comité impartirán 2 Talleres sobre el **Protocolo de Atención y Seguimiento de Delaciones** (denuncias) en el mes de octubre: los días 21 y 23 de octubre, de 10:00 a 11:00 horas, se dividirá la dependencia en 2 grupos, similar a lo que se hace en materia de Archivo

DÉCIMO QUINTO. Clausura de los trabajos.

El Secretario Ejecutivo informa de la fecha de la próxima Sesión para celebrar la Cuarta Sesión Ordinaria del 2025, será el **JUEVES 04 DE DICIEMBRE DEL 2025**, a las 11:00 am, en el Auditorio.

Se anexan fotos y lista de asistencia de Propietarios y suplentes.








No habiendo más asuntos que tratar el Secretario Ejecutivo informó a la Presidente de lo anterior.


En uso de la palabra, el Presidente del Comité una vez desahogados los asuntos señalados en el orden del día, agradeció a sus integrantes su valiosa participación en todas las actividades, y los exhortó a que honren la confianza que depositaron en ellos sus compañeros de trabajo de la Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico, al elegirlos como integrantes de este Órgano Colegiado, actuando con **reserva y discreción**, ajustando sus determinaciones a los criterios y principios establecidos en la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco.

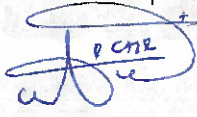
Por el Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés



Pedro Enrique González Pinto
Titular de la Unidad de Administración y
Finanzas y Presidente del Comité


Juan Pablo Martínez Coria
Jefe del Departamento de Control
Presupuestal y Secretario Ejecutivo


Atilano Salvador García,
Titular del Órgano Interno de Control


Ana Luisa Cahero Solís,
Jefe del Depto. de Servicios Generales y
Almacén y Presidente Suplente del Comité

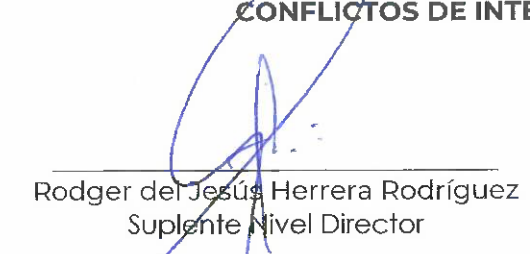

Alma Paola Chávez Rodríguez,
Enlace de Seguimiento y Secretaria Técnica
del Comité


Rogerio Romero Gutiérrez, Enlace OIC, Jefe del
Depto. de Control Interno y Mejora de la
Gestión Pública Enlace OIC

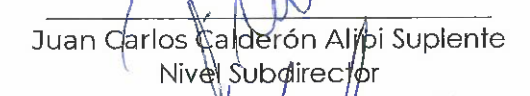
**TERCERA SESIÓN ORDINARIA
COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE
CONFLICTOS DE INTERÉS**

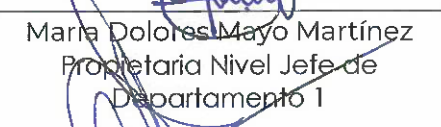
P.A.

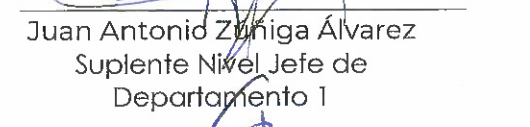
Sinhue Casanova Magaña
Titular Nivel Director

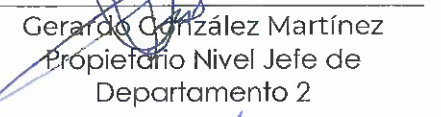

Rodger del Jesús Herrera Rodríguez
Suplente Nivel Director

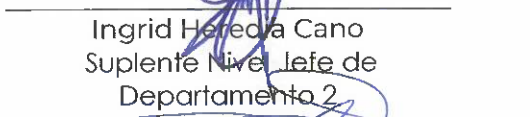
Débora Alejandra López Díaz
Propietaria Nivel Subdirector

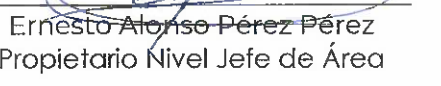

Juan Carlos Calderón Alipi Suplente
Nivel Subdirector

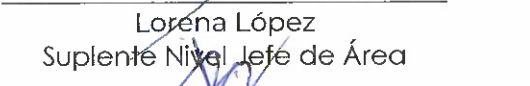

María Dolores Mayo Martínez
Propietaria Nivel Jefe de
Departamento 1


Juan Antonio Zúñiga Álvarez
Suplente Nivel Jefe de
Departamento 1


Gerardo González Martínez
Propietario Nivel Jefe de
Departamento 2

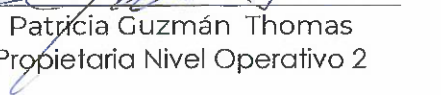

Ingrid Heredia Cano
Suplente Nivel Jefe de
Departamento 2

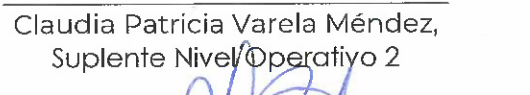

Ernesto Alonso Pérez Pérez
Propietario Nivel Jefe de Área


Lorena López
Suplente Nivel Jefe de Área

Héctor Miguel García Mármol
Propietario Nivel Operativo 1


Ninfa Porrucó Ramos
Suplente Nivel Operativo 1


Patricia Guzmán Thomas
Propietaria Nivel Operativo 2


Claudia Patricia Varela Méndez,
Suplente Nivel Operativo 2

Martha Patricia Zapata Villegas
Propietaria Nivel Operativo 3


Rita Florencia Vargas Oramas
Suplente Nivel Operativo 3

