



BUEN GOBIERNO
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2025

Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno



BUEN GOBIERNO
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO

Contenido

1. Presentación.....	3
2. Alcance.....	4
3. Objetivo General.....	4
4. Objetivos Especificos	4
5. Integración	4

1. Presentación.

La Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, es una Dependencia centralizada del Gobierno estatal, por lo que con base al cumplimiento y a lo dispuesto en la normatividad vigente en materia de archivos, se elaboró el presente instrumento de descripción archivística que representa en forma sistemática y lógica las funciones y atribuciones particulares de esta dependencia a través de la descripción de las series documentales administrativas y sustantivas.

La Guía de Archivo Documental es un instrumento de descripción archivístico que representa en forma sistemática y lógica las funciones y atribuciones de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno a través del registro de las series documentales administrativas y sustantivas de la institución. Al mismo tiempo permite conocer el contenido global de las series documentales, es decir organización, codificación, descripción, cantidad de expedientes y ubicación física en archivo de trámite.

La presente Guía de archivo documental 2025, fue elaborada por las áreas generadoras de expedientes, los responsables de Archivo de Trámite y el Responsable del Área Coordinadora de Archivos, con los cuales se da cumplimiento al artículo 14 de la Ley de Archivos para el estado de Tabasco, que a la letra dice: *“Además de los instrumentos de control y consulta archivísticos, los sujetos obligados deberán contar y poner a disposición del público la Guía de archivo documental...”*; la cual en términos del artículo 70, fracción XLV, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, deberá de publicarse en el portal del sujeto obligado.



2. Alcance

La presente Guía de Archivo Documental 2025 será aplicable en las Unidades Administrativas y Órganos Internos de control como áreas generadoras de expedientes (Auditorías, Quejas, Responsabilidades, Control Interno y Mejora de la Gestión Pública), de esta Secretaría, para lograr una adecuada conservación y preservación de sus archivos, independientemente del soporte documental en que se encuentren.

3. Objetivo General.

Dar a conocer de manera clara y sistemática las series documentales resguardadas en el archivo de trámite de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, a través de su Guía de archivo documental 2025.

4. Objetivos Específicos.

- a) Identificar el contexto y el contenido de las series documentales con base al inventario de archivo de trámite 2025, así como el esquema de organización.
- b) Distinguir la documentación generada, administrada y resguardada, que se genera en cada área que conforma la Secretaría de acuerdo al ejercicio de sus funciones y atribuciones.
- c) Facilitar la localización de los documentos de archivo, contribuyendo al oportuno acceso a la información.
- d) Conocer la información contenida en las series documentales de cada unidad administrativa.

5. Integración.

Consta de dos apartados de datos principales: El primero se constituye con el área de identificación del archivo, con sus datos de registro y procedencia; el segundo con el nombre, código, descripción y año de inicio y cantidad de expedientes y ubicación física de acuerdo al listado de los siguientes anexos:



1. Dirección General de Normatividad, Seguimiento y Evaluación.
2. Dirección de Vinculación y Contraloría Social.
3. Dirección General de Fiscalización, Auditorías y Supervisión.
4. Dirección General de Órganos de Control y Vigilancia.
5. Dirección General de Responsabilidades Administrativas.
6. Dirección para el Control de la Obra Pública.
7. Oficina de Coordinación y Enlace.
8. OIC de la Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado.
9. OIC Instituto de Formación para el Trabajo del Estado de Tabasco (IFORTAB).
10. OIC Instituto de Beneficencia Pública del Estado de Tabasco.
11. OIC Instituto de Protección Civil del Estado de Tabasco.
12. OIC Instituto de Seguridad Social del Estado de Tabasco (ISSET).
13. OIC del Servicio Estatal de Administración de Bienes Asegurados, Abandonados o Decomisados del Estado de Tabasco Instituto de Beneficencia Pública del Estado de Tabasco (SEABA).
14. OIC Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.
15. OIC Secretaría de Administración y Finanzas.
16. OIC Secretaría de Bienestar.
17. OIC Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca.
18. OIC Secretaría de Educación.
19. OIC Secretaría de Gobierno.
20. OIC Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible.
21. OIC Secretaría de Movilidad.
22. OIC Secretaría de Salud.
23. OIC Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana.
24. OIC Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico.
25. OIC Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia DIF Tabasco.
26. OIC Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas (SOTOP).
27. Subdirección de Control y Vigilancia.
28. Subdirección de Normatividad y de Procesos Licitatorios.
29. Subdirección de Recursos Financieros, Presupuesto y Contabilidad.



BUEN GOBIERNO
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO

30. Subdirección de Recursos Humanos.
31. Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales.
32. Subdirección de Seguimiento y Evaluación.
33. Unidad de Administración y Finanzas.
34. Unidad de Apoyo Jurídico.
35. Unidad de Información y Tecnologías.
36. Unidad de Registro Único de Contratistas.
37. Unidad de Transparencia.
38. Unidad de Verificación e Investigación Gubernamental.

Anexo 1.



BUEN GOBIERNO
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO

GUIA DE ARCHIVO DOCUMENTAL AÑO 2025

Villahermosa, Tabasco, a 28 de enero 2026

Área de identificación:	Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.
Unidad administrativa:	Dirección General de Normatividad, Seguimiento y Evaluación.
Nombre del titular:	Jaime Pérez Oropeza
Teléfono de oficina:	993 3104780, EXT15101
Correo electrónico institucional:	jaimeperezo@tabasco.com.mx
Dirección de la institución:	Av. Paseo Tabasco # 1504, Col. Tabasco 2000, Villahermosa, Tabasco.
Archivo:	De trámite
Área generadora:	Departamento de Coordinación de Archivos.
Responsable:	Jose de la Cruz Torres Izquierdo
Fondo:	Secretaría de la Función Pública
Sección:	8C Tecnologías y Servicios de la Información

NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE ARCHIVO	8C.16	Contiene expedientes relativos a el Programa Anual de Desarrollo Archivístico, Acta de instalacion del Grupo Interdisciplinario de Archivos, Acta de instalacion del Sistema Institucional de Archivos, Acta de sesiones del Grupo Interdisciplinario, Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de Archivos, instrumentos de control y consulta archivísticos.	2025	12	Departamento de Coordinación de Archivos.

ELABORÓ

Jose de la Cruz Torres Izquierdo
Jefe del Departamento de
Coordinación de Archivos

REVISÓ

Fredy Enrique Ramírez García
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE
TRÁMITE

AUTORIZÓ

Jaime Pérez Oropeza
TITULAR DE LA UNIDAD
ADMINISTRATIVA

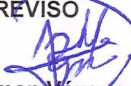
Área de identificación:	Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.
Unidad administrativa:	Subsecretaría de Buen Gobierno.
Nombre del titular:	Leticia Rodríguez Cortés
Teléfono de oficina:	993 3104780, EXT. 15050
Correo electrónico institucional:	sabg.sbg@tabasco.gob.mx
Dirección de la institución:	Av. Paseo Tabasco # 1504, Col. Tabasco 2000, Villahermosa, Tabasco.
Archivo:	De trámite
Área generadora:	Dirección de Vinculación y Contraloría Social.
Responsable:	Cinthia Yolanda Solís Correa
Fondo:	Secretaría de la Función Pública
Sección:	2S

NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
CONTROL DE MEJORA REGULATORIA Y SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	2S.4	Contiene expedientes relacionados con la mejora regulatoria y simplificación de trámites y servicios.	2025	1	DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN Y CONTRALORÍA SOCIAL
EVALUACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS	2S.5	Contiene expedientes de las evaluaciones de la calidad de los servicios que se realizaron a las dependencias y entidades del poder ejecutivo del Estado.	2025	8	DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN Y CONTRALORÍA SOCIAL
ADMINISTRACIÓN Y ATENCIÓN DE QUEJAS Y DENUNCIAS	2S.6	Contiene expedientes de quejas de ciudadanos, relacionadas con obras, servicios estatales, federales y municipales, expediente del monitoreo de los buzones instalados en las dependencias y entidades del Poder Ejecutivo del Estado, expediente de otras manifestaciones recibidas (peticiones, orientaciones, denuncias).	2025	5	DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN Y CONTRALORÍA SOCIAL
PROMOCIÓN Y FOMENTO DE CONTRALORÍA SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN PROGRAMAS O FONDOS ESTATALES Y FEDERALES.	2S.8	Contiene expedientes de los programas o fondos estatales y federales en los que se realizaron actividades de promoción de contraloría social.	2025	18	DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN Y CONTRALORÍA SOCIAL
FOMENTO Y DIFUSIÓN DE ACCIONES Y PROGRAMAS DE PREVENCIÓN DE LA CORRUPCIÓN	2S.9	Contiene expedientes de diversas actividades donde se fomenta la difusión de acciones y programas de prevención de la corrupción (Programa Niñas y Niños en Acción, Valores en Reacción, Ponencia contraloría social un reto activo y proactivo para los estudiantes, Concurso Nacional Transparencia en Corto).	2025	3	DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN Y CONTRALORÍA SOCIAL

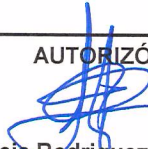
ELABORÓ


Cinthia Yolanda Solís Correa
Directora de Vinculación y
Contraloría Social

REVISÓ


Isabel del Carmen Vázquez Damián
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE
TRÁMITE

AUTORIZÓ


Leticia Rodríguez Cortés
TITULAR DE LA UNIDAD
ADMINISTRATIVA

Anexo 3.



BUEN GOBIERNO
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO

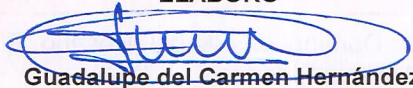
GUIA DE ARCHIVO DOCUMENTAL AÑO 2025

Villahermosa, Tabasco, a 27 de enero 2026

Área de identificación:		Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.			
Unidad administrativa:		Dirección General de Fiscalización Auditoría y Supervision.			
Nombre del titular:		Lizeth Margot Medina Suárez.			
Teléfono de oficina:		993 3104780, EXT. 15070			
Correo electrónico		sabg.dgfas@tabasco.gob.mx			
Dirección de la institución:		Av. Paseo Tabasco # 1504, Col. Tabasco 2000, Villahermosa, Tabasco.			
Archivo:		De trámite			
Área generadora:		Departamento de Auditoria a Entes Públicos A, B, C y Departamento de Evaluación Presupuestal			
Responsable:		Guadalupe del Carmen Hernández Domínguez, Isabel Rosario Pinacho Aguilar, Joaquín Acosta Gallegos y Brígida Martínez Pineda.			
Fondo:		Secretaría de la Función Pública			
Sección:		2S y 5S			
NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
AUDITORÍAS A RECURSOS ESTATALES DE ENTES PÚBLICOS	2S.2	Contiene: Actas de Inicio, actas de cierre, oficios y cédulas de observaciones, solventaciones y de seguimiento.	2025	4	Departamento de Auditoria a Entes Públicos A
				1	Departamento de auditoria a entes publicos B
				1	Departamento de auditoria a entes publicos C
EVALUACIONES A RECURSOS ESTATALES DE ENTES PÚBLICOS	2S.3	Contiene documentos de evaluación, revisión de avances físicos y financieros, solventación y seguimiento.	2025	1	Departamento de Auditoria a Entes Públicos A
				1	Departamento de auditoria a entes publicos B
				2	Departamento de auditoria a entes publicos C

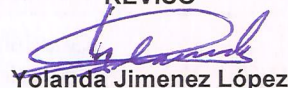
NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO, A LOS PROGRAMAS Y ACCIONES APROBADOS CON RECURSOS ESTATALES Y FEDERALES TRANSFERIDOS.	5S.4	Contiene oficios de: solicitudes, autorizaciones de recursos, recepción de oficios de autoevaluaciones, informes de autoevaluación, oficio y listados de Recursos Federales Transferidos y Anteproyectos de Presupuesto de Egresos, de las dependencias y entidades del Poder Ejecutivo Estatal.	2025	88	Departamento de Evaluación Presupuestal

ELABORÓ



Guadalupe del Carmen Hernández Domínguez
Jefa del Departamento de Auditoría a Entes Públicos A

REVISÓ



Yolanda Jiménez López
Responsable del Archivo de Trámite

ELABORÓ



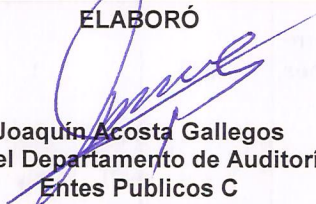
Isabel Rosario Pinacho Aguilar
Jefa del Departamento de Auditoría a Entes Públicos B

REVISÓ



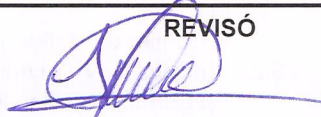
Rosa del Carmen Sánchez Rivera
Responsable del Archivo de Trámite

ELABORÓ



Joaquín Acosta Gallegos
Jefe del Departamento de Auditoría a Entes Públicos C

REVISÓ



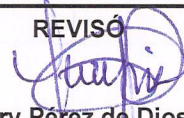
Josefa Hernández García
Responsable del Archivo de Trámite

ELABORÓ



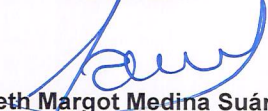
Brígida Martínez Pineda
Jefa del Departamento de Evaluación Presupuestal

REVISÓ



Nery Pérez de Dios
Responsable del Archivo de Trámite

AUTORIZÓ



Lizeth Margot Medina Suárez
Titular de la Unidad Administrativa

Unidad administrativa:	Dirección General de Órganos de Control y Vigilancia.				
Nombre del titular:	Ana Matilde Graniel Murillo				
Teléfono de oficina:	993 3104780, EXT. 15080				
Correo electrónico:	sfp.dgocicp@tabasco.gob.mx				
Dirección de la institución:	Av. Paseo Tabasco # 1504, Col. Tabasco 2000, Villahermosa, Tabasco.				
Archivo:	De trámite				
Área generadora:	Dirección General de Órganos de Control y Vigilancia, Comisarios Públicos.				
Responsable:	Ana Matilde Graniel Murillo, Comisarios: Yolanda Ruiz Morales, Elsy Jacqueline Gallegos Rosado, Raúl Montoya González, Olivia Colín Navarro, Irene Morales Méndez, Xiomara García Suárez, Rafael Mendoza Valier, Minerva Ruiz Nieto, José Manuel Hernández Domínguez.				
Fondo:	Secretaría de la Función Pública				
Sección:	3S				
NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
PADRÓN DE AUDITORES EXTERNOS	3S.1	Contiene expedientes de los auditores externos que están inscritos en el padrón de prestadores de servicios en auditoría gubernamental de la Secretaría de la Función Pública.	2025	7	DIRECCIÓN GENERAL DE ÓRGANOS INTERNOS DE CONTROL Y COMISARIOS PÚBLICOS
SEGUIMIENTO A LAS AUDITORÍAS EXTERNAS A ENTES PÚBLICOS	3S.7	Contiene expedientes de auditorías externas de dependencias, entidades paraestatales (fideicomisos, organismos públicos descentralizados, empresas de participación estatal mayoritaria) y órganos desconcentrados.	2025	35	COMISARIOS PÚBLICOS
AUDITORÍA INTERNAS A ENTES PÚBLICOS	3S.8	Contiene expedientes de auditorías realizadas a las dependencias, entidades paraestatales y órganos desconcentrados del Gobierno del Estado.	2025	2	COMISARIOS PÚBLICOS
PARTICIPACIÓN EN LAS SESIONES DE LAS JUNTAS DE GOBIERNO Y FIDEICOMISOS	3S.9	Sesiones ordinarias y extraordinarias de los Órganos de Gobierno de entidades paraestatales (fideicomisos, organismos públicos descentralizados, empresas de participación estatal mayoritaria)	2025	54	COMISARIOS PÚBLICOS
VIGILANCIA DE LA PRESENTACIÓN DE REVISIÓN Y ANÁLISIS DE LOS ESTADOS FINANCIEROS A LOS ENTES PÚBLICOS	3S.10	Expedientes de revisión de estados financieros de los organismos públicos descentralizados de la administración pública estatal.	2025	45	COMISARIOS PÚBLICOS
ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO	3S.11	Contiene documentos considerados entregables obligatorios por la normativa aplicable de control interno en el Estado.	2025	63	DEPARTAMENTO APOYO A LA IMPLEMENTACIÓN DEL CONTROL INTERNO

ELABORÓ Ana Matilde Graniel Murillo Directora General de Órganos Internos de Control y Comisarios Públicos	FIRMA	ELABORÓ Xiomara García Suarez Comisario G	FIRMA
ELABORÓ Yolanda Ruiz Morales Comisario A	FIRMA	ELABORÓ Rafael Mendoza Valier Comisario H	FIRMA
ELABORÓ Elsy Jacqueline Gallegos Rosado Comisario B	FIRMA	ELABORÓ Minerva Ruiz Nieto Comisario I	FIRMA
ELABORÓ Raúl Montoya González Comisario D	FIRMA	ELABORÓ José Manuel Hernández Domínguez Comisario J	FIRMA
ELABORÓ Olivia Colín Navarro Comisario E	FIRMA		
ELABORÓ Irene Morales Méndez Comisario F	FIRMA		

REVISÓ Cristel Bautista Sánchez RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ Ana Matilde Graniel Murillo TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
--

Anexo 5.



BUEN GOBIERNO
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO

GUIA DE ARCHIVO DOCUMENTAL AÑO 2025

Villahermosa, Tabasco, a 28 de enero 2026

Área de identificación:		Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.			
Unidad administrativa:		Dirección General de Responsabilidades Administrativas			
Nombre del titular:		Jesús Alberto Liceaga Pérez			
Teléfono de oficina:		993 3104780, EXT. 15138			
Correo electrónico institucional:		jesusliceaga@tabasco.gob.mx			
Dirección de la institución:		Av. Paseo Tabasco # 1504, Col. Tabasco 2000, Villahermosa, Tabasco.			
Archivo:		De Trámite			
Área generadora:		Departamento de substanciación, Departamento de emisión de proyecto de resoluciones, Departamento de impugnaciones y archivo, Departamento de registro de sanciones, Departamento de verificación patrimonial, Departamento de declaraciones y constancias			
Responsable:		Margarita Jiménez Suárez, Alondra de Jesús Geronimo Morales, Isabel Jiménez Mendoza, Raúl Jiménez Cupil, Neyra Chávez Enríquez y Jesús Fernando Martínez Flores.			
Fondo:		Secretaría de la Función Pública			
Sección:		6S			
NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
POCEDIMIENTOS DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS	6S.1	Contiene expedientes y anexos de los procedimientos de responsabilidades administrativas concluidos, cuadernillos de recursos de reclamación y cuadernillos de medidas cautelares.	2025	15	Departamento de substanciación y Departamento de emisión de proyecto de resoluciones
RECURSOS DE IMPUGNACIÓN Y ARCHIVO	6S.2	Contiene cuadernillos de juicios contenciosos administrativos, cuadernillos de juicios de amparos y cuadernillos de revocación.	2025	10	Departamento de impugnaciones y archivo
INSCRIPCIÓN Y/O CANCELACIÓN DE SANCIONES	6S.3	Contiene legajos de sanciones inscritas, cuadernillo de oficios de solicitudes para inscribir las sanciones y documentación soporte.	2025	12	Departamento de registro de sanciones
DECLARACIÓN PATRIMONIAL	6S.4	Contiene cuadernillos de requerimientos, cuadernillos de vistas de omisos y cuadernillos de declaraciones presentadas.	2025	84,865	Departamento de verificación patrimonial
VENTANILLA ÚNICA DE CONSTANCIAS DE NO INHABILITACIÓN	6S.5	Contiene los requisitos que se encuentran en el sistema para la emisión de la constancia de no inhabilitado.	2025	19,806	Departamento de declaraciones y constancias

ELABORÓ

Margarita Jiménez Suárez
Jefe del Departamento de Substanciación

REVISÓ

Jesús Fernando Martínez Flores
Responsable de archivo de trámite

AUTORIZÓ

Jesús Alberto Liceaga Pérez
Titular de la unidad administrativa

ELABORÓ

Isabel Jiménez Mendoza
Jefe del Departamento de Impugnaciones y Archivo

ELABORÓ

Raúl Jiménez Cupil
Jefe del Departamento de Registro de Sanciones

ELABORÓ

Jesús Fernando Martínez Flores
Jefe del Departamento de Declaraciones y Constancias

ELABORÓ

Alondra de Jesús Geronimo Morales
Jefe del Departamento de Emisión de Proyecto de Resoluciones

ELABORÓ

Neyra Chávez Enríquez
Jefe del Departamento de Verificación Patrimonial



BUEN GOBIERNO
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO

GUIA DE ARCHIVO DOCUMENTAL AÑO 2025

Villahermosa, Tabasco, a 27 de enero 2026

Área de identificación:		Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.			
Unidad administrativa:		Dirección para el Control de la Obra Pública.			
Nombre del titular:		Orlando Ochoa Murillo			
Teléfono de oficina:		993 3104780, EXT. 15120			
Correo electrónico institucional:					
Dirección de la institución:		Av. Paseo Tabasco # 1504, Col. Tabasco 2000, Villahermosa, Tabasco.			
Archivo:		De trámite			
Área generadora:		DEPARTAMENTO DE CONTROL DOCUMENTAL, DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO, DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA, DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO A INCONFORMIDADES DE LA OBRA PÚBLICA.			
Responsable:		José del Carmen Romero Martínez, Florentino de la Rosa Naranjo, Oscar Hernández Martínez, Mónica Irandi Alejandro Santana.			
Fondo:		Secretaría de la Función Pública			
Sección:		4S			
NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
VERIFICACIONES DOCUMENTALES A EXPEDIENTES DE OBRA PÚBLICA	4S.2	Contiene expedientes de verificaciones documentales a contratos de obra pública.	2025	17	DEPARTAMENTO DE CONTROL DOCUMENTAL
PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA	4S.3	Contiene oficios de invitación, oficios de autorización de recursos, bases de licitación, convocatoria o en su caso invitaciones a contratistas, minuta de visita al sitio de los trabajos, acta de junta de aclaraciones, acta de presentación y apertura de proposiciones, acta de fallo.	2025	338	DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO
AUDITORÍA A LA OBRA PÚBLICA	4S.5	Contiene expedientes relativos a auditorías a la obra pública a entes públicos y a municipios.	2025	4	DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA
INCONFORMIDADES DE LA OBRA PÚBLICA	4S.6	Contiene expedientes relativos a quejas relacionadas en materia de obra pública.	2025	11	DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO A INCONFORMIDADES DE LA OBRA PÚBLICA

ELABORÓ
José del Carmen Romero Martínez
Jefe del Departamento de Control Documental

REVISÓ
Nora Camacho Olan
Responsable de Archivo de Trámite

AUTORIZO
Orlando Ochoa Murillo
Director para el Control de la Obra Pública

ELABORÓ
Florentino de la Rosa Naranjo
Jefe del Departamento de Planeación, Programación y Presupuesto.

REVISÓ
Beatriz Narváez Rodríguez
Responsable de Archivo de Trámite

ELABORÓ
Oscar Hernández Martínez
Jefe del Departamento de Auditoría

REVISÓ
Juan José Márquez Aguilar
Responsable de Archivo de Trámite

ELABORÓ
Mónica Irandi Alejandro Santana
Jefe del Departamento de Seguimiento a Inconformidades de la Obra Pública

REVISÓ
Mónica Irandi Alejandro Santana
Responsable de Archivo de Trámite

Anexo 7.



BUEN GOBIERNO
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO

GUIA DE ARCHIVO DOCUMENTAL AÑO 2025

Villahermosa, Tabasco, a 28 de enero de 2026.

Área de identificación:	Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.
Unidad administrativa:	Oficina de Coordinación de Enlace
Nombre del titular:	Elena Reyes Contreras
Teléfono de oficina:	993 3104780, ext. 15003
Correo electrónico institucional:	
Dirección de la institución:	Av. Paseo Tabasco # 1504, Col. Tabasco 2000, Villahermosa, Tabasco.
Archivo:	De trámite
Área generadora:	Oficina de Coordinación y Enlace
Responsable:	Elena Reyes Contreras
Fondo:	Secretaría de la Función Pública
Sección:	9C, 11C

NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
COMPARECENCIA ANTE EL PODER LEGISLATIVO	9C.13	Expediente que integra la información de los trabajos realizados por las áreas de esta Dependencia	2025	1	S/N° Inventario Archivero 5 GAVETA 5
INFORME DE LABORES	11C.16	Contiene expedientes del plan de trabajo de este ente, así como sus resultados.	2025	2	S/N° Inventario Archivero 5 GAVETA 5

ELABORÓ

Elena Reyes Contreras
Oficina de Coordinación y Enlace

REVISÓ

María de Lourdes Tellez Sánchez
Responsable de Archivo de Trámite

AUTORIZÓ

Elena Reyes Contreras
Titular de la Unidad Administrativa

Área de identificación:		Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno			
Unidad administrativa:		Organo Interno de Control de la Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado			
Nombre del titular:		David Armando Estrada Gallegos			
Teléfono de oficina:		99 33 10 07 80 Ext. 29804			
Correo electrónico institucional:		davidestrada@tabasco.gob.mx			
Dirección de la institución:		Av. Paseo Tabasco #1504 Col. Tabasco 2000, C.P. 86035 Villahermosa, Tabasco.			
Archivo:		De trámite			
Área generadora:		Departamento de Auditoría, Departamento de Quejas, Departamento de Responsabilidades, Departamento de Control Interno y Mejora de la Gestión Pública			
Responsable:		Tila Briditte Montejó Zapata, David Armando Estrada Gallegos, Diana Alejandra Acosta Vera, Carlos Miguel Pérez Pérez.			
Fondo:		Secretaría de la Función Pública			
Sección:		3S			
NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
AUDITORÍAS	3S.3	Auditorías internas, documentos de entrega y recepción internas y externas, verificaciones de los avances al Programa Anual de Trabajo.	2025	61	DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA
QUEJAS	3S.4	Contiene expedientes investigación de presuntas faltas administrativas.	2025	26	DEPARTAMENTO DE QUEJAS
RESPONSABILIDADES	3S.5	Contiene expedientes relativos al procedimiento de presunta responsabilidad administrativa por faltas graves y no graves.	2025	2	DEPARTAMENTO DE RESPONSABILIDADES
CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA	3S.6	Contiene expedientes de sesiones ordinarias del comité de control y desempeño institucional "COCODI", revisiones de control a las unidades administrativas de la Secretaría.	2025	8	DEPARTAMENTO DE CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA.

ELABORÓ
Tila Briditte Montejó Zapata
Jefe del Departamento de Auditoría

REVISÓ
Tila Briditte Montejó Zapata
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE
TRÁMITE DEL DEPARTAMENTO DE
AUDITORÍA

AUTORIZÓ
David Armando Estrada Gallegos
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE
CONTROL

ELABORÓ
David Armando Estrada Gallegos
Jefe del Departamento de Quejas

REVISÓ
David Armando Estrada Gallegos
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE
TRÁMITE DEL DEPARTAMENTO DE
QUEJAS

ELABORÓ
Diana Alejandra Acosta Vera
Departamento de Responsabilidades

REVISÓ
Diana Alejandra Acosta Vera
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE
TRÁMITE DEL DEPARTAMENTO DE
RESPONSABILIDADES

ELABORÓ
Carlos Miguel Pérez Pérez
Departamento de Control Interno y
Mejora de la Gestión Pública

REVISÓ
Carlos Miguel Pérez Pérez
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE
TRÁMITE DEL DEPARTAMENTO DE
CONTROL INTERNO Y MEJORA DE
LA GESTIÓN PÚBLICA

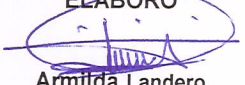
Anexo 9.

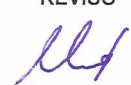


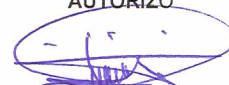
GUIA DE ARCHIVO DOCUMENTAL AÑO 2025

Villahermosa, Tabasco, a 31 de diciembre 2025

Área de identificación:		Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.			
Unidad administrativa:		Organo Interno de Control del Instituto de Formación para el Trabajo del Estado de Tabasco (IFORTAB)			
Nombre del titular:		Armilda Landero Reyes			
Teléfono de oficina:		99 33 14 90 14 Ext. 112			
Correo electrónico		cinternoifortab@tabasco.gob.mx			
Dirección de la institución:		Instituto de Formación para el Trabajo del Estado de Tabasco.			
Archivo:		De trámite			
Área generadora:		Organo Interno de Control del Instituto de Formación para el Trabajo del Estado de Tabasco (IFORTAB)			
Responsable:		Armilda Landero Reyes			
Fondo:		Secretaría de la Función Pública			
Sección:		3S			
NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
AUDITORÍAS	3S.3	Auditorías internas, documentos de entrega y recepción internas y externas, verificaciones de los avances al Programa Anual de Trabajo.	2025	15	DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA
RESPONSABILIDADES	3S.5	Contiene expedientes relativos al procedimiento de presunta responsabilidad administrativa por faltas graves y no graves.	2025	23	DEPARTAMENTO DE RESPONSABILIDADES
CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA	3S.6	Contiene expedientes de sesiones ordinarias del comité de control y desempeño institucional "COCODI", revisiones de control a las unidades administrativas de la Secretaría.	2025	5	DEPARTAMENTO DE CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA.

ELABORÓ

 Armilda Landero Reyes
 TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

REVISÓ

 Manuel Armando Escobar Villegas
 RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ

 Armilda Landero Reyes
 TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



BUEN GOBIERNO
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO

Anexo 10.

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL AÑO 2025

Villahermosa, Tabasco, a 28 de enero 2026

Área de identificación:		Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.			
Unidad administrativa:		Órgano Interno de Control del Instituto de Beneficencia Pública del Estado de Tabasco			
Nombre del titular:		Manuel Gómez Rojas			
Teléfono de oficina:		99 36 88 93 15			
Correo electrónico institucional:		manuelgomezr@tabasco.gob.mx			
Dirección de la institución:		Circuito Velódromo Ciudad Deportiva S/N, Col. 1ro. de Mayo, C.P. 86190, Villahermosa, Centro.			
Archivo:		De trámite			
Área generadora:		Departamento de Auditoría, Departamento de Quejas, Departamento de Control Interno y Mejora de la Gestión Pública			
Responsable:		Manuel Gómez Rojas			
Fondo:		Secretaría de la Función Pública			
Sección:		3S			
NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
AUDITORÍAS	3S.3	Auditorías internas, documentos de entrega y recepción internas y externas, verificaciones de los avances al Programa Anual de Trabajo.	2025	14	DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA
CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA	3S.6	Contiene expedientes de sesiones ordinarias del comité de control y desempeño institucional "COCODI", revisiones de control a las unidades administrativas de la Secretaría.	2025	1	DEPARTAMENTO DE CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA.

ELABORÓ

Manuel Gómez Rojas
Jefe del Departamento de Auditoría

REVISÓ

Manuel Gómez Rojas
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ

Manuel Gómez Rojas
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

ELABORÓ

Jefe del Departamento de Quejas

ELABORÓ

Manuel Gómez Rojas
Departamento de Control Interno y Mejora de la Gestión Pública

Anexo 11.



BUEN GOBIERNO
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO

**GUIA
DE ARCHIVO DOCUMENTAL AÑO 2025**

Villahermosa, Tabasco, a 28 de enero 2026

Área de identificación:		Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.			
Unidad administrativa:		Organo Interno de Control del Instituto de Protección Civil del Estado de Tabasco			
Nombre del titular:		Katia Alessandra Saldaña Urquijo			
Teléfono de oficina:		993-358-1360 Ext.143			
Correo electrónico institucional:		deptoorginterno.ipcet@tabasco.gob.mx			
Dirección de la institución:		Av. Adolfo Ruíz Cortines S/N Col. La Manga I, C.P. 86069 Villahermosa, Tabasco.			
Archivo:		De trámite			
Área generadora:		Organo Interno de Control del Instituto de Protección Civil del Estado de Tabasco			
Responsable:		Katia Alessandra Saldaña Urquijo			
Fondo:		Secretaría de la Función Pública			
Sección:		3S			
NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
AUDITORÍAS	3S.3	Auditorías internas, documentos de entrega y recepción internas y externas, verificaciones de los avances al Programa Anual de Trabajo.	2025	6	DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA
QUEJAS	3S.4	Contiene expedientes investigación de presuntas faltas administrativas.	2025	1	DEPARTAMENTO DE QUEJAS
CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA	3S.6	Contiene expedientes de sesiones ordinarias del comité de control y desempeño institucional "COCODI", revisiones de control a las unidades administrativas de la Secretaría.	2025	4	DEPARTAMENTO DE CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA.

REVISÓ
KATIA ALESSANDRA SALDANA URQUIJO
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ
KATIA ALESSANDRA SALDANA URQUIJO
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

Anexo 12.



BUEN GOBIERNO
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO

GUIA DE ARCHIVO DOCUMENTAL AÑO 2025

Villahermosa, Tabasco, a 27 de enero 2026

Área de identificación:	Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.
Unidad administrativa:	Órgano Interno de Control del Instituto de Seguridad Social del Estado de Tabasco
Nombre del titular:	Rafael Santiago Rodríguez
Teléfono de oficina:	99 33 58 28 50 Ext. 63031
Correo electrónico institucional:	rafaelsantiago@isset.gob.mx
Dirección de la institución:	Carretera Villahermosa - Macuspana, km 17.5 R/a Coronel Traconis, 3ra sección, C.P. 86265, Centro.
Archivo:	De trámite
Área generadora:	Departamento de Auditoría, Departamento de Quejas, Departamento de Responsabilidades, Departamento de Control Interno y Mejora de la Gestión Pública
Responsable:	Josefa de la Cruz Pérez, Mariano Fernando Ávila Hernández, Valeria Bejerano Morales, Amalia Córdova López.
Fondo:	Secretaría de la Función Pública
Sección:	3S

NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
AUDITORÍAS	3S.3	Auditorías internas, documentos de entrega y recepción internas y externas, verificaciones de los avances al Programa Anual de Trabajo.	2025	28	DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA
QUEJAS	3S.4	Contiene expedientes investigación de presuntas faltas administrativas.	2025	220	DEPARTAMENTO DE QUEJAS
RESPONSABILIDADES	3S.5	Contiene expedientes relativos al procedimiento de presunta responsabilidad administrativa por faltas graves y no graves.	2025	28	DEPARTAMENTO DE RESPONSABILIDADES
CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA	3S.6	Contiene expedientes de sesiones ordinarias del comité de control y desempeño institucional "COCODI", revisiones de control a las unidades administrativas de la Secretaría.	2025	130	DEPARTAMENTO DE CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA.

ELABORÓ
JOSEFA DE LA CRUZ PÉREZ
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE
AUDITORÍA

REVISÓ
YASMIN MARGARITA CONTRERAS
HERNÁNDEZ
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE
TRÁMITE

AUTORIZÓ
RAFAEL SANTIAGO RODRÍGUEZ
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE
CONTROL

ELABORÓ
MARIANO FERNANDO ÁVILA
HERNÁNDEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE
QUEJAS

ELABORÓ
VALERIA BEJERANO MORALES
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE
RESPONSABILIDADES

ELABORÓ
AMALIA CORDOVA LÓPEZ
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE
CONTROL INTERNO Y MEJORA DE
LA GESTIÓN PÚBLICA



BUEN GOBIERNO
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO

**GUIA DE
ARCHIVO DOCUMENTAL AÑO 2025**

Villahermosa, Tabasco, a 28 de enero 2026

Área de identificación:	Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.
Unidad administrativa:	Organo Interno de Control del Servicio Estatal de Administración de Bienes Asegurados, Abandonados o Decomisados del Estado de Tabasco (SEABA)
Nombre del titular:	María Antonieta Veites Hernández
Teléfono de oficina:	99 33 10 33 00 Ext. 11234
Correo electrónico institucional:	mariaveites@tabasco.gob.mx
Dirección de la institución:	Calle Municipio Libre No 7, Colonia Tabasco 2000, C.P. 86035, Tabasco
Archivo:	De trámite
Área generadora:	Organo Interno de Control del Servicio Estatal de Administración de Bienes Asegurados, Abandonados o Decomisados del Estado de Tabasco (SEABA)
Responsable:	María Antonieta Veites Hernández
Fondo:	Secretaría de la Función Pública
Sección:	3S

NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
AUDITORÍAS	3S.3	Auditorías internas, documentos de entrega y recepción internas y externas, verificaciones de los avances al Programa Anual de Trabajo.	2025	6	DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA
QUEJAS	3S.4	Contiene expedientes investigación de presuntas faltas administrativas.	2025		DEPARTAMENTO DE QUEJAS
RESPONSABILIDADES	3S.5	Contiene expedientes relativos al procedimiento de presunta responsabilidad administrativa por faltas graves y no graves.	2025		DEPARTAMENTO DE RESPONSABILIDADES
CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA	3S.6	Contiene expedientes de sesiones ordinarias del comité de control y desempeño institucional "COCODI", revisiones de control a las unidades administrativas de la Secretaría.	2025	1	DEPARTAMENTO DE CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA.

ELABORÓ
Jefe del Departamento de Auditoría

REVISÓ
MARÍA ANTONIETA VEITES
HERNÁNDEZ
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE
TRÁMITE

AUTORIZO
MARÍA ANTONIETA VEITES HERNÁNDEZ
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE
CONTROL

ELABORÓ
Jefe del Departamento de Quejas

ELABORÓ
Departamento de Control Interno y
Mejora de la Gestión Pública

Anexo 14.



BUEN GOBIERNO
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL AÑO 2025

Villahermosa, Tabasco, a 28 de enero 2026

Área de identificación:	Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.
Unidad administrativa:	Órgano Interno de Control de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno
Nombre del titular:	Amalia Citlali Guajardo Concha
Teléfono de oficina:	993 3104780, EXT. 15030
Correo electrónico institucional:	amaliaquajardo@tabasco.gob.mx
Dirección de la institución:	Av. Paseo Tabasco # 1504, Col. Tabasco 2000, Villahermosa, Tabasco.
Archivo:	De trámite
Área generadora:	Departamento de Auditoría, Departamento de Quejas, Departamento de Responsabilidades y Departamento de Control Interno y Mejora de la Gestión Pública.
Responsable:	Bertha Alicia Reyes García, María Guadalupe Gordillo García, Jaime Cruz Velueta y Carlos Daniel Lamoyi Villamil.
Fondo:	Secretaría de la Función Pública
Sección:	3S

NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
AUDITORÍAS	3S.3	Auditorías internas, documentos de entrega y recepción internas y externas, verificaciones de los avances al Programa Anual de Trabajo.	2025	131	DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA
QUEJAS	3S.4	Contiene expedientes investigación de presuntas faltas administrativas.	2025	16	DEPARTAMENTO DE QUEJAS
RESPONSABILIDADES	3S.5	Expedientes relativos al procedimiento de presunta responsabilidad administrativa por faltas graves y no graves.	2025	3	DEPARTAMENTO DE RESPONSABILIDADES
CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA	3S.6	Contiene expedientes de sesiones ordinarias del comité de control y desempeño institucional "COCODI", revisiones de control a las unidades administrativas de la Secretaría.	2025	15	DEPARTAMENTO DE CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA

ELABORÓ

Bertha Alicia Reyes García
Jefe del Departamento de Auditoría

REVISÓ

Jaime Cruz Velueta
Responsable de Archivo de Trámite

AUTORIZÓ

Amalia Citlali Guajardo Concha
Titular de la Unidad Administrativa

ELABORÓ

María Guadalupe Gordillo García
Jefe del Departamento de Quejas

ELABORÓ

Carlos Daniel Lamoyi Villamil
Departamento de Control Interno y Mejora de la Gestión Pública

ELABORÓ

Jaime Cruz Velueta
Jefe de Departamento de Responsabilidades

Anexo 15.



BUEN GOBIERNO
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO

GUIA DE ARCHIVO DOCUMENTAL AÑO 2025

Villahermosa, Tabasco, a 26 de enero 2026

Área de identificación:	Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.
Unidad administrativa:	Órgano Interno de Control de la Secretaría de Administración y Finanzas
Nombre del titular:	Germán Arturo Gutiérrez Cortés
Teléfono de oficina:	99 33 10 40 00 Ext. 11602
Correo electrónico institucional:	germangutierrez@tabasco.gob.mx
Dirección de la institución:	Av. Paseo de la Sierra # 425 Col. Reforma, C.P. 86080 Villahermosa, Tabasco.
Archivo:	De trámite
Área generadora:	Auditoría, Quejas, Responsabilidades y Control Interno y Mejora de la Gestión Pública
Responsable:	Miguel Hernández Mola, Emiliano Alamina Aguilar, Ofelia Margarita Olán Sánchez, Nazario Ramírez Olivares.
Fondo:	Secretaría de la Función Pública
Sección:	3S

NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
AUDITORÍAS	3S.3	Auditorías internas, documentos de entrega y recepción internas y externas, verificaciones de los avances al Programa Anual de Trabajo.	2025	207	DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA
QUEJAS	3S.4	Contiene expedientes investigación de presuntas faltas administrativas.	2025	103	DEPARTAMENTO DE QUEJAS
RESPONSABILIDADES	3S.5	Contiene expedientes relativos al procedimiento de presunta responsabilidad administrativa por faltas graves y no graves.	2025	2	DEPARTAMENTO DE RESPONSABILIDADES
CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA	3S.6	Contiene expedientes de sesiones ordinarias del comité de control y desempeño institucional "COCODI", revisiones de control a las unidades administrativas de la Secretaría.	2025	4	DEPARTAMENTO DE CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA.

ELABORÓ

Miguel Hernández Mola
Responsable de Auditoría

REVISÓ

Miguel Hernández Mola
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ

Germán Arturo Gutiérrez Cortés
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

ELABORÓ

Emiliano Alamina Aguilar
Responsable de Quejas

REVISÓ

Emiliano Alamina Aguilar
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

ELABORÓ

Ofelia Margarita Olán Sánchez
Responsable de Responsabilidades

REVISÓ

Ofelia Margarita Olán Sánchez
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

ELABORÓ

Nazario Ramírez Olivares
Responsable de Control Interno y Mejora de la Gestión Pública

REVISÓ

Nazario Ramírez Olivares
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

Anexo 16.



BUEN GOBIERNO
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO

GUIA DE ARCHIVO DOCUMENTAL AÑO 2025

Villahermosa, Tabasco, a 28 de enero 2026

Área de identificación:	Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.
Unidad administrativa:	Organo Interno de Control de la Secretaría de Bienestar.
Nombre del titular:	Alejandro Pérez Acosta
Teléfono de oficina:	99 33 10 37 00 Ext. 40034
Correo electrónico institucional:	alejandropereza@tabasco.gob.mx
Dirección de la institución:	Paseo de la Sierra # 425 Col. Reforma, C.P. 86080 , Villahermosa, Tabasco
Archivo:	De trámite
Área generadora:	Departamento de Auditoría, Departamento de Quejas, Departamento de Control Interno y Mejora de la Gestión Pública
Responsable:	Fernando de los Santos Rodríguez, Estefanía de la Cruz Ramos, Ana Yeni Ramos Hernández, Javier Cruz Palomeque.
Fondo:	Secretaría de la Función Pública
Sección:	3S

NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
AUDITORÍAS	3S.3	Auditorías internas, documentos de entrega y recepción internas y externas, verificaciones de los avances al Programa Anual de Trabajo.	2025	28	DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA
QUEJAS	3S.4	Contiene expedientes investigación de presuntas faltas administrativas.	2025	43	DEPARTAMENTO DE QUEJAS
RESPONSABILIDADES	3S.5	Contiene expedientes relativos al procedimiento de presunta responsabilidad administrativa por faltas graves y no graves.	2025	10	DEPARTAMENTO DE RESPONSABILIDADES
CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA	3S.6	Contiene expedientes de sesiones ordinarias del comité de control y desempeño institucional "COCODI", revisiones de control a las unidades administrativas de la Secretaría.	2025	2	DEPARTAMENTO DE CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA.

ELABORÓ

Jefe del Departamento de Auditoría

REVISÓ

RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ

TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

ELABORÓ

Jefe del Departamento de Quejas

REVISÓ

RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

ELABORÓ

Departamento de Responsabilidades

REVISÓ

RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

ELABORÓ

Departamento de Control Interno y Mejora de la Gestión Pública

REVISÓ

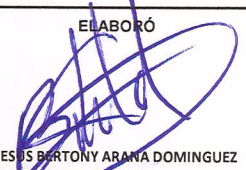
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE



Área de identificación:	Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.
Unidad administrativa:	Órgano Interno de Control de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca.
Nombre del titular:	Margarita Olivé González
Teléfono de oficina:	99 33 16 35 24 Ext. 7881
Correo electrónico institucional:	margaritaolive@tabasco.gob.mx
Dirección de la institución:	Av. Paseo Tabasco #1504 Col. Tabasco 2000, C.P. 86035 Villahermosa, Tabasco
Archivo:	De trámite
Área generadora:	Departamento de Auditoría, Departamento de Quejas, Departamento de Control Interno y Mejora de la Gestión Pública
Responsable:	Jesús Bertony Arana Domínguez, Guadalupe Trinidad Montuy, Norberto Arias Ku, Stephany Pérez Suárez.
Fondo:	Secretaría de la Función Pública
Sección:	3S

NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
AUDITORÍAS	3S.3	Auditorías internas, documentos de entrega y recepción internas y externas, verificaciones de los avances al Programa Anual de Trabajo.	2025	8	DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA
QUEJAS	3S.4	Contiene expedientes investigación de presuntas faltas administrativas.	2025	6	DEPARTAMENTO DE QUEJAS
RESPONSABILIDADES	3S.5	Contiene expedientes relativos al procedimiento de presunta responsabilidad administrativa por faltas graves y no graves.	2025	3	DEPARTAMENTO DE RESPONSABILIDADES
CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA	3S.6	Contiene expedientes de sesiones ordinarias del comité de control y desempeño institucional "COCODI", revisiones de control a las unidades administrativas de la Secretaría, actas de Entrega y Recepción	2025	8	DEPARTAMENTO DE CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA.

ELABORÓ



JESÚS BERTONY ARANA DOMÍNGUEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA

REVISÓ



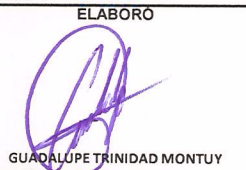
JESÚS BERTONY ARANA DOMÍNGUEZ
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ



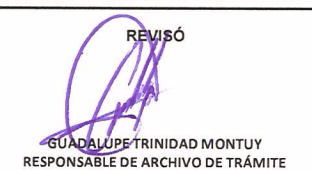
MARGARITA OLIVÉ GONZÁLEZ
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

ELABORÓ



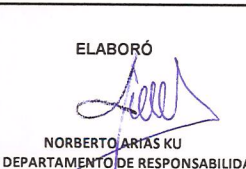
GUADALUPE TRINIDAD MONTUY
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE QUEJAS

REVISÓ



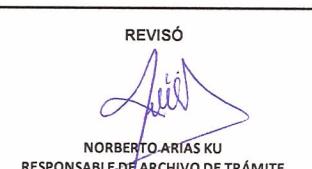
GUADALUPE TRINIDAD MONTUY
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

ELABORÓ



NORBERTO ARIAS KU
JEFE DE DEPARTAMENTO DE RESPONSABILIDADES

REVISÓ



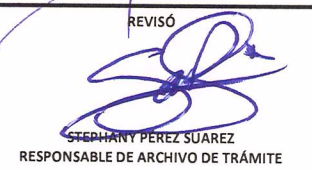
NORBERTO ARIAS KU
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

ELABORÓ



STEPHANY PÉREZ SUÁREZ
JEFE DE DEPARTAMENTO DE CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA

REVISÓ



STEPHANY PÉREZ SUÁREZ
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

Anexo 18.



BUEN GOBIERNO
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO

GUIA DE ARCHIVO DOCUMENTAL AÑO 2025

Villahermosa, Tabasco, a 27 de enero 2026

Área de identificación:		Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.			
Unidad administrativa:		Órgano Interno de Control de la Secretaría de Educación.			
Nombre del titular:		Aldo Antonio Vidal Aguilar			
Teléfono de oficina:		99 34 27 01 61 Ext. 130			
Correo electrónico institucional:		organo.interno@correo.setab.gob.mx			
Dirección de la institución:		Calle Héroes del 47 S/N Col. Gil y Sáenz, C.P. 86060 Villahermosa, Tabasco.			
Archivo:		De trámite			
Área generadora:		Departamento de Auditoría, Departamento de Quejas, Departamento de Responsabilidades, Departamento de Control Interno y Mejora de la Gestión Pública			
Responsable:		Yesenia Vázquez Flores, Guillermo David Cruz García, Heber Moisés García Oropeza, José Ángel Damas Rodríguez			
Fondo:		Secretaría de la Función Pública			
Sección:		3S			
NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
AUDITORÍAS	3S.3	Contiene expedientes de Auditorías, Evaluaciones y Verificaciones.	2025	12	DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA
QUEJAS	3S.4	Contiene expedientes de investigación de presuntas faltas administrativas.	2025	316	DEPARTAMENTO DE QUEJAS
RESPONSABILIDADES	3S.5	Contiene expedientes relativos al procedimiento de presunta responsabilidad administrativa por faltas graves y no graves.	2025	7	DEPARTAMENTO DE RESPONSABILIDADES
CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA	3S.6	Contiene expedientes de sesiones ordinarias del comité de control y desempeño institucional "COCODI", Evaluaciones PTAR y PTCL, revisiones de Códigos Conducta, Cartas compromisos, revisiones de control a las unidades administrativas de la Secretaría, así como documentos relacionados con la Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses y de Entrega-Recepción.	2025	107	DEPARTAMENTO DE CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA.

ELABORÓ

Yesenia Vázquez Flores
Jefa del Departamento de Auditoría

REVISÓ

Néstor Lira Cruz
Responsable de Archivo de Trámite

AUTORIZÓ

Aldo Antonio Vidal Aguilar
Titular del Órgano Interno de Control

ELABORÓ

Guillermo David Cruz García
Jefe del Departamento de Quejas

REVISÓ

Oscar Guillermo Pineda Ruiz
Responsable de Archivo de Trámite

ELABORÓ

Heber Moisés García Oropeza
Jefe del Departamento de Responsabilidades

REVISÓ

Ana Mariel Torres Andrade
Responsable de Archivo de Trámite

ELABORÓ

José Ángel Damas Rodríguez
Jefe del Departamento de Control Interno y Mejora de la Gestión Pública

REVISÓ

Aylin Ruiz Torres
Responsable de Archivo de Trámite



BUEN GOBIERNO
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO

Villahermosa, Tabasco, a 28 de enero 2026

Área de identificación:	Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.
Unidad administrativa:	Órgano Interno de Control de la Secretaría de Gobierno.
Nombre del titular:	Ernesto Anibal Priego Zurita
Teléfono de oficina:	99 33 38 30 00 Ext. 4038
Correo electrónico institucional:	ernestopriego@tabasco.gob.mx
Dirección de la institución:	Av. Gregorio Méndez, esquina calle Venustiano Carranza, s/n, col. Centro, C.P. 86000 Villahermosa, Tabasco.
Archivo:	De trámite
Área generadora:	Departamento de Auditoría, Departamento de Quejas, Departamento de Control Interno y Mejora de la Gestión Pública
Responsable:	Carlos Ernesto Santiago Mayo, Yazmin Lucero Mayen Vázquez, María de los Angeles Quintero Ovando, Jorge Alberto Jéronimo Gómez.
Fondo:	Secretaría de la Función Pública
Sección:	3S

NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
AUDITORÍAS	3S.3	Auditorías internas, documentos de entrega y recepción internas y externas, verificaciones de los avances al Programa Anual de Trabajo.	2025	73	DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA
QUEJAS	3S.4	Contiene expedientes investigación de presuntas faltas administrativas.	2025	78	DEPARTAMENTO DE QUEJAS
RESPONSABILIDADES	3S.5	Contiene expedientes relativos al procedimiento de presunta responsabilidad administrativa por faltas graves y no graves.	2025	1	DEPARTAMENTO DE RESPONSABILIDADES
CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA	3S.6	Contiene expedientes de sesiones ordinarias del comité de control y desempeño institucional "COCODI", revisiones de control a las unidades administrativas de la Secretaría.	2025	13	DEPARTAMENTO DE CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA.

ELABORÓ

Carlos Ernesto Santiago Mayo
Jefe del Departamento de Auditoría

REVISÓ

Carlos Ernesto Santiago Mayo
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ

Ernesto Anibal Priego Zurita
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

ELABORÓ

Yazmin Lucero Mayen Vázquez
Jefe del Departamento de Quejas

REVISÓ

Yazmin Lucero Mayen Vázquez
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

ELABORÓ

María de los Angeles Quintero Ovando
Departamento de Responsabilidades

REVISÓ

María de los Angeles Quintero Ovando
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

ELABORÓ

Jorge Alberto Jéronimo Gómez
Departamento de Control Interno y Mejora de la Gestión Pública

REVISÓ

Jorge Alberto Jéronimo Gómez
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

Anexo 20.



BUEN GOBIERNO
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO

GUIA DE ARCHIVO DOCUMENTAL AÑO 2025

Villahermosa, Tabasco, a 26 de enero 2026

Área de identificación:		Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.			
Unidad administrativa:		Órgano Interno de Control de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible.			
Nombre del titular:		Mariana Guadalupe Díaz López			
Teléfono de oficina:		99 33 10 03 50			
Correo electrónico institucional:		marianadiaz@tabasco.gob.mx			
Dirección de la institución:		Boulevard Adolfo Ruíz Cortines, esquina Paseo Tabasco, No. 1206, Fracc. Oropeza, Colonia Tabasco 2000, C.P. 86030 Villahermosa, Tabasco.			
Archivo:		De trámite			
Área generadora:		Departamento de Auditoría, Departamento de Quejas, Departamento de Control Interno y Mejora de la Gestión Pública			
Responsable:		Mariana Guadalupe Díaz López, Francisco Rosario Rivera Córdova, Atila del Carmen Núñez Barrueta			
Fondo:		Secretaría de la Función Pública			
Sección:		3S			
NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
AUDITORÍAS	3S.3	Auditorías internas, verificaciones de los avances al Programa Anual de Trabajo.	2025	7	DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA
QUEJAS	3S.4	Contiene expedientes investigación de presuntas faltas administrativas.	2025	46	DEPARTAMENTO DE QUEJAS
CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA	3S.6	Contiene expedientes de sesiones ordinarias del Comité de Control y Desempeño Institucional "COCODI", revisiones de control a las unidades administrativas de la Secretaría y documentos de entrega y recepción internas y externas.	2025	47	DEPARTAMENTO DE CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA.

ELABORÓ

Mariana Guadalupe Díaz López
Superior Jerárquico del Departamento de Auditoría

REVISÓ

Mariana Guadalupe Díaz López
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE
Superior Jerárquico del Departamento de Auditoría

AUTORIZÓ

Mariana Guadalupe Díaz López
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

ELABORÓ

Francisco Rosario Rivera Córdova
Jefe del Departamento de Quejas

REVISÓ

Francisco Rosario Rivera Córdova
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

ELABORÓ

Atila del Carmen Núñez Barrueta
Departamento de Control Interno y Mejora de la Gestión Pública

REVISÓ

Atila del Carmen Núñez Barrueta
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

Anexo 21.



BUEN GOBIERNO
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO

GUIA DE ARCHIVO DOCUMENTAL AÑO 2025

Villahermosa, Tabasco, a 28 de enero 2026

Área de identificación:		Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.			
Unidad administrativa:		Órgano Interno de Control de la Secretaría de Movilidad			
Nombre del titular:		Víctor Manuel González Aranda			
Teléfono de oficina:		99 33 50 39 99 Ext. 45506			
Correo electrónico institucional:		victorgonzalez@tabasco.gob.mx			
Dirección de la institución:		Circuito Interior Carlos Pellicer Cámara, Torre Carrizal, Número 3306, Colonia Carrizal, Código Postal 86108, Villahermosa, Tabasco.			
Archivo:		De trámite			
Área generadora:		Departamento de Auditoría, Departamento de Quejas, Departamento de Control Interno y Mejora de la Gestión Pública			
Responsable:		Carlos Alberto Merino Hernández, Tila Cristel López López, Rosa del Carmen Torres Gómez, Jorge Carlos Romero Ávila.			
Fondo:		Secretaría de la Función Pública			
Sección:		3S			
NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
AUDITORÍAS	3S.3	Auditorías internas, documentos de entrega y recepción internas y externas, verificaciones de los avances al Programa Anual de Trabajo.	2025	7	DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA
QUEJAS	3S.4	Contiene expedientes investigación de presuntas faltas administrativas.	2025	20	DEPARTAMENTO DE QUEJAS
RESPONSABILIDADES	3S.5	Contiene expedientes relativos al procedimiento de presunta responsabilidad administrativa por faltas graves y no graves.	2025	0	DEPARTAMENTO DE RESPONSABILIDADES
CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA	3S.6	Contiene expedientes de sesiones ordinarias del comité de control y desempeño institucional "COCODI", revisiones de control a las unidades administrativas de la Secretaría.	2025	45	DEPARTAMENTO DE CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA.

ELABORÓ
JORGE CARLOS ROMERO ÁVILA
Departamento de Control Interno Y Mejora de la Gestión Pública

REVISÓ
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

ELABORÓ
Departamento de Auditoría
Carlos Alberto Merino Hernández

REVISÓ
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

ELABORÓ
Departamento de Quejas
Tila Cristel López López

REVISÓ
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

ELABORÓ
Departamento de Responsabilidades
Rosa del Carmen Torres Gómez

REVISÓ
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

Anexo 22.



BUEN GOBIERNO
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO

GUIA DE ARCHIVO DOCUMENTAL AÑO 2025

Villahermosa, Tabasco, a 31 de enero 2025

Área de identificación:		Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.			
Unidad administrativa:		Órgano Interno de Control de la Secretaría de Salud			
Nombre del titular:		Dayane Silvana Garrido Arguez			
Teléfono de oficina:		99 33 10 40 00 Ext. 14129			
Correo electrónico institucional:		davanegarrido@tabasco.gob.mx			
Dirección de la institución:		Av. Paseo Tabasco #1504 Col. Tabasco 2000, C.P. 86035 Villahermosa, Tabasco.			
Archivo:		De trámite			
Área generadora:		Departamento de Auditoría, Departamento de Quejas, Departamento de Control Interno y Mejora de la Gestión Pública			
Responsable:		Tila del Carmen Cruz Tamay, Daniel David Sánchez Calderón, Brizna Isamar Soto Taracena, Sergio Alvarado Arias.			
Fondo:		Secretaría de la Función Pública			
Sección:		3S			
NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
AUDITORÍAS	3S.3	Auditorías internas, documentos de entrega y recepción internas y externas, verificaciones de los avances al Programa Anual de Trabajo.	2025	68	DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA
QUEJAS	3S.4	Contiene expedientes investigación de presuntas faltas administrativas.	2025	58	DEPARTAMENTO DE QUEJAS
RESPONSABILIDADES	3S.5	Contiene expedientes relativos al procedimiento de presunta responsabilidad administrativa por faltas graves y no graves.	2025	0	DEPARTAMENTO DE RESPONSABILIDADES
CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA	3S.6	Contiene expedientes de sesiones ordinarias del comité de control y desempeño institucional "COCODI", revisiones de control a las unidades administrativas de la Secretaría.	2025	1	DEPARTAMENTO DE CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA

ELABORÓ

Tila del Carmen Cruz Tamay
Jefa del Departamento de Auditoría

REVISÓ

Tila del Carmen Cruz Tamay.
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ

Dayane Silvana Garrido Arguez
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



ELABORÓ

Daniel David Sánchez Calderón.
Jefe del Departamento de Quejas.

REVISÓ

Daniel David Sánchez Calderón.
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

ELABORÓ

Brizna Isamar Soto Taracena
Jefa del Departamento de Responsabilidades

REVISÓ

Brizna Isamar Soto Taracena.
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

ELABORÓ

Sergio Alvarado Arias.
Departamento de Control Interno y Mejora de la Gestión Pública

REVISÓ

Sergio Alvarado Arias.
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

Villahermosa, Tabasco, a 28 de enero 2026

Área de identificación:		Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.			
Unidad administrativa:		Organo Interno de Control de la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana.			
Nombre del titular:		Krizia Renata Gómez Pezuela Hernández			
Teléfono de oficina:		99 33 58 12 00 Ext. 2633			
Correo electrónico institucional:		ssypc.orginternoc@tabasco.gob.mx			
Dirección de la institución:		Av. 16 de Septiembre s/n esq. Periférico Col. 1ro de Mayo, C.P. 86190 Villahermosa, Tabasco.			
Archivo:		De trámite			
Área generadora:		Departamento de Auditoría, Departamento de Quejas, Departamento de Responsabilidades, Departamento de Control Interno y Mejora de la Gestión Pública			
Responsable:		Andrés Jiménez Morales, Guadalupe Priego Martínez, José Omar López Sangermán, Martha Elizabeth Mayo Trujillo.			
Fondo:		Secretaría de la Función Pública			
Sección:		3S			
NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
AUDITORÍAS	3S.3	Auditorías internas, documentos de entrega y recepción internas y externas, verificaciones de los avances al Programa Anual de Trabajo.	2025	126	DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA
QUEJAS	3S.4	Contiene expedientes investigación de presuntas faltas administrativas.	2025	26	DEPARTAMENTO DE QUEJAS
RESPONSABILIDADES	3S.5	Contiene expedientes relativos al procedimiento de presunta responsabilidad administrativa por faltas graves y no graves.	2025	3	DEPARTAMENTO DE RESPONSABILIDADES
CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA	3S.6	Contiene expedientes de sesiones ordinarias del comité de control y desempeño institucional "COCODI", revisiones de control a las unidades administrativas de la Secretaría.	2025	17	DEPARTAMENTO DE CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA.



BUEN GOBIERNO
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO

GUIA DE ARCHIVO DOCUMENTAL AÑO 2025

Villahermosa, Tabasco, a 28 de enero 2026

Área de identificación:	Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.
Unidad administrativa:	Organo Interno de Control de la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana.
Nombre del titular:	Krizia Renata Gómez Pezuela Hernández
Teléfono de oficina:	99 33 58 12 00 Ext. 2633
Correo electrónico institucional:	ssypc.orgainternoc@tabasco.gob.mx
Dirección de la institución:	Av. 16 de Septiembre s/n esq. Periférico Col. 1ro de Mayo, C.P. 86190 Villahermosa, Tabasco.
Archivo:	De trámite
Área generadora:	Departamento de Auditoría, Departamento de Quejas, Departamento de Responsabilidades, Departamento de Control Interno y Mejora de la Gestión Pública
Responsable:	Andrés Jiménez Morales, Guadalupe Priego Martínez, José Omar López Sangermán, Martha Elizabeth Mayo Trujillo.
Fondo:	Secretaría de la Función Pública
Sección:	3S

ELABORÓ

Andrés Jiménez Morales
Jefe del Departamento de Auditoría

REVISÓ

Julia Márquez Ramón
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE
TRÁMITE

AUTORIZÓ

Krizia Renata Gómez Pezuela Hernández
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE
CONTROL

ELABORÓ

Guadalupe Priego Martínez
Jefe del Departamento de Quejas

ELABORÓ

José Omar López Sangermán
Jefe del Departamento de
Responsabilidades

ELABORÓ

Martha Elizabeth Mayo Trujillo.
Departamento de Control Interno y
Mejora de la Gestión Pública

Anexo 24.



BUEN GOBIERNO
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO

GUIA DE ARCHIVO DOCUMENTAL AÑO 2025

Villahermosa, Tabasco, a 28 de enero 2026

Área de identificación:		Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.			
Unidad administrativa:		Órgano Interno de Control de la Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico.			
Nombre del titular:		Atilano Salvador García.			
Teléfono de oficina:		99 33 10 97 50 Ext.48041.			
Correo electrónico institucional:		atilanosalvador@tabasco.gob.mx			
Dirección de la institución:		Prol. Paseo Tabasco No. 1504, Col. Tabasco 2000, C.P. 86035, Villahermosa, Tabasco.			
Archivo:		De trámite			
Área generadora:		Departamento de Auditoría, Departamento de Quejas, Departamento de Control Interno y Mejora de la Gestión Pública.			
Responsable:		Daniel Aurelio Rivas Hernández, Fabián Antonio Carrera Bautista, Rogerio Romero Gutiérrez.			
Fondo:		Secretaría de la Función Pública			
Sección:		3S			
NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
AUDITORÍAS	3S.3	Auditorías internas, documentos de entrega y recepción internas y externas, verificaciones de los avances al Programa Anual de Trabajo.	2025	7	DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA
QUEJAS	3S.4	Contiene expedientes investigación de presuntas faltas administrativas.	2025	36	DEPARTAMENTO DE QUEJAS
CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA	3S.6	Contiene expedientes de sesiones ordinarias del comité de control y desempeño institucional "COCODI", revisiones de control a las unidades administrativas de la Secretaría.	2025	89	DEPARTAMENTO DE CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA.

ELABORÓ

Daniel Aurelio Rivas Hernández
Jefe del Departamento de Auditoría

REVISÓ

RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ

ATILANO SALVADOR GARCÍA
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

ELABORÓ

Fabián Antonio Carrera Bautista
Jefe del Departamento de Quejas

REVISÓ

RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

ELABORÓ

Rogerio Romero Gutiérrez
Departamento de Control Interno y Mejora de la Gestión Pública

REVISÓ

RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

Anexo 25.



BUEN GOBIERNO
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO

GUIA DE ARCHIVO DOCUMENTAL AÑO 2025

Villahermosa, Tabasco, a 28 de enero 2026

Área de identificación:	Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.
Unidad administrativa:	Órgano Interno de Control del Sistema DIF Tabasco
Nombre del titular:	Ricardo Angles Almeida
Teléfono de oficina:	99 33 19 17 20 Ext. 39080
Correo electrónico institucional:	ricardoangles@tabasco.gob.mx
Dirección de la institución:	Calle Manuel A. Romero Num. 203, Colonia Pensiones, C.P. 86170, Villahermosa, Tabasco
Archivo:	De trámite
Área generadora:	Órgano Interno de Control del Sistema DIF Tabasco
Responsable:	Ricardo Angles Almeida
Fondo:	Secretaría de la Función Pública
Sección:	3S

NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
AUDITORÍAS	3S.3	Auditorías internas, documentos de entrega y recepción internas y externas, verificaciones de los avances al Programa Anual de Trabajo.	2025	226	DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA
QUEJAS	3S.4	Contiene expedientes investigación de presuntas faltas administrativas.	2025	160	DEPARTAMENTO DE QUEJAS
RESPONSABILIDADES	3S.5	Contiene expedientes relativos al procedimiento de presunta responsabilidad administrativa por faltas graves y no graves.	2025	0	DEPARTAMENTO DE RESPONSABILIDADES
CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA	3S.6	Contiene expedientes de sesiones ordinarias del comité de control y desempeño institucional "COCODI", revisiones de control a las unidades administrativas de la Secretaría.	2025	7	DEPARTAMENTO DE CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA.

ELABORÓ

Esteban Arpaiz García
Jefe del Departamento de Auditoría

REVISÓ

Esteban Arpaiz García
Jefe del Departamento de Auditoría

AUTORIZÓ

Ricardo Angles Almeida
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

ELABORÓ

Francisco Torruco García
Jefe del Departamento de Quejas

REVISÓ

Francisco Torruco García
Jefe del Departamento de Quejas

ELABORÓ

José Martínez Colorado
Jefe del Departamento de Responsabilidades

REVISÓ

José Martínez Colorado
Jefe del Departamento de Responsabilidades

ELABORÓ

Silvia Socorro Campos Esteban
Departamento de Control Interno y Mejora de la Gestión Pública

REVISÓ

Silvia Socorro Campos Esteban
Departamento de Control Interno y Mejora de la Gestión Pública

Anexo 26.



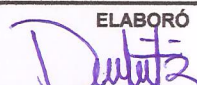
BUEN GOBIERNO
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO

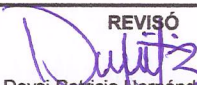
GUIA DE ARCHIVO DOCUMENTAL AÑO 2025

Villahermosa, Tabasco, a 28 de enero 2026

Área de identificación:	Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.
Unidad administrativa:	Órgano Interno de Control de la Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas
Nombre del titular:	Zoraida González Mayo
Teléfono de oficina:	99 33 13 61 60 Ext. 2098
Correo electrónico institucional:	zoraidagonzalez@tabasco.gob.mx
Dirección de la institución:	Circuito Interior Carlos Pellicer Cámara #3306 Torre Carrizal, Colonia Carrizal, C.P. 86108, Villahermosa, Tabasco,
Archivo:	De trámite
Área generadora:	Departamento de Auditoría, Departamento de Quejas, Departamento de Control Interno y Mejora de la Gestión Pública
Responsable:	Deysi Patricia Hernández Mateos, Moisés Aguilar Marín, Adrián César Maldonado Arano.
Fondo:	Secretaría de la Función Pública
Sección:	3S

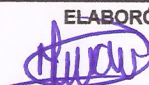
NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
AUDITORÍAS	3S.3	Auditorías internas, documentos de entrega y recepción internas y externas, verificaciones de los avances al Programa Anual de Trabajo.	2025	46	DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA
QUEJAS	3S.4	Contiene Expedientes Investigación por presuntas faltas Administrativas.	2025	79	DEPARTAMENTO DE QUEJAS
CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA	3S.6	Contiene expedientes de sesiones ordinarias del comité de control y desempeño institucional "COCODI", revisiones de control a las unidades administrativas de la Secretaría.	2025	6	DEPARTAMENTO DE CONTROL INTERNO Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA.

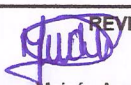
ELABORÓ

Deysi Patricia Hernández Mateos
Jefe del Departamento de Auditoría

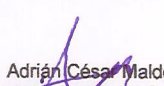
REVISÓ

Deysi Patricia Hernández Mateos
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

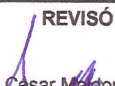
AUTORIZO

Zoraida González Mayo
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

ELABORÓ

Moisés Aguilar Marín
Jefe del Departamento de Quejas

REVISÓ

Moisés Aguilar Marín
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

ELABORÓ

Adrián César Maldonado Arano.
Departamento de Control Interno y Mejora de la Gestión Pública

REVISÓ

Adrián César Maldonado Arano
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

GUIA DE ARCHIVO DOCUMENTAL AÑO 2025



Villahermosa, Tabasco, a 28 de enero 2026

Área de identificación:		Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.			
Unidad administrativa:		Subdirección de Control y Vigilancia			
Nombre del titular:		Raymundo Mejía Escamilla			
Teléfono de oficina:		993 3104780, EXT. 15072			
Correo electrónico institucional:		sabg.dcyv@tabasco.gob.mx			
Dirección de la institución:		Av. Paseo Tabasco # 1504, Col. Tabasco 2000, Villahermosa, Tabasco.			
Archivo:		De trámite			
Área generadora:		Departamento de Coordinación de Actos de Entrega Recepción y Departamento de Enlace con los Órganos Internos de Control.			
Responsable:		María Concepción Ayora León, Marcela Idalia Reyes Patiño			
Fondo:		Secretaría de la Función Pública			
Sección:		2S y 3S			

NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE	UBICACIÓN FÍSICA
ACTAS DE ENTREGA RECEPCIÓN	2S.1	Contiene documentos relativos al proceso de entrega-recepción.	2025	1,895	SUBDIRECCIÓN DE ENTREGA-RECEPCIÓN
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE LOS ORGANOS INTERNOS DE CONTROL	3S.1	Reporte de Auditorías, verificaciones revisiones, expediente de investigación, datos estadísticos de quejas y responsabilidades.	2025	28	DIRECCION GENEAL DE ORGANOS INTERNOS DE CONTROL Y COMISARIOS PÚBLICOS

ELABORÓ

 María Concepción Ayora León

REVISÓ

 María Concepción Ayora León
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ

 Raymundo Mejía Escamilla
 Subdirector de Control y Vigilancia
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

ELABORÓ

 Marcela Idalia Reyes Patiño

REVISÓ

 Marcela Idalia Reyes Patiño
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE



Área de identificación:		Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.			
Unidad administrativa:		DIRECCIÓN GENERAL DE NORMATIVIDAD, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN			
Nombre del titular:		Cecilia López Gómez			
Teléfono de oficina:		993 3104780, EXT. 15110			
Correo electrónico institucional:					
Dirección de la institución:		Av. Paseo Tabasco # 1504, Col. Tabasco 2000, Villahermosa, Tabasco.			
Archivo:		De trámite			
Área generadora:		Subdirección de Normatividad y de Procesos Licitatorios, departamento de información y recopilación legal, departamento de control y seguimiento, departamento de proceso licitatorio, departamento de ética y prevención de conflictos de interés.			
Responsable:		María Celia Brindis Maldonado, Jesús Manuel Sánchez Osorio, Fidel Ramón Ovando, Yara Salomé Camacho Hernández.			
Fondo:		Secretaría de la Función Pública			
Sección:		5S			
NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS	5S.5	Contiene expediente de licitaciones mediante convocatoria pública realizadas por las instituciones estatales.	2025	464	SUBDIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD
SESIONES Y ACTAS DE COMITÉ DE COMPRAS	5S.6	Contiene documentación de las sesiones del comité de compras de las Dependencias, Órganos y entidades.	2025	66	SUBDIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD
VERIFICACIONES DE LAS ADJUDICACIONES LEGALES DIRECTAS	5S.7	Contiene expedientes de avisos de adjudicaciones directas de los entes públicos.	2025	99	DEPARTAMENTO DE INFORMACIÓN Y RECOPIACIÓN LEGAL
COMITÉS DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS A ENTES PÚBLICOS	5S.8	Contiene expedientes de comités de adquisiciones, arrendamientos y servicios a instituciones de Gobierno Estatal.	2025	10	DEPARTAMENTO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO.
VERIFICACIÓN DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE BIENES MUEBLES EN ALMACENES A ENTES PÚBLICOS	5S.9	Contiene expedientes de verificación de entrega y recepción de bienes muebles en almacenes a entes públicos.	2025	40	DEPARTAMENTO DE PROCESO LICITATORIO
SEGUIMIENTO DE LOS COMITÉS DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS	5S.10	Contiene documentos sobre los seguimientos de los comités de ética y de prevención de conflicto de interés de los entes públicos.	2025	56	JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS
PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE ÉTICA, INTEGRIDAD PÚBLICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS	5S.11	Evidencia de capacitaciones impartidas a las personas servidoras públicas de la administración pública estatal, en materia de ética e integridad pública.	2025	51	JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

ELABORÓ

María Celia Brindis Maldonado
Jefe del Departamento de Información y Recopilación Legal

REVISÓ

Fidel Ramón Ovando
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ

Cecilia López Gómez
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

ELABORÓ

Jesús Manuel Sánchez Osorio
Jefe del Departamento de Control y Seguimiento

ELABORÓ

Fidel Ramón Ovando
Jefe del Departamento de Proceso Licitatorio

ELABORÓ

Yara Salomé Camacho Hernández
Jefa del Departamento de Ética y Prevención de Conflictos de Interés

REVISÓ

Yara Salomé Camacho Hernández
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

Anexo 29.



BUEN GOBIERNO
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL AÑO 2025

Villahermosa, Tabasco, a 22 de enero 2026

Área de identificación:		Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.			
Unidad administrativa:		UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS			
Nombre del titular:		Ariana Del Carmen Castro Ascencio			
Teléfono de oficina:		993 3104780, EXT. 15160			
Correo electrónico institucional:		arianaascencio@tabasco.gob.mx			
Dirección de la institución:		Av. Paseo Tabasco # 1504, Col. Tabasco 2000, Villahermosa, Tabasco.			
Archivo:		De trámite			
Área generadora:		SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS, PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD			
Responsable :		Uziel Urrutia Sierra			
Fondo:		Secretaría de la Función Pública			
Sección:		3C, 4C, 5C, 10C y 11C			
NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
DISPOSICIONES EN MATERIA DE PROGRAMACIÓN	3C.1	Contiene circular de solicitud para la integración del anteproyecto de egresos.	2025	2	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS, PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE PROGRAMACIÓN	3C.2	Contiene documentación relativa a la programación y presupuestación del ejercicio del gasto público y de la Ley de Ingresos.	2025	2	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS, PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
PROGRAMA ANUAL DE INVERSIONES	3C.4	Contiene expedientes sobre la ficha técnica de proyectos de inversión.	2025	1	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS, PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES	3C.7	Contiene documentación de los programas presupuestarios para el ejercicio del gasto público.	2025	1	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS, PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
EVALUACIÓN Y CONTROL DEL EJERCICIO PRESUPUESTAL	3C.20	Contiene la autoevaluación del ejercicio del gasto público.	2025	1	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS, PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
NÓMINA DE PAGO DE PERSONAL	4C.5	Contiene expedientes de integración de los pagos de nóminas, ajustes y compensación.	2025	1	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS, PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
DISPOSICIONES EN MATERIA DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL	5C.1	Contiene circulares de fechas de cierres internos y de viáticos, gastos de camino, peajes y pasajes, disposiciones para comprobaciones de gastos.	2025	1	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS, PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
INGRESOS	5C.4	Contiene expedientes de radicación de los recursos federales y estatales que le corresponde a esta Secretaría como órgano de control vigilancia, inspección, control y evaluación de programas y obras.	2025	2	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS, PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
REGISTROS CONTABLES	5C.6	Contiene pólizas de los registros contables de ingresos, egresos, diario y adecuaciones presupuestales con su soporte documental de todos los recursos de esta secretaría.	2025	6	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS, PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
AMPLIACIONES DEL PRESUPUESTO	5C.16	Contiene documentación relativa a oficios de solicitudes de adecuaciones presupuestales de ampliación o reducción de las partidas presupuestales.	2025	2	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS, PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
ESTADOS FINANCIEROS	5C.24	Contiene expedientes sobre la situación financiera y presupuestal e informes a las instancias que correspondan.	2025	6	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS, PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD

4



Área de identificación:		Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.			
Unidad administrativa:		UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS			
Nombre del titular:		Ariana Del Carmen Castro Ascencio			
Teléfono de oficina:		993 3104780, EXT. 15160			
Correo electrónico institucional:		arianaascencio@tabasco.gob.mx			
Dirección de la institución:		Av. Paseo Tabasco # 1504, Col. Tabasco 2000, Villahermosa, Tabasco.			
Archivo:		De trámite			
Área generadora:		SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS, PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD			
Responsable :		Uziel Urrutia Sierra			
Fondo:		Secretaría de la Función Pública			
Sección:		3C, 4C, 5C, 10C y 11C			
NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO	5C.26	Contiene conciliaciones presupuestales del ejercicio del gasto público.	2025	1	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS, PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
AUDITORÍA	10C.3	Contiene documentos relativos a auditorías sobre recursos humanos, recursos financieros, recursos materiales y de archivo.	2025	2	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS, PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
INDICADORES	11C.19	Contiene expedientes sobre la matriz de indicadores para resultados (MIR).	2025	1	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS, PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD

ELABORÓ

UZIEL URRUTIA SIERRA
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS,
PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD

REVISÓ

JOSE DE LOS SANTOS MELÉNDEZ ÁLVAREZ
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ

ARIANA DEL CARMEN CASTRO ASCENCIO
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

Anexo 30.

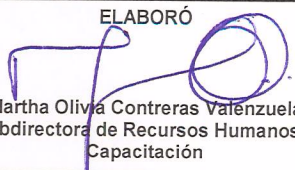


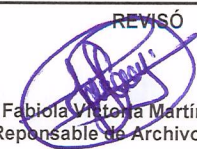
BUEN GOBIERNO
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO

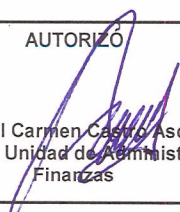
GUIA DE ARCHIVO DOCUMENTAL AÑO 2025 Villahermosa, Tabasco, a 28 de enero 2026

Área de identificación:	Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.
Unidad administrativa:	UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Nombre del titular:	Ariana del Carmen Castro Ascencio
Teléfono de oficina:	993 3104780, EXT. 15160
Correo electrónico institucional:	arianaascencio@tabasco.gob.mx
Dirección de la institución:	Av. Paseo Tabasco # 1504, Col. Tabasco 2000, Villahermosa, Tabasco.
Archivo:	De trámite
Área generadora:	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS, DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, DEPARTAMENTO DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO.
Responsable :	Martha Olivia Contreras Valenzuela, Fabiola Victoria Martínez Corroy, Deisy del Carmen Vidal Carrasco.
Fondo:	Secretaría de la Función Pública
Sección:	4C

NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
EXPEDIENTE ÚNICO DE PERSONAL	4C.3	Contiene expedientes de asimilables a salarios, confianza y base.	2025	6	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y CAPACITACIÓN
NÓMINA DE PAGO DE PERSONAL	4C.5	Contiene expedientes de integración de los pagos de nóminas, ajustes y compensación.	2025	3	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y CAPACITACIÓN
INCIDENCIAS	4C.8	Contiene incidencias de personal por mes.	2025	1	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y CAPACITACIÓN
CAPACITACIÓN CONTINUA Y DESARROLLO PROFESIONAL DEL PERSONAL DE ÁREAS ADMINISTRATIVAS	4C.22	Contiene expedientes sobre capacitaciones, prácticas profesionales.	2025	1	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y CAPACITACIÓN

ELABORÓ

Martha Olivia Contreras Valenzuela
Subdirectora de Recursos Humanos y Capacitación

REVISÓ

Fabiola Victoria Martínez Corroy
Responsable de Archivo de Trámite

AUTORIZÓ

Ariana Del Carmen Castro Ascencio
Titular de la Unidad de Administración y Finanzas

ELABORÓ

Fabiola Victoria Martínez Corroy
Jefe del Departamento Contratación y Nómina

ELABORÓ

Deisy del Carmen Vidal Carrasco
Jefe del Departamento de Capacitación y Desarrollo



BUEN GOBIERNO
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO

Anexo 31.

GUIA DE ARCHIVO DOCUMENTAL AÑO 2025

Villahermosa, Tabasco, a 26 de enero 2026

Área de identificación:		Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.			
Unidad administrativa:		UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS			
Nombre del titular:		Ariana Del Carmen Castro Ascencio			
Teléfono de oficina:		993 3104780, EXT. 15160			
Correo electrónico institucional:		arianaascencio@tabasco.gob.mx			
Dirección de la institución:		Av. Paseo Tabasco # 1504, Col. Tabasco 2000, Villahermosa, Tabasco.			
Archivo:		De trámite			
Área generadora:		SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES, DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES, DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, DEPARTAMENTO DE ALMACÉN.			
Responsable :		Alma Patricia López Vidal, Noemi Catalina Cervantes Andrade, Gladys Cristina Pérez Padilla.			
Fondo:		Secretaría de la Función Pública			
Sección:		76, 6C			
NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
CONTROL DE PARQUE VEHÍCULAR	7C.13	Contiene documento relativos a resguardo de vehículos, número de inventario de vehículos y facturas de vehículos.	2025	4	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES
CONTROL DE COMBUSTIBLE	7C.14	Contiene documentos relativos a bitácoras de combustible.	2025	1	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES
LICITACIONES	6C.3	Contiene documentos relativos a licitaciones estatales y federales.	2025	3	DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES
ADQUISICIONES	6C.4	Contiene documentos relativos a adquisiciones de 5 al millar federal, VICOP ramo 33, VICOP estatal e IFOS.	2025	15	DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES
COMITÉS Y SUBCOMITÉS DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS	6C.23	Contiene documentos relativos a actas de acuerdos de licitaciones y adquisiciones.	2025	2	DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES
DISPOSICIONES DE ACTIVO FIJO	6C.16	Contiene documentos relativos al inventario físico de las unidades administrativas, resguardos, facturas, actas de transferencia, baja de bienes muebles, desagregación.	2025	1	DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
ALMACENAMIENTO, CONTROL Y DISTRIBUCIÓN DE BIENES MUEBLES	6C.19	Contiene documentos relativos a vales de almacén, reportes de almacén, facturas de almacén.	2025	3	DEPARTAMENTO DE ALMACÉN

ELABORÓ

Liliana López Pedraza
Subdirector de Recursos Materiales y Servicios Generales

REVISÓ

Noemi Catalina Cervantes Andrade
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ

Ariana Del Carmen Castro Ascencio
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

ELABORÓ

Alma Patricia López Vidal
Jefa del Departamento de Recursos Materiales

ELABORÓ

Noemi Catalina Cervantes Andrade
Jefa del Departamento de Servicios Generales

ELABORÓ

Gladys Cristina Pérez Padilla
Jefa del Departamento de Almacén

Anexo 32.



BUEN GOBIERNO
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO

GUIA DE ARCHIVO DOCUMENTAL AÑO 2025

Villahermosa, Tabasco, a 27 de enero 2026

Área de identificación:	Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.				
Unidad administrativa:	Subdirección de Seguimiento y Evaluación.				
Nombre del titular:	Otilio Díaz López				
Teléfono de oficina:	993 3104780, EXT15101				
Correo electrónico institucional:					
Dirección de la institución:	Av. Paseo Tabasco # 1504, Col. Tabasco 2000, Villahermosa, Tabasco.				
Archivo:	De trámite				
Área generadora:	Departamento de Evaluación de Resultados, Departamento de Operación y Seguimiento, Departamento de Evaluación Presupuestal.				
Responsable:	Delio Damas Pech, Luis de la Cruz Martínez.				
Fondo:	Secretaría de la Función Pública				
Sección:	5S				

NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
VERIFICACIONES DE CAMPO DE LOS SECTORES AGRÍCOLA, PECUARIO, FORESTAL Y PESQUERO.	5S.2	Contiene reportes de verificación de campo y evidencias digitales.	2025	4	DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN DE RESULTADOS
VERIFICACIONES FÍSICAS, DOCUMENTALES Y DE SEGUIMIENTO A PROYECTOS PRODUCTIVOS, ACTIVOS BIOLÓGICOS Y REACTIVOS QUÍMICOS.	5S.3	Contiene expedientes de actas de bajas y altas de activos biológicos, revisiones a programas y proyectos a entes públicos.	2025	18	DEPARTAMENTO DE OPERACIÓN Y SEGUIMIENTO

ELABORÓ
Delio Damas Pech
Jefe del Departamento de Evaluación de Resultados.

REVISÓ
Claudia Cecilia Martínez García
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ
Otilio Díaz López
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

ELABORÓ
Luis de la Cruz Martínez
Jefe del Departamento de Operación y Seguimiento

REVISÓ
Adan Alberto Babiloni Ramón
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

Anexo 33.



BUEN GOBIERNO
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO

GUIA DE ARCHIVO DOCUMENTAL AÑO 2025

Villahermosa, Tabasco, a 28 de enero 2026

Área de identificación:	Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.
Unidad administrativa:	Unidad de Administración y Finanzas.
Nombre del titular:	Ariana Del Carmen Castro Ascencio
Teléfono de oficina:	993 3104780, EXT. 15160
Correo electrónico institucional:	arianaascencio@tabasco.gob.mx
Dirección de la institución:	Av. Paseo Tabasco # 1504, Col. Tabasco 2000, Villahermosa, Tabasco.
Archivo:	De trámite
Área generadora:	Unidad de Administración y Finanzas.
Responsable:	Ariana Del Carmen Castro Ascencio
Fondo:	Secretaría de la Función Pública
Sección:	11C, 3C.

NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
GRUPO INTERINSTITUCIONAL DE INFORMACIÓN (COMITÉS)	11C.14	Contiene actas de COCODI, Acuerdos, Subcomité de Evaluación, Administración de Riesgos, Control Interno, Comité de Ética, así como la Comisión Permanente de Contralores Estado-Federación, actas del Comité de Mejora Regulatoria.	2025	5	Unidad de Administración y Finanzas
GESTIÓN DE PAGOS	3C.22	Contiene documentos relativos a cartas de no adeudo de los empleados cuando se dan de baja.	2025	1	Unidad de Administración y Finanzas

ELABORÓ

Ariana Del Carmen Castro Ascencio
Titular de la unidad de administración y finanzas

REVISÓ

María de los Remedios Jiménez Montejo
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ

Ariana Del Carmen Castro Ascencio
Titular de la unidad de administración y finanzas

Anexo 34.



BUEN GOBIERNO
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO

GUIA DE ARCHIVO DOCUMENTAL AÑO 2025

Villahermosa, Tabasco, a 22 de enero 2026

Área de identificación:	Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.				
Unidad administrativa:	UNIDAD DE APOYO JURÍDICO				
Nombre del titular:	José Alfonso Zurita Bocanegra				
Teléfono de oficina:	993 3104780, EXT. 15134				
Correo electrónico institucional:	josezuritab@tabasco.gob.mx				
Dirección de la institución:	Av. Paseo Tabasco # 1504, Col. Tabasco 2000, Villahermosa, Tabasco.				
Archivo:	De trámite				
Área generadora:	DEPARTAMENTO DE CONSULTA JURÍDICA, DEPARTAMENTO REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS.				
Responsables:	Jesús Orlando Camey Segura, José Gabriel Gutiérrez Ramos				
Fondo:	Secretaría de la Función Pública				
Sección:	2C				
NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
AMPAROS	2C.10	Contiene expedientes de amparos penales, de derecho de petición e internos de la Secretaría de la Función Pública.	2025	1	DEPARTAMENTO DE CONSULTA JURÍDICA
OPINIONES TÉCNICO JURÍDICAS	2C.12	Contiene expedientes de consultas realizadas por las unidades administrativas de la Secretaría de la Función Pública.	2025	1	DEPARTAMENTO DE CONSULTA JURÍDICA
PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE ASUNTOS JURÍDICOS	2C.2	Contiene expedientes de consultas realizadas por las unidades administrativas de la Secretaría de la Función Pública.	2025	19	DEPARTAMENTO DE REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS

ELABORÓ

Jesús Orlando Camey Segura
Jefe del Departamento de Consulta Jurídica

ELABORÓ

José Gabriel Gutiérrez Ramos
Jefe del Departamento Revisión de Contratos y Convenios

REVISÓ

José Gabriel Gutiérrez Ramos
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ

José Alfonso Zurita Bocanegra
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

Anexo 35.



BUEN GOBIERNO
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO

GUIA DE ARCHIVO DOCUMENTAL AÑO 2025

Villahermosa, Tabasco, a 27 de enero 2026

Área de identificación:		Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.			
Unidad administrativa:		UNIDAD DE INFORMACIÓN Y TECNOLOGÍAS			
Nombre del titular:		Jorge Alberto Juárez Gómez			
Teléfono de oficina:		993 3104780, EXT. 15150			
Correo electrónico institucional:		jorgejuarez@tabasco.gob.mx			
Dirección de la institución:		Av. Paseo Tabasco # 1504, Col. Tabasco 2000, Villahermosa, Tabasco.			
Archivo:		De trámite			
Área generadora:		DEPARTAMENTO DE BASES DE DATOS Y SISTEMA.			
Responsable :		Crhstian Antonio Perez Arias			
Fondo:		Secretaría de la Función Pública			
Sección:		8C			
NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
CONTROL Y DESARROLLO DEL PARQUE INFORMÁTICO	8C.13	Contiene expedientes de mantenimiento y reparación a equipos de cómputo, instalación de redes y telecomunicaciones.	2025	0	DEPARTAMENTO OPERATIVO
NORMATIVIDAD TECNOLÓGICA	8C.3	Contiene expedientes de Programas de Trabajo, Administración de Riesgos.	2025	1	DEPARTAMENTO DE BASES DE DATOS Y SISTEMA
DESARROLLO E INFRAESTRUCTURA DEL PORTAL DE INTERNET DE LA DEPENDENCIA	8C.5	Contiene Documentos de Lineamientos Vigentes, Contratistas Vigentes, Convocatorias, Avisos de Privacidad.	2025	7	DEPARTAMENTO DE BASES DE DATOS Y SISTEMA
DESARROLLO DE SISTEMAS	8C.11	Contiene Documentos Desarrollo de Sistemas, Modificaciones.	2025	5	DEPARTAMENTO DE BASES DE DATOS Y SISTEMA
PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE SERVICIOS DE INFORMACIÓN	8C.15	Contiene Documentos de Correos Electrónicos Altas, Bajas, Contraseñas, Oficios de Incidencias	2025	4	DEPARTAMENTO DE BASES DE DATOS Y SISTEMA

ELABORÓ

Crhstian Antonio Perez Arias
Jefe de Departamento de Base de Datos y Sistema

REVISÓ

Crhstian Antonio Perez Arias
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ

Jorge Alberto Juárez Gómez
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

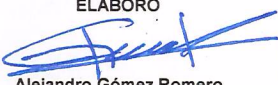


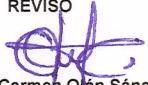
BUEN GOBIERNO
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO

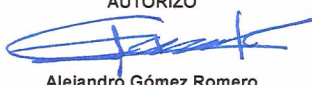
GUIA DE ARCHIVO DOCUMENTAL AÑO 2025

Villahermosa, Tabasco, a 28 de enero 2026

Área de identificación:		Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.			
Unidad administrativa:		Unidad de Registro Único de Contratistas			
Nombre del titular:		Alejandro Gómez Romero			
Teléfono de oficina:		993 3104780, EXT. 15040			
Correo electrónico institucional:		suruc.buengobierno@tabasco.gob.mx			
Dirección de la institución:		Av. Paseo Tabasco # 1504, Col. Tabasco 2000, Villahermosa, Tabasco.			
Archivo:		De trámite			
Área generadora:		Unidad de Registro Único de Contratistas			
Responsable:		Alejandro Gómez Romero			
Fondo:		Secretaría de la Función Pública			
Sección:		7S			
NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
CONTROL DEL REGISTRO ÚNICO DE CONTRATISTAS	7S.1	Documentos para acreditar la capacidad contable, legal y técnica de la persona que solicita el trámite de inscripción, revalidación, modificación menor, aumento de capital, aumento de especialidad y expedición de cédulas al Registro Único de Contratistas.	2025	796	UNIDAD DE REGISTRO ÚNICO DE CONTRATISTAS

ELABORÓ

Alejandro Gómez Romero
Titular de la Unidad de Registro Único de Contratistas

REVISÓ

Victoria del Carmen Olán Sánchez
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ

Alejandro Gómez Romero
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

Anexo 37.



BUEN GOBIERNO
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO

**GUIA DE
ARCHIVO DOCUMENTAL AÑO 2025**

Villahermosa, Tabasco, a 27 de enero 2026

Área de identificación:	Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.
Unidad administrativa:	Unidad de Transparencia.
Nombre del titular:	Gisselle Alejandra Sandoval Madrigal
Teléfono de oficina:	993 3104780, EXT. 15133
Correo electrónico institucional:	sabg.udt@tabasco.gob.mx
Dirección de la institución:	Av. Paseo Tabasco # 1504, Col. Tabasco 2000, Villahermosa, Tabasco.
Archivo:	De trámite
Área generadora:	Unidad de Transparencia.
Responsable:	Gisselle Alejandra Sandoval Madrigal
Fondo:	Secretaría de la Función Pública
Sección:	12C.

NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
COMITÉ DE TRANSPARENCIA	12C.5	Contiene las actas de las sesiones del Comité de Transparencia, en los casos de clasificación de información, los acuerdos emitidos por dicho órgano colegiado; así como, las circulares mediante las cuales	2025	1	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN	12C.6	Contiene la documentación que da constancia de los trámites internos realizados por la Unidad de Transparencia, en el proceso de atención de solicitudes de acceso a la información y de acceso, rectificación, cancelación, oposición y portabilidad de datos personales, así como el seguimiento a sus posibles medios de impugnación.	2025	1	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
PORTAL DE TRANSPARENCIA	12C.7	Contiene documentos que sustentan el proceso de actualización de la Plataforma Nacional de Transparencia, en los términos y periodos señalados en la normatividad legal aplicable.	2025	1	UNIDAD DE TRANSPARENCIA

ELABORÓ

Gisselle Alejandra Sandoval Madrigal
Titular de la Unidad de Transparencia

REVISÓ

Luz del Alba Almendra Rodríguez
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE
TRÁMITE

AUTORIZÓ

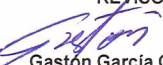
Gisselle Alejandra Sandoval Madrigal
TITULAR DE LA UNIDAD
ADMINISTRATIVA

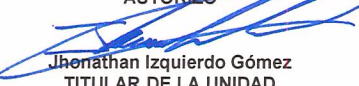
Anexo 38.

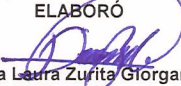
 BUEN GOBIERNO SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO		GUIA DE ARCHIVO DOCUMENTAL AÑO 2025 Villahermosa, Tabasco, a 28 de enero 2026			
Área de identificación:		Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.			
Unidad administrativa:		UNIDAD DE VERIFICACIÓN E INVESTIGACIÓN GUBERNAMENTAL			
Nombre del titular:		Jhonathan Izquierdo Gomez			
Teléfono de oficina:		993 3104780, EXT. 15130			
Correo electrónico institucional:		jhonathanizquierdo@tabasco.gob.mx			
Dirección de la institución:		Av. Paseo Tabasco # 1504, Col. Tabasco 2000, Villahermosa, Tabasco.			
Archivo:		De trámite			
Área generadora:		DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN A, B Y C, DEPARTAMENTO DE VERIFICACIÓN PATRIMONIAL.			
Responsable:		Gastón García Garduza, Diana Laura Zurita Giorgana, Jorge Adrian Martínez Jiménez; Rigoberto Quirarte Gómez			
Fondo:		Secretaría de la Función Pública			
Sección:		1S			
NOMBRE DE LA SERIE	CÓDIGO DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	AÑO DE LA SERIE	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	UBICACIÓN FÍSICA
INVESTIGACIONES DE OFICIO, POR DENUNCIAS O POR AUDITORÍAS	1S.1	Contiene documentos relacionados con investigaciones iniciadas de oficio, por denuncias y auditorías.	2025	1791	DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN A, B Y C
PROCEDIMIENTO DE SANCIÓN A PROVEEDORES Y CONTRATISTAS	1S.4	Contiene expedientes relativos a sanción de proveedores y contratistas.	2025	5	DEPARTAMENTO DE VERIFICACIÓN PATRIMONIAL

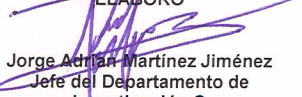
ELABORÓ

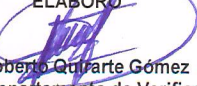
 Gastón García Garduza
 Jefe del Departamento de Investigación A

REVISÓ

 Gastón García Garduza
 RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ

 Jhonathan Izquierdo Gómez
 TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

ELABORÓ

 Diana Laura Zurita Giorgana
 Jefe del Departamento de Investigación B

ELABORÓ

 Jorge Adrian Martínez Jiménez
 Jefe del Departamento de Investigación C

ELABORÓ

 Rigoberto Quirarte Gómez
 Jefe del Departamento de Verificación Patrimonial