


Entidad Federativa: E27 Tabasco

Área de Enfoque: EL01 Planeación


ALINEACIÓN AL PSE						
OBJETIVO:	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	META	SUPESTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ALINEACIÓN LOCAL
Fin	Contribuir a garantizar que el sistema educativo estatal responda con eficiencia a las demandas de la sociedad, mediante un sistema de planeación que desarrolle procesos colaborativos que sustentan la gestión educativa.	Eficiencia terminal de una cohorte de educación media superior	68.77	Las instituciones del sector educativo participan activamente en los colegiados para la planeación y operación del sistema educativo estatal	Estadística básica del sistema educativo estatal. Unidad del Sistema de Información Estadística. Dirección de Planeación. Subsecretaría de Planeación y Evaluación de la SETAB. <a href="https://estadisticas.setab.gob.mx/index.php">https://estadisticas.setab.gob.mx/index.php</a>	
Propósito 1	Sistema de planeación eficiente que desarrolla procesos colaborativos con las unidades responsables para dar respuesta a la demanda social.	Porcentaje de procesos de planeación desarrollados coordinadamente	10.84	Se logra la integración de equipos técnicos capacitados responsables de las tareas de planeación en las áreas sustantivas y adjetivas	Documentos de oficialización de la entrega de los resultados de los procesos de planeación y programación en las instancias normativas. Dirección de Planeación. Catálogo de procesos sustantivos registrados por las Unidades Responsables. Unidad de Modernización y Calidad Institucional. Subsecretaría de Planeación y Evaluación de la SETAB	3
Componente 1	Procesos de planeación, programación y presupuesto desarrollados en trabajo colegiado con las unidades responsables	Porcentaje de unidades responsables asesoradas	100.00	Existe una efectiva retroalimentación con los resultados de los procesos de ejecución, seguimiento y evaluación	Listas de asistencia a reuniones de trabajo; Reporte de incrementos, requisitos y nueva creación de servicios validados; Programa anual de actividades presupuestado. Dirección de Planeación. Subsecretaría de Planeación y Evaluación de la SETAB	3
Actividad 1	Trabajo colegiado con las unidades responsables para la planeación de la atención a la demanda del servicio educativo en todos sus niveles y modalidades	Planeación de la atención a la demanda realizado coordinadamente	42.42	Las áreas sustantivas cuentan con personal capacitado que participa en los procesos de planeación	Documentos de oficialización de la entrega de los resultados de los procesos de planeación en las instancias normativas. Dirección de Planeación. Subsecretaría de Planeación y Evaluación de la SETAB.	3
Actividad 2	Integración de los resultados de los procesos de planeación y programación para la operación, fomento y mejora del servicio educativo, conjuntamente con las unidades responsables	Planeación y programación de la operación de los servicios realizado coordinadamente	90.91	El personal asignado por las áreas a las tareas de planeación registra continuidad	Documentos de oficialización de la entrega de los resultados de los procesos de planeación y programación en las instancias normativas. Dirección de Planeación. Subsecretaría de Planeación y Evaluación de la SETAB	3
Actividad 3	Desarrollo del proceso presupuestal en trabajo colegiado con las unidades responsables	Porcentaje de participación en la formulación del presupuesto de egresos	81.82	Las unidades responsables de la institución presentan en tiempo y forma sus requerimientos de recursos de acuerdo con su planeación anual	Documentos de oficialización de la entrega de los resultados de los procesos presupuestales en las instancias normativas. Dirección de Planeación. Subsecretaría de Planeación y Evaluación de la SETAB	3
Actividad 4	Participación en los procesos de rendición de cuentas con la atención de los requerimientos de las auditorías y la actualización de la plataforma nacional de transparencia	Porcentaje de procesos desarrollados para la rendición de cuentas	25.00	Las unidades responsables de la institución presentan en tiempo y forma la información y documentación soporte	Acuse de recibo de la Unidad de Auditoría Interna y de la plataforma nacional de transparencia. Dirección de Planeación. Subsecretaría de Planeación y Evaluación de la SETAB	3
Actividad 5	Formulación de propuestas técnicas sobre las condiciones de los espacios físicos que facilite su incorporación en los programas de atención a la infraestructura física educativa	Porcentaje de propuestas técnicas elaboradas	12.57	Existen condiciones de viabilidad, meteorológicas y político sindicales estables para realizar las visitas a los planteles	Listado de visitas técnicas y relación de escuelas con rezago de infraestructura. Dirección de Programas de Inversión en Infraestructura Educativa. Subsecretaría de Planeación y Evaluación de la SETAB.	3

RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	META	SUPUESTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ALINEACIÓN LOCAL
Integración de los resultados de los procesos de planeación y programación sectorial, conjuntamente con las unidades responsables de los entes públicos sectorizados.	Planeación y programación sectorial realizadas coordinadamente	100.00	La política pública de trabajo colegiado continúa siendo prioritaria para el COPLADET 2019-2024.	Documentos de oficialización de la entrega de los resultados de los procesos de planeación y programación en las instancias normativas. Dirección de Planeación, Subsecretaría de Planeación y Evaluación de la SETAB	3
Manuales de organización actualizados de conformidad con la normatividad vigente y las reformas a los procedimientos.	Porcentaje de unidades responsables con manuales de funciones y procedimientos actualizados	100.00	Se cuenta con la aprobación del H. Congreso del Estado para la publicación del Reglamento Interior de la Secretaría de Educación. Personal responsable comprometido para la actualización de sus funciones de acuerdo a la normatividad vigente.	Programa de atención de Unidades Responsables. Reglamento Interior de la SETAB y manuales de organización y procedimientos. Unidad de Modernización y Calidad Institucional. Subsecretaría de Planeación y Evaluación de la SETAB. www.transparencia.tabasco.gob.mx Catálogo de Centros de Trabajo del Sistema Educativo Estatal. Unidad del Sistema de Información Estadística. Dirección de Planeación. Subsecretaría de Planeación y Evaluación de la SETAB. https://estadisticas.setab.gob.mx/index.php	3
Adecuación de funciones de la unidad responsable, en atención a la legislación y normatividad vigente	Porcentaje de manuales de funciones actualizados	100.00	La estructura orgánica de la Dependencia está aprobada por la instancia normativa. Titulares de las Unidades Responsables asumen el compromiso para la revisión y actualización de las funciones.	Programa de atención de Unidades Responsables. Reglamento Interior de la SETAB y manuales de organización y procedimientos. Unidad de Modernización y Calidad Institucional. Subsecretaría de Planeación y Evaluación de la SETAB. www.transparencia.tabasco.gob.mx.	3
Actualización de procedimientos para el desarrollo de los procesos asignados a las unidades responsables, conforme a funciones, atribuciones y normatividad.	Porcentaje de procedimientos actualizados	50.00	La instancia normativa del Gobierno del Estado facilita los procesos de actualización mediante asesoría. Titulares de las Unidades Responsables asumen el compromiso para la revisión y actualización de sus procedimientos de acuerdo a la normatividad vigente.	Concentrado de reporte de actividades. Catálogo de procedimientos documentados por las Unidades Responsables. Unidad de Modernización y Calidad Institucional. Subsecretaría de Planeación y Evaluación de la SETAB.	3
Documentación metodológica de procedimientos de la gestión institucional.	Porcentaje de procedimientos documentados	40.00	La instancia normativa del Gobierno del Estado facilita los procesos de actualización mediante asesoría y emite en tiempo y forma los lineamientos normativos.	Informe de actividades. Catálogo de procedimientos documentados por las Unidades Responsables. Unidad de Modernización y Calidad Institucional. Subsecretaría de Planeación y Evaluación de la SETAB.	3
Aplicación de instrumentos para medir la satisfacción de los usuarios de los trámites o servicios que ofrece la Secretaría de Educación.	Porcentaje de trámites o servicios evaluados por los usuarios	9.33	Usuarios con disponibilidad de participar y responder el instrumento de satisfacción respecto al servicio recibido.	Informe de resultados de satisfacción de los usuarios. Unidad de Modernización y Calidad Institucional. Subsecretaría de Planeación y Evaluación de la SETAB. Catálogo Nacional (https://catalogonacional.gob.mx/)	3

El contenido de la información de este documento es de carácter oficial y responsabilidad de la autoridad local



Dra. Clara Leticia Lemón Bocanegra  
Subsecretaría de Planeación y Evaluación



Jefe de Área Consejo Landerero  
Subsecretaría de Educación

Entidad Federativa: E27 Tabasco

Área de Enfoque: EL02 Evaluación

ALINEACIÓN AL FSE											
OBJETIVO:											
Fin	Contribuir a garantizar que el sistema educativo estatal responda con eficiencia a las demandas de la sociedad, mediante el desarrollo de un sistema estatal de evaluación y control escolar, cuyos resultados propicien el ajuste y orientación de acciones para la mejora continua.	Eficiencia terminal de una cohorte de educación media superior	68.77	Las instituciones del sector educativo participan activamente en los colegiados para la evaluación y control escolar del sistema educativo estatal <a href="https://estadisticas.setab.gob.mx">https://estadisticas.setab.gob.mx</a>	Estadística básica del Sistema Educativo Estatal de los ciclos escolares de análisis. Unidad del Sistema de Información Estadística de la SETAB, página web <a href="https://estadisticas.setab.gob.mx">https://estadisticas.setab.gob.mx</a>						
Propósito 1	Sistema estatal de evaluación y control escolar aplicado, cuyos resultados propicien el ajuste y orientación de acciones para la mejora continua	Porcentaje de procesos de evaluación y control escolar aplicados	21.69	Las unidades responsables asignan personal a las tareas de evaluación de manera permanente. Existe normatividad y lineamientos específicos emitidos por la Secretaría de Educación Pública (SEP) y la Comisión Nacional para la Mejora Continua de la Educación (ME/OREDU) entre otras, para evaluar en condiciones necesarias a los alumnos y docentes.	Documentos de oficialización de la entrega de los resultados de cada proceso en las instancias normativas. Dirección de Seguimiento y Evaluación y Dirección de Control Escolar e Incorporación. Catálogo de procesos sustantivos registrados por las Unidades Responsables. Unidad de Modernización y Calidad Institucional. Subsecretaría de Planeación y Evaluación de la SETAB.						
Componente 1	Procesos de evaluación del desempeño educativo aplicados, que permitan obtener, procesar y proporcionar información veraz y relevante sobre los conocimientos y habilidades básicas que adquirieron los alumnos y el personal docente y directivo de educación básica y media superior.	Porcentaje de procesos de evaluación del desempeño aplicados	7.23	La SEP envía en tiempo y forma los materiales de evaluación. Los plantel escolares cumplen con lo dispuesto en la normatividad y calendario escolar	Documentos de oficialización de la entrega de resultados de cada proceso de evaluación. Dirección de Seguimiento y Evaluación. Subsecretaría de Planeación y Evaluación de la SETAB. Catálogo de procesos sustantivos registrados de las Unidades Responsables. Unidad de Modernización y Calidad Institucional. Subsecretaría de Planeación y Evaluación de la SETAB.						
Actividad 1	Evaluación de los aprendizajes en los campos formativos de: Lectura, Matemáticas y Formación Cívica y Ética en alumnos educación básica en la prueba Diagnóstica.	Porcentaje de alumnos de educación básica evaluados en las fases Diagnóstica, Intermedia y Final	94.92	La DGADAE-SEP publica en tiempo y forma el material de evaluación y el sistema de captura y calificación. La entidad dispone de las condiciones mínimas para la operatividad física de la evaluación.	Documentos de oficialización de la entrega de los resultados de evaluación al nivel educativo correspondiente y publicación en página oficial. Presentación de resultados de los alumnos evaluados en la Evaluación Diagnóstica. Base de datos de alumnos evaluados. Estadística Básica del Sistema Educativo Estatal. ( <a href="https://tabasco.gob.mx/resultados-de-evaluaciones-educativas">https://tabasco.gob.mx/resultados-de-evaluaciones-educativas</a> )						
Actividad 2	Publicación y difusión de los resultados obtenidos en la Evaluación Diagnóstica, como insumos para la toma de decisiones en los trabajos de los cuerpos colegiados de educación básica	Porcentaje de zonas escolares informadas con los resultados de la Evaluación Diagnóstica.	100.00	Los docentes aplican los instrumentos de evaluación a los alumnos de educación básica y entregan en tiempo y forma los resultados a través del nivel educativo a la Dirección de Seguimiento y Evaluación.	Documentos de oficialización de la entrega de los resultados de evaluación al nivel educativo correspondiente y publicación en página oficial. Lista de asistencia a reuniones de informes de resultados. Catálogo de Centros de Trabajo.						
Actividad 3	Evaluación de conocimientos y habilidades adquiridos por los alumnos de 6to grado de educación primaria en las asignaturas: Lectura, Matemáticas, Ciencias Naturales, Historia, Geografía y Formación Cívica y Ética, a través del Concurso Olimpiada del Conocimiento Infantil, en la fase sector a fin de seleccionar a los mejores alumnos que participaran en la etapa entidad.	Porcentaje de alumnos evaluados de 6to grado etapa sector de la Olimpiada del Conocimiento Infantil	0.76	La Convocatoria de Olimpiada del Conocimiento Infantil es publicada en tiempo y forma por parte de la Secretaría de Educación Pública. Existe la colaboración con el nivel educativo para llevar a cabo todo el proceso. Las condiciones de salud y climatológicas en la entidad son estables.	Presentación de resultados de la Evaluación Olimpiada del Conocimiento Infantil Fase Zonas escolares y Fase Sector escolar. Base de datos de alumnos evaluados. "Evaluaciones Educativas" ( <a href="https://tabasco.gob.mx/resultados-de-evaluaciones-educativas">https://tabasco.gob.mx/resultados-de-evaluaciones-educativas</a> ).						

*[Handwritten signatures and initials]*

*[Handwritten number 4]*

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	META	SUPUESTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ALINEACIÓN LOCAL
Actividad 4	Evaluación para la apreciación de conocimientos a docentes y directivos para determinar la promoción, dentro del sistema educativo estatal.	Porcentaje de docentes y directivos evaluados para la promoción en el sistema educativo estatal.	18.87	La instancia normativa emite en tiempo y forma, los criterios para la participación de aspirantes a la promoción.	Listado nominal ordenado de resultados emitido por la Unidad del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros <a href="http://usicamm.sep.gob.mx/consulta_resultados/">http://usicamm.sep.gob.mx/consulta_resultados/</a>	3
Actividad 5	Evaluación para la apreciación de conocimientos para aspirantes a ingresar al servicio docente.	Porcentaje de aspirantes de nuevo ingreso al sistema educativo estatal evaluados.	91.18	Las IES forman a sus egresados con el perfil requerido para la función.	Listado nominal ordenado de resultados emitido por la Unidad del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros <a href="http://usicamm.sep.gob.mx/consulta_resultados/">http://usicamm.sep.gob.mx/consulta_resultados/</a>	3
Componente 2	Procesos de evaluación institucional aplicada a la gestión de programas, que permita la obtención y análisis de información válida y confiable sobre los alcances de los programas y proyectos en operación.	Porcentaje de procesos de evaluación de programas institucionales aplicados.	4.82	Las unidades responsables generan información, insumo, se apropian y comprometen con los propósitos de evaluación para el desarrollo educativo.	Documentos de oficialización de la entrega de resultados de cada proceso de evaluación. Dirección de Seguimiento y Evaluación. Subsecretaría de Planeación y Evaluación de la SETAB. Catálogo de procesos sustantivos registrados de las Unidades Responsables. Unidad de Modernización y Calidad Institucional. Subsecretaría de Planeación y Evaluación de la SETAB. <a href="https://www.plataformadetransparencia.org.mx/">https://www.plataformadetransparencia.org.mx/</a>	3
Actividad 1	Seguimiento a las metas programadas en la planeación anual en sus vertientes federal (SIPSE) y estatal (PoR), cuyos resultados faciliten la justificación del ejercicio de los recursos autorizados en el sistema SRET.	Porcentaje de registros actualizados de metas programadas.	100.00	Las unidades responsable desarrollan procesos de seguimiento y presentan en tiempo y forma los resultados de las metas programadas.	Sistema Matriz de Indicadores de PoR de la Secretaría de Finanzas. Avance de los indicadores de Desempeño de los Programas Presupuestarios. Sistema Informático para la Planeación y Seguimiento (SIPSE-EF). Acuse de recepción de la información en el SIPSE-PF. Dirección de Seguimiento y Evaluación de la SETAB. <a href="https://www.plataformadetransparencia.org.mx/">https://www.plataformadetransparencia.org.mx/</a>	3
Actividad 2	Evaluación Externa de desempeño a los recursos autorizados a la Secretaría de Educación mediante el Fondo de Aportaciones para la Nómina Educativa y Gasto Operativo (FONE)	Porcentaje de programas presupuestarios evaluados.	8.33	Existe un amplio padrón de evaluadores con experiencia que facilita una adecuada selección.	Informe final de la evaluación del Fondo de Aportaciones para la Nómina Educativa y Gasto Operativo (FONE). Dirección de Seguimiento y Evaluación de la SETAB. Sistema Estatal de Evaluación del Desempeño <a href="https://sed.ed.tlaxco.gob.mx/evaluacion.html#Ev">https://sed.ed.tlaxco.gob.mx/evaluacion.html#Ev</a> aluaciones	3
Actividad 3	Seguimiento al ejercicio, destino y resultados obtenidos de los recursos públicos transferidos al estado a través del Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRET)	Porcentaje de informes consolidados publicados	100.00	La Dirección de Recursos Financieros y la Dirección de Planeación proporcionan y validan la información de los momentos contables del gasto de los recursos públicos federales otorgados a la Secretaría de Educación del Estado en tiempo y forma.	Informes de Seguimiento de Recursos Federales Transferidos ( <a href="https://tabasco.gob.mx/informes-de-seguimiento-de-recursos-federales-">https://tabasco.gob.mx/informes-de-seguimiento-de-recursos-federales-</a> transferidos)	3
Componente 3	Centros escolares apoyados con procesos de control escolar, que facilitan el seguimiento a la trayectoria académica del alumnado en todos los niveles y modalidades educativas.	Porcentaje de centros escolares atendidos con servicios de control escolar.	100.00	El ciclo escolar inicia y concluye en tiempo y forma para todos los centros escolares.	Reporte estadístico de alumnos por CCT del Sistema de información de control escolar. Dirección de Control Escolar e Incorporación. Subsecretaría de Planeación y Evaluación de la SETAB.	3
Actividad 1	Aplicación de los procesos de control escolar que faciliten el seguimiento a la trayectoria académica de los educandos hasta la culminación de sus estudios	Porcentaje de procesos de control escolar realizados	7.23	Los centros escolares e interesados presentan la información correspondiente en tiempo y forma. Los integrantes de la comunidad escolar demuestran compromiso con la escolarización de los menores a su cargo.	Documentación oficial de cada proceso. Dirección de Control Escolar e Incorporación. Catálogo de procesos sustantivos registrados por las Unidades Responsables. Unidad de Modernización y Calidad Institucional. Subsecretaría de Planeación y Evaluación de la SETAB.	3

9 d

Handwritten marks and signatures in blue ink at the top of the page.



**SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA**  
**Planeación Anual 2023**  
**Matriz de Indicadores para Resultados**

**EDUCACIÓN**  
 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	META	SUPESTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ALINEACIÓN LOCAL
Actividad 2 Aplicación del sistema de preinscripción en línea para la captación de aspirantes a los niveles de Educación Preescolar, Primaria y Secundaria.	Porcentaje de registros de alumnos en la preinscripción en línea	47.17	Los padres de familia, tutores, maestros y directores cuentan con los medios para realizar el registro de preinscripción	Reporte de preinscripciones de alumnos captados, del sistema de control escolar. Dirección de Control Escolar e Incorporación. Estadística Básica del Sistema Educativo Estatal. Unidad del Sistema de Información Estadística. Proyecciones de población de México 2010-2050, ajustadas a la encuesta intercensal de población 2015, publicadas en septiembre de 2018.	3
Actividad 3 Certificación electrónica en Educación Básica, Media Superior, Superior Pedagógica y Básica de Adultos, para los alumnos que concluyen sus estudios	Porcentaje de certificados emitidos de manera electrónica	100.00	Los planeles cuentan con los elementos técnicos y humanos para la emisión de certificación electrónica	Reporte de alumnos certificados del sistema de control escolar. Dirección de Control Escolar e Incorporación de la SETAB.	3
El contenido de la información de este documento es de carácter oficial y responsabilidad de la autoridad local					
 Dr. Luis Arturo Vázquez Cui Director de Seguimiento y Evaluación		 Dra. Cira Lora Lamoy Bocanegra Subsecretaria de Planeación y Evaluación		 Dra. Egle Comenio Landero Secretaria de Educación	

Entidad Federativa: E27 Tabasco

Área de Enfoque: EL03 Información y estadística



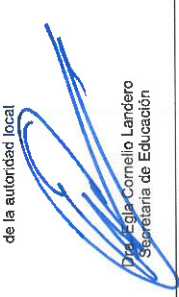
ALINEACIÓN AL FSE						ALINEACIÓN LOCAL
OBJETIVO:	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	META	SUPUESTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN	
Fin	Contribuir a garantizar que el Sistema Educativo Estatal responda con eficiencia a las demandas de la sociedad, mediante productos y servicios de información estadística, geográfica y administrativa que favorezca una toma de decisiones informada.	Eficiencia terminal de una cohorte de educación media superior.	68.77	El personal directivo de los centros de trabajo cumplen integrando y atendiendo satisfactoriamente los requerimientos de información, existen escenarios sociales, económicos, tecnológicos y climáticos que nos favorecen en la recopilación, procesamiento y publicación de la información.	Estadística básica del Sistema Educativo Estatal de los ciclos escolares de análisis, Unidad del Sistema de Información Estadística de la SETAB, página web <a href="https://estadisticas.setab.gob.mx">https://estadisticas.setab.gob.mx</a> .	
Propósito 1	Las unidades responsables cuentan con productos y servicios de información estadística, geográfica y administrativa que fortalecen la toma de decisiones.	Porcentaje de unidades responsables atendidas con servicio de información y estadística	100.00	Los responsables de los centros de trabajo y áreas reportan su información en tiempo y forma.	Solicitudes oficiales realizadas de manera impresa y digital. Unidad del Sistema de Información Estadística de la SETAB, Página web <a href="https://estadisticas.setab.gob.mx">https://estadisticas.setab.gob.mx</a> .	3
Componente 1	Catálogos integrados que contienen información precisa de los servicios del Sistema Educativo Estatal, favoreciendo la gestión institucional de las unidades responsables.	Porcentaje de Catálogos actualizados en sus atributos.	100.00	Las áreas educativas y administrativas realizan en tiempo y forma los trámites administrativos	Formato CCT-NM, Catálogos y Cédula de identificación del centro de trabajo, Cédula de georreferenciación educativa, Oficios de notificación de movimientos, Correos electrónicos, Acuerdos educativos de autorización, RVOE's, Planes y programas de estudio y Anexo de carreras, en la Unidad del Sistema de Información Estadística de la SETAB; y página web <a href="https://estadisticas.setab.gob.mx">https://estadisticas.setab.gob.mx</a> , <a href="https://estadisticas.setab.gob.mx/catalogo.php/">https://estadisticas.setab.gob.mx/catalogo.php/</a> , <a href="https://estadisticas.setab.gob.mx/cifras/cifras_ind/">https://estadisticas.setab.gob.mx/cifras/cifras_ind/</a>	3
Actividad 1	Procesamiento de solicitudes para la actualización del catálogo de centros de trabajo del Sistema Educativo Estatal.	Porcentaje de formatos CCT-NM autorizados	99.40	Los responsables de las unidades administrativas realizan en tiempo y forma la notificación para la autorización de los movimientos en el Catálogo de Centros de Trabajo y actualización de los Catálogos de Carreras.	Bitácora de movimientos al catálogo de centros de trabajo, Formatos CCT-NM autorizados, Cédula de identificación del centro de trabajo, Oficios de notificación de movimientos, Correos electrónicos, Anexo de carreras, en la Unidad del Sistema de Información Estadística de la SETAB; y página web <a href="https://estadisticas.setab.gob.mx">https://estadisticas.setab.gob.mx</a> , <a href="https://estadisticas.setab.gob.mx/catalogo.php/">https://estadisticas.setab.gob.mx/catalogo.php/</a>	3
Actividad 2	Procesamiento de movimientos de alta de centros de trabajo de nueva creación del Sistema Educativo Estatal.	Porcentaje de centros de trabajo de nueva creación registrados en el catálogo.	0.60	El sistema de identificación de centros (SIC) y el de administración de inmuebles (SAIN) bajo dominio de la SEP operan adecuadamente e ininterrumpidamente.	Bitácora de movimientos al catálogo de centros de trabajo, Formatos CCT-NM autorizados, Cédula de identificación del centro de trabajo, Oficios de notificación de movimientos, Correos electrónicos, Anexo de carreras, en la Unidad del Sistema de Información Estadística de la SETAB; y página web <a href="https://estadisticas.setab.gob.mx">https://estadisticas.setab.gob.mx</a> , <a href="https://estadisticas.setab.gob.mx/catalogo.php/">https://estadisticas.setab.gob.mx/catalogo.php/</a>	3
Actividad 3	Apoyo a las unidades responsables con catálogos actualizados que faciliten la asignación de recursos a los centros de trabajo activos en el Sistema Educativo Estatal.	Porcentaje de unidades responsables apoyadas con los catálogos.	100.00	El Sistema de Identificación de Centros de la Secretaría de Educación Pública, permite la descarga de los Catálogos	Oficios, correos o circulares de notificación a las unidades responsables, Unidad del Sistema de Información Estadística de la SETAB, página web <a href="https://estadisticas.setab.gob.mx">https://estadisticas.setab.gob.mx</a> , <a href="https://estadisticas.setab.gob.mx/catalogo.php/">https://estadisticas.setab.gob.mx/catalogo.php/</a>	3

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	META	SUPUESTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ALINEACIÓN LOCAL
Actividad 4	Digitalización del archivo histórico documental de Centros de Trabajo del Sistema Educativo Estatal.	Porcentaje de expedientes escaneados.	38.82	Se cuenta físicamente con los expedientes de los centros de trabajo	Carpetas de almacenamiento DOCUMENTOS unidad C de la computadora marca DELL con número de inventario 2-192420. Unidad del Sistema de Información Estadística de la SETAB.	3
Componente 2	Servicios de información proporcionados a las unidades responsables del Sistema Educativo Estatal como insumo para la toma de decisiones.	Porcentaje de unidades responsables que reciben servicios de información.	100.00	Se cuenta con bases de datos históricas y actualizadas de información, tecnologías de la información adecuadas, conocimientos computacionales y capacitación para la operación, aprovechamiento y modernización del sistema.	Documentos que oficializan la entrega de los resultados de cada proceso ante las instancias normativas, archivos digitales de publicación y oficinas de entrega de información. Unidad del Sistema de Información Estadística de la SETAB.	3
Actividad 1	Levantamiento de censos estadísticos de los centros de trabajo del Sistema Educativo Estatal que facilite el conocimiento de las condiciones en que se operan los servicios.	Porcentaje de centros de trabajo censados	94.12	Los Sistemas Nacionales de Captación de Información Estadística, funcionan adecuadamente, los responsables de los centros de trabajo entregan la información en tiempo y forma.	Cuestionarios 911 y Reportes de Oficialización, Catálogo de centros de trabajo y estadísticas, Unidad del Sistema de Información Estadística de la SETAB; Registros administrativos de alumnos. Dirección de Control Escolar e Incorporación de la SETAB.	3
Actividad 2	Atención a las unidades responsables con los resultados de la información estadística de las condiciones en que operan los centros de trabajo del Sistema Educativo Estatal.	Porcentaje de unidades responsables apoyadas con información de los centros de trabajo.	63.64	Se cuenta con las bases de datos oficiales de los censos estadísticos del sistema educativo estatal.	Archivos digitales de información estadística ubicados en la carpeta de almacenamiento CLIENTES unidad C de la computadora marca HP con número de inventario 2-183019, oficinas con acuse de entrega de información. Unidad del Sistema de Información Estadística de la SETAB; página web de la Secretaría de educación <a href="https://estadisticas.setab.gob.mx">https://estadisticas.setab.gob.mx</a> ; <a href="https://estadisticas.setab.gob.mx/catalogo.php/">https://estadisticas.setab.gob.mx/catalogo.php/</a>	3
Actividad 3	Implementación de aplicaciones web que faciliten el manejo de información de resultados del sistema educativo estatal.	Porcentaje de usuarios de las aplicaciones informáticas captados en el periodo	486.31	Se cuenta con personal capacitado para el desarrollo de aplicaciones, alojamiento en el servidor web de la Secretaría, además existe demanda de información por usuarios diversos.	Programas fuente ubicados en la carpeta de almacenamiento xampp/itdoks/estadistica en la unidad C de la computadora marca HP con número de inventario 2-183011, oficinas, correos o circulares de notificación a las unidades responsables. Unidad del Sistema de Información Estadística de la SETAB; página web de la Secretaría de educación <a href="https://estadisticas.setab.gob.mx">https://estadisticas.setab.gob.mx</a> .	3
Componente 3	Servicios de información Geodésica-Cartográfica y Topográfica proporcionados a las unidades responsables del Sistema Educativo Estatal como insumo para la toma de decisiones.	Porcentaje de unidades responsables que reciben servicios de información geodésica-cartográfica y topográfica	45.45	Las instancias normativas mantienen sin cambios drásticos los catálogos fuentes.	Oficios de acuse de recibo por parte de las áreas solicitantes y archivos digitales. Unidad del Sistema de Información Estadística de la SETAB.	3
Actividad 1	Georreferenciación de los centros de trabajo del Sistema Educativo Estatal, para elaborar la ficha técnica de domicilio geográfico con base a la Norma Técnica de Domicilios Geográficos emitida por el INEGI	Porcentaje de centros de trabajo georreferenciados	5.85	El volumen de movimientos en el catálogo de centros de trabajo se mantiene estable y existe una calendarización coordinada con las unidades responsables	Registro de Fichas Técnicas, oficios de acuse de recibo de las áreas solicitantes y ficha técnica digital de domicilio geográfico. Unidad del Sistema de Información Estadística de la SETAB.	3
Actividad 2	Levantamientos geodésicos-topográficos (medición) en campo, de inmuebles de centros de trabajo del Sistema Educativo Estatal, para elaborar e imprimir los planos correspondientes.	Porcentaje de centros de trabajo con levantamiento geodésico-topográfico y planos generados.	0.17	Existe estabilidad social y climática que favorece el cumplimiento de la actividad, y se satisfacen las especificaciones normativas presentadas por el solicitante.	Oficios de acuse de recibo de las áreas solicitantes y Planos geodésicos-topográficos digitales, ubicados en la carpeta de almacenamiento 01 PLANOS X AÑO. Unidad C de la computadora marca DELL con número de inventario 2-193228. Unidad del Sistema de Información Estadística de la SETAB.	3
Actividad 3	Generación de información cartográfica con la ubicación de los centros de trabajo, como insumo para la toma de decisiones de las unidades responsables del Sistema Educativo Estatal.	Porcentaje de unidades responsables apoyadas con información cartográfica.	21.21	Todos los centros de trabajo activos del Sistema Educativo Estatal se encuentran georreferenciados.	Oficios con acuse de recibo de las áreas educativas y archivos kmz. Unidad del Sistema de Información Estadística de la SETAB.	3








	 Ing. Dolores Magaña Bautista Titular de la Unidad del Sistema de Información Estadística	 Dra. Clara Luz Lamoy Bocanegra Subsecretaria de Planeación y Evaluación	 Dra. Eglia Cornelio Landero Secretaria de Educación
--	--	--	---

El contenido de la información de este documento es de carácter oficial y responsabilidad de la autoridad local





Entidad Federativa: E27 Tabasco

Área de Enfoque: EL05 Administración

ALINEACIÓN AL PSE						ALINEACIÓN LOCAL
OBJETIVO:	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	META	SUPUESTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN	
Fin	Contribuir a garantizar que el sistema educativo estatal responda con eficiencia a las demandas de la sociedad, mediante un sistema de administración que realice procesos integrales que favorecen la optimización de los recursos.	Eficiencia terminal de una cohorte de educación media superior	68.77	Las unidades administrativas sistematizan de manera integral los procesos administrativos.	Estadística básica del sistema educativo estatal. Unidad del Sistema de Información Estadística. Dirección de Planeación. Subsecretaría de Planeación y Evaluación de la SETAB. <a href="https://estadisticas.setab.gob.mx/index.php">https://estadisticas.setab.gob.mx/index.php</a>	
Propósito 1	Sistema de administración educativa realiza procesos integrales que favorecen la optimización de los recursos para la operatividad de los servicios.	Porcentaje de procesos administrativos desarrollados para la operatividad de los servicios	18.07	La Institución cuenta con procesos estructurados y procedimientos documentados que se actualizan con la regularidad	Documentos de oficialización de la entrega de los resultados de cada proceso en las instancias normativas. Dirección General de Administración de la SETAB. Catálogo de procesos sustantivos registrados por las Unidades Responsables. Unidad de Modernización y Calidad Institucional de la SETAB.	3
Indicador 2		Porcentaje de procesos administrativos desconcentrados	50.00	Existe conciliación efectiva con las unidades responsables de los procesos a desconcentrar	Documentos de oficialización de la entrega de los resultados de cada proceso en las instancias normativas. Dirección de Unidades Regionales y Servicios Educativos. Catálogo de procesos sustantivos registrados por las Unidades Responsables. Unidad de Modernización y Calidad Institucional de la SETAB.	3
Componente 1	Recursos humanos asignados oportunamente en cada centro de trabajo	Porcentaje de centros de trabajo públicos con asignación de personal en tiempo y forma	62.90	Los indicadores de cobertura de atención a la demanda se mantienen estables en los centros de trabajo. Existe personal idóneo disponible. Los períodos de contratación son favorables para la asignación/sustitución del personal en los centros educativos.	Reporte trimestral de Contratación. Dirección de Recursos Humanos. Dirección General de Administración de la SETAB. Catálogo de Centros de Trabajo del Sistema Educativo Estatal. <a href="https://estadisticas.setab.gob.mx/catalogo.php/">https://estadisticas.setab.gob.mx/catalogo.php/</a> Unidad del Sistema de Información Estadística. Dirección de Planeación. Subsecretaría de Planeación y Evaluación de la SETAB.	3
Actividad 1	Contratación de personal de acuerdo al puesto plaza perfil, para la atención de los centros de trabajo	Porcentaje de plazas contratadas	16.45	Existen aspirantes catalogados como idóneos en los procesos evaluativos. Se generan vacancias que requieren ser sustituidas.	Reporte Trimestral de Contratación. Dirección de Recursos Humanos. Dirección General de Administración de la SETAB	3
Actividad 2	Procesamiento de incidencias de personal para la generación de nóminas de movimientos del personal docente, directivo, de apoyo y asistencia a la educación	Porcentaje de movimientos procesados en el FONE y en el sistema Estatal	100.00	Coordinación efectiva de la cadena administrativa (Niveles Educativos-Recursos Humanos-Nóminas) en el procesamiento y turno de los movimientos del personal	Reporte de incidencias de Personal. Dirección de Recursos Humanos y Dirección de Proceso y Control de Nómina. Dirección General de Administración de la SETAB.	3
Actividad 3	Estímulos al personal docente y de apoyo y asistencia, a la educación para el reconocimiento de su trayectoria laboral efectiva	Porcentaje del pago de los estímulos entregados	7.53	El personal cumple con todos los requisitos, para ser merecedor al reconocimiento respectivo.	Listado de solicitantes merecedores al reconocimiento. Dirección de Recursos Humanos. Dirección General de Administración de la SETAB. Solicitudes contra pagos generados. Dirección de Proceso y Control de Nóminas. Dirección General de Administración de la SETAB	3

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	META	SUPUESTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ALINEACIÓN LOCAL
Actividad 4	Desarrollo profesional del personal de apoyo y asistencia a la educación que favorezca el cumplimiento de sus funciones, con apoyo a las plataformas digitales.	Porcentaje de personal administrativo fortalecido en sus competencias laborales	56.25	El personal asume el compromiso de participar en procesos formativos en contraturno. El catálogo de capacitación que oferta la instancia normativa atiende las necesidades de formación de personal detectadas.	Registro de asistencia. Concentrado del personal administrativo capacitado. Concentrado de personal asignado en las Unidades Responsables. Unidad de Modernización y Calidad Institucional. Subsecretaría de Planeación y Evaluación de la SETAB.	3
Componente 2	Recursos materiales y servicios proporcionados a las áreas sustantivas y adjetivas de la Secretaría de Educación para la operatividad del servicio	Porcentaje de unidades responsables atendidas	100.00	El Comité de Compras del Poder Ejecutivo del Estado y el Subcomité de Compras de la Secretaría de Educación, realizan en tiempo y forma los procedimientos de compras. Los proveedores entregan en tiempo y forma los bienes muebles adjudicados.	Salidas de almacén y Resguardo por centro de trabajo, y Control de Inventario Físico Semestral. Dirección de Recursos Materiales y Servicios. Dirección General de Administración de la SETAB. Catálogo de Centros de Trabajo del Sistema Educativo Estatal. Unidad del Sistema de Información Estadística. Dirección de Planeación. Subsecretaría de Planeación y Evaluación de la SETAB. <a href="https://estadisticas.setab.gob.mx/catalogo.php/">https://estadisticas.setab.gob.mx/catalogo.php/</a>	3
Actividad 1	Dotación de bienes de consumo y servicios generales para el desarrollo de las actividades de las áreas de la Secretaría de Educación	Porcentaje de unidades responsables atendidas con el suministro de bienes de consumo y servicios	100.00	Existen registros en el padrón estatal y nacional, proveedores interesados en participar en los procesos de licitación.	Salidas de almacén y Resguardo por centro de trabajo, y Control de Inventario Físico Semestral. Formatos de control y seguimiento de los servicios atendidos. Dirección de Recursos Materiales y Servicios. Dirección General de Administración de la SETAB. Catálogo de Centros de Trabajo del Sistema Educativo Estatal. Unidad del Sistema de Información Estadística. Dirección de Planeación. Subsecretaría de Planeación y Evaluación de la SETAB. <a href="https://estadisticas.setab.gob.mx/catalogo.php/">https://estadisticas.setab.gob.mx/catalogo.php/</a>	3
Actividad 2	Actualización de los sistemas de inventarios de bienes muebles e inmuebles en estricto cumplimiento a la normatividad vigente	Porcentaje de sistemas actualizados	100.00	Se cuenta con la colaboración de la Dirección de Patrimonio del Gobierno del Estado para la conciliación de la información.	Padrón de bienes muebles. Archivo del Departamento de Almacén General. Dirección de Recursos Materiales y Servicios. Dirección General de Administración de la SETAB. Padrón de bienes inmuebles. Dirección de Programas de Inversión en Infraestructura Educativa. Subsecretaría de Planeación y Evaluación de la SETAB.	3
Actividad 3	Promoción transversal de una cultura de protección civil y emergencia escolar en el sistema educativo estatal, bajo las directrices y coordinación de los tres niveles de gobierno para la prevención y mitigación frente a la ocurrencia de fenómenos perturbadores, naturales o humanos.	Porcentaje de centros de trabajo con programa de prevención de riesgos	6.50	Se cuenta con la asesoría del Consejo Estatal de Protección Civil para el desarrollo de actividades de prevención y la participación comprometida de las Comisiones Mixtas de Seguridad e Higiene de esta Secretaría	Documentos de promoción de actividades. Actas de recorridos de la Comisión Mixta de Seguridad e Higiene de la Secretaría de Educación. Dirección de Programas de Inversión en Infraestructura Educativa. Subsecretaría de Planeación y Evaluación de la SETAB.	3
Actividad 4	Renovación del parque vehicular que facilite las tareas de operatividad tanto en áreas de apoyo administrativo como académicas de la Secretaría de Educación.	Porcentaje de renovación de vehículos	7.19	La instancia normativa deroga y autoriza la adquisición de vehículos. Existen proveedores interesados en participar en la licitación. Existen en el mercado suficiente cantidad de vehículos demandados. Los precios de los vehículos se incrementan en un máximo del 10% de acuerdo al precio estimado.	Inventario del parque vehicular. Dirección de Recursos Materiales y Servicios. Dirección General de Administración de la SETAB.	3




RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	META	SUPUESTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ALINEACIÓN LOCAL
Componente 3 Unidades responsables apoyadas para el desarrollo de sus procesos con tecnologías de información y comunicación	Porcentaje de unidades responsables atendidas con TIC	100.00	Las unidades responsables reportarían sus necesidades de equipamiento tecnológico. Servidores públicos emplean las herramientas tecnológicas en sus actividades.	Memoria de requerimientos técnicos de TICs de las unidades administrativas de la Secretaría. Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación de la SETAB. Catálogo de Centros de Trabajo del Sistema Educativo Estatal. Unidad del Sistema de Información Estadística. Dirección de Planeación. Subsecretaría de Planeación y Evaluación de la SETAB. <a href="https://estadisticas.setab.gob.mx/catalogo.php/">https://estadisticas.setab.gob.mx/catalogo.php/</a>	3
Actividad 1 Instalación de licencias de software a equipamiento tecnológico asignado a las unidades responsables de la Secretaría	Porcentaje de equipamiento tecnológico con licencias vigentes instaladas asignado a las unidades responsables	8.43	Los usuarios de las Unidades responsables reportan anomalías de licenciamiento de software	Memoria técnica de requerimientos técnicos de TICs de las Unidades Administrativas de la Secretaría; sección licenciamiento. Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación de la SETAB.	3
Actividad 2 Atención a las necesidades de operatividad del equipamiento tecnológico de las unidades responsables, con servicio de soporte técnico, conectividad y comunicación	Porcentaje de equipamiento tecnológico con servicios para soporte técnico, conectividad y comunicación	14.75	Las UR informan la incidencia de equipo tecnológico con mal funcionamiento en tiempo y forma	Memoria de requerimientos técnicos de TICs de las Unidades Administrativas de la Secretaría; secciones soporte técnico, conectividad, comunicación, correos, etc. Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación de la SETAB.	3
Actividad 3 Incorporación del sistema de información único para la gestión de administración educativa en las unidades responsables de la Secretaría	Porcentaje de la integración del sistema de información único implementados para las unidades responsables	43.75	Las unidades responsables proporcionan la información necesaria para el análisis de procesos	Memoria técnica de requerimientos técnicos y Bitácora de Sistemas y de base de datos. Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación de la SETAB.	3
Actividad 4 Actualización de la base de datos del inventario del equipamiento tecnológico asignado a las unidades responsables	Porcentaje de equipamiento tecnológico funcional inventariado	50.57	Se cuenta con el sistema de inventarios para actualización del inventario del equipamiento tecnológico.	Reporte del Inventario de activos fijos en materia informática; Dirección de Recursos Materiales y Servicios de la SETAB. Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación de la SETAB.	3
Componente 4 Recursos financieros aplicados en tiempo y forma en apoyo a la operatividad de las unidades responsables.	Porcentaje de presupuesto ejercido	100.00	Las Unidades Responsables presentan sus trámites en tiempo y forma.	Reporte de Grupo de Facturas, documentos y contrarrecibos del sistema SIPTO y ORACLE E-Business Suite. Dirección de Recursos Financieros. Dirección General de Administración de la SETAB	3
Actividad 1 Aplicación del proceso para el devengo presupuestal del recurso autorizado.	Porcentaje de recurso devengado.	100.00	La documentación que presentan las UR cumple con los estándares de calidad especificados en el proceso. El trámite ante la instancia normativa se realiza en tiempo y forma	Reportes de recursos presupuestales devengados de los sistemas informáticos ORACLE E-Business Suite y SIPTO. Dirección de Recursos Financieros de la SETAB.	3
Actividad 2 Aplicación del proceso para elaboración de orden de pago.	Porcentaje de comprobación con Grupo de Facturas procedentes	100.00	La documentación que presentan las UR cumple con los estándares de calidad especificados en el proceso. El trámite ante la instancia normativa se realiza en tiempo y forma	Reporte de Grupo de Facturas, documentos y contrarrecibos del sistema SIPTO y ORACLE E-Business Suite. Dirección de Recursos Financieros de la SETAB	3
Actividad 3 Aplicación de los procesos sustantivos para el registro presupuestal y contable del ejercicio del gasto.	Porcentaje de procesos aplicados para el control del ejercicio financiero	7.23	La documentación que presentan las UR cumple con los estándares de calidad especificados en el proceso. El trámite ante la instancia normativa se realiza en tiempo y forma	Conciliación Presupuestal, Grupos de Facturas (Oracle), Grupos de facturas (SIPTO), Conciliaciones Bancarias, Informes Mensuales de Contabilidad, Informes Mensuales de Tesorería. Dirección de Recursos Financieros. Catálogo de procesos sustantivos registrados por las Unidades Responsables. Unidad de Modernización y Calidad Institucional. Subsecretaría de Planeación y Evaluación de la SETAB.	3

*Handwritten mark*




*Handwritten signature*

*Handwritten initials*

*Handwritten mark*

*Handwritten mark*



 <p>Mtra. María del Carmen Sandoval Estrada Directora General de Administración</p>	 <p>Dra. Cylra Luz Lamoyi Socasnegra Subsecretaria de Planeación y Evaluación</p>	 <p>Dra. Fabi Cornelio Landero Secretaria de Educación</p>	<p>El contenido de la información de este documento es de carácter oficial y responsabilidad de la autoridad local</p>
--	---	---	--