



LISTA DE VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PROMOVENTE

ESTUDIO DE RIESGO AMBIENTAL

Instrucciones: El documento deberá ser ingresado en carpetas tipo fólder tamaño carta, usando broches para archivo (**no se aceptarán carpetas con argollas**), siguiendo el orden establecido en los capítulos de las Guías para la Elaboración de Estudios de Impacto y Riesgo Ambiental (publicada en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Tabasco, Época 7ª, Suplemento G, Edición: 8713 del 7 de marzo del 2026), utilizando separadores de pestaña, que permitan distinguir cada apartado.

No.	Requisitos	Cumple	
		Si	No
1	Escrito libre dirigido a la Titular de esta SECRETARÍA , para obtener la Autorización en materia de Riesgo Ambiental firmada por el Promovente y/o Representante Legal, señalando las personas autorizadas para oír y recibir notificaciones y documentos.		
2	Original del Estudio de Riesgo Ambiental, integrada conforme a la Guía publicada.		
3	Memoria Flash (USB) que contenga el documento del estudio y anexos en formato editable.		
4	Original para cotejo y 3 copias del comprobante de pago de derechos , conforme lo señala la Ley de Hacienda del Estado de Tabasco vigente.		
5	Original de la Carta Responsiva firmada por el Promovente y/o representante legal del proyecto y del gestor ambiental.		
6	Original de la manifestación bajo protesta de decir verdad de la situación legal del predio firmada por el Promovente y/o Representante Legal.		
7	En caso de que el Promovente sea una empresa deberá presentar copias de la siguiente documentación: <i>Acta Constitutiva, R.F.C. de la razón social, Poder notarial e Identificación Oficial del representante legal</i> (De ser requerido deberá presentar la Documentación Original para cotejo).		
8	En caso de que el Promovente sea una persona física deberá presentar: <i>copia de Identificación Oficial y R.F.C.</i> (De ser requerido deberá presentar la Documentación Original para cotejo).		
9	Copia de la documentación legal de la propiedad del predio (<i>escritura, compra-venta, concesión, certificado parcelario, contrato de arrendamiento u otros</i>) (De ser requerido deberá presentar la Documentación Original para cotejo).		
10	Certificado de historia registral del inmueble, expedido por el Registro Público de la Propiedad y el Comercio.		
12	Copia de la Factibilidad del Uso de Suelo con fecha no mayor a 1 año al ingreso del estudio, otorgada por la autoridad municipal correspondiente (De ser requerido deberá presentar la Documentación Original para cotejo).		
14	Planos del Proyecto a color, a escala, legibles y firmados por el responsable técnico, los cuales incluyan colindancias y las coordenadas UTM del: polígono del predio y de cada una de las áreas con las que contará el proyecto, de captación de aguas aceitosas, de ubicación de tanques, de distribución de plantas, de ingeniería de detalle , entre otros, cada uno en protector de hoja.		
	Diagrama de instrumentación y tubería, entre otros.		