

No.	OBJETIVO	ACTIVIDAD	META	FECHA DE INICIO	FECHA DE CONCLUSIÓN	RESPONSABLE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
1	Crear y/o mantener actualizado el Código de Conducta	Evaluar la vigencia del contenido del Código de Conducta del Museo Interactivo Papagayo	Evaluar la ratificación o actualización del Código de Conducta.	02/01/2026	31/12/02026	Jesús Santos Avalos	Acta de la sesión ordinaria del Comité de Ética y Código de Conducta rubricado.
2	Capacitar y sensibilizar (1 capacitación por trimestre)	Impartir pláticas y cursos de capacitación de manera trimestral, en cualquiera de los temas siguientes: 1.- Código de Ética y Código de Conducta; 2.- Prevención del acoso y hostigamiento sexual; 3.- Procedimiento para la atención y seguimiento de denuncias.	Impartir <b>4 cursos</b> o capacitaciones dirigidos al personal, es decir <b>1 capacitación trimestral</b> sobre cada cualquiera de los tres temas siguientes: 1. Código de Ética y Código de Conducta ; 2. Prevención del acoso y hostigamiento sexual ; 3. Procedimiento para la atención y seguimiento de denuncias.	02/01/2026	31/12/02026	Jesus de los Santos Avalos Gloria Alpuin Romero	a) Invitación a los capacitaciones b) Lista de Asistencia
4	Difundir y promover los contenidos del Código de Ética	Elaborar volantes o infografías, impresas o digitales, en donde plasmen los valores, los principios, valores y reglas de integridad del <b>Código de Ética</b> , para que las y los servidores públicos, los apliquen en sus áreas de trabajo.	Difundir <b>4 veces</b> , es decir <b>1</b> cada trimestre <b>20 trípticos o infografía digitales o impresas</b> a las personas servidoras públicas de <b>Museo Interactivo Papagayo</b> para dar a conocer el Código de Ética.	02/01/2026	31/12/02026	Jesús Santos Avalos María de Lourdes Ruiz Pavón	a)Acuse de entrega de volantes o infografías b)Copia volante o infografía
5		Elaborar volantes o infografías, impresas o digitales, alusivas al <b>Código de Conducta</b> , en donde se plasme el comportamiento ético al que debe sujetarse el personal en su quehacer cotidiano, y que delimiten su actuación en situaciones que pueden presentarse conforme a las tareas, funciones o actividades que realiza, y que pueden estar en riesgo de posibles actos de corrupción.	Difundir <b>4 veces</b> , es decir <b>1</b> cada trimestre <b>20 trípticos o infografía digitales o impresas</b> a las personas servidoras públicas del <b>Museo Interactivo Papagayo</b> para dar a conocer el Código de Conducta.	02/01/2026	31/12/02026	Jesús Santos Avalos María de Lourdes Ruiz Pavón	a)Acuse de entrega de tríptico o infografías b)Copia volante o infografía
6		Dar a conocer al personal los mecanismos de presentación de <b>denuncias o solicitudes de orientación para conductas no éticas</b> .	Difundir <b>4 veces</b> , es decir <b>1</b> cada trimestre <b>20 trípticos o infografías digitales o impresas</b> a las personas servidoras públicas de <b>Museo Interactivo Papagayo</b> para dar a conocer el procedimiento para la atención y seguimiento de denuncias..	02/01/2026	31/12/02026	Jesús Santos Avalos María de Lourdes Ruiz Pavón	a)Acuse de entrega de tríptico o infografías b)Copia volante o infografía
7		Elaborar volantes o infografías, impresas o digitales, así como dar pláticas referente a la <b>prevención del acoso y hostigamiento sexual</b> .	Difundir <b>4 veces</b> , es decir <b>1</b> cada trimestre <b>20 trípticos o infografías digitales o impresas</b> a las personas servidoras públicas del <b>Museo Interactivo Papagayo</b> para prevenir el acoso y hostigamiento sexual.	02/01/2026	31/12/02026	Jesús Santos Avalos María de Lourdes Ruiz Pavón	a)Acuse de entrega de tríptico o infografías b)Copia volante o infografía
7		Promover la firma de la carta compromiso del Código de Conducta.	Promover a todas las personas servidoras públicas del <b>Museo Interactivo Papagayo (60 servidores públicos)</b> la firma de la carta compromiso del Código de Conducta en caso de no haber firmado aún.	02/01/2026	31/12/02026	Gloria Alpuin Romero	Acuse de carta compromiso
8	Verificar la aplicación y cumplimiento de los códigos de Ética y de Conducta	Encuestas al personal del Museo Interactivo Papagayo	Llevar a cabo 1 aplicación del mecanismo de verificación para medir el nivel de percepción de cumplimiento del Código de Ética y Código de Conducta.	02/01/2026	18/12/02026	Gloria Alpuin Romero	Encuesta
9	Implementar los mecanismos para la recepción de denuncias y solicitudes de	Implementar los canales para la recepción de denuncias y de solicitudes de orientación.	Implementar <b>1 buzón</b> para recibir denuncias y solicitudes de orientación.	02/01/2026	31/12/02026	Jesus de los Santos Avalos	Documentación
		Fomentar la presentación de denuncias o solicitudes de orientación ante el Comité de Ética.	Realizar <b>4 veces</b> , es decir <b>1</b> cada trimestre, recorridos en todas las unidades administrativas del <b>Museo interactivo Papagayo</b> para fomentar la importancia de presentar denuncias.	02/01/2026	31/12/02026	Jesus de los Santos Avalos	Fotos de recorridos y lista de servidores públicos.
		Establecer una herramienta para el registro electrónico de denuncias y solicitudes de orientación.	Elaborar <b>1 herramienta (formato)</b> para el registro electrónico de denuncias y solicitudes de orientación.	02/01/2026	31/12/02026	Jesus de los Santos Avalos	Formato de relación registro electrónico de denuncias y solicitudes de orientación.



No.	OBJETIVO	ACTIVIDAD	META	FECHA DE INICIO	FECHA DE CONCLUSIÓN	RESPONSABLE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
	orientación	Presentar ante la Dirección General de Normatividad, Seguimiento y Evaluación; dentro del informe anual de actividades, un reporte del número de denuncias y solicitudes de orientación atendidos, incluyendo un listado de los comportamientos no éticos detectados en el ente público, clasificado por área y el tipo de comportamiento no ético.	Presentar <b>1 informe</b> de denuncias y solicitudes de orientación atendidos dentro del Informe Anual de Actividades 2026	02/01/2026	31/12/02026	Jesus de los Santos Avalos	Informe Anual de Denuncias
10	Asegurar la operación del Comité de Ética en apego a los Lineamientos	Establecer el calendario de sesiones ordinarias del Comité de Ética.	Llevar a cabo 4 sesiones ordinarias 1era. sesión ordinaria 06/03/2026 2da sesión ordinaria 05/06/2026 3ra sesión ordinaria 04/09/2026 4ta sesión ordinaria 10/12/2026	02/01/2026	31/12/02026	Jesus de los Santos Avalos	a) Actas de las sesiones ordinarias b) Invitaciones a las sesiones ordinarias
11		Capacitar en temas relacionados con la operación del Comité de Ética.	Llevar a cabo 4 capacitaciones a los integrantes del Comité de Ética en temas de ética e integridad, prevención de conflictos de interés y prevención del acoso y hostigamiento sexual, es decir 1 capacitación por trimestre.	02/01/2026	31/12/02026	Jesus de los Santos Avalos Gloria Alpuin Romero	a) Invitación a los capacitaciones b) Lista de Asistencia
12		Presentar ante la <b>Dirección General de Normatividad, Seguimiento y Evaluación</b> el informe anual de actividades en el mes de diciembre.	Entrega del informe anual de actividades del año 2026.	02/01/2026	31/12/02026	Jesus de los Santos Avalos Gloria Alpuin Romero	Informe Anual

**FIRMA DE INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA DEL MUSEO INTERACTIVO PAPAGAYO**

**GLORIA ALPUIN ROMERO**  
NOMBRE  
PRESIDENTE DEL COMITÉ

**GLORIA STEPHANY DE LA ROSA DE LA FUENTE**  
NOMBRE  
SECRETARIA EJECUTIVA

**HUGO DAVID CORTINAS GONZÁLEZ** NOMBRE  
SECRETARIO TÉCNICO

**ROCIO BOCANEGRA GUZMAN**  
NOMBRE  
REPRESENTANTE DEL OIC DE LA SECRETARIA DE CULTURA

**MARÍA DE LOURDES RUIZ PAVÓN**  
NOMBRE  
INTEGRANTE DEL COMITÉ

**ANA VALERIA SOLTERO SOMELLERA**  
NOMBRE  
INTEGRANTE DEL COMITÉ

**HILDA DOLORES DEL CARMEN GARRIDO PEREZ**  
NOMBRE  
INTEGRANTE DEL COMITÉ

**VERÓNICA GUILLERMO PÉREZ**  
NOMBRE  
INTEGRANTE DEL COMITÉ

**XOCHITL SHANTYL HERNANDEZ MAY**  
NOMBRE  
INTEGRANTE DEL COMITÉ

**RAFAEL GIORGANA AQUINO**  
NOMBRE  
INTEGRANTE DEL COMITÉ

**YHALI MALDONADO FALCONI**  
NOMBRE  
INTEGRANTE DEL COMITÉ




**TASCO**  
GOBIERNO DEL PUEBLO

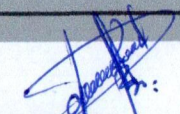
**CULTURA**  
SECRETARÍA DE CULTURA

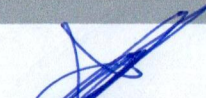


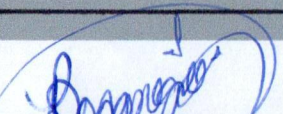
**COMITÉ DE ÉTICA DEL MUSEO INTERACTIVO PAPAGAYO**  
**INDICADORES DE CUMPLIMIENTO 2026**

No.	NOMBRE	DEFINICION	PREGUNTA	FORMULA DE CALCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO
1	Indicador de percepción sobre el cumplimiento del principio de legalidad.	Refiere a la calificación promedio de la percepción de las personas servidoras públicas del ente, respecto al grado en el que someten su actuación a las facultades que las leyes reglamentos y demás disposiciones jurídicas atribuyen a su empleo, cargo o comisión.	¿Las personas servidoras públicas que laboran en el ente donde trabaja, generalmente siguen las normas y leyes aplicables a su empleo, cargo o comisión?	Suma de las respuestas a la pregunta sobre percepción de cumplimiento al principio de legalidad /Total de personas servidoras públicas que respondieron el cuestionario de percepción sobre el cumplimiento del Código de Ética	De 0 a 10	Cumplimiento del Código de Ética
2	Indicador de percepción sobre el cumplimiento del principio de lealtad	Refiere a la calificación promedio de la percepción de las personas servidoras públicas del ente, en la cual confianza que el Estado les ha conferido y tienen una vocación absoluta de servicio a la sociedad.	¿Las personas servidoras públicas que laboran en el ente donde trabaja, generalmente tienen como prioridad atender a la ciudadanía?	Suma de las respuestas a la pregunta sobre percepción de cumplimiento al principio de lealtad /Total de personas servidoras públicas que respondieron el cuestionario de percepción sobre el cumplimiento del Código de Ética	De 0 a 10	Cumplimiento del Código de Ética
3	Indicador de percepción sobre el cumplimiento del principio de integridad	Refiere a la calificación promedio de la percepción de las personas servidoras públicas del ente, en la cual actúan de manera congruente con los principios que se deben observar en su desempeño en la cual impere una ética que responda al interés público.	¿Las personas servidoras públicas que laboran en el ente donde trabajo generalmente siempre actúan conforme a sus principios en sus labores diarias?	Suma de las respuestas a la pregunta sobre percepción de cumplimiento al principio de integridad/Total de personas servidoras públicas que respondieron el cuestionario de percepción sobre el cumplimiento del Código de Ética	De 0 a 10	Cumplimiento del Código de Ética
4	Indicador de percepción sobre el valor de respeto.	Refiere a la calificación promedio de la percepción de las personas servidoras públicas del ente, en la cual se conducen con austeridad y sin ostentación, y otorgan un trato digno y cordial a las personas en general y a sus compañeros de trabajo, superiores y subordinados.	¿Las personas servidoras públicas que laboran en el ente donde trabajo generalmente brindan un trato amable y respetuoso a todas las personas incluyendo a sus compañeros?	Suma de las respuestas a la pregunta sobre percepción de cumplimiento al principio de respeto/Total de personas servidoras públicas que respondieron el cuestionario de percepción sobre el cumplimiento del Código de Ética	De 0 a 10	Cumplimiento del Código de Ética
5	Indicador de percepción sobre el cumplimiento del principio de eficacia	Refiere a la calificación promedio de la percepción de las personas servidoras públicas del ente, en la que ellos actúan conforme a una cultura orientada al logro de resultados procurado en todo momento un mejor desempeño en sus funciones	¿Las personas servidoras públicas que laboran en el ente donde trabajo generalmente siguen una cultura de servicio orientada al logro de resultados?	Suma de las respuestas a la pregunta sobre percepción de cumplimiento al principio de eficiencia/Total de personas servidoras públicas que respondieron el cuestionario de percepción sobre el cumplimiento del Código de Ética	De 0 a 10	Cumplimiento del Código de Ética

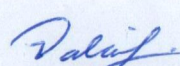
  
**GLORIA ALPUIN ROMERO**  
NOMBRE  
PRESIDENTE DEL COMITÉ

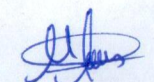
  
**GLORIA STEPHANY DE LA ROSA DE LA FUENTE**  
NOMBRE  
SECRETARIA EJECUTIVA


  
**HUGO DAVID CORTINAS GONZÁLEZ**  
NOMBRE  
SECRETARIO TÉCNICO

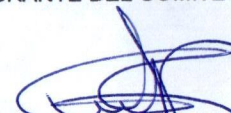
  
**ROCIO BOCANEGRA GUZMAN**  
NOMBRE  
REPRESENTANTE DEL OIC DE LA SECRETARIA DE CULTURA


  
**MARÍA DE LOURDES RUIZ PAVÓN**  
NOMBRE  
INTEGRANTE DEL COMITÉ

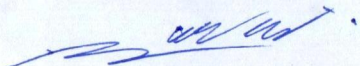
  
**ANA VALERIA SOLTERO SOMELLERA**  
NOMBRE  
INTEGRANTE DEL COMITÉ

  
**HILDA DOLORES DEL CARMEN GARRIDO PEREZ**  
NOMBRE  
INTEGRANTE DEL COMITÉ

  
**YAHALI MALDONADO FALCONI**  
NOMBRE  
INTEGRANTE DEL COMITÉ

  
**VERÓNICA GUILLERMO PÉREZ**  
NOMBRE

  
**XOCHITL SHANTY HERNANDEZ MAY**  
NOMBRE  
INTEGRANTE DEL COMITÉ

  
**RAFAEL GIORGANA AQUINO**  
NOMBRE  
INTEGRANTE DEL COMITÉ



**CULTURA**  
SECRETARÍA DE CULTURA



## **Cuestionario para evaluar la percepción de cumplimiento del Código de Ética y Código de Conducta de Museo Interactivo Papagayo 2026.**

El presente cuestionario está dirigido a todas las personas servidoras públicas del Museo Interactivo Papagayo.

El objetivo de este cuestionario es conocer la percepción que tienen las personas servidoras públicas, respecto a la aplicación de los principios y valores que contiene el Código de Ética e Integridad para un Buen Gobierno en la Administración Pública Estatal, y del Código de Conducta de Museo Interactivo Papagayo.

### **Sección 1: Aspectos Generales**

1. Durante el último año, ¿se le ha dado a conocer el Código de Ética en el lugar donde trabaja?

SI                      NO

2. ¿Conoce el Código de Conducta del ente donde trabaja? **(en caso de responder no, pasar a la sección 2)**

SI                      NO

3. En el lugar donde trabaja, ¿firmó una carta compromiso de conocer y aplicar el Código de Conducta

SI                      NO

4. ¿El Código de Conducta del ente donde trabaja es claro y sencillo de entender?

SI                      NO

5. ¿El Código de Conducta del ente, le resulta adecuado y suficiente para saber cómo debe actuar para satisfacer lo que la sociedad espera de usted como persona servidora pública?

SI                      NO





**CULTURA**  
SECRETARÍA DE CULTURA



## Sección 2: Cumplimiento del Código de Ética y Código de Conducta

**Instrucciones:** En las siguientes afirmaciones, por favor seleccione el valor que considere más EXACTO O MÁS ADECUADO, en una escala del 1 al 10. Considere que "0" significa "Nada"; y "10" significa "Todo o completamente".

### EJEMPLO

6. ¿Las personas servidoras públicas que laboran en el ente donde trabaja, generalmente siguen las normas y leyes aplicables a su empleo, cargo o comisión?

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

7. ¿Las personas servidoras públicas que laboran en el ente donde trabaja, generalmente tienen como prioridad atender a la ciudadanía?

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

8. ¿Las personas servidoras públicas que laboran en el ente donde trabajo generalmente siempre actúan conforme a sus principios en sus labores diarias?

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

9. ¿Las personas servidoras públicas que laboran en el ente donde trabajo generalmente brindan un trato amable y respetuoso a todas las personas incluyendo a sus compañeros?

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

10. ¿Las personas servidoras públicas que laboran en el ente donde trabajo generalmente siguen una cultura de servicio orientada al logro de resultados?

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

**NOTA:** Las preguntas de la sección 2 son solamente un ejemplo, las preguntas (mínimo 5) deberán ser de los indicadores elegidos por el Comité de Ética.



**2026**  
año de  
Margarita  
Maza



**CULTURA**  
SECRETARÍA DE CULTURA



### Sección 3: Experiencias y preguntas sociodemográficas

Seleccione la opción que considera que mejor responde a cada una de las siguientes preguntas.

11. ¿Presenció o fue víctima de alguna situación en la que posiblemente no se respetaron los Derechos Humanos?

SI NO

12. ¿Presenció o fue víctima de alguna situación en la que posiblemente se discriminó a alguna persona?

SI NO

13. ¿Presenció o fue víctima de alguna situación en la que posiblemente no se respetó la equidad de género?

SI NO

14. Respecto a la situación que se tenía hace un año, la integridad y el comportamiento ético de las personas que colaboran en su lugar de trabajo...

- A) Ha empeorado
- B) Sigue igual
- C) Ha mejorado
- D) Yo no trabajaba aquí
- E) No sé

15. Es de sexo:

- A) Mujer
- B) Hombre
- C) No deseo contestar

16. Actualmente tiene la siguiente edad:

- A) Menos de 20 años
- B) Entre 20 a 29 años
- C) Entre 30 y 39 años
- D) Entre 40 y 49 años
- E) Entre 50 y 59 años
- F) Entre 60 y 69 años
- G) Más de 69 años
- H) No deseo contestar





**Informe de suscripción de las cartas compromisos del Código de Conducta del Museo Interactivo Papagayo.**

**Año 2025**

UNIDAD ADMINISTRATIVA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
DIRECCIÓN GENERAL	0	2	2
UNIDAD ADMINISTRATIVA	8	12	20
UNIDAD DE MUSEOGRAFIA Y SERVICIOS EDUCATIVOS	4	6	10
UNIDAD DE PUBLICIDAD Y RELACIONES PUBLICAS	2	6	8
UNIDAD DE INGENIERIA Y MANTENIMIENTO	13	8	21
<b>TOTAL</b>	27	34	61

**Año 2026**

UNIDAD ADMINISTRATIVA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
DIRECCIÓN GENERAL	0	2	2
UNIDAD ADMINISTRATIVA	7	13	20
UNIDAD DE MUSEOGRAFIA Y SERVICIOS EDUCATIVOS	4	5	9
UNIDAD DE PUBLICIDAD Y RELACIONES PUBLICAS	2	5	7
UNIDAD DE INGENIERIA Y MANTENIMIENTO	12	11	23
<b>TOTAL</b>	25	36	61
<b>EN EL 2026 SE OCUPO 3 VACANTES LAS CUALES LOS NUEVOS SERVIDORES FIRMARON LAS CARTAS COMPROMISOS</b>			

**Todas las personas que suscribieron la carta compromiso:61**

**Atentamente**

**Gloria Alpuin Romero  
Presidenta del Comité de Ética**



**CULTURA**  
SECRETARÍA DE CULTURA



**Asunto: Carta Compromiso**

Villahermosa, Tabasco; a los 02 días, del mes de enero del año 2026.

Por medio de la presente, manifiesto que he recibido y conozco íntegramente el código de conducta del Museo Interactivo Papagayo, y que comprendo plenamente su contenido, declarando como propias las responsabilidades de normar mi conducta con los valores y principios establecidos en dicho código, al haber comprendido todos sus términos; así mismo, manifiesto mi compromiso y obligación de mantener el comportamiento señalado en el contenido del mismo, ya que entiendo que el Código de Ética y Conducta establecen el marco ético y guía de conducta que estoy obligado a atender en el desarrollo de mis actividades de trabajo dentro del Museo.

Por lo anterior, me comprometo a cumplirlo, darlo a conocer, y vigilar su observancia, así como a denunciar cualquier acto en el que se observe un incumplimiento al Código de Ética y Conducta, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

De igual forma, manifiesto que conozco las consecuencias y efectos que traerían su inobservancia y la transgresión de los principios, valores y reglas de actuación indicadas en el Código de Conducta en relación con lo dispuesto en la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Por lo anterior, externo mi conformidad y ratifico mi compromiso con el mismo:

Nombre del servidor público: Hanayrda Lia Jonnanhé Ramírez Virgen

Firma:



**CULTURA**  
SECRETARÍA DE CULTURA



**Asunto: Carta Compromiso**

Villahermosa, Tabasco; a los 02 días, del mes de enero del año 2026.

Por medio de la presente, manifiesto que he recibido y conozco íntegramente el código de conducta del Museo Interactivo Papagayo, y que comprendo plenamente su contenido, declarando como propias las responsabilidades de normar mi conducta con los valores y principios establecidos en dicho código, al haber comprendido todos sus términos; así mismo, manifiesto mi compromiso y obligación de mantener el comportamiento señalado en el contenido del mismo, ya que entiendo que el Código de Ética y Conducta establecen el marco ético y guía de conducta que estoy obligado a atender en el desarrollo de mis actividades de trabajo dentro del Museo.

Por lo anterior, me comprometo a cumplirlo, darlo a conocer, y vigilar su observancia, así como a denunciar cualquier acto en el que se observe un incumplimiento al Código de Ética y Conducta, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

De igual forma, manifiesto que conozco las consecuencias y efectos que traerían su inobservancia y la transgresión de los principios, valores y reglas de actuación indicadas en el Código de Conducta en relación con lo dispuesto en la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Por lo anterior, externo mi conformidad y ratifico mi compromiso con el mismo:

Nombre del servidor público: Yahali Maldonado Falconi

Firma:



**CULTURA**  
SECRETARÍA DE CULTURA



**Asunto: Carta Compromiso**

Villahermosa, Tabasco; a los 02 días, del mes de enero del año 2026.

Por medio de la presente, manifiesto que he recibido y conozco íntegramente el código de conducta del Museo Interactivo Papagayo, y que comprendo plenamente su contenido, declarando como propias las responsabilidades de normar mi conducta con los valores y principios establecidos en dicho código, al haber comprendido todos sus términos; así mismo, manifiesto mi compromiso y obligación de mantener el comportamiento señalado en el contenido del mismo, ya que entiendo que el Código de Ética y Conducta establecen el marco ético y guía de conducta que estoy obligado a atender en el desarrollo de mis actividades de trabajo dentro del Museo.

Por lo anterior, me comprometo a cumplirlo, darlo a conocer, y vigilar su observancia, así como a denunciar cualquier acto en el que se observe un incumplimiento al Código de Ética y Conducta, haciéndolo con responsabilidad y respeto.

De igual forma, manifiesto que conozco las consecuencias y efectos que traerían su inobservancia y la transgresión de los principios, valores y reglas de actuación indicadas en el Código de Conducta en relación con lo dispuesto en la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Por lo anterior, externo mi conformidad y ratifico mi compromiso con el mismo:

Nombre del servidor público: Ana Valeria Soltero Somellera

Firma: Valinf