



MOVILIDAD
SECRETARÍA DE MOVILIDAD

ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2026 DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DE LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD DEL ESTADO DE TABASCO.

En la Ciudad de Villahermosa, Capital del Estado Tabasco, México, siendo las diez horas del día veintisiete de marzo del año dos mil veintiseis, reunidos en el lugar que ocupa la Sala de Juntas de la Dirección Operativa de la Secretaría de Movilidad, ubicadas en el Circuito Interior Carlos Pellicer Cámara, Torre Carrizal, Número 3306, Colonia Carrizal, C.P. 86108, se reunieron los integrantes del **Comité De Ética y De Prevención de Conflicto de Interés de la Secretaría De Movilidad**, con objeto de celebrar la Primer Sesión Ordinaria para el ejercicio 2026.

Acto seguido, se procede a iniciar la sesión conforme al siguiente:

ORDEN DEL DÍA

PRIMERO.- Registro y pase de lista de asistencia, declaración de quórum legal e inicio de sesión

SEGUNDO.- Aprobacion de la orden del día

TERCERO.- Presentación y en su caso aprobación del Programa Anual de Trabajo 2026.

CUARTO.- Presentación y en su caso aprobación de indicadores de cumplimiento 2026.

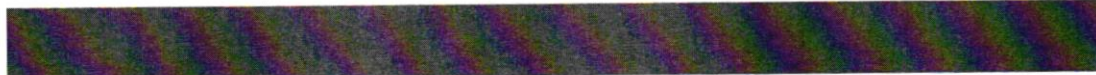
QUINTO.- Presentación y en su caso aprobación del formato mecanismo de verificación.

SEXTO.- Presentacion y en su caso aprobación del procedimiento para la atención y seguimiento de denuncias.

SEPTIMO.- Presentación del código de conducta.

OCTAVO.- Asuntos generales.

NOVENO.- Clausura de la sesión.





[Handwritten signature]

DESARROLLO DE LA SESIÓN

PRIMERO.- Registro y pase de lista de asistencia, declaración de quórum legal e inicio de Sesión.

En uso de la voz, la C. Zamira López Flores en calidad de Presidenta del CEPCI, procedió al pase de lista de asistencia, dio la más cordial bienvenida a los asistentes, agradeció su presencia y participación, por lo que se declaró quórum legal y se dio inicio a los trabajos.

[Handwritten signature]

SEGUNDO.- Aprobación de la orden del día.

Hecho lo anterior, en uso de la palabra la Presidenta del CEPCI, consulta a los integrantes sobre la aprobación del orden del día ante lo cual estos manifiestan por unanimidad su conformidad y voto aprobatorio, procediéndose al desahogo de los puntos.

[Handwritten signature]

TERCERO.- Presentación y en su caso aprobación del Programa Anual de Trabajo 2026.

Continuando con la sesión, la Presidenta del CEPCI, cede la palabra al **C. Rommel Rafael Oropeza Díaz**, para que de lectura la Programa Anual de Trabajo 2026 y explica cada una de las acciones y metas esperadas de obtener durante el año que transcurre.

[Handwritten signature]

Posteriormente la Presidenta del CEPCI, pone a consideración de los asistentes e integrantes del CEPCI su aprobación, el cual aprueban por unanimidad de votos el Programa Anual de Trabajo 2026.

[Handwritten signature]

CUARTO.- Presentación y en su caso aprobación de indicadores de cumplimiento 2026.

Para la atención de este punto, la Presidente del CEPCI, cede la palabra al **C. Erick Orlando Jiménez Velazquez**, presenta los indicadores de cumplimiento para el ejercicio 2026, el cual se proyecta.

[Handwritten signature]

Posteriormente la Presidenta del CEPCI, pone a consideración de los asistentes e integrantes del CEPCI su aprobación, el cual aprueban por unanimidad de votos los indicadores de Cumplimiento 2026.

[Handwritten signature]

QUINTO.- Presentación y en su caso aprobación del formato mecanismo de verificación.

En este punto, una vez que se aprobo los indicadores de cumplimiento se realizo la presentación del formato de mecanismo de verificación el cual será la

[Handwritten signature]





MOVILIDAD

SECRETARÍA DE MOVILIDAD

de Conflictos de Interés de la Secretaría de Movilidad siendo las diez horas con cuarenta minutos, por lo que previa lectura de la presente, se hace constar que los presentes manifiestan su conformidad para todos los efectos legales y administrativos conducentes, por lo que es firmada al margen y al calce en dos tantos originales por cada uno de los asistentes con la finalidad de dotarla de plena validez y existencia.

NOMBRES	CATEGORIAS	TITULAR/SUPLENTE	FIRMA
Zamira Lopez Flores	Presidente	Titular	
Amalia Elizabeth Trujillo Torres	Presidente	Suplente	
José Antonio Hernández Hernández	Secretario Ejecutivo	Titular	
Esmeralda Nabit Córdova Leyva	Secretario Ejecutivo	Suplente	
Isabel Yazmín Orueta Hernández	Secretaria técnica	Titular	
Claudia Elizabeth Bojórquez Javier	Secretaria técnica	Suplente	
Martin Abraham Hernández Murillo	Director	Titular	
Juan Antonio Almeida Castro	Director	Suplente	
Juan Carlos Zapata Córdova	Subdirector	Titular	
Jorge Jimenez Chan	Subdirector	Suplente	
José Luis Nieto Cuj	Jefe de depto.	Titular	
María del Rosario Castillo Báez	Técnico de campo	Suplente	
Rommel Rafael Oropeza Diaz	Técnico de campo	Titular	
Elizabeth Aguilar Hernández	Jefa de área	Titular	
Juan Fernando Ferraez Duran	Jefe de área	Suplente	J. Fdo. Ferraez D.



MOVILIDAD

SECRETARÍA DE MOVILIDAD

Pedro Villegas Ovando	Secretario	Titular	<i>[Handwritten signature]</i>
Teresa Mendoza Soberano	Secretaria	Suplente	<i>[Handwritten signature]</i>

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Large handwritten signature]

[Handwritten mark]



5 *[Handwritten mark]*