



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN



ACTA_SESION_4TA._ORDINARIA_2025

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DEL INSTITUTO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO DEL ESTADO DE TABASCO.

En la Ciudad de Villahermosa, Tabasco, siendo las 10:00 horas del día jueves once (11) de diciembre de dos mil veinticinco (2025), reunidos en las oficinas del Instituto de Formación para el Trabajo del Estado de Tabasco (IFORTAB), ubicadas en Avenida Paseo Tabasco número 412, Colonia Centro de esta ciudad C.P. 86000; con fundamento en lo establecido en los artículos 23, 25, 26 fracción IV, 27, 28, 30 fracción II y 31 de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética y 24 del Código de Ética de los Servidores Públicos de la Administración Pública Estatal; se reunieron los servidores y servidoras públicas que se señalan en la presente acta, así como en la lista de asistencia que se anexa al presente documento como parte integrante de la misma, con el objeto de celebrar la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés del Instituto de Formación para el Trabajo del Estado de Tabasco, que de conformidad con la fracción I del artículo 30 de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética.-----

PRIMERO. - Pase de lista. -----

Por instrucciones de Marlene Gómez Martínez, en su carácter de Presidenta del Comité, la Secretaria Ejecutiva procedió a pasar lista de asistencia, asentando en el acta que se encuentran presentes todos los integrantes convocados, por lo que la Presidenta del Comité se dirigió a los presentes agradeciendo su asistencia. -----

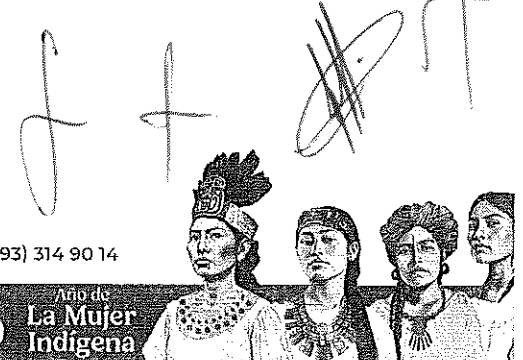
SEGUNDO. - Verificación de quórum, e inicio de sesión. -----

Marlene Gómez Martínez, en su carácter de Presidenta del Comité solicitó a la Secretaria Ejecutiva, Fabiola Elizabeth Arjona Carriedo, informara si existía quórum a lo que la Secretaria Ejecutiva manifestó que conforme a los artículos 27 fracción III y 33 de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética, al encontrarse presente todos los integrantes convocados del presente Comité declaraba la existencia del quórum para sesionar válidamente. -----

TERCERO. - Aprobación del Orden del día. -----

Acto seguido, Marlene Gómez Martínez, en su carácter de Presidenta del Comité, solicitó a la Secretaria Ejecutiva diera lectura del orden del día. Por lo que la Secretaria Ejecutiva procedió a dar la lectura del orden del día siendo el siguiente:

[Handwritten signatures and initials on the right margin]





- 1.- Lista de asistencia;
2. Declaración de Quórum;
- 3.- Aprobación del orden del día
- 4.- Aprobación de la segunda acta de sesión extraordinaria de fecha 08 de agosto de 2025 y de la tercera sesión ordinaria de fecha 30 de septiembre de 2025
- 5.- Aprobación de comisiones que será integrada por personal del comité de ética para la difusión del tríptico de requisitos para presentar una delación y tríptico del código de ética y conducta
- 6.- Informe de delaciones
- 7.- Asuntos generales
- 8.- Clausura

Una vez leído los puntos del orden del día por la Secretaria Ejecutiva, la Presidenta del Comité sometió a consideración de los presentes el orden del día, y solicitó si sobre los asuntos enlistados en el mismo, existía algún comentario, lo manifestará. -----

En razón de que no hubo comentario alguno, solicitó su aprobación, por lo que la Secretaria Ejecutiva tomó la votación, misma que fue aprobado por unanimidad de los presentes. ----

CUARTO. - Aprobación de la segunda acta de sesión extraordinaria de fecha 08 de agosto de 2025 y de la tercera acta sesión ordinaria de fecha 30 de septiembre de 2025. -----

Acto seguido, la Presidenta del Comité, preguntó a los integrantes presentes si alguien deseaba manifestar algo al respecto de la aprobación de la segunda acta de sesión extraordinaria de fecha 08 de agosto de 2025 y de la tercera sesión ordinaria de fecha 30 de septiembre de 2025 lo hiciera saber para que se le proporcionara el uso de la voz por un tiempo no mayor de cinco minutos. -----

Al no existir manifestación por ningún integrante, solicitó su aprobación, a lo que la Secretaria Ejecutiva tomó la votación correspondiente, el cual fue aprobado por unanimidad de los presentes. -----

Derivado de lo anterior, la Presidenta del Comité solicitó a la Secretaria Ejecutiva se continúe con el desahogo del orden del día. -----

[Handwritten signatures and initials on the right margin]





QUINTO. - Aprobación de comisiones que será integrada por personal del comité de ética para la difusión del tríptico de requisitos para presentar una delación y tríptico del código de ética y conducta. -----

Acto seguido, la Presidenta del Comité, preguntó a los integrantes presentes si alguien deseaba hacer el uso de la voz para manifestar algo al respecto de las comisiones que se van a integrar sin que nadie de las demás integrantes solicitará el uso de la voz. -----

Al no existir manifestación por ningún integrante, solicitó su aprobación, a lo que la Secretaria Ejecutiva tomó la votación correspondiente, el cual fue aprobado por unanimidad de los presentes. -----

SEXTO. - Informe que no se presentó ninguna delación de enero a noviembre de 2025. -----

Acto seguido, la Presidenta del Comité, preguntó a los integrantes presentes si alguien deseaba hacer el uso de la voz para manifestar algo al respecto que no se presentó ninguna delación de enero a noviembre de 2025, sin que nadie de los demás integrantes solicitará el uso de la voz. -----

Al no existir manifestación por ningún integrante, solicitó su aprobación, a lo que la Secretaria Ejecutiva tomó la votación correspondiente, el cual fue aprobado por unanimidad de los presentes. -----

SEPTIMO. - Clausura. No habiendo más asuntos que tratar la Secretaria Ejecutiva agradeció e informó a la Presidenta de lo anterior, en tal virtud la Presidenta del Comité, dio por terminada la cuarta sesión ordinaria del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés del Instituto de Formación para el Trabajo del Estado de Tabasco, siendo las _____ horas con _____ minutos del día once de diciembre del año dos mil veinticinco (2025), firmando al calce y al margen para constancia, los miembros presentes del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés del IFORTAB.-----

Marlene Gómez Martínez
Presidenta del Comité de ética y Prevención
de Conflictos de Interés del IFORTAB

Fabiola Elizabeth Arjona Carriedo
Secretaria Ejecutiva

Landy Elena Estañol López
Secretaria Técnica





Claudia Dolores Vasconcelos Segura
Titular del Órgano de Control

INTEGRANTES ELECTOS

CALEB CRUZ IZQUIERDO
PROPIETARIO

ARACELI MORALES IZQUIERDO
PROPIETARIA

FERNANDO CASTILLO BRINDIS
SUPLENTE

ELENA STEPHNNYE CAPTAINE GIL
PROPIETARIA

ELVIRA VIDAL CERINO
PROPIETARIA

CAMILA ZEBADUA ASENSIO
PROPIETARIA

LIBORIO LOPEZ ROBLES
PROPIETARIO

La presente hoja de firmas, forma parte integral del Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Instituto de Formación para el Trabajo del Estado de Tabasco, de fecha 11 de diciembre del año dos mil veinticinco.

