

## ACTA DE LA PRIMERA SESION ORDINARIA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DEL INSTITUTO ESTATAL DE LAS MUJERES.

En la Ciudad de Villahermosa, Tabasco, siendo las 10:30 horas del día 18 de agosto del dos mil veinticinco, quienes suscriben la presente acta: Ana Teresa Hernández de la Cruz, en representación de Claudia Magaña Lugo Directora General del Instituto Estatal de las Mujeres y Titular de la Unidad de Apoyo Operativo, Angela Gabriela Ojeda Mendoza Responsable del Área Coordinadora de Archivos y Titular de la Unidad de Transparencia, Carlos Enrique Valdivia Graniel Titular del Departamento de Planeación y Evaluación, Cecilia Berenice Muñoz Pérez Titular del Departamento de Comunicación Social, Mitzi Cristhell Ruiz Flores Titular de la Unidad de Apoyo Jurídico, Gabriela Dueñas Hernández Subdirectora de Administración, Rosa María Salazar Zepeda Titular del Departamento de Recursos Financieros y Contabilidad, Rubicel Gallegos Palma Titular del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales, Gabriela Sánchez Quevedo Titular del Departamento de Recursos Humanos, Juana Frías Hernández Subdirectora de Fortalecimiento Territorial, Mixtlíxalli Romo Pérez Titular del Departamento de Proyectos de Género, Ana Ysabel Ramón de la Cruz Titular del Departamento de Enlace Municipal, Maricarmen Espinosa Hernández Titular del Departamento de Brigadas, Dulce Jeannette Mañez Madrigal Subdirectora de Asuntos Penales y Civiles, Yamile Chablé Salvador Titular del Departamento de Asuntos Penales, Roxana Patricia Castillo Peralta Titular del Departamento de Asuntos Civiles, Miriam Rebeca Perea Huerta Subdirectora de Psicología y Salud Integral, Fabiola Selene Alavez Guzmán Titular del Departamento de Psicología, Grisel Pérez Cornelio, Titular del Departamento de Salud, Ana Ximena Quigua Ruiz Titular del Departamento de Capacitación y Ernesto Anibal Priego Zurita Titular del Órgano Interno de Control de la Secretaría de Gobierno; Con la finalidad de llevar a cabo la primera sesión ordinaria 2025 del Grupo Interdisciplinario del instituto Estatal de las Mujeres, se reunieron de manera presencial en la sala de juntas de la Dirección General del Instituto Estatal de las Mujeres del Estado de Tabasco, ubicado en la Calle Abelardo Reyes No. 201, Fracc. Arboleda, C.P. 86000, Villahermosa, Tabasco, con la finalidad de dar cumplimiento al calendario aprobado mediante sesión de fecha 16 de julio del presenta año con base a lo dispuesto en los artículos 4 fracción XXXI, 48, 49, 50, 51 y 52, de la Ley de Archivos para el Estado de Tabasco y proceder a la Primera sesión del Grupo Interdisciplinario del Instituto Estatal de las Mujeres para el ejercicio, bajo el siguiente:

*[Handwritten signatures in blue ink, including names like 'Ana Teresa Hernández', 'Angela Gabriela Ojeda', etc.]*

-----**ORDEN DEL DÍA**-----

**PRIMERO.** – Bienvenida y exposición de motivos.

**SEGUNDO.** – Lista de Asistencia.

**TERCERO.** – Lectura y Aprobación del orden del día.

**CUARTO.** – Aprobación de las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario del Instituto Estatal de las Mujeres.

**QUINTO.** – Exposición de motivos para la Aprobación de la Eliminación de la Documentación Siniestrada, el 26 de octubre del 2024.

**SEXTO.** – Asuntos generales.

**SEPTIMO.** – Clausura de la sesión.

-----**DESARROLLO DE LA SESIÓN Y ACUERDOS**-----

**1. Bienvenida y exposición de motivos.** En desahogo del primer punto del orden del día, Ángela Gabriela Ojeda Mendoza, Responsable del Área Coordinadora de Archivos, dio la bienvenida a las y los integrantes del Grupo Interdisciplinario, agradeciendo su presencia y participación, y destacando la importancia de este órgano en el fortalecimiento de la gestión documental institucional. Asimismo, informó los objetivos principales de la presente reunión, los cuales obedecen al cumplimiento del calendario de sesiones aprobado el 16 de julio del presente año, así como a la aprobación de las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario (GI) y al análisis del destino final de la documentación siniestrada el día 26 de octubre de 2024.

**2. Pase de lista de asistencia.** Acto seguido, para desahogar el segundo asunto del orden del día, se procedió al pase de lista de asistencia, verificándose que se encuentran presente todos los titulares de las unidades administrativas de este Instituto, así como el Titular del Órgano Interno de Control de la secretaría de Gobierno, quienes son Integrantes del Grupo Interdisciplinario, por lo que se declara que existe quórum para sesionar.

**3. Lectura y Aprobación del día.** Para desahogar el tercer punto del orden del día, se procedió a dar lectura al mismo para conocimiento de los presentes. Acto seguido, y no habiendo observaciones ni propuestas de modificación, el orden del día fue aprobado por unanimidad.

*[Handwritten signatures and notes in blue ink on the right margin, including the date 2-1-2024.]*

**4. Aprobación de las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario del Instituto Estatal de las Mujeres.** Para desahogar el cuarto punto del orden del día se presentó y se dio lectura a las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario del Instituto Estatal de las Mujeres, dirigidas a las y los integrantes del mismo. Dichas reglas fueron elaboradas con base en la Ley General de Archivos y la Ley de Archivos para el Estado de Tabasco. Tras su análisis, las y los integrantes manifestaron su conformidad total, por lo que el documento fue aprobado por unanimidad y quedó formalmente adoptado para regular el funcionamiento del Grupo Interdisciplinario, mediante el Acuerdo General IEM/ACA/GI/1/2025. Las Reglas de Operación se agregan como anexo a la presente acta.

**5. Exposición de motivos para la Aprobación de la Eliminación de la Documentación Siniestrada el 26 de octubre del 2024.** Para desahogar el quinto punto del orden del día, la Responsable del Área Coordinadora de Archivos informó que no será posible dar cumplimiento a este punto en la presente sesión. Lo anterior, toda vez que, siendo las 10:28 horas de la presente fecha, la Ing. Miriam Rebeca Perea Huerta, subdirectora de Psicología y Salud Integral, mediante memorándum número IEM/SPySI/0442/2025, solicitó una prórroga con el fin de que el próximo 2 de septiembre se le permita entregar el inventario finalizado con la relación de todos los documentos a su cargo que fueron siniestrados el pasado 26 de octubre del año anterior.






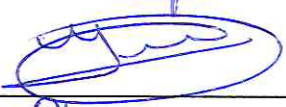
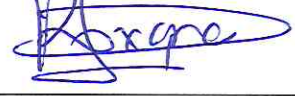




Derivado de lo anterior, se sometió a votación la solicitud de prórroga, siendo **aprobada por unanimidad**, a fin de que este punto pueda ser debidamente desahogado en una próxima sesión.

**6. Asuntos generales.** Dando paso al sexto punto del orden del día, se abrió el espacio correspondiente a asuntos generales. Para tal efecto, se consultó a las y los asistentes si deseaban exponer algún tema relacionado con el objeto de la sesión. No habiéndose registrado intervenciones, se dio por concluido este punto.

**7.- Clausura de sesión.** Una vez desahogados los asuntos del orden del día, y no habiendo más asuntos que tratar, se declaró formalmente concluida la Primera Sesión Ordinaria del Grupo Integración del Instituto Estatal de las Mujeres, siendo las 11:30 horas de la presente fecha. Firman el acta al margen y calce los que en ella intervinieron, dotándola de plena validez.

*[Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'Miriam', 'Perea', and 'Huerta', along with dates and initials.]*



|                                   |  |   |
|-----------------------------------|--|---|
| Juana Frías Hernández.            | Subdirectora de Fortalecimiento Territorial.             |    |
| Mixtlíxalli Romo Pérez.           | Titular del Departamento de Proyectos de Género.         |    |
| Ana Ysabel Ramón de la Cruz.      | Titular del Departamento de Enlace Municipal.            |    |
| Maricarmen Espinosa Hernández.    | Titular del Departamento de Brigadas.                    |    |
| Dulce Jeannette Mañez Madrigal.   | Subdirectora de Asuntos Penales y Civiles.               |    |
| Yamile Chablé Salvador.           | Titular del Departamento de Asuntos Penales.             |   |
| Roxana Patricia Castillo Peralta. | Titular del Departamento de Asuntos Civiles.             |  |
| Miriam Rebeca Perea Huerta.       | Subdirectora de Psicología y Salud Integral.             | 2 x p e 24  |
| Fabiola Selene Alavez Guzmán.     | Titular del Departamento de Psicología.                  |  |
| Grisel Pérez Cornelio.            | Titular del Departamento de Salud.                       |  |
| Ana Ximena Quigua Ruiz.           | Titular del Departamento de Capacitación.                |  |
| Ernesto Aníbal Priego Zurita.     | Titular del Órgano Interno de la secretaria de Gobierno. |  |





**2025**  
AÑO DE LA  
Mujer  
Indígena

Esta hoja de firmas corresponde a la primera sesión ordinaria del Grupo Interdisciplinario del Instituto Estatal de las Mujeres, de fecha 18 de agosto del 2025, mediante el acta IEM/ACA/GI/2/2025.

*[Handwritten signatures in blue ink, including the name 'María P. H.']*