



Programa de capacitación para enlaces de transparencia del Archivo General del Estado de Tabasco.

Periodo:

Del 1 de agosto al 31 de diciembre de 2026.

Dirigido a:

Enlaces de transparencia de las áreas que integran el AGET.

Fundamentación

Ley de Transparencia y Protección de Datos Personales estatal, en lo relativo a las obligaciones de la Unidad de Transparencia: recepción y trámite de solicitudes, orientación a personas solicitantes, turnos internos, notificaciones, actualización de obligaciones de transparencia, registro de solicitudes, elaboración de respuestas, protección de datos personales, versiones públicas y comunicación de incumplimientos.

Objetivo general

Fortalecer las capacidades de los enlaces de transparencia del AGET para colaborar con la Unidad de Transparencia en el cumplimiento oportuno de las obligaciones legales, la atención de solicitudes de información, la protección de datos personales y la actualización de la información pública institucional.

- ❖ **Capacitación** Obligaciones de la Unidad de Transparencia y responsabilidades de los enlaces del AGET.

Fecha: 22 de agosto de 2026

Duración: 2 horas.

Objetivo específico:

Que los enlaces conozcan las obligaciones de la Unidad de Transparencia y comprendan cómo deben colaborar desde sus áreas para entregar información completa, actualizada, verificable y dentro de los plazos legales.

Temario:

1. Principios de transparencia y máxima publicidad.
2. Obligaciones de la Unidad de Transparencia conforme a la ley estatal.
3. Función de los enlaces de transparencia dentro del AGET.
4. Recepción, canalización y seguimiento de requerimientos internos.



5. Actualización de obligaciones de transparencia.
6. Integración de evidencia documental.
7. Responsabilidad por omisión, retraso o entrega incompleta de información.

Actividad práctica:

Cada enlace elaborará una ficha de información de su área, indicando:

- Información que genera o conserva.
- Periodicidad de actualización.
- Persona responsable de validarla.
- Documentos soporte.
- Posibles datos personales o información confidencial.

Producto esperado:

Directorio funcional de enlaces y matriz básica de información pública por área.

- ❖ **Capacitación** Atención de solicitudes, protección de datos personales y elaboración de versiones públicas.

Fecha: 14 de noviembre de 2026

Duración: 4 horas.

Objetivo específico:

Capacitar a los enlaces para localizar información, preparar respuestas institucionales, identificar datos personales y colaborar en la elaboración de versiones públicas cuando la información contenga elementos confidenciales o reservados.

Temario:

1. Procedimiento de atención de solicitudes de acceso a la información.
2. Búsqueda exhaustiva y razonable en archivos físicos y electrónicos.
3. Elaboración de respuestas claras, fundadas y documentadas.
4. Supuestos de inexistencia, incompetencia, reserva y confidencialidad.
5. Protección de datos personales en posesión del AGET.
6. Criterios básicos para elaborar versiones públicas.
7. Plazos, notificaciones y seguimiento con la Unidad de Transparencia.
8. Integración del expediente de atención de solicitudes.

Actividad práctica:

Simulación de una solicitud de información dirigida al AGET. Cada enlace deberá preparar:

- Informe de búsqueda.
- Documentos localizados.
- Proyecto de respuesta.
- Identificación de datos personales.
- Propuesta de versión pública, en su caso.



Producto esperado:

Modelo de respuesta interna por área y guía básica para preparar versiones públicas.

Calendario De Trabajo

Fecha o periodo	Actividad	Responsable
1 al 15 de agosto de 2026	Actualización del directorio de enlaces de transparencia del AGET.	Titular de la Unidad de Transparencia
22 de agosto de 2026	Capacitación "Obligaciones de la Unidad de Transparencia y responsabilidades de los enlaces del AGET."	Titular de la Unidad de Transparencia y Enlaces de Transparencia
Septiembre de 2026	Revisión de fichas de información por área.	Titular de la Unidad de Transparencia y Enlaces de Transparencia
14 de noviembre de 2026	Capacitación "Atención de solicitudes, protección de datos personales y elaboración de versiones públicas."	Titular de la Unidad de Transparencia y Enlaces de Transparencia
16 al 31 de diciembre de 2026	Integración del informe de resultados y propuesta de mejora para 2027.	

Evidencias Del Programa

- Lista de asistencia.
- Fotografías o capturas de la capacitación.
- Material de presentación.
- Fichas de información por área.
- Ejercicios de atención de solicitudes.
- Informe final del programa.



Indicadores

Indicador	Meta
Enlaces capacitados	100% de enlaces designados
Capacitaciones realizadas	2
Fichas de información integradas	1 por área
Ejercicios prácticos revisados	1 por enlace
Informe final emitido	1 informe en diciembre
Áreas con información identificada para obligaciones de transparencia	100%

Resultado esperado

Al concluir el programa, los enlaces de transparencia del AGET deberán conocer sus responsabilidades de apoyo a la Unidad de Transparencia, atender con mayor oportunidad los requerimientos internos, identificar información pública y datos personales, preparar respuestas documentadas y contribuir al cumplimiento de las obligaciones establecidas en la ley estatal en la materia.

Elaboró

Gloria Adriana Morales Molina

Titular de la Unidad de Transparencia del AGET

Me di por
Enterada
22/06/26

Enterada
Elizabeth Pinedo
Jauregui
22-06-26

Enterada
Ma. del Carmen
Díaz Pérez
22-06-26