



DIRECCION DE TESORERIA

GET-710101-FW1

ABONO EN CUENTA

HAGO CONSTAR, QUE AUTORIZO A LA SECRETARÍA DE FINANZAS PARA QUE LOS PAGOS A QUE TENGA DERECHO POR LOS SERVICIOS PRESTADOS, SE ME DEPOSITEN A LA CUENTA BANCARIA QUE A CONTINUACIÓN DESCRIBO.

DATOS DEL PRESTADOR DEL SERVICIO

REG. FED. DE CONT. _____

NOMBRE Ó RAZON SOCIAL _____

DIRECCION _____

CALLE

No. Y/O LETRA EXT.

No. Y/O LETRA INT.

COLONIA

DELEGACION Ó MUNICIPIO

ESTADO

CODIGO POSTAL

TELEFONO

CORREO ELECTRONICO _____

ACTIVIDAD PREPONDERANTE _____

DATOS BANCARIOS

NOMBRE DE LA INSTITUCION _____

No. DE CUENTA (CLABE DE 18 DIGITOS) _____ TIPO DE CUENTA AHORRO

CHEQUES

PLAZA DONDE SE ENCUENTRA LA INSTITUCION BANCARIA _____

SUCURSAL _____ NOMBRE DE LA SUCURSAL _____

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE LOS DATOS Y FIRMAS QUE APARECEN EN ESTE DOCUMENTO SON VERÍDICOS Y COINCIDEN FIELMENTE CON LOS QUE APARECEN EN EL REGISTRO BANCARIO CORRESPONDIENTE, SEGÚN COMPROBANTE ANEXO.

NOMBRE(S) Y FIRMA(S) DEL CUENTA HABIENTE

LLENAR TOTALMENTE A MÁQUINA Y LA FIRMA DEBE SER EN ORIGINAL.

ANEXAR COPIAS LEGIBLES DE:

- CARÁTULA DEL CONTRATO BANCARIO Y/O CARÁTULA DE UN ESTADO DE CUENTA RECIENTE.
- CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL (RFC).
- INE DEL CUENTAHABIENTE Y, EN CASO DE SER PERSONAL MORAL, COPIA DEL PODER NOTARIAL, DEL REPRESENTANTE LEGAL.
- EN CASO DE TENER REGISTRADA ALGUNA CUENTA CON ANTERIORIDAD, ANEXAR ESCRITO DE CANCELACIÓN DE DICHA CUENTA.

LOS ENTES DE GOBIERNO, DEBERÁN ENVIARLO POR MEDIO DE OFICIO A LA DIRECCIÓN DE TESORERÍA, CON SUS RESPECTIVOS ANEXOS.