



PERIODICO OFICIAL

ORGANO DE DIFUSION OFICIAL DEL GOBIERNO
CONSTITUCIONAL DEL ESTADO LIBRE
Y SOBERANO DE TABASCO.

PUBLICADO BAJO LA DIRECCION DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO
Registrado como correspondencia de segunda clase con fecha
17 de agosto de 1926 DGC Núm. 0010826 Características 11282816

Epoca 6a.

Villahermosa, Tabasco

30 DE SEPTIEMBRE DE 2015

Suplemento
7624



No. 4534

RESOLUCIÓN

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DEL MUNICIPIO DE CUNDUACAN,
PERIODO 2013-2015



EL SUSCRITO CIUDADANO DR. TIOFILO OVANDO SANCHEZ, PRESIDENTE MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE CUNDUACAN, TABASCO, A TODOS SUS HABITANTES HAGO SABER:

RESOLUCION POR LA QUE SE AUTORIZA A ENAJENAR A TITULO GRATUITO A FAVOR DEL MUNICIPIO DE CUNDUACÁN, TABASCO, UN PREDIO URBANO DONDE SE ENCUENTRA LA "PLAZA MANUEL SANCHEZ MARMOL", UBICADO EN LA CALLE MANUEL SANCHEZ MARMOL ENTRE CUAUHTEMOC Y FRANCISCO I. MADERO COLONIA CENTRO DE ESTE MUNICIPIO DE CUNDUACAN, TABASCO, A FAVOR DE SU LEGITIMO POSESIONARIO.

QUE EL AYUNTAMIENTO QUE PRESIDIO CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR LOS ARTICULOS 115 FRACCION II DE LA CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANO, 65 FRACCIONES I INCISO B), VII Y VIII INCISOS D) Y E) DE LA CONSTITUCION POLITICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE TABASCO, 29 FRACCIONES I, III, XXXIV, 38 ULTIMO PARRAFO, 47, 52 Y DEMAS APLICABLES DE LA LEY ORGANICA DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE TABASCO, ESTANDO LEGALMENTE CONSTITUIDO EN SESION ORDINARIA SOLEMNE DE TOMA DE PROTESTA PARA LA INSTALACION DEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ESTE MUNICIPIO, DE FECHA 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2012, ANTE LA FE DEL LICENCIADO HEBERTO TARACENA RUIZ, NOTARIO PUBLICO NUMERO UNO DE ESTA CIUDAD DE CUNDUACAN, TABASCO, PROCEDEMOS ANALIZAR LA PROPUESTA PARA

DECLARAR FUNDO LEGAL DEL PREDIO URBANO QUE COMPRENDEN DOS FRACCIONES : FRACCION (A) CON UNA SUPERFICIE TOTAL DE 89.53 M2 CON LAS SIGUIENTES MEDIDAS Y COLINDANCIAS: NORTE: 12.49 M2 CON CALLE CUAUHEMOC, AL SUR: 9.80 M2 CON CALLE FRANCISCO I. MADERO, AL ESTE: 33.34 M2 CON CALLE MANUEL SANCHEZ MARMOL Y AL OESTE: 34.00 M CON PROPIEDAD PRIVADA; FRACCION (B) CON UNA SUPERFICIE DE 189.38 M2 CON LAS SIGUIENTES MEDIDAS Y COLINDANCIAS; AL NORTE: 17.55, 1.56, 22.90 Y 14.00 M2 CON CALLE CUAUHEMOC, AL SUR: 5.65, 13.50, 29.87 Y 19.85 M2 CON CALLE FRANCISCO I. MADERO, AL ESTE: 38.45 M2 CON MILEYDI ARACELI QUEVEDO CUSTODIO, AL OESTE: 22.80 Y 3.25 CON CALLE SANCHEZ MARMOL QUE HACEN UN TOTAL DE SUPERFICIES DE: 2,419.37 M2 DEL MUNICIPIO DE CUNDUACAN, TABASCO, UBICADO EN LA CALLE MANUEL SANCHEZ MARMOL ENTRE CUAUHEMOC Y FRANCISCO I. MADERO, COLONIA CENTRO DE ESTA CIUDAD, QUE SE ENCUENTRA ASENTADO EN LA CUADRAGESIMA QUINTA (45) ACTA DE SESION ORDINARIA DE CABILDO CELEBRADA EL TREINTA Y UNO DEL MES DE ENERO DEL AÑO 2015, DONDE FUE ACEPTADA PARA SU TITULACION EL MENCIONADO PREDIO, POR LO QUE SE EMITE LA PRESENTE RESOLUCION:

1.-QUE CONFORME A LO ESTABLECIDO POR LOS ARTICULOS 115 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS Y 65 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE TABASCO, EL MUNICIPIO ES LA BASE DE ORGANIZACIÓN POLÍTICA, SOCIAL, TERRITORIAL Y ADMINISTRATIVA DEL ESTADO Y DE NUESTRA REPÚBLICA, CUYA FUNCIÓN PRIMORDIAL ES PERMITIR EL GOBIERNO DEMOCRÁTICO PARA EL CONSTANTE MEJORAMIENTO ECONÓMICO, SOCIAL Y CULTURAL DE SUS HABITANTES.

2.- QUE EN FECHA VEINTITRÉS DE DICIEMBRE DE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE, SE PUBLICO EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACION, LA ADICION DEL PARRAFO TERCERO A LA FRACCION SEGUNDA DEL ARTICULO 115 DE LA CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, INSTITUYENDOSE LA FACULTAD QUE TIENEN LOS AYUNTAMIENTOS PARA DICTAR LAS RESOLUCIONES QUE AFECTEN EL PATRIMONIO INMOBILIARIO MUNICIPAL O PARA CELEBRAR ACTOS O CONVENIOS QUE COMPROMETAN AL MUNICIPIO POR UN PLAZO MAYOR AL PERIODO DEL AYUNTAMIENTO, MATERIALIZANDOSE EN ESTA NORMA UNA PARTE DEL PRINCIPIO DE AUTONOMIA MUNICIPAL.

3.- LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE NACION VERTIO EN LA CONTROVERSIA 18/2001, EL CRITERIO SIGUIENTE: INCISO B) SE ESTABLECE EL REQUISITO DE MAYORIA CALIFICADA EN LA TOMA DE DECISIONES CONCERNIENTES A LA AFECTACION DE SU PATRIMONIO INMOBILIARIO O PARA LA CELEBRACION DE ACTOS Y CONVENIOS QUE COMPROMETAN AL MUNICIPIO MAS ALLA DEL PERIODO QUE CORRESPONDA AL AYUNTAMIENTO, CON EL FIN DE EVITAR QUE QUIENES RESULTEN ELECTOS PARA UNA GESTION, NO TENGA QUE ENFRENTAR CARGOS O GRAVAMENES QUE COMPROMETAN O LIMITEN SERIAMENTE SU

DESEMPEÑO. ENTENDIENDOSE EN ESTA MISMA LINEA ARGUMENTATIVA QUE EL TERMINO AFECTACION EN LA NORMA CONSTITUCIONAL TIENE UN SIGNIFICADO AMPLIO QUE COMPRENDE TODO AQUEL ACTO JURIDICO POR EL CUAL SE DISPONE DEL PATRIMONIO INMUEBLE, COMO SERIA ENAJENAR O GRAVAR, DE IGUAL MANERA EL PLENO DE LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACION AL INTERPRETAR EL ALCANCE DEL ARTICULO 115 FRACCION SEGUNDA INCISO B), DE LA CONSTITUCION POLITICA, ESTABLECIO EN LA TESIS DE JURISPRUDENCIA 32/2003, DERIVADA DE LA CONTROVERSIA CONSTITUCIONAL 10/2001, QUE CON RELACION A LA

ADMINISTRACION O DISPOSICION DE INMUEBLES, DE PARTE DE LOS MUNICIPIOS, QUE CUALQUIER NORMA QUE SUJETE A LA DE LA LEGISLATURA LOCAL SU APROBACION DEBE SER DECLARADA INCONSTITUCIONAL, DE LA CONFORMIDAD CON EL CONTENIDO DE LA CITADA JURISPRUDENCIA.

4.- QUE DENTRO DE LA DEMOCRACIA TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE CUNDUACAN, EXISTEN DIVERSAS FRACCIONES DE TERRENO, ALGUNOS BALDIOS OTROS EN POSESION DE CIUDADANOS DEL MUNICIPIO, LOS CUALES NO CUENTAN CON ANTECEDENTES REGISTRALES DE PROPIEDAD, SIENDO NECESARIA LA INTERVENCION DEL GOBIERNO MUNICIPAL A FIN DE QUE QUIENES OSTENTE LA POSESION DE DICHOS LOTES TENGAN LA VERDADERA CERTEZA JURIDICA DE SU,

PATRIMONIO, TODA VEZ QUE POR TRATARSE DE SUPERFICIES QUE FORMAN PARTE DEL TERRITORIO DEL QUE LEGALMENTE FUE DOTADO EL MUNICIPIO, NECESARIAMENTE PERTENECE AL FUNDO LEGAL.

5.- QUE POR FUNDO LEGAL DEBE ENTENDERSE LA SUPERFICIE DE TIERRA QUE SIENDO DISTINTA DE LA PROPIEDAD PARTICULAR, EJIDAL O COMUNAL, SE ENCUENTRA DENTRO DE UN, ASENTAMIENTO HUMANO Y FORMA PARTE DEL TERRITORIO DEL QUE FUE DOTADO EL MUNICIPIO.

6.- QUE EN LA CALLE MANUEL SANCHEZ MARMOL ENTRE CUAUHEMOC Y FRANCISCO I. MADERO COLONIA CENTRO DE ESTE MUNICIPIO DE CUNDUACAN, TABASCO, EXISTE UN PREDIO URBANO QUE COMPRENDEN DOS SUPERFICIES A Y B " LA PLAZA MANUEL SANCHEZ MARMOL PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE CUNDUACAN, TABASCO, CONSTANTE CON UNA SUPERFICIE DE: 2,419.37 METROS CUADRADOS, CON LAS SIGUIENTES MEDIDAS Y COLINDANCIAS: FRAC.(A) AL NORTE: 12.49 MZ CALLE CUAUHEMOC METROS CUADRADOS; AL SUR: 9.80 METROS CUADRADOS CON FRANCISCO I. MADERO; AL ESTE: 33.34 METROS CUADRADO CON LA CALLE MANUEL SANCHEZ MARMOL Y AL OESTE: 34.00 METROS CUADRADOS CON PROPIEDAD PRIVADA FRAC.(B) NORTE:17.55,1.56, 22.90 Y 14.00M CON CALLE CUAUTEMOC, AL SUR:5.65,13.50,29.87 Y 19.85M CON CALLE FRANCISCO IMADERO, AL ESTE:38.45 CON

MILEYDIARACELI QUEVEDO, Y AL OESTE:22.80.3.25M CON CALLE MANUEL SANCHEZ MARMOL, EL CUAL CARECE DE ANTECEDENTES REGISTRALES DE PROPIEDAD.

7.- QUE EL H. AYUNTAMIENTO EN EL MUNICIPIO DE CUNDUACAN, SOLICITO LA DONACION DEL PREDIO URBANO " LA PLAZA MANUEL SANCHEZ MARMOL", UBICADO EN LA CALLE MANUEL SANCHEZ MARMOL ENTRE CUAUHEMOC Y FRANCISCO

I. MADERO COLONIA CENTRO DE ESTE MUNICIPIO DE CUNDUACAN, TABASCO, A QUE SE HA HECHO REFERENCIA EN EL PUNTO INMEDIATO ANTERIOR.

8.- QUE PARA ESTAR EN CONDICIONES DE TOMAR UNA DECISION RESPECTO DE LA SOLICITUD PLANTEADA, ES NECESARIO REGULARIZAR FORMAL Y LEGALMENTE LA TENENCIA DE LA TIERRA, PARTICULARMENTE DE LA SUPERFICIE DEL PREDIO URBANO PREDIO URBANO " LA PLAZA MANUEL SANCHEZ MARMOL", UBICADO EN LA CALLE MANUEL SANCHEZ MARMOL ENTRE CUAUHEMOC Y FRANCISCO I. MADERO COLONIA CENTRO DE ESTE MUNICIPIO DE CUNDUACAN, TABASCO, DESCRITA EN EL PUNTO SIETE QUE ANTECEDE, DECLARANDOLE COMO PARTE DEL FUNDO LEGAL DEL MUNICIPIO, CON LAS FACULTADES CONFERIDAS A LOS AYUNTAMIENTOS EN ESTA MATERIA EN LOS ARTICULOS 115 FRACCION V INCISO E) DE LA CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, 65 FRACCION VII INCISO E) DE LA CONSTITUCION POLITICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE TABASCO Y 29 FRACCION XXXIV, 38 ULTIMO PARRAFO, 47 Y 52 DE LA LEY ORGANICA DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE TABASCO.

9.- QUE A FIN DE ENTENDER LA SOLICITUD FORMULADA POR EL H. AYUNTAMIENTO, SE INSTRUYO A LA DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS DE ESTE AYUNTAMIENTO, PARA QUE EN ESTRICTA OBSERVACION DE LO DISPUESTO POR LOS ORDENAMIENTOS LEGALES QUE ESTABLECEN LOS REQUISITOS DE PROCEDIBILIDAD PARA DECLARAR COMO FUNDO LEGAL DEL MUNICIPIO EL PREDIO URBANO Y CONSTRUCCION DESCRITO Y LOCALIZADO EN SU TERRITORIO, FORMARA EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO EL CUAL SE DESAHOGO EN LOS SIGUIENTES:

TERMINOS:

1.- EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE CUNDUACAN, TABASCO, ACREDITA EL DERECHO DE POSESION O TENENCIA LEGAL DEL SIGUIENTE INMUEBLE: PREDIO URBANO Y CONSTRUCCION UBICADO PREDIO URBANO " LA PLAZA MANUEL SANCHEZ MARMOL", UBICADO EN LA CALLE MANUEL SANCHEZ MARMOL ENTRE CUAUHEMOC Y FRANCISCO I. MADERO COLONIA CENTRO DE ESTE MUNICIPIO DE CUNDUACAN, TABASCO, CON UNA SUPERFICIE TOTAL DE 2,419.37 METROS CUADRADOS, CON LA CONSTANCIA DE POSESION DE EXPEDIDA POR EL CADRIAN

GOMEZ TORRES SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE ESTE MUNICIPIO DE CUNDUACAN, TABASCO.

II.- LA NO EXISTENCIA DE ANTECEDENTES REGISTRALES DE PROPIEDAD A FAVOR DE PERSONA ALGUNA, RESPECTO DEL REFERIDO PREDIO, SE ACREDITA CON LA CERTIFICACION EXPEDIDA POR C.P. JORGE LOPEZ INTERIANO, SUBDIRECTOR DE CATASTRO MUNICIPAL, AUNADO A ELLO LA CONSTANCIA DE NO AFECTACION, SUSCRITA POR EL DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ESTE AYUNTAMIENTO, A SI MISMO CONSTANCIA DEL INSTITUTO NACIONAL DE ANTROPOLOGIA E HISTORICO DEL ESTADO DE TABASCO, Y POR ULTIMO CON LA CONSTANCIA DE NO INSCRIPCION DEL INSTITUTO REGISTRAL DEL ESTADO DE TABASCO, CON SEDE EN JALPA DE MENDEZ, TABASCO, DEMOSTRANDOSE QUE EL REFERIDO PREDIO URBANO QUE ACTUALMENTE SE ENCUENTRA EL LA PLAZA MANUEL SANCHEZ AMRMOL, NO SE ENCUENTRA INSCRITO A NOMBRE DE PERSONA ALGUNA, EL CUAL CUENTA CON UNA SUPERFICIE DE 2,419.37 METROS CUADRADOS, UBICADO EN LA CALLE MANUEL SANCHEZ MARMOL ENTRE CUAUHEMOC Y FRANCISCO I. MADERO COLONIA CENTRO DE

ESTE MUNICIPIO DE CUNDUACAN, TABASCO, Y POR LO TANTO SE PRESUME DEL FUNDO LEGAL DEL MUNICIPIO DE CUNDUACAN, TABASCO, Y EN CONSECUENCIA, FORMA PARTE DE LA HACIENDA MUNICIPAL.

III.- EXPOSICION DE MOTIVOS Y ACTOS JURIDICOS: UNA DE LAS DIRECTRICES DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE CUNDUACAN, TABASCO, ES EL DE FORTALECER LAS ORGANIZACIONES OBRERAS ASENTADAS EN EL MUNICIPIO, MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE SUS HABITANTES Y GARANTIZAR EL DESARROLLO ARMONICO DE TODOS LOS SERES HUMANOS BRINDANDOLES SEGURIDAD JURIDICA EN SU PATRIMONIO, POR ESO RESULTA PROCEDENTE EMITIR EL ACTO JURIDICO ADMINISTRATIVO CONSISTENTE EN
④ CONSTRUIR FUNDO LEGAL DEL MUNICIPIO EL INMUEBLE UBICADO EN LA CALLE MANUEL SANCHEZ MARMOL ENTRE CUAUHEMOC Y FRANCISCO I. MADERO COLONIA CENTRO DE ESTE MUNICIPIO DE CUNDUACAN, TABASCO CUNDUACAN, TABASCO CON UNA SUPERFICIE TOTAL DE 2,419.37 METROS CUADRADOS.

IV.- LA UBICACION EXACTA DEL INMUEBLE: " LA PLAZA MANUEL SANCHEZ MARMOL", UBICADO EN LA CALLE MANUEL SANCHEZ MARMOL ENTRE CUAUHEMOC Y FRANCISCO I. MADERO COLONIA CENTRO DE ESTE MUNICIPIO DE CUNDUACAN, TABASCO CON UNA SUPERFICIE TOTAL DEL 2,419.37 METROS CUADRADOS.

10.- POR TODO LO ANTERIOR, ESTE AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE CUNDUACAN, TABASCO, TIENE A BIEN EMITIR LA SIGUIENTE:

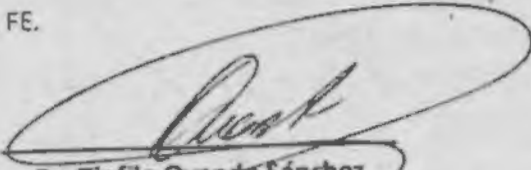
PRIMERO.- SE DECLARA COMO PARTE DEL FUNDO LEGAL DEL MUNICIPIO DE CUNDUACAN EL PREDIO URBANO " LA PLAZA MANUEL SANCHEZ MARMOL PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE CUNDUACAN, TABASCO", UBICADO EN LA CALLE MANUEL SANCHEZ MARMOL ENTRE CUAUHEMOC Y FRANCISCO I. MADERO COLONIA CENTRO DE ESTE MUNICIPIO DE CUNDUACAN, TABASCO CUYAS SUPERFICIE, MEDIDAS Y COLINDANCIAS HAN QUEDADO DESCRITAS EN EL CAPITULO DE TERMINOS DE ESTA RESOLUCION.

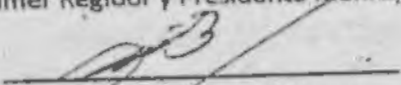
SEGUNDO.- QUE PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO ORDENADO EN EL PUNTO SEPTIMO DEL ACTA DE SESION DE CABILDO NUMERO CUADRAGESIMA QUINTA (45), SE AUTORIZA ENAJENAR A TITULO GRATUITO Y A FAVOR DEL " LA PLAZA MANUEL SANCHEZ MARMOL", UBICADO EN LA CALLE MANUEL SANCHEZ MARMOL ENTRE CUAUHEMOC Y FRANCISCO I. MADERO COLONIA CENTRO DE ESTE MUNICIPIO DE CUNDUACAN, DEL H. AYUNTAMIENTO SEÑALADO EN EL CAPITULO DE TERMINOS DE ESTA RESOLUCION, Y PREVIO LOS TRAMITES DE RIGOR Y PAGOS CORRESPONDIENTES SEÑALADOS EN LA LEY DE LA MATERIA, EXPIDASE A FAVOR DEL "LA PLAZA MANUEL SANCHEZ MARMOL", UBICADO EN LA CALLE MANUEL SANCHEZ MARMOL ENTRE CUAUHEMOC Y FRANCISCO I. MADERO COLONIA CENTRO DE ESTE MUNICIPIO DE CUNDUACAN, TABASCO, QUE LO ACREDITARA COMO LEGITIMO PROPIETARIO DEL MENCIONADO PREDIO.


TERCERO.- PUBLIQUESE LA PRESENTE RESOLUCION EN EL PERIODICO OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO Y EN SU OPORTUNIDAD INSCRIBASE EN EL INSTITUTO REGISTRAL DEL ESTADO DE TABASCO, CON SEDE EN JALPA DE MENDEZ, TABASCO.

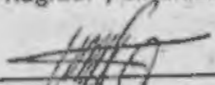
RESOLUCION APROBADA Y EXPEDIDA EN LA SALA DE CABILDO MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE CUNDUACAN, TABASCO, EL TREINTA Y UNO DEL MES DE ENERO DEL AÑO DOS MIL QUINCE, POR LOS REGIDORES QUE INTEGRAN EL AYUNTAMIENTO.

MUNICIPAL DURANTE EL PERIODO 2013-2015, PARA SU DEBIDO CUMPLIMIENTO Y PUBLICACION, EXPIDIENDO LA PRESENTE, POR FE Y ANTE EL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO QUIEN CERTIFICA Y DA FE.



Dr. Tiofilo Ovando Sánchez
Primer Regidor y Presidente Municipal

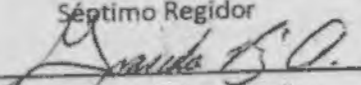

Rosaura Carrillo Gómez
Tercer Regidor y Síndico de Egresos

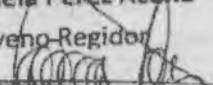

C. Benjamín Magaña Bautista
Segundo Regidor y Síndico de Ingresos

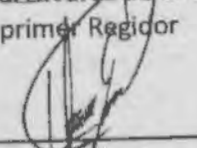

C. Mercedes Ovando Frías
Cuarto Regidor

C. Juan Zapata Coronel
Quinto Regidor


C. Ysidra Cano García
Séptimo Regidor


C. Graciela Pérez Acuña
Noveno Regidor

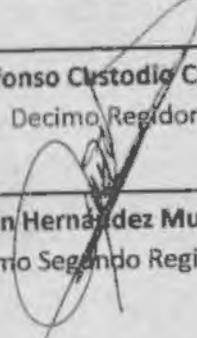

C. José Manuel Álvarez de la Cruz
Décimo primer Regidor


C. Verónica García Díaz
Décimo Tercer Regidor

Not delos 2 en 2 n
C. María del Carmen García Hernández
Sexto Regidor



C. Ingrid Gisela Ledesma Taracena
Octavo Regidor

C. Alfonso Custodio Castillo
Decimo Regidor


C. Juan Hernández Murillo
Décimo Segundo Regidor



C. Ana Martín Custodio Lara
Décimo Cuarto Regidor

CONFORME A LO DISPUESTO POR LOS ARTICULOS 66 Y FRACCIONES III, ARTICULO 93 FRACCIONES I Y V DE LA LEY ORGANICA DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE TABASCO, TRAMITO:


LIC. GUADALUPE DIAZ CORTAZAR.
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS



EN CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 65 FRACCION II DE LA LEY ORGANICA DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE TABASCO, PROMULGO LA PRESENTE RESOLUCION PARA SU DEBIDA PUBLICACION Y OBSERVANCIA, EN LA CIUDAD DE CUNDUACAN, TABASCO, A LOS VEINTICUATRO DIAS DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.


DR. TIOFILO OVANDO SANCHEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
LIC. JOSE MANUEL CORTAZAR LOPEZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO



No. 4535

RESOLUCIÓN

**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DEL MUNICIPIO DE CUNDUACAN,
PERIODO 2013-2015**



EL SUSCRITO CIUDADANO DR. TIOFILO OVANDO SANCHEZ, PRESIDENTE MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE CUNDUACAN, TABASCO, A TODOS SUS HABITANTES HAGO SABER:

RESOLUCIÓN POR LA QUE SE AUTORIZA A ENAJENAR A TITULO GRATUITO UN PREDIO URBANO Y CONSTRUCCION PLAZA PUBLICA EL ZODIACO , PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE CUNDUACAN, TABASCO QUE SE ENCUENTRA UBICADO ENTRE LAS CALLES BENITO JUAREZ Y CERRADA DE JUAREZ COLONIA CENTRO, DE ESTE MUNICIPIO DE CUNDUACAN, TABASCO, EN FAVOR DE SU LEGITIMO POSESIONARIO.

QUE EL AYUNTAMIENTO QUE PRESIDIO CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR LOS ARTICULOS 115 FRACCION II DE LA CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANO, 65 FRACCIONES I INCISO B), VII Y VIII INCISOS D) Y E) DE LA CONSTITUCION POLITICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE TABASCO, 29 FRACCIONES I, III, XXXIV, 38 ULTIMO PARRAFO, 47, 52 Y DEMAS APPLICABLES DE LA LEY ORGANICA DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE TABASCO, ESTANDO LEGALMENTE CONSTITUIDO EN SESION ORDINARIA SOLEMNE DE TOMA DE PROTESTA PARA LA INSTALACION DEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ESTE MUNICIPIO, DE FECHA 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2012, ANTE LA FE DEL LICENCIADO HEBERTO TARACENA RUIZ, NOTARIO PUBLICO NUMERO UNO DE ESTA CIUDAD DE CUNDUACAN, TABASCO, PROCEDEMOS ANALIZAR LA PROPUESTA PARA DECLARAR FUNDO LEGAL UN PREDIO URBANO Y CONSTRUCCION PLAZA PUBLICA EL ZODIACO , PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE CUNDUACAN, TABASCO, CON UNA SUPERFICIE DE 439.96 METROS CUADRADOS, UBICADO ENTRE LAS CALLES BENITO JUAREZ Y CERRADA DE JUAREZ COLONIA CENTRO DE ESTE MUNICIPIO, CON LAS SIGUIENTES MEDIDAS Y COLINDANCIAS AL NORTE: 19.28 METROS CON FERNANDO GOMEZ, AL SUR: 3.50 MTS ENTRE LAS CALLES BENITO JUAREZ Y CERRADA DE JUAREZ AL ESTE: 37.70 MT CON CERRADA DE JUAREZ, AL OESTE: 12.10 Y 25.85 MT CON CALLE BENITO JUAREZ, QUE SE ENCUENTRA ASENTADO EN LA CUADRAGESIMA CUARENTA (40) ACTA DE SECCION ORDINARIA CELEBRADA EL DIA TREINTA Y UNO (31) DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2014 EN EL OCTAVO PUNTO DONDE FUE ACEPTADA LA APROBACION Y SE DECLARO COMO FUNDO LEGAL, Y ASI MISMO SE REALICE LA ENAJENACION A TITULO GRATUITO A NOMBRE DEL MUNICIPIO DE CUNDUACAN, TABASCO EL MENCIONADO PREDIO, POR LO QUE SE EMITE LA PRESENTE RESOLUCION:

CONSIDERANDO:

1.-QUE CONFORME A LO ESTABLECIDO POR LOS ARTICULOS 115 DE LA CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS Y 65 DE LA CONSTITUCION POLITICA DEL ESTADO LIBRE Y

SOBERANO DE TABASCO, EL MUNICIPIO ES LA BASE DE ORGANIZACIÓN POLÍTICA, SOCIAL, TERRITORIAL Y ADMINISTRATIVA DEL ESTADO Y DE NUESTRA REPÚBLICA, CUYA FUNCIÓN PRIMORDIAL ES PERMITIR EL GOBIERNO DEMOCRÁTICO PARA EL CONSTANTE MEJORAMIENTO ECONÓMICO, SOCIAL Y CULTURAL DE SUS HABITANTES.

2.- QUE EN FECHA VEINTITRÉS DE DICIEMBRE DE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE, SE PUBLICO EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACION, LA ADICION DEL PARRAFO TERCERO A LA FRACCION SEGUNDA DEL ARTICULO 115 DE LA CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOSMEXICANOS, INSTITUYENDOSE LA FACULTAD QUE TIENEN LOS AYUNTAMIENTOS PARA DICTAR LAS RESOLUCIONES QUE AFECTEN EL PATRIMONIO INMOBILIARIO MUNICIPAL O PARA CELEBRAR ACTOS O CONVENIOS QUE COMPROMETAN AL MUNICIPIO POR UN PLAZO MAYOR AL PERIODO DEL AYUNTAMIENTO, MATERIALIZANDOSE EN ESTA NORMA UNA PARTE DEL PRINCIPIO DE AUTONOMIA MUNICIPAL.

3.- LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE NACION VERTIO EN LA CONTROVERSIA 18/2001, EL CRITERIO SIGUIENTE: INCISO B) SE ESTABLECE EL REQUISITO DE MAYORIA CALIFICADA EN LA TOMA DE DECISIONES CONCERNIENTES A LA AFECTACION DE SU PATRIMONIO INMOBILIARIO O PARA LA CELEBRACION DE ACTOS Y CONVENIOS QUE COMPROMETAN AL MUNICIPIO MAS ALLA DEL PERIODO QUE CORRESPONDA AL AYUNTAMIENTO, CON EL FIN DE EVITAR QUE QUIENES RESULTEN ELECTOS PARA UNA GESTION, NO TENGA QUE ENFRENTAR CARGOS O GRAVAMENES QUE COMPROMETAN O LIMITEN SERIAMENTE SU DESEMPEÑO. ENTENDIENDOSE EN ESTA MISMA LINEA ARGUMENTATIVA QUE EL TERMINO AFECTACION EN LA NORMA CONSTITUCIONAL TIENE UN SIGNIFICADO AMPLIO QUE COMPRENDE TODO AQUEL ACTO JURIDICO POR EL CUAL SE DISPONE DEL PATRIMONIO INMUEBLE, COMO SERIA ENAJENAR O GRAVAR, DE IGUAL MANERA EL PLENO DE LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACION AL INTERPRETAR EL ALCANCE DEL ARTICULO 115 FRACCION SEGUNDA INCISO B), DE LA CONSTITUCION POLITICA, ESTABLECIO EN LA TESIS DE JURISPRUDENCIA 32/2003, DERIVADA DE LA CONTROVERSIA CONSTITUCIONAL 10/2001, QUE CON RELACION A LA ADMINISTRACION O DISPOSICION DE INMUEBLES, DE PARTE DE LOS MUNICIPIOS, QUE CUALQUIER NORMA QUE SUJETE A LA DE LA LEGISLATURA LOCAL SU APROBACION DEBE SER DECLARADA INCONSTITUCIONAL, DE LA CONFORMIDAD CON EL CONTENIDO DE LA CITADA JURISPRUDENCIA.

4.- QUE DENTRO DE LA DEMOCRACIA TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE CUNDUACAN, EXISTEN DIVERSAS FRACCIONES DE TERRENO, ALGUNOS BALDIOS OTROS EN POSESION DE CIUDADANOS

SIENDO NECESARIA LA INTERVENCION DEL GOBIERNO MUNICIPAL A FIN DE QUE QUIENES OSTENTE LA POSESION DE DICHOS LOTES TENGAN

LA VERDADERA CERTEZA JURIDICA DE SU PATRIMONIO, TODA VEZ QUE POR TRATARSE DE SUPERFICIES QUE FORMAN PARTE DEL TERRITORIO DEL QUE LEGALMENTE FUE DOTADO EL MUNICIPIO, NECESARIAMENTE PERTENECE AL FUNDO LEGAL.

5.- QUE POR FUNDO LEGAL DEBE ENTENDERSE LA SUPERFICIE DE TIERRA QUE SIENDO DISTINTA DE LA PROPIEDAD PARTICULAR, EJIDAL O COMUNAL, SE ENCUENTRA DENTRO DE UN,

ASENTAMIENTO HUMANO Y FORMA PARTE DEL TERRITORIO DEL QUE FUE DOTADO EL MUNICIPIO.

6.- QUE ENTRE LAS CALLES BENITO JUAREZ Y CERRADA DE JUAREZ COLONIA CENTRO DE ESTE MUNICIPIO DE CUNDUACAN, TABASCO, EXISTE UN PREDIO URBANO Y CONSTRUCCION PLAZA PUBLICA EL ZODIACO, PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE CUNDUACAN, TABASCO CONSTANTE CON UNA SUPERFICIE DE 439.96 METROS CUADRADOS, CON LAS SIGUIENTES MEDIDAS Y COLINDANCIAS: AL NORTE: 19.28 METROS CUADRADOS CON FERNANDO GOMEZ; AL SUR: 3.50 METROS CUADRADOS ENTRE LAS CALLES BENITO JUAREZ Y CERRADA DE JUAREZ; AL ESTE: 37.70 METROS CUADRADOS CON CERRADA DE JUAREZ; Y AL OESTE: 12.10 Y 25.85 METROS CUADRADOS CON CALLE BENITO JUAREZ, EL CUAL CARECE DE ANTECEDENTES REGISTRALES DE PROPIEDAD.

7.- QUE EL H. AYUNTAMIENTO EN EL MUNICIPIO DE CUNDUACAN, SOLICITO LA DONACION DEL PREDIO URBANO Y CONSTRUCCION, PLAZA PUBLICA EL ZODIACO UBICADO ENTRE LAS CALLES BENITO JUAREZ Y CERRADA DE JUAREZ COLONIA CENTRO DE ESTE MUNICIPIO DE CUNDUACAN, TABASCO, A QUE SE HA HECHO REFERENCIA EN EL PUNTO INMEDIATO ANTERIOR.

8.- QUE PARA ESTAR EN CONDICIONES DE TOMAR UNA DECISION RESPECTO DE LA SOLICITUD PLANTEADA, ES NECESARIO REGULARIZAR FORMAL Y LEGALMENTE LA TENENCIA DE LA TIERRA, PARTICULARMENTE DE LA SUPERFICIE DEL PREDIO URBANO Y CONSTRUCCION UBICADO ENTRE LAS CALLES BENITO JUAREZ Y CERRADA DE JUAREZ COLONIA CENTRO DE ESTE MUNICIPIO, DE CUNDUACAN, TABASCO, DESCRITA EN EL PUNTO SIETE QUE ANTECEDE, DECLARANDOLE COMO PARTE DEL FUNDO LEGAL DEL MUNICIPIO, CON LAS FACULTADES CONFERIDAS A LOS AYUNTAMIENTOS EN ESTA MATERIA EN LOS ARTICULOS 115 FRACCION V INCISO E) DE LA CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, 65 FRACCION VII INCISO E) DE LA CONSTITUCION POLITICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE TABASCO Y 29 FRACCION XXXIV, 38 ULTIMO PARRAFO, 47 Y 52 DE LA LEY ORGANICA DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE TABASCO.

9.- QUE A FIN DE ENTENDER LA SOLICITUD FORMULADA POR EL H. AYUNTAMIENTO, SE INSTRUYO A LA DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS DE ESTE AYUNTAMIENTO, PARA QUE EN ESTRUCTA OBSERVACION DE LO DISPUESTO POR LOS ORDENAMIENTOS LEGALES QUE ESTABLECEN PREDIO URBANO Y CONSTRUCCION DESCRITO Y LOCALIZADO EN SU TERRITORIO, FORMARA EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO EL CUAL SE DESAHOGO EN LOS SIGUIENTES:

TERMINOS:

I.- EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE CUNDUACAN, TABASCO, ACREDITA EL DERECHO DE POSESIÓN O TENENCIA LEGAL DEL SIGUIENTE INMUEBLE: PREDIO URBANO Y CONSTRUCCION UBICADO ENTRE LAS CALLES BENITO JUAREZ Y CERRADA DE JUAREZ COLONIA CENTRO DE ESTE MUNICIPIO DE CUNDUACAN, TABASCO, CON UNA SUPERFICIE TOTAL DE **439.96 METROS CUADRADOS**, CON LA CONSTANCIA DE POSESION DE FECHA 29 DEL MES JUNIO DEL 2015, EXPEDIDA POR EL C. ADRIAN GOMEZ TORRES COORDINADOR DE DELEGADOS DEL AYUNTAMIENTO DE ESTE MUNICIPIO DE CUNDUACAN, TABASCO.

II.- LA NO EXISTENCIA DE ANTECEDENTES REGISTRALES DE PROPIEDAD A FAVOR DE PERSONA ALGUNA, RESPECTO DEL REFERIDO PREDIO, SE ACREDITA CON LA **CERTIFICACION** EXPEDIDA POR C.P. JORGE LOPEZ INTERIANO, SUBDIRECTOR DE CATASTRO MUNICIPAL, AUNADO A ELLO LA **CONSTANCIA DE NO AFECTACION**, SUSCRITA POR EL DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ESTE AYUNTAMIENTO, Y POR ULTIMO CON LA **CONSTANCIA DE NO INSCRIPCION** DEL INSTITUTO REGISTRAL DEL ESTADO DE TABASCO, CON SEDE EN JALPA DE MENDEZ, TABASCO, DEMOSTRANDOSE QUE EL REFERIDO PREDIO URBANO Y CONSTRUCCION NO SE ENCUENTRA INSCRITO A NOMBRE DE PERSONA ALGUNA, EL CUAL CUENTA CON UNA SUPERFICIE DE **439.96 METROS CUADRADOS**, UBICADO ENTRE LAS CALLES BENITO JUAREZ Y CERRADA DE JUAREZ COLONIA CENTRO DE ESTE MUNICIPIO DE CUNDUACAN, TABASCO, Y POR LO TANTO SE PRESUME DEL FUNDO LEGAL DEL MUNICIPIO DE CUNDUACAN, TABASCO, Y EN CONSECUENCIA, FORMA PARTE DE LA HACIENDA MUNICIPAL.

III.- EXPOSICION DE MOTIVOS Y ACTOS JURIDICOS: UNA DE LAS DIRECTRICES DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE CUNDUACAN, TABASCO, ES EL DE FORTALECER LAS ORGANIZACIONES OBRERAS ASENTADAS EN EL MUNICIPIO, MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE SUS HABITANTES Y GARANTIZAR EL DESARROLLO ARMONICO DE TODOS LOS SERES HUMANOS BRINDANDOLES SEGURIDAD JURIDICA EN SU PATRIMONIO, POR ESO RESULTA PROCEDENTE EMITIR EL ACTO JURIDICO ADMINISTRATIVO CONSISTENTE EN CONSTRUIR FUNDO LEGAL DEL MUNICIPIO EL INMUEBLE UBICADO ENTRE LAS CALLES BENITO JUAREZ Y CERRADA DE JUAREZ COLONIA CENTRO DE ESTE MUNICIPIO DE CUNDUACAN, TABASCO CON UNA SUPERFICIE TOTAL DE **439.96 METROS CUADRADOS**.

IV.- LA UBICACIÓN EXACTA DEL INMUEBLE: ENTRE LAS CALLES BENITO JUAREZ Y CERRADA DE JUAREZ COLONIA CENTRO, DE ESTA CIUDAD DE CUNDUACAN, TABASCO, CON UNA SUPERFICIE TOTAL DEL **439.96 METROS CUADRADOS**.

POR TODO LO ANTERIOR, ESTE AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE CUNDUACAN, TABASCO, TIENE A BIEN EMITIR LA SIGUIENTE:

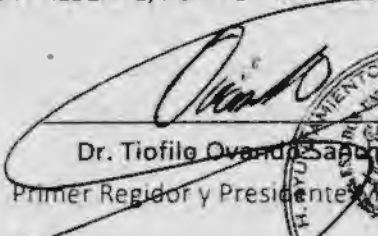
RESOLUCION:


PRIMERO.- SE DECLARA COMO PARTE DEL FUNDO LEGAL DEL MUNICIPIO DE CUNDUACAN EL PREDIO URBANO Y CONSTRUCCION PLAZA PUBLICA EL ZODIACO PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE CUNDUACAN, TABASCO UBICADO ENTRE LAS CALLES BENITO JUAREZ Y CERRADA DE JUAREZ COLONIA CENTRO, DE ESTE MUNICIPIO DE CUNDUACAN, TABASCO, CUYAS SUPERFICIE, MEDIDAS Y COLINDANCIAS HAN QUEDADO DESCRITAS EN EL CAPITULO DE TERMINOS DE ESTA RESOLUCION.

SEGUNDO.- QUE PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO ORDENADO EN EL PUNTO OCTAVO DEL ACTA DE SESION DE CABILDO NUMERO CUARENTA (40), SE AUTORIZA ENAJENAR A TITULO GRATUITO Y A FAVOR DE LA PLAZA PUBLICA "EL ZODIACO" PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE CUNDUACAN, TABASCO SEÑALADO EN EL CAPITULO DE TERMINOS DE ESTA RESOLUCION, Y PREVIO LOS TRAMITES DE RIGOR Y PAGOS CORRESPONDIENTES SEÑALADOS EN LA LEY DE LA MATERIA, EXPIDASE A FAVOR DE LA PLAZA PUBLICA "EL ZODIACO" EL TITULO MUNICIPAL CORRESPONDIENTE, QUE LO ACREDITARA COMO LEGITIMO PROPIETARIO DEL MENCIONADO PREDIO.

TERCERO.- PUBLIQUESE LA PRESENTE RESOLUCION EN EL PERIODICO OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO Y EN SU OPORTUNIDAD INSCRIBASE EN EL INSTITUTO REGISTRAL DEL ESTADO DE TABASCO, CON SEDE EN JALPA DE MENDEZ, TABASCO.

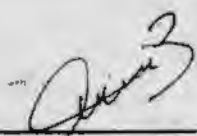
RESOLUCION APROBADA Y EXPEDIDA EN LA SALA DE CABILDO MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE CUNDUACAN TABASCO. EL DIA TREINTA Y UNO DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2014, POR LOS REGIDORES QUE INTEGRAN EL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DURANTE EL PERIODO 2013-2015, PARA SU DEBIDO CUMPLIMIENTO Y PUBLICACION, EXPIDIENDO LA PRESENTE, POR FE Y ANTE EL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO QUIEN CERTIFICA Y


Dr. Tiofilo Ovando Sapon
 Primer Regidor y Presidente

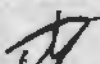


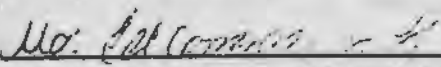

C. Benjamin Magaña Bautista
 Segundo Regidor y Sindico

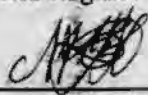


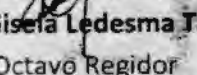

C. Rosaura Carrillo Gómez
 Tercer Regidor y Síndico de Egresos

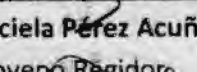

C. Mercedes Ovando Frías
 Cuarto Regidor

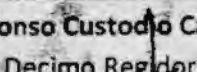

C. Juan Zapata Coronel
 Quinto Regidor


C. María del Carmen García Hernández
 Sexto Regidor



C. Ysidra Cano García
 Séptimo Regidor

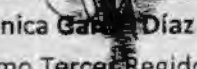

C. Ingrid Gisela Ledesma Taracena
 Octavo Regidor

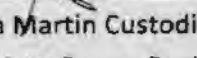

C. Graciela Pérez Acuña
 Noveno Regidor


C. Alfonso Custodio Castillo
 Décimo Regidor

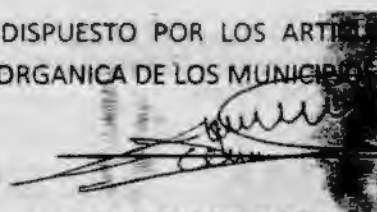

C. José Manuel Álvarez de la Cruz
 Décimo primer Regidor


C. Juan Hernández Murillo
 Décimo Segundo Regidor



C. Verónica Galán Díaz
 Décimo Tercer Regidor



C. Ana Martín Custodio Lara
 Décimo Cuarto Regidor

CONFORME A LO DISPUESTO POR LOS ARTICULOS 65 FRACCION XIII, ARTICULO 93 FRACCIONES I Y V DE LA LEY ORGANICA DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE TABASCO, TRAMITO:


LIC. GUADALUPE DIAZ CORTAZAR.
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS.

EN CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 65 FRACCION II DE LA LEY ORGANICA DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE TABASCO, PROMULGO LA PRESENTE RESOLUCION PARA SU DEBIDA PUBLICACION Y OBSERVANCIA, EN LA CIUDAD DE CUNDUACAN, TABASCO, A LOS DIESISIETE DIAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL CATORCE.


DR. TIOFILO OVANDO SANCHEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL


LIC. JOSE MANUEL CORTAZAR LOPEZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO



No. - 4549

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTLA
DIRECCIÓN DE OBRAS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y
SERVICIOS MUNICIPALES



FRONTERA, CENTLA, TABASCO A 26 DE SEPTIEMBRE DEL 2015

DEPARTAMENTO DE PRECIOS UNITARIOS Y LICITACIONES

CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL
CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL NUMERO 004

EN CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN EL ART. 76 DE LA CONSTITUCION POLITICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE TABASCO Y LA LEY DE OBRAS PUBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS DEL ESTADO DE TABASCO EN LOS ARTICULOS 30 FRACCION I Y 34 FRACCION I, SE CONVOCA A LAS PERSONAS FISICAS Y JURIDICO-COLECTIVAS INSCRITAS EN EL REGISTRO UNICO DE CONTRATISTAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO, A PARTICIPAR EN LA LICITACION INDICADA A CONTINUACION, PARA LA ADJUDICACION DE CONTRATOS A BASE DE PRECIOS UNITARIOS Y TIEMPO DETERMINADO, DE CONFORMIDAD CON LO SIGUIENTE:

No. DE LICITACION	COSTOS DE LAS BASES EN CONVOCATORIA	FECHA LIMITE PARA ADQUIRIR LAS BASES	FECHA DE VISITA DE OBRA (OBLIGATORIA)	FECHA DE JUNTA DE ACLARACIONES (OBLIGATORIA)	FECHA DE APERTURA DE PROPOSICIONES TECNICAS	FECHA DE APERTURA DE PROPOSICIONES ECONOMICAS
56074002-008-2015	\$ 4,000.00	02 DE OCTUBRE DEL 2015 11:00 A.M.	02 DE OCTUBRE DEL 2015 08:00 HORAS	02 DE OCTUBRE DEL 2015 10:30 HORAS	08 DE OCTUBRE DEL 2015 08:00 HORAS	08 DE OCTUBRE DEL 2015 08:00 HORAS

DESCRIPCION GENERAL DE LA OBRA	FECHA PROBABLE DE INICIO	PLAZO DE EJECUCION	CAPITAL CONTABLE REQUERIDO	ESPECIALIDAD REQUERIDA
OP0081.- MEJORAMIENTO DE TECHOS EN VIVIENDAS, LOCALIDAD: 0001.- CD. DE FRONTERA, CENTLA, TABASCO.	19 DE OCTUBRE DEL 2015	30 DIAS	\$ 1,500,000.00	110 Y/O 120
OP0102.- MEJORAMIENTO DE TECHOS EN VIVIENDAS, LOCALIDAD: 0046.- EJ. NUEVO CENTLA, CENTLA, TABASCO	19 DE OCTUBRE DEL 2015	05 DIAS		

No. DE LICITACION	COSTOS DE LAS BASES EN CONVOCATORIA	FECHA LIMITE PARA ADQUIRIR LAS BASES	FECHA DE VISITA DE OBRA (OBLIGATORIA)	FECHA DE JUNTA DE ACLARACIONES (OBLIGATORIA)	FECHA DE APERTURA DE PROPOSICIONES TECNICAS	FECHA DE APERTURA DE PROPOSICIONES ECONOMICAS
56074002-007-2015	\$ 4,000.00	02 DE OCTUBRE DEL 2015 11:00 A.M.	02 DE OCTUBRE DEL 2015 08:30 HORAS	02 DE OCTUBRE DEL 2015 13:30 HORAS	08 DE OCTUBRE DEL 2015 10:00 HORAS	08 DE OCTUBRE DEL 2015 10:00 HORAS

DESCRIPCION GENERAL DE LA OBRA	FECHA PROBABLE DE INICIO	PLAZO DE EJECUCION	CAPITAL CONTABLE REQUERIDO	ESPECIALIDAD REQUERIDA
OP0082.- MEJORAMIENTO DE TECHOS EN VIVIENDAS, LOCALIDAD: 0015.- VILLA CUAUHTEMOC, CENTLA, TABASCO	19 DE OCTUBRE DEL 2015	18 DIAS	\$ 1,415,000.00	110 Y/O 120
OP0087.- MEJORAMIENTO DE TECHOS EN VIVIENDAS, LOCALIDAD: 0241.- COL. ADOLFO LOPEZ MATEOS, CENTLA, TABASCO	19 DE OCTUBRE DEL 2015	10 DIAS		
OP0086.- MEJORAMIENTOS DE TECHOS EN VIVIENDAS, LOCALIDAD: 0037.- RA. JALAPITA, CENTLA, TABASCO.	19 DE OCTUBRE DEL 2015	10 DIAS		
OP0101.- MEJORAMIENTOS DE TECHOS EN VIVIENDAS, LOCALIDAD: 0039.- EJ. LIBERTAD DE ALLENDE, CENTLA, TABASCO.	19 DE OCTUBRE DEL 2015	08 DIAS		

No. DE LICITACION	COSTOS DE LAS BASES EN CONVOCATORIA	FECHA LIMITE PARA ADQUIRIR LAS BASES	FECHA DE VISITA DE OBRA (OBLIGATORIA)	FECHA DE JUNTA DE ACLARACIONES (OBLIGATORIA)	FECHA DE APERTURA DE PROPOSICIONES TECNICAS	FECHA DE APERTURA DE PROPOSICIONES ECONOMICAS
56074002-008-2015	\$ 4,000.00	02 DE OCTUBRE DEL 2015 11:00 A.M.	02 DE OCTUBRE DEL 2015 09:00 HORAS	02 DE OCTUBRE DEL 2015 15:00 HORAS	08 DE OCTUBRE DEL 2015 13:00 HORAS	08 DE OCTUBRE DEL 2015 13:00 HORAS

DESCRIPCION GENERAL DE LA OBRA	FECHA PROBABLE DE INICIO	PLAZO DE EJECUCION	CAPITAL CONTABLE REQUERIDO	ESPECIALIDAD REQUERIDA
OP0083.- MEJORAMIENTO DE TECHOS EN VIVIENDAS, LOCALIDAD: 0061.- VILLA VICENTE GUERRERO, CENTLA, TABASCO	19 DE OCTUBRE DEL 2015	18 DIAS	\$ 1,415,000.00	110 Y/O 120
OP0088.- MEJORAMIENTO DE TECHOS EN VIVIENDAS, LOCALIDAD: 0073.- RA. EL GUATOPE, CENTLA, TABASCO	19 DE OCTUBRE DEL 2015	04 DIAS		
OP0089.- MEJORAMIENTOS DE TECHOS EN VIVIENDAS, LOCALIDAD: 0071.- RA. CANAVERAL, CENTLA, TABASCO	19 DE OCTUBRE DEL 2015	06 DIAS		
OP0090.- MEJORAMIENTOS DE TECHOS EN VIVIENDAS, LOCALIDAD: 0089.- COL. SAN JUAN, CENTLA, TABASCO	19 DE OCTUBRE DEL 2015	10 DIAS		
OP0097.- MEJORAMIENTOS DE TECHOS EN VIVIENDAS, LOCALIDAD: 0022.- COL. EMILIANO ZAPATA, CENTLA, TABASCO.	19 DE OCTUBRE DEL 2015	06 DIAS		
OP0099.- MEJORAMIENTOS DE TECHOS EN VIVIENDAS, LOCALIDAD: 0252.- COL. GARCIA, CENTLA, TABASCO.	19 DE OCTUBRE DEL 2015	04 DIAS		

No. DE LICITACION	COSTOS DE LAS BASES EN CONVOCATORIA	FECHA LIMITE PARA ADQUIRIR LAS BASES	FECHA DE VISITA DE OBRA (OBLIGATORIA)	FECHA DE JUNTA DE ACLARACIONES (OBLIGATORIA)	FECHA DE APERTURA DE PROPOSICIONES TECNICAS	FECHA DE APERTURA DE PROPOSICIONES ECONOMICAS
56074002-009-2015	\$ 4,000.00	02 DE OCTUBRE DEL 2015 11:00 A.M.	02 DE OCTUBRE DEL 2015 09:30 HORAS	02 DE OCTUBRE DEL 2015 18:00 HORAS	08 DE OCTUBRE DEL 2015 15:00 HORAS	08 DE OCTUBRE DEL 2015 15:00 HORAS

DESCRIPCION GENERAL DE LA OBRA	FECHA PROBABLE DE INICIO	PLAZO DE EJECUCION	CAPITAL CONTABLE REQUERIDO	ESPECIALIDAD REQUERIDA
OP0084 - MEJORAMIENTO DE TECHOS EN VIVIENDAS; LOCALIDAD 0036 - VILLA VICENTE GUERRERO, CENILA, TABASCO	10 DE OCTUBRE DEL 2015	10 DIAS		
OP0085 - MEJORAMIENTO DE TECHOS EN VIVIENDAS; LOCALIDAD 0291 - E.J. CONSTANCIA Y VENECIA, CENILA, TABASCO	19 DE OCTUBRE DEL 2015	09 DIAS		
OP0086 - MEJORAMIENTOS DE TECHOS EN VIVIENDAS; LOCALIDAD 0003 - RA. BENITO JUAREZ, CENILA, TABASCO	18 DE OCTUBRE DEL 2015	08 DIAS	\$ 1,385,000.00	110 Y/O 120
OP0098 - MEJORAMIENTOS DE TECHOS EN VIVIENDAS; LOCALIDAD 0004 - E.J. BENITO JUAREZ, CENILA, TABASCO	19 DE OCTUBRE DEL 2015	09 DIAS		
OP0100 - MEJORAMIENTOS DE TECHOS EN VIVIENDAS; LOCALIDAD 0279 - RA. SAN JOSE DEL CARMEN, CENILA, TABASCO	19 DE OCTUBRE DEL 2015	04 DIAS		

- Origen de los recursos: ramo 33, aportaciones federales para entidades federativas y municipios 2015, autorización mediante el periódico oficial no. 3402 de fecha 31 de enero del 2015.
- Las bases de licitación se encuentran disponibles para su consulta en internet <http://www.sectab.gob.mx> y para su consulta en el Departamento de Finanzas Unitarias y Licitaciones de la Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales, en horas hábiles, previo pago en la caja receptora de la Dirección de Finanzas Municipales, ubicado en la calle Aldama s/n, Frontera, Centla, Tabasco, C.P. 86750, en horario de 08:00 a 11:00 horas de lunes a viernes.
- La forma de pago es en efectivo, cheque certificado o de caja a favor del Municipio de Centla, en la dirección de Finanzas Municipales, previa autorización de la Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales.
- La visita al lugar de los trabajos se llevará a cabo en la fecha y hora de acuerdo a la licitación correspondiente, partiendo de las oficinas de la Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales, ubicado en la calle Aldama s/n, col. Centro, C.P. 86750, Centla, Tabasco.
- La junta de Aclaraciones se llevará a cabo en la fecha y hora de acuerdo a la licitación correspondiente, en las oficinas que ocupa la Dirección de obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales, ubicado en la calle Aldama s/n, col. Centro, C.P. 86750, Centla, Tabasco.
- El acto de presentación y apertura de proposiciones Técnicas y Económicas, se llevará a cabo en la fecha y hora de acuerdo a la licitación correspondiente, en las oficinas que ocupa la dirección de obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales, ubicado en la calle Aldama s/n, col. Centro, C.P. 86750, Centla, Tabasco.
- La ubicación de la obra es la señalada en la convocatoria.
- El (los) idiomas en el que se deberán de presentar las proposiciones serán en español.
- La moneda (s) en que se deberán cotizar las proposiciones será el peso mexicano.
- Para la ejecución de estos trabajos se otorgará un anticipo del 30 % del monto contratado en una sola exhibición.
- La experiencia y capacidad técnica y financiera que deberán de acreditar los interesados consiste en la relación de contratos de obras realizadas por el licitante y su personal.
- No podrán subcontratarse parte de los trabajos.
- No podrán participar quienes se encuentren en algunos de los supuestos del art. 54 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Tabasco.
- Dos o más personas podrán presentar conjuntamente proposiciones en las licitaciones, constituyendo una sociedad en participación, una nueva sociedad o convenio debidamente legalizado en caso de personas jurídico colectiva, manifestándolo desde la solicitud de la inscripción a la licitación de conformidad con el art. 40 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Tabasco.
- Las personas jurídicas colectivas o personas físicas ambas las que deseen agrupar, cada empresa deberán de contar con todas las especialidades que se soliciten en cada una de las licitaciones, los requisitos generales que deberán de ser cubiertos son:
- Para los interesados en participar en el proceso de contratación deberán presentar los siguientes documentos: escrito de la empresa manifestando su aceptación a participar en la licitación, las cuales deberán de entregar hasta un (1) día antes de la visita de obra, dirigido al Ing. Urcelay Garmiche García, director de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales.
- Los interesados en participar deberán de estar inscritos en el Registro Único de Contratistas del Gobierno del Estado de Tabasco o en su caso demostrar que su inscripción se encuentra en trámite mediante un Registro Provisional con fundamento en el art. 21 tercer párrafo del Reglamento de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Tabasco.
- Los criterios Generales para la adjudicación del contrato serán: una vez hecha la evaluación de las propuestas, se adjudicará a la propuesta solvente que reúna las condiciones conforme a los criterios establecidos en los art. 42 y 43 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Tabasco y 34, 35 y 36 de su Reglamento.
- El licitante ganador deberá presentar precio a la firma del contrato la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales emitida por el SAT (art. 32-D del código fiscal de la federación).
- Las condiciones de pago se formularán mediante estimaciones mensuales que no excedan de los 30 días naturales a partir de la autorización por parte del residente de obra de la estimación correspondiente.
- Ninguna de las condiciones establecidas en la convocatoria, podrán ser negociadas.
- Ninguna de las condiciones establecidas en las bases de la licitación, así como las proposiciones presentadas por el licitante podrán ser negociadas.
- No podrán participar las personas que se encuentren en los supuestos del art. 51 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Tabasco.

Atentamente,

Ing. Urcelay Garmiche García

Director de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales

DIRECCION DE OBRAS
ORDENAMIENTO TERRITORIAL
SERVICIOS MUNICIPALES

No.- 4550

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CENTLA
DIRECCIÓN DE OBRAS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y
SERVICIOS MUNICIPALES



FRONTERA, CENTLA, TABASCO A 28 DE SEPTIEMBRE DEL 2015

DEPARTAMENTO DE PRECIOS UNITARIOS Y LICITACIONES

CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL
CONVOCATORIA PÚBLICA ESTATAL NUMERO 005

EN CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN EL ART. 76 DE LA CONSTITUCION POLITICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE TABASCO Y LA LEY DE OBRAS PUBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS DEL ESTADO DE TABASCO EN LOS ARTICULOS 30 FRACCION I Y 34 FRACCION I, SE CONVOCA A LAS PERSONAS FISICAS Y JURIDICO-COLECTIVAS INSCRITAS EN EL REGISTRO UNICO DE CONTRATISTAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO, A PARTICIPAR EN LA LICITACION INDICADA A CONTINUACION, PARA LA ADJUDICACION DE CONTRATOS A BASE DE PRECIOS UNITARIOS Y TIEMPO DETERMINADO, DE CONFORMIDAD CON LO SIGUIENTE:

No. DE LICITACION	COSTOS DE LAS BASES EN CONVOCATORIA	FECHA LIMITE PARA ADQUIRIR LAS BASES	FECHA DE VISITA DE OBRA (OBLIGATORIA)	FECHA DE JUNTA DE ACLARACIONES (OBLIGATORIA)	FECHA DE APERTURA DE PROPOSICIONES TECNICAS	FECHA DE APERTURA DE PROPOSICIONES ECONOMICAS
56074002-010-2015	\$ 4,000.00	02 DE OCTUBRE DEL 2015 11:00 A.M.	03 DE OCTUBRE DEL 2015	03 DE OCTUBRE DEL 2015	08 DE OCTUBRE DEL 2015	08 DE OCTUBRE DEL 2015

DESCRIPCION GENERAL DE LA OBRA	FECHA PROBABLE DE INICIO	PLAZO DE EJECUCION	CAPITAL CONTABLE REQUERIDO	ESPECIALIDAD REQUERIDA
OP0103.- CONSTRUCCION DE PISOS PARA VIVIENDAS, LOCALIDAD: 0001.- CD. DE FRONTERA, CENTLA, TABASCO.	19 DE OCTUBRE DEL 2015	20 DIAS	\$ 1,000,000.00	110 Y/O 120
OP0107.- CONSTRUCCION DE PISOS PARA VIVIENDAS, LOCALIDAD: 0251.- E.J. CONSTANCIA Y VENECIA, CENTLA, TABASCO.	19 DE OCTUBRE DEL 2015	09 DIAS		
OP0108.- CONSTRUCCION DE PISOS PARA VIVIENDAS, LOCALIDAD: 0003.- RA. BENITO JUAREZ, CENTLA, TABASCO.	19 DE OCTUBRE DEL 2015	08 DIAS		
OP0115.- CONSTRUCCION DE PISOS PARA VIVIENDAS, LOCALIDAD: 0004.- E.J. BENITO JUAREZ, CENTLA, TABASCO.	19 DE OCTUBRE DEL 2015	08 DIAS		
OP0116.- CONSTRUCCION DE PISOS PARA VIVIENDAS, LOCALIDAD: 0252.- COL. GARCIA, CENTLA, TABASCO.	19 DE OCTUBRE DEL 2015	03 DIAS		
OP0117.- CONSTRUCCION DE PISOS PARA VIVIENDAS, LOCALIDAD: 0279.- RA. EL CARMEN, CENTLA, TABASCO.	19 DE OCTUBRE DEL 2015	03 DIAS		
OP0119.- CONSTRUCCION DE PISOS PARA VIVIENDAS, LOCALIDAD: 0045.- E.J. NUEVO CENTLA, CENTLA, TABASCO.	19 DE OCTUBRE DEL 2015	04 DIAS		

No. DE LICITACION	COSTOS DE LAS BASES EN CONVOCATORIA	FECHA LIMITE PARA ADQUIRIR LAS BASES	FECHA DE VISITA DE OBRA (OBLIGATORIA)	FECHA DE JUNTA DE ACLARACIONES (OBLIGATORIA)	FECHA DE APERTURA DE PROPOSICIONES TECNICAS	FECHA DE APERTURA DE PROPOSICIONES ECONOMICAS
56074002-011-2015	\$ 4,000.00	02 DE OCTUBRE DEL 2015 11:00 A.M.	03 DE OCTUBRE DEL 2015 09:00 HORAS	03 DE OCTUBRE DEL 2015 14:00 HORAS	08 DE OCTUBRE DEL 2015 14:00 HORAS	08 DE OCTUBRE DEL 2015 14:00 HORAS

DESCRIPCION GENERAL DE LA OBRA	FECHA PROBABLE DE INICIO	PLAZO DE EJECUCION	CAPITAL CONTABLE REQUERIDO	ESPECIALIDAD REQUERIDA
OP0104.- CONSTRUCCION DE PISOS PARA VIVIENDAS, LOCALIDAD: 0015.- VILLA CUAUHTEMOC, CENTLA, TABASCO.	19 DE OCTUBRE DEL 2015	25 DIAS	\$ 1,150,000.00	110 Y/O 120
OP0110.- CONSTRUCCION DE PISOS PARA VIVIENDAS, LOCALIDAD: 0073.- RA. EL GUATOPE, CENTLA, TABASCO.	19 DE OCTUBRE DEL 2015	03 DIAS		
OP0111.- CONSTRUCCION DE PISOS PARA VIVIENDAS, LOCALIDAD: 0071.- RA. CAÑAVERAL, CENTLA, TABASCO.	19 DE OCTUBRE DEL 2015	06 DIAS		
OP0112.- CONSTRUCCION DE PISOS PARA VIVIENDAS, LOCALIDAD: 0089.- COL. SAN JUAN, CENTLA, TABASCO.	19 DE OCTUBRE DEL 2015	10 DIAS		
OP0113.- CONSTRUCCION DE PISOS PARA VIVIENDAS, LOCALIDAD: 0037.- RA. JALAPITA, CENTLA, TABASCO.	19 DE OCTUBRE DEL 2015	10 DIAS		
OP0118.- CONSTRUCCION DE PISOS PARA VIVIENDAS, LOCALIDAD: 0039.- E.J. LIBERTAD DE ALLENDE, CENTLA, TABASCO.	19 DE OCTUBRE DEL 2015	08 DIAS		

No. DE LICITACION	COSTOS DE LAS BASES EN CONVOCATORIA	FECHA LIMITE PARA ADQUIRIR LAS BASES	FECHA DE VISITA DE OBRA (OBLIGATORIA)	FECHA DE JUNTA DE ACLARACIONES (OBLIGATORIA)	FECHA DE APERTURA DE PROPOSICIONES TECNICAS	FECHA DE APERTURA DE PROPOSICIONES ECONOMICAS
56074002-012-2015	\$ 4,000.00	02 DE OCTUBRE DEL 2015 11:00 HORAS	02 DE OCTUBRE DEL 2015 10:00 HORAS	02 DE OCTUBRE DEL 2015 15:00 HORAS	08 DE OCTUBRE DEL 2015 14:00 HORAS	08 DE OCTUBRE DEL 2015 14:00 HORAS

DESCRIPCION GENERAL DE LA OBRA	FECHA PROBABLE DE INICIO	PLAZO DE EJECUCION	CAPITAL CONTABLE REQUERIDO	ESPECIALIDAD REQUERIDA
OP0105.- CONSTRUCCION DE PISOS PARA VIVIENDAS, LOCALIDAD: 0061.- VILLA VICENTE GUERRERO, CENTLA, TABASCO.	19 DE OCTUBRE DEL 2015	25 DIAS	\$ 1,200,000.00	110 Y/O 120
OP0106.- CONSTRUCCION DE PISOS PARA VIVIENDAS, LOCALIDAD: 0035.- VILLA IGNACIO ALLENDE, CENTLA, TABASCO.	19 DE OCTUBRE DEL 2015	25 DIAS		
OP0109.- CONSTRUCCION DE PISOS PARA VIVIENDAS, LOCALIDAD: 0241.- COL. ADOLFO LOPEZ MATEOS, CENTLA, TABASCO.	19 DE OCTUBRE DEL 2015	10 DIAS		
OP0114.- CONSTRUCCION DE PISOS PARA VIVIENDAS, LOCALIDAD: 0022.- COL. EMILIANO ZAPATA, CENTLA, TABASCO.	19 DE OCTUBRE DEL 2015	06 DIAS		

- Origen de los recursos: ramo 33. aportaciones federales para entidades federativas y municipales 2015 autorización mediante el periodico oficial no. 3403 de fecha 31 de enero del 2015.

- Las bases de licitación se encuentran disponibles para su consulta en internet <http://www.secolab.gob.mx> y para su consulta en el Departamento de Precios Unitarios y Licitaciones de la Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales, en horas hábiles, previo pago en la caja receptora de la Dirección de Finanzas Municipales, ubicado en la calle Aldama s/n. Frontera, Centla, Tabasco, C.P. 86750, en horario de 08:00 a 11:00 horas de lunes a viernes.
- La forma de pago es en efectivo, cheque certificado o de caja a favor del Municipio de Centla, en la dirección de Finanzas Municipales, previa autorización de la Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales.
- La visita al lugar de los trabajos se llevará a cabo en la fecha y hora de acuerdo a la licitación correspondiente, partiendo de las oficinas de la Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales, ubicado en la calle Aldama s/n, col. Centro, C.P. 86750, Centla, Tabasco.
- La junta de Aclaraciones se llevará a cabo en la fecha y hora de acuerdo a la licitación correspondiente, en las oficinas que ocupa la Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales, ubicado en la calle Aldama s/n, col. Centro, C.P. 86750, Centla, Tabasco.
- El acto de presentación y apertura de proposiciones Técnicas y Económicas, se llevará a cabo en la fecha y hora de acuerdo a la licitación correspondiente, en las oficinas que ocupa la dirección de obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales, ubicado en la calle Aldama s/n, col. Centro, C.P. 86750, Centla, Tabasco.
- La ubicación de la obra es la señalada en la convocatoria.
- El (los) idiomas en el que se deberán de presentar las proposiciones serán en español.
- La moneda (s) en que se deberán cotizar las proposiciones será el peso mexicano.
- Para la ejecución de estos trabajos se otorgará un anticipo del 30 % del monto contratado en una sola exhibición.
- La experiencia y capacidad técnica y financiera que deberán de acreditar los interesados consiste en la relación de contratos de obras realizadas por el licitante y su personal.
- No podrán subcontratarse parte de los trabajos.
- No podrán participar quienes se encuentren en algunos de los supuestos del art. 54 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Tabasco.
- Dos o más personas podrán presentar conjuntamente proposiciones en las licitaciones, constituyendo una sociedad en participación, una nueva sociedad o convenio debidamente legalizado en caso de personas jurídicas colectiva, manifestándolo desde la solicitud de la inscripción a la licitación de conformidad con el art. 40 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Tabasco.
- Las personas jurídicas colectivas o personas físicas ambas las que deseen agrupar, cada empresa deberán de contar con todas las especialidades que se soliciten en cada una de las licitaciones, los requisitos generales que deberán de ser cubiertos son:
- Para los interesados en participar en el proceso de contratación deberán presentar los siguientes documentos: escrito de la empresa manifestando su aceptación a participar en la licitación, las cuales deberán de entregar hasta un (1) día antes de la visita de obra, dirigido al ing. Urceley Galmiche García, director de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales.
- Los interesados en participar deberán de estar inscritos en el Registro Único de Contratistas del Gobierno del Estado de Tabasco o en su caso demostrar que su inscripción se encuentra en trámite mediante un Registro Provisional con fundamento en el art. 21 tercer párrafo del Reglamento de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Tabasco.
- Los criterios Generales para la adjudicación del contrato serán: una vez hecha la evaluación de las propuestas, se adjudicará a la propuesta solvente que reúna las condiciones conforme a los criterios establecidos en los art. 42 y 43 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Tabasco y 34, 35 y 36 de su Reglamento.
- El licitante ganador deberá presentar precio a la firma del contrato la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales emitido por el SAT (art. 32-D del código fiscal de la federación).
- Las condiciones de pago se formularán mediante estimaciones mensuales que no excedan de los 30 días naturales a partir de la autorización por parte del residente de obra de la estimación correspondiente.
- Ninguna de las condiciones establecidas en la convocatoria, podrán ser negociadas.
- Ninguna de las condiciones establecidas en las bases de la licitación, así como las proposiciones presentadas por el licitante podrán ser negociadas.
- No podrán participar las personas que se encuentren en los supuestos del art. 51 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Tabasco.

Atentamente,

Ing. Urceley Galmiche García

Director de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales
DIRECCIÓN DE OBRAS
ORDENAMIENTO TERRITORIAL
Y SERVICIOS MUNICIPALES

Informes sobre la Situación Económica, las
Finanzas Públicas y la Deuda Pública

5. AYUNTAMIENTO DE PARAÍSO
2013-2015

Segundo Trimestre 2015

Entidad Federativa:	Tabasco	Banco:	33 - Aportaciones Federales para Entidades Federativas y	Fin:	3 - Desarrollo Social	Postulación:	2 - Vivienda y Servicios e Infr.
Municipio:	Paraíso	Unidad:	416 - Dirección General de Programación y Presupuesto A			Subprograma:	7 - Vivienda y Servicios e Infr.
Programa Presupuestario							
Programa Presupuestario	Nombre del Programa Presupuestario	Actividad Institucional	Nombre del Indicador	Descripción del Indicador	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Valor
1005	FORTAMUN	6 - Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal	Porcentaje de Avance en las Metas	(Sumatoria de FORTAMUN (Avance de las metas porcentuales de los programas programados porcentuales de $i \times 100$ = programa, obra o acción) ÷ número de programas, obra o acción. Los porcentajes correspondientes a las dos variables son acumulados al periodo que se reporta.	Trimestral	Porcentaje	48.52
1005	FORTAMUN	6 - Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal	Índice de Aplicación Prioritaria de Recursos	((Gasto ejercido en Obligaciones Financieras + Gasto ejercido en Pago por Derechos de Agua + Gasto ejercido en Seguridad Pública + Gasto ejercido en Inversión) / (Gasto total ejercido del FORTAMUN DF)) * 100. El Gasto Ejercido en Obligaciones Financieras incluye servicio de la deuda (amortización más intereses) y gasto devengado no pagado, corriente o de capital, y servicios personales de áreas prioritarias en los sectores de educación, salud y seguridad pública, maestros, médicos, paramédicos, enfermeras y policías -se refiere a los sueldos pagados-. Los montos correspondientes a las dos variables son acumulados al periodo que se reporta, es decir, semestral.	Semestral	Porcentaje	84.28

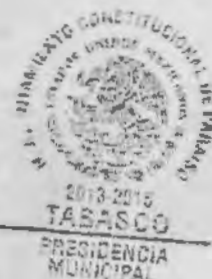
- Informes sobre la Situación Económica, las
Finanzas Públicas y la Deuda Pública

H. AYUNTAMIENTO DE PARAISO
2013-2015

Segundo Trimestre 2015

Entidad Federativa:	Tabasco	Ramo:	31 - Aportaciones Federales para Entidades Federativas y			Fid:	2 - Desarrollo Social			Función:	1 - Vivienda y Servicios a la Comunidad		
Municipio:	Paraíso	Unidad:	415 - Dirección General de Programación y Presupuesto A							Subfunción:	7 - Vivienda y Servicios a la Comunidad		
Programa Presupuestario													
Programa Presupuestario	Nombre del Programa Presupuestario	Actividad Institucional	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Nivel del Indicador	Frecuencia de Medición	Unidad de Medición	Objetivo	Dimensión del Indicador	Meta programa	Realizado en el Periodo	Avance (%)	Justificación
1004	PAIS Municipal y 5 - Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social	6 - Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social	Número de proyectos registrados en el SFU de caminos rurales	Sumatoria de proyectos registrados en el SFU de caminos rurales	Actividad	Trimestral	Proyecto	Gestión	Eficacia	1	0	0	
1004	PAIS Municipal y 5 - Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social	6 - Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social	Número de otros proyectos registrados en el SFU	Sumatoria del número de otros proyectos registrados en el SFU	Actividad	Trimestral	Proyecto	Gestión	Eficacia	4	0	0	
1004	PAIS Municipal y 5 - Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social	6 - Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social	Número de proyectos registrados en el SFU de infraestructura para la urbanización	Sumatoria de proyectos registrados en el SFU de infraestructura para la urbanización	Actividad	Trimestral	Proyecto	Gestión	Eficacia	10	10	100	

PROFR. JORGE ALBERTO CARRILLO JIMÉNEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL



ING. LUIS ADOLFO MEJÍA VÁZQUEZ
DIR. DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO



No.- 4571

PRESUPUESTO MUNICIPAL DE EGRESOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2015
SEGUNDO TRIMESTRE

MUNICIPIO: PARAISO

DESGLÓSE DE INVERSIÓN POR FUENTE Y PROYECTOS

					AUTORIZACIÓN INICIAL	AUTORIZADO MODIFICADO AL 30 DE JUNIO DEL 2015	DEVENGADO AL 30 DE JUNIO DEL 2015	PAGADO AL 31 DE JUNIO DEL 2015	BAJADOS AL 30 DE JUNIO DEL 2015
INVERSIÓN TOTAL:					\$394,633,813.22	\$411,371,710.16	\$193,216,362.93	\$189,036,437.89	\$216,156,347.25
FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES					\$716,167,675.00	\$216,167,675.00	\$107,400,216.84	\$106,621,983.82	\$189,767,456.19
111014	ISP12	Gastos de operación de la dirección de tránsito	CD PARAISO	1 ACCION	0.00	432,881.63	432,881.63	\$432,881.63	0.00
111029	OCF12	Gastos de operación de la coordinación de protección civil	CD PARAISO	1 ACCION	1,391,942.66	1,662,542.66	1,221,890.65	\$1,221,890.65	440,651.81
111040	ISP11	Gastos de operación de la dirección de seguridad pública	CD PARAISO	1 SERVICIO S	2,519,166.06	3,170,379.63	630,711.65	\$630,711.65	7,041,656.06
111046	ISP16	Gastos de operación de la dirección de seguridad pública (Vigilantes)	CD PARAISO	1 ACCION	0.00	520,530.30	520,004.23	\$520,004.23	520.07
111047	OCF12	Gastos de operación de la secretaría general	CD PARAISO	1 ACCION	10,777,885.26	10,779,899.28	4,527,889.95	\$4,527,889.95	6,251,895.33
331042	OCF33	Gastos de operación del registro civil	CD PARAISO	1 ACCION	2,707,250.41	2,715,803.47	1,214,197.37	\$1,214,197.37	1,501,806.10
610010	ISP10	Servicio de limpieza y recolección de basura de la ciudad de Paraíso	CD PARAISO	1 SERVICIO S	10,137,513.26	14,667,463.73	6,961,046.90	\$6,961,046.90	5,876,434.63
810016	ISP16	Servicio de limpieza y recolección de basura de Puerto Cuello	VI PUERTO CUELO	1 SERVICIO S	330,848.31	335,448.31	101,826.70	\$101,826.70	233,621.61
810018	ISP18	Servicio de limpieza y recolección de basura del PO Francisco I. Madero	PO FRANCISCO I. MADERO	1 SERVICIO S	691,647.06	680,089.17	281,167.19	\$281,167.19	399,921.86
810019	ISP19	Gastos de operación del municipio del partido comuna	CD PARAISO	1 SERVICIO S	3,945,179.87	5,007,029.87	2,318,775.63	\$2,318,775.63	3,556,294.24
810020	ISP20	Servicio de alumbrado público del Ej. Oriente	EJ ORIENTE (SAN CAYETANO)	1 SERVICIO S	0.00	421,532.00	420,015.00	\$420,015.00	1,517.00
810021	ISP21	Servicio de alumbrado público del Pto. Francisco I. Madero	PO FRANCISCO I. MADERO	1 SERVICIO S	0.00	240,137.00	238,416.00	\$238,400.00	4,637.00
810022	ISP22	Servicio de alumbrado público de la 1ra. Unión	RA 1ª UNIÓN DE SELECCIÓN	1 SERVICIO S	0.00	224,822.00	210,281.00	\$210,251.00	34,541.00
810023	ISP23	Servicio de alumbrado público del Pto. Francisco I. Madero	PO FRANCISCO I. MADERO	1 SERVICIO S	0.00	215,097.00	203,470.00	\$203,470.00	11,627.00
810024	ISP24	Servicio de alumbrado público de la VI. Puerto	VI PUERTO CUELO	1 SERVICIO S	0.00	435,573.00	206,231.00	\$206,231.00	229,342.00
810025	ISP25	Servicio de alumbrado público del Pto. Cintalapa	PO CINTALAPA	1 SERVICIO S	0.00	762,383.00	533,258.00	\$533,258.00	229,125.00
810026	ISP26	Servicio de alumbrado público del Ej. Occidente	EJ OCCIDENTE (SAN FRANCISCO)	1 SERVICIO S	0.00	195,707.60	130,930.00	\$130,930.00	64,766.00
810027	ISP27	Servicio de alumbrado público de la ciudad	CD PARAISO	1 SERVICIO S	0.00	2,900,712.00	1,279,929.00	\$1,279,929.00	770,783.00
810028	OCF18	Gastos de operación de la dirección de protección ambiental y desarrollo sustentable	CD PARAISO	1 ACCION	1,968,607.07	1,886,807.22	727,062.97	\$727,062.97	1,269,544.25
111029	OCF11	Gastos de operación de la dirección de servicios ciudadanos	CD PARAISO	1 ACCION	2,230,734.57	2,208,486.57	847,569.47	\$847,569.47	1,441,917.10

PRESUPUESTO MUNICIPAL DE EGRESOS

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016

SEGUNDO TRIMESTRE

MUNICIPIO: PARAISO

DETALLE DE INGRESOS POR FONTE Y PROYECTO

					AUTORIZADO ANUAL	AUTORIZADO MODIFICADO AL 30 DE JUNIO DEL 2016	DEVENGADO AL 30 DE JUNIO DEL 2016	PAGADO AL 30 DE MARZO DEL 2016	Saldo Disponible al 30 de JUNIO DEL 2016
10 F007	GC715	Gastos de operación de la dirección de educación a la distancia	CD PARAISO	1 ACCION	7,538,262.24	2,542,787.84	725,193.58	725,193.58	1,817,604.00
10 F027	GC718	Gastos de operación de la coordinación del CD Municipal	CD PARAISO	1 ACCION	10,213,889.84	17,367,821.84	5,843,711.18	5,843,711.18	11,803,910.50
10 F078	IS711	Gastos de operación de la unidad básica de rehabilitación	CD PARAISO	1 ACCION	488,129.78	488,829.78	188,863.88	188,863.88	299,186.10
9 F079	GC719	Gastos de operación de la dirección de educación, cultura y recreación	CD PARAISO	1 ACCION	18,405,871.70	17,448,373.70	8,228,809.70	8,228,809.70	9,221,702.00
9 F079	IS711	Becas al personal sindicalizado de educación primaria	CD PARAISO	13 BECA	35,320.00	25,320.00	14,000.00	7,000.00	11,320.00
9 F079	IS712	Becas al personal sindicalizado de educación secundaria	CD PARAISO	12 BECA	27,080.00	27,080.00	8,400.00	4,200.00	18,680.00
9 F079	IS713	Becas al personal sindicalizado de educación media superior	CD PARAISO	8 BECA	26,100.00	26,100.00	11,400.00	5,700.00	14,700.00
9 F079	IS714	Becas al personal sindicalizado de educación superior	CD PARAISO	12 BECA	21,500.00	47,400.00	23,700.00	11,850.00	23,710.00
9 F079	IS715	Becas municipales de educación primaria	CD PARAISO	20 BECA	40,000.00	40,000.00	0.00	0.00	40,000.00
9 F079	IS716	Becas municipales de educación secundaria	CD PARAISO	20 BECA	40,000.00	40,000.00	0.00	0.00	40,000.00
9 F079	IS717	Becas municipales de educación media superior	CD PARAISO	20 BECA	40,000.00	40,000.00	0.00	0.00	40,000.00
9 F079	IS718	Becas municipales de educación superior	CD PARAISO	20 BECA	40,000.00	40,000.00	0.00	0.00	40,000.00
9 F079	IS719	Becas municipales de educación especial	CD PARAISO	20 BECA	40,000.00	40,000.00	0.00	0.00	40,000.00
9 F079	IS720	Evento del día del maestro	CD PARAISO	1 EVENTO	0.00	248,000.00	248,000.00	248,000.00	0.00
6 F032	GC716	Gastos de operación de la dirección de desarrollo	CD PARAISO	1 ACCION	5,152,660.78	5,158,360.78	2,015,467.30	2,015,467.30	3,142,893.48
7 F032	GC717	Gastos de operación de la dirección de fomento económico	CD PARAISO	1 ACCION	2,775,179.50	2,776,129.50	1,035,463.38	1,035,463.38	1,740,666.12
13 F001	GC713	Gastos de operación de la dirección de asuntos jurídicos	CD PARAISO	1 ACCION	5,276,807.04	5,280,467.04	2,198,578.48	2,198,578.48	3,080,830.56
10 F002	GC710	Gastos de operación de la dirección de administración	CD PARAISO	1 ACCION	17,814,677.14	21,441,425.37	11,075,808.23	10,443,184.21	10,365,757.14
5 F001	GC715	Gastos de operación de la contaduría municipal	CD PARAISO	1 ACCION	3,084,033.30	3,088,833.30	1,502,744.13	1,502,744.13	1,585,189.17
5 F002	GC710	Gastos de operación de la subdirección de catastro	CD PARAISO	1 ACCION	6,104,195.68	6,398,132.20	1,960,320.83	1,960,320.83	4,382,812.37
1 F005	GC711	Gastos de operación de la presidencia municipal	CD PARAISO	1 ACCION	24,415,776.80	22,808,124.68	10,062,118.23	10,062,118.23	12,308,008.45
9 F005	GC719	Gastos de operación de la coordinación de relaciones públicas	CD PARAISO	1 ACCION	4,611,232.31	4,618,832.34	1,282,828.01	1,282,828.01	3,335,004.33
21 F005	GC713	Gastos de operación de la secretaría particular	CD PARAISO	1 ACCION	2,194,575.87	2,195,525.87	811,490.94	811,490.94	1,383,034.93

PRESUPUESTO MUNICIPAL DE EGRESOS

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2015

SEGUNDO TRIMESTRE

MUNICIPIO: PARAIISO

SÍNTESIS DE INVERSIÓN POR FUENTE Y PROYECTOS

					AUTORIZADO INICIAL	AUTORIZADO MODIFICADO AL 30 DE JUNIO DEL 2015	DEVENGADO AL 30 DE JUNIO DEL 2015	PAGADO AL 31 DE MARZO DEL 2015	BAJOS AL 30 DE JUNIO DEL 2015
321400	CDP22	Gastos de operación de la Coordinación de Desarrollo Social	CD PARAIISO	1 ACCION	1,838,302.70	1,838,302.70	822,052.03	822,052.85	1,016,250.65
11027	ECFAN	Erogaciones complementarias programas participaciones	CD PARAIISO	1 ACCION	30,504,810.97	18,879,945.99	18,750,000.00	18,750,000.00	129,845.99
11027	GC303	Gastos de operación de la dirección de tránsito	CD PARAIISO	1 ACCION	10,924,513.12	11,001,713.12	4,940,799.06	4,940,799.06	5,060,914.06
11027	GC308	Gastos de operación de la dirección de obras, ordenamiento territorial y servicios públicos	CD PARAIISO	1 ACCION	19,314,281.08	19,104,305.48	9,214,258.57	9,214,258.57	9,089,946.91
11023	GC304	Gastos de operación de la dirección de programación	CD PARAIISO	1 ACCION	3,391,872.83	3,397,572.83	1,491,187.31	1,491,187.31	1,906,385.52
FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES (REM)					\$0.00	\$135,380.18	\$0.00	\$0.00	\$135,380.18
11022	EC376	Erogaciones complementarias (Participaciones restantes 2011)	CD PARAIISO	1 ACCION	0.00	135,380.18	0.00	0.00	135,380.18
PARTICIPACION ADICIONAL SOBRE LA EXTRACCION DEL PETROLEO					\$43,120,000.00	\$42,120,000.00	\$27,011,604.85	\$28,348,382.78	\$15,108,595.15
12000	ISE11	Complemento Gastos de operación de la dirección de tránsito	CD PARAIISO	1 ACCION	0.00	87,498.15	87,498.15	87,498.15	0.00
11009	GC317	Complemento gastos de operación de la coordinación de protección civil	CD PARAIISO	1 ACCION	0.00	240,080.09	240,080.09	240,080.09	0.00
11006	ISE11	Complemento Gastos de operación de la dirección de seguridad pública	CD PARAIISO	1 ACCION	0.00	108,712.80	108,712.80	108,712.80	0.00
11006	ISE11	Complemento Gastos de operación de la dirección de seguridad pública (Vigilantes)	CD PARAIISO	1 ACCION	0.00	85,758.58	85,758.58	85,758.58	0.00
21007	GC317	Complemento gastos de operación de la secretaría general	CD PARAIISO	1 ACCION	0.00	870,188.57	870,188.57	870,188.57	0.00
33007	GC317	Complemento Gastos de operación del registro civil	CD PARAIISO	1 ACCION	0.00	17,789.70	17,789.70	17,789.70	0.00
11008	ISE01	Servicio de limpieza y recolección de basura de la cd. de Paraiso	CD PARAIISO	1 SERVICIO	840,633.00	4,578,725.84	4,388,093.04	4,388,093.04	190,632.80
11008	ISE00	Complemento Servicio de limpieza y recolección de basura de pueblo cabecera	VI PUERTO CEIBA	1 ACCION	0.00	2,100.00	2,100.00	2,100.00	0.00
11008	ISE01	Complemento Servicio de limpieza y recolección de basura del PU. Francisco I. Madero	PO FRANCISCO I. MADERO	1 ACCION	0.00	13,150.00	13,150.00	13,150.00	0.00
11009	ISE01	Gastos de operación del mantenimiento del puente urbano	CD PARAIISO	1 ACCION	0.00	128,450.00	128,450.00	128,450.00	0.00
11009	ISE02	Servicio de alumbrado público de la cd. de Paraiso	CD PARAIISO	1 SERVICIO	3,142,880.00	4,119,841.00	407,325.00	407,325.00	3,712,516.00
11009	ISE03	Servicio de alumbrado público del PO Chalapa	PO CHALAPA	1 SERVICIO	2,450,890.00	2,450,890.00	603,931.00	603,931.00	1,846,959.00

PRESUPUESTO MUNICIPAL DE EGRESOS

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2015

SEGUNDO TRIMESTRE

MUNICIPIO: PARAIISO

RESOLUCION DE INVERSION POR FUENTE Y PROYECTOS

				AUTORIZACION ANUAL	AUTORIZADO MODIFICADO AL 30 DE JUNIO DEL 2015	INVERSIDADO AL 30 DE JUNIO DEL 2015	PASADO AL 30 DE JUNIO DEL 2015	SALDO AL 30 DE JUNIO DEL 2015
810501	000001	Servicio de abastecimiento público del Ej. Cantón	EJ. CANTÓN 1 (SAN CAYETANO) 2	675,785.00	675,785.00	429,507.50	429,507.50	246,277.50
810501	000002	Servicio de abastecimiento público del Pd. Pto. 1 Edadón	HA LA UNIÓN 2 UN. SECCIÓN 2	934,742.00	934,742.00	247,161.00	247,161.00	687,581.00
810501	000003	Servicio de abastecimiento público del Pd. Nuevos Hijos	PO NICOLAS UNIVIO	808,051.00	751,781.00	751,781.00	751,781.00	0.00
810501	000004	Servicio de abastecimiento público de la Vi. Puerto Cedón	VI PUERTO CEIBA	847,972.00	847,972.00	528,907.00	528,907.00	319,065.00
810501	000005	Completamiento Servicio de abastecimiento público de la Cd. de Paraiso	CD PARAIISO	0.00	3,589,775.00	3,589,775.00	3,589,775.00	0.00
810501	000006	Completamiento Servicio de abastecimiento público del Ej. Occidente (San Fco.)	EJ OCCIDENTE (SAN FRANCISCO) 2	0.00	198,450.00	177,847.00	177,847.00	20,603.00
810501	000007	Completamiento gestos de operación de la dirección de protección ambiental y desarrollo sostenible	CD PARAIISO	0.00	81,065.01	81,062.81	81,062.81	0.00
810501	000008	Completamiento gestos de operación de la dirección de servicio ciudadano	CD PARAIISO	0.00	148,452.83	148,452.83	148,452.83	0.00
810501	000009	Completamiento gestos de operación de la dirección de servicio a la empresa	CD PARAIISO	0.00	82,512.83	82,512.83	82,512.83	0.00
810501	000010	Completamiento gestos de operación de la construcción del municipio	CD PARAIISO	0.00	386,819.30	334,209.00	334,209.00	1,100.30
810501	000011	Apoyo técnico y grupos vulnerables	CD PARAIISO	72,000.00	72,000.00	17,950.00	7,500.00	54,050.00
810501	000012	Completamiento gestos de operación de la entidad técnica de vivienda	CD PARAIISO	0.00	12,400.00	12,400.00	12,400.00	0.00
810501	000013	Completamiento gestos de operación de la dirección de urbanización, calles y recreación	CD PARAIISO	0.00	1,252,321.00	1,250,512.07	1,250,512.07	1,808.93
810501	000014	Evento de Recreo público	CD PARAIISO	150,000.00	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00
810501	000015	Flora y fauna de la zona del municipio	CD PARAIISO	0.00	230,000.00	230,000.00	230,000.00	0.00
810501	000016	Apoyo a iniciativas comunitarias con el programa de necesidades del Cabildo	CD PARAIISO	300,000.00	300,000.00	0.00	0.00	300,000.00
810501	000017	Feria Paraiso	CD PARAIISO	1,000,000.00	3,727,368.88	2,756,587.87	2,445,000.53	871,768.35
810501	000018	Participación de Paraiso en el evento de feria relativa	CD PARAIISO	500,000.00	778,974.84	655,485.58	505,505.58	273,489.26
810501	000019	Evento deportivo Paraiso 2015	CD PARAIISO	100,000.00	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00
810501	000020	Evento deportivo Paraiso	CD PARAIISO	200,000.00	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00
810501	000021	Evento al aire libre	CD PARAIISO	112,000.00	112,000.00	0.00	0.00	112,000.00

PRESUPUESTO MUNICIPAL DE EGRESOS

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2015

SEGUNDO TRIMESTRE

MUNICIPIO: PARAISO

DESGLASE DE INVERSION POR FUENTE Y PROYECTOS

					AUTORIZADO INICIAL	AUTORIZADO MODIFICADO AL 30 DE JUNIO DEL 2015	DEVENGADO AL 30 DE JUNIO DEL 2015	PAGADO AL 31 DE MARZO DEL 2015	SALDOS AL 30 DE JUNIO DEL 2015
5 F031	ISE1P	Torneo nacional de pesca deportiva del pueblo criollo-paraíso	CD PARAISO	1 EVENTO	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00
6 F032	GCE06	Complemento gastos de operación de la dirección de desarrollo	CD PARAISO	1 ACCION	128,010.96	306,800.72	177,589.76	177,589.76	128,010.96
7 F032	GCE07	Complemento gastos de operación de la dirección de fomento económico	CD PARAISO	1 ACCION	0.00	97,136.11	58,616.11	97,736.11	6,500.00
8 F005	ISE14	Aportación al programa de rescate de espacios públicos (MREP-2014)	CD PARAISO	1 APORTACION	0.00	1,217,449.87	1,217,449.87	1,217,449.87	0.00
13 F001	GCE13	Complemento gastos de operación de la dirección de asuntos jurídicos	CD PARAISO	1 ACCION	0.00	228,156.71	228,156.71	228,156.71	0.00
19 F001	GCE10	Complemento gastos de operación de la dirección de administración	CD PARAISO	1 ACCION	280,777.08	7,148,567.07	2,953,747.97	2,953,747.97	4,194,836.10
5 F001	GCE04	Complemento gastos de operación de la contraloría municipal	CD PARAISO	1 ACCION	0.00	121,199.10	121,199.10	121,199.10	0.00
30 F001	GCE14	Complemento gastos de operación de la subdirección de catastro	CD PARAISO	1 ACCION	32,890.44	667,634.13	654,743.69	654,743.69	32,890.44
1 F005	GCE11	Complemento gastos de operación de la presidencia municipal	CD PARAISO	1 ACCION	3,300,000.00	2,300,991.79	1,075,506.19	837,466.19	1,225,485.60
19 F005	GCE19	Complemento gastos de operación de la coordinación de relaciones públicas	CD PARAISO	1 ACCION	0.00	71,881.04	71,881.04	71,881.04	0.00
31 F005	GCE11	Complemento Gastos de operación de la secretaría particular	CD PARAISO	1 ACCION	0.00	43,766.00	43,766.00	43,766.00	0.00
32 F005	GCE12	Complemento Gastos de operación de la coordinación de comunicación social	CD PARAISO	1 ACCION	0.00	130,503.63	130,503.63	130,503.63	0.00
2 F002	ECHE1	Erogaciones complementarias programas recursos humanos	CD PARAISO	1 ACCION	19,629,087.79	705,693.89	0.00	0.00	705,693.89
3 F002	GCE10	Complemento gastos de operación de la dirección de finanzas	CD PARAISO	1 ACCION	37,872.12	586,196.92	548,294.80	548,294.80	37,872.12
2 F002	GCE05	Complemento gastos de operación de la dirección de obras, ordenamiento territorial y serv. públicos	CD PARAISO	1 ACCION	236,056.66	1,844,894.01	1,807,128.02	1,565,041.07	237,766.99
4 F002	GCE01	Complemento gastos de operación de la dirección de programación	CD PARAISO	1 ACCION	0.00	80,660.93	80,660.93	80,660.93	0.00
5 F031	ISE14	Evento al camara: Paraíso 2015	CD PARAISO	0 0	3,832,864.13	0.00	0.00	0.00	0.00
5 F039	ISE14	Evento del día de las madres	CD PARAISO	1 EVENTO	600,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PART.DERECHO ADICIONAL SOBRE LA EXTRACCION DEL PETROLEO (REM)					50.00	8113,646.34	60.00	50.00	8113,646.34

PRESUPUESTO MUNICIPAL DE EGRESOS

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016

SEGUNDO TRIMESTRE

MUNICIPIO

PARAISO

DESGLOSE DE INVERSIÓN POR FUENTE Y PROYECTOS

					AUTORIZACION INICIAL	AUTORIZADO MODIFICADO AL 30 DE JUNIO DEL 2015	DEVENGADO AL 30 DE JUNIO DEL 2015	PAGADO AL 31 DE MARZO DEL 2015	BALDOS AL 30 DE JUNIO DEL 2015
31027	REHEX	Erogaciones complementarias (Participaciones pasivas remanentes 2014)	CD PARAISO	1 ACCION	0.00	113,846.34	0.00	0.00	113,846.34
INSUMOS DE GESTION					529,530,482.99	522,830,483.00	518,538,484.50	516,883,418.33	518,081,986.50
17 E019	ISRI12	Complemento Gastos de operacion de la direccion de transporte	CD PARAISO	1 ACCION	0.00	10,523.45	10,523.45	10,523.45	0.00
17 E029	ISRI11	Complemento gastos de operacion de la coordinacion de proteccion civil	CD PARAISO	1 ACCION	110,220.12	483,180.05	372,831.85	372,631.85	310,845.24
17 E040	ISRI 1	Complemento Gastos de operacion de la direccion de seguridad publica	CD PARAISO	1 ACCION	0.00	86,430.46	86,430.46	86,430.46	0.00
35 E047	AN657	Adquisicion de una impresora para la Oficina del registro civil	CD PARAISO	1 ADQUISICION	0.00	3,309.00	3,309.00	3,395.00	0.00
2 E041	ISRI07	Complemento gastos de operacion de la secretaria general	CD PARAISO	1 ACCION	201,127.86	294,495.86	13,371.80	13,371.80	281,127.86
5 E048	ISRI11	Complemento del servicio de limpieza y recoleccion de basuras de la ciudad de paraiso	CD PARAISO	1 SERVICIO	0.00	4,518,277.20	4,114,053.44	4,081,571.43	404,223.76
5 E048	ISRI11	Complemento de Servicio de limpieza y recoleccion de basuras de paraiso	VI. PUERTO CIEBA	1 SERVICIO	0.00	11,757.80	11,757.80	11,757.80	0.00
5 E048	ISRI11	Complemento del Servicio de limpieza y recoleccion de basuras de paraiso	PO FRANCISCO MADERO	1 SERVICIO	0.00	11,757.80	11,757.80	11,757.80	0.00
5 E050	ISRI11	Servicio de alumbrado publico de la cd de Paraíso	CD PARAISO	1 SERVICIO	5,721,306.00	146,805.98	0.00	0.00	146,805.98
10 E013	ADM110	ADQUISICION DE UN TORQUIMETRO DE TRUENO Y EQUIPO PARA SCANNER AUTOMATIZADO MULTIMARCAS CON ADAPTADORES PARA LA DIRECCION DE ADMINISTRACION	CD PARAISO	2 ADQUISICION	0.00	18,560.00	18,560.00	16,560.00	0.00
16 E021	ISRI16	Complemento gastos de operacion de la direccion de proteccion ambiental y desarrollo sustentable	CD PARAISO	1 ACCION	68,785.20	68,785.20	0.00	0.00	68,785.20
14 E021	ISRI16	Complemento gastos de operacion de la direccion de proteccion ambiental y desarrollo sustentable	CD PARAISO	1 ACCION	78,512.40	92,058.01	21,442.81	21,442.81	78,512.40
15 E027	ISRI15	Complemento gastos de operacion de la direccion de atencion a la ciudadania	CD PARAISO	1 ACCION	81,363.44	85,144.44	3,781.00	3,781.00	81,363.44

PRESUPUESTO MUNICIPAL DE EGRESOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2015
SEGUNDO TRIMESTRE

MUNICIPIO: PARAISO

DESGLOSE DE INVERSIÓN POR FUENTE Y PROYECTOS

					AUTORIZADO ANUAL	AUTORIZADO MODIFICADO AL 30 DE JUNIO DEL 2015	DEVENGADO AL 30 DE JUNIO DEL 2015	PAGADO AL 31 DE MARZO DEL 2015	SALDOS AL 30 DE JUNIO DEL 2015
18 F02	OCR18	Complemento gastos de operación de la coordinación ger del municipal	CD PARAISO	1 ACCION	458,660.40	856,893.40	236,213.00	70,555.00	418,680.40
9 F02	GC106	Complemento Gastos de operación de la dirección de educación, cultura y recreación	CD PARAISO	1 ACCION	46,741.97	586,773.37	502,036.45	498,809.16	84,736.92
1 F02	ISRR1	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES SIN FINALIDAD DE LUCRO	CD PARAISO	1 APOYO	0.00	6,702.00	6,702.00	6,702.00	0.00
9 F02	ISRR1	Financiamiento de la obra del estudiante paraíso	CD PARAISO	1 ACCION	527,800.00	527,800.00	150,800.00	150,800.00	377,000.00
9 F02	ISRR1	Evento del día de maestro	CD PARAISO	1 EVENTO	522,538.40	522,700.00	308,700.00	308,700.00	214,000.00
1 F02	ISRR1	Festival del Tama radobon adobon	CD PARAISO	1 EVENTO	0.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00
1 F02	ISRR1	Evento del carnaval Paraíso 2015	CD PARAISO	1 EVENTO	800,000.00	914,888.00	879,235.05	871,587.45	39,612.95
9 F02	ISRR1	Evento del día de la enseñanza	CD PARAISO	1 EVENTO	153,888.00	153,888.00	0.00	0.00	153,888.00
9 F02	ISRR1	Apoyo cultural del estado a Paraíso en la expo-labores	CD PARAISO	1 APOYO	110,000.00	110,000.00	0.00	0.00	110,000.00
9 F02	ISRR1	Festival de cultura y ecología	CD PARAISO	1 EVENTO	40,000.00	40,000.00	0.00	0.00	40,000.00
9 F02	ISRR1	Feria Paraíso	CD PARAISO	1 APOYO	0.00	356,413.48	356,413.48	356,413.48	0.00
9 F02	ISRR1	Evento del día de los maestros	CD PARAISO	1 EVENTO	0.00	600,000.00	241,152.82	86,830.00	358,847.18
9 F02	ISRR1	Evento del día de los maestros	CD PARAISO	1 EVENTO	180,600.00	180,600.00	158,701.00	158,701.00	0.00
9 F02	ISRR1	Festival del día del padre	CD PARAISO	1 EVENTO	14,848.00	50,800.19	44,042.18	44,042.18	14,848.00
18 F02	ISRR1	Evento del día de reyes	CD PARAISO	1 EVENTO	1,000,000.00	1,068,803.23	1,068,803.23	1,068,803.23	0.00
9 F02	ISRR1	Apoyo al deporte de fútbol profesional	CD PARAISO	1 EVENTO	100,000.00	1,268,983.80	1,268,983.80	1,223,504.90	0.00
11 F02	ISRR1	Temporada de playa semana santa	CD PARAISO	1 EVENTO	119,000.00	200,800.69	133,356.58	133,356.58	67,444.01
6 F02	GC106	Complemento gastos de operación de la dirección de desarrollo	CD PARAISO	1 ACCION	312,760.80	436,191.80	123,432.00	123,432.00	312,760.80
1 F02	GC106	Complemento gastos de operación de la dirección de fomento económico	CD PARAISO	1 ACCION	36,126.00	172,783.80	86,548.50	79,368.50	36,435.10
13 F02	GC106	Complemento gastos de operación de la dirección de asuntos jurídicos	CD PARAISO	1 ACCION	286,451.60	637,712.91	368,627.35	351,263.01	286,451.60
10 M02	ADP15	Adquisición de un servicio digital para el deplo. de tecnología de la información	CD PARAISO	1 ADQUISICION	0.00	2,287.18	2,287.18	0.00	0.00
10 M02	ADP15	Adquisición de un servicio digital para el deplo. de tecnología de la información	CD PARAISO	4 ADQUISICION	0.00	20,581.42	20,581.42	0.00	0.00
10 M02	GC106	Complemento gastos de operación de la dirección de administración	CD PARAISO	1 ACCION	4,017,718.08	2,843,402.08	2,073,241.51	1,796,604.68	570,160.57
10 M02	ISRR1	APOYO CON EL PROGRAMA DE LENTES PARA EL PERSONAL SINDICATIZADO SYSUMT	CD PARAISO	9 APOYO	0.00	4,800.00	4,800.00	4,800.00	0.00

**PRESUPUESTO MUNICIPAL DE EGRESOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2015
SEGUNDO TRIMESTRE**

MUNICIPIO: PARAISO

DESGLOSE DE INVERSION POR PUENTE Y PROYECTOS

					AUTORIZADO INICIAL	AUTORIZADO MODIFICADO AL 30 DE JUNIO DEL 2015	DEVENGADO AL 30 DE JUNIO DEL 2015	PAGADO AL 31 DE MARZO DEL 2015	SALDOS AL 30 DE JUNIO DEL 2015
10 M001	ISR60	APOYO CON EL PROGRAMA DE LENTES PARA EL PERSONAL SINDICALIZADO SUSTET	CD PARAISO	40 APOYO	0.00	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00
5 P001	ADR56	Adquisición de un aire acondicionado para la Contraloría Municipal	CD PARAISO	1 ADQUISICION	0.00	5,186.00	5,186.00	5,186.00	0.00
5 P001	GCR05	Complemento gastos de operación de la Contraloría Municipal	CD PARAISO	1 ACCION	38,437.66	47,006.08	6,770.40	6,770.40	38,237.68
30 P001	GCR30	Complemento gastos de operación de la subdirección de catastro	CD PARAISO	1 ACCION	19,219.56	20,783.06	1,563.50	1,563.50	19,219.56
1 P005	ADR51	Adquisición de un aire acondicionado para la presidencia municipal	CD PARAISO	1 ADQUISICION	0.00	5,028.00	5,028.00	5,028.00	0.00
1 P005	ADR52	Adquisición de un aire acondicionado para la oficina del Síndico de Hacienda	CD PARAISO	1 ADQUISICION	0.00	5,086.00	5,086.00	5,086.00	0.00
1 P005	GCR11	Complemento gastos de operación de la presidencia municipal	CD PARAISO	1 ACCION	431,161.56	1,425,281.61	841,275.56	732,056.80	584,006.05
29 P005	GCR29	Complemento gastos de operación de la coordinación de relaciones públicas	CD PARAISO	1 ACCION	382,018.84	413,300.17	21,481.33	21,481.33	382,018.84
32 P005	GCR32	Complemento gastos de operación de la coordinación de comunicación social	CD PARAISO	1 ACCION	0.00	10,000.00	7,830.00	7,830.00	2,170.00
3 P027	ADR53	Adquisición de un aire acondicionado para la dirección de finanzas	CD PARAISO	1 ADQUISICION	0.00	7,600.00	7,600.00	7,600.00	0.00
5 P027	ECPR0	Erogaciones complementarias recursos propios	CD PARAISO	1 ACCION	5,168,967.20	216,849.16	0.00	0.00	216,849.16
5 P027	GCR05	Complemento gastos de operación de la dirección de finanzas	CD PARAISO	1 ACCION	24,318.00	1,147,738.42	1,123,418.42	1,035,514.86	24,318.00
8 P027	GCR08	Complemento gastos de operación de la dirección de obras, ordenamiento territorial y servicios públicos	CD PARAISO	1 ACCION	827,291.12	1,234,023.86	1,007,817.88	1,005,557.88	226,206.00
3 P027	ISR03	Programa de incentivos fiscales municipales al anciano en sus obligaciones fiscales	CD PARAISO	100 APOYO	120,000.00	120,000.00	97,484.50	97,484.50	22,515.50
3 P027	ISR01	Programa de incentivos fiscales municipales	CD PARAISO	500 APOYO	0.00	100,000.00	83,014.00	83,014.00	16,986.00
4 P027	GCR04	Complemento gastos de operación de la dirección de programación	CD PARAISO	1 ACCION	85,817.52	92,260.52	6,443.00	6,443.00	86,817.52
INGRESOS AL GUSTION (REM):					60.00	38,023.37	60.00	60.00	38,023.37
3 P027	REPR0	Erogaciones complementarias (Recursos Propios remanente 2014)	CD PARAISO	1 ACCION	0.00	6,023.37	0.00	0.00	6,023.37

PRESUPUESTO MUNICIPAL DE EGRESOS

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2015

SEGUNDO TRIMESTRE

MUNICIPIO: PARAISO

DESGLOSE DE INVERSIÓN POR FUENTE Y PROYECTOS

				AUTORIZADO INICIAL	AUTORIZADO MODIFICADO AL 30 DE JUNIO DEL 2015	DEVENGADO AL 30 DE JUNIO DEL 2015	PAGADO AL 31 DE MARZO DEL 2015	SALDOS AL 30 DE JUNIO DEL 2015	
HABO GENERAL 22				571,455,872.32	572,389,826.11	\$51,882,023.89	\$30,091,731.69	\$40,497,895.26	
FONDO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL				\$26,778,594.33	\$26,778,421.31	\$5,471,957.94	\$5,471,957.94	\$21,307,463.37	
8 E001	KA390	Ampliación de la red de agua potable en la entrada de Magaña	RA ORIENTE 1 RA SECCIÓN	1 AMPLIACION	0.00	110,000.00	0.00	0.00	110,000.00
8 E001	KA391	Ampliación de la red de agua potable en la isla	EJ ANDRÉS GARCÍA (LA ISLA)	1 AMPLIACION	0.00	135,080.00	0.00	0.00	135,080.00
8 E011	OP396	Rehabilitación del drenaje sanitario de las calles Emiliano Zapata y Francisco Villa	CO QUINTÍN ARAUZ	1 REHABILITACION	0.00	2,498,372.00	0.00	0.00	2,498,372.00
8 E011	OP397	Rehabilitación del drenaje sanitario en la Colonia las Cocas	CO PARAISO	1 REHABILITACION	0.00	1,908,537.38	0.00	0.00	1,908,537.38
8 E021	IS381	Aportación de recursos Fondo de la Camerata AFASII	RA MOCTEZUMA 1 RA SECCIÓN	1 APORTACION	0.00	1,337,411.00	1,337,411.00	1,337,411.00	0.00
8 E021	OP391	Asignación del programa Fondo de la Camerata AFASII para la infraestructura escolar	CO PARAISO	1 ACCION	\$26,778,594.33	\$11,989,883.86	0.00	0.00	\$11,989,883.86
8 E025	KA391	Ampliación de la red de energía eléctrica en media y baja tensión	RA BARRA DE TUPICCO	1 AMPLIACION	0.00	1,350,080.00	\$613,228.27	\$613,228.27	\$736,731.73
8 E025	KA397	Ampliación de la red de energía eléctrica en media y baja tensión en la entrada de los Molinos	RA JOSÉ MARÍA MORELOS Y PAVÓN (EL BELLOTE)	1 AMPLIACION	0.00	450,000.00	\$139,123.00	\$139,123.00	\$310,877.00
8 E025	KA391	Ampliación de la red de energía eléctrica en media y baja tensión en la calle Silvano Petrus	PO FRANCISCO 1 MADERO	1 AMPLIACION	0.00	380,000.00	\$282,827.13	\$282,827.13	\$117,312.87
8 E025	KA391	Ampliación de la red de energía eléctrica en media y baja tensión	EJ ORIENTE 1 (SAN CAYETANO)	1 AMPLIACION	0.00	180,000.00	\$92,517.88	\$92,517.88	\$87,482.12
8 E025	KA395	Ampliación de la red de energía eléctrica en media y baja tensión	CO QUINTÍN ARAUZ	1 AMPLIACION	0.00	370,000.00	\$158,133.29	\$158,133.29	\$211,866.71
8 E025	KA396	Ampliación de la red de energía eléctrica en media y baja tensión en la entrada de los	CO FURVO TORRE LARGO	1 AMPLIACION	0.00	350,000.00	\$156,550.46	\$156,550.46	\$193,449.54
8 E025	KA391	Ampliación de la red de energía eléctrica en media y baja tensión en la entrada de los Anguinos	CO MOCTEZUMA	1 AMPLIACION	0.00	450,000.00	\$152,460.84	\$152,460.84	\$297,539.16
8 E025	KA396	Ampliación de la red de energía eléctrica en media y baja tensión en la entrada de los Palestinos	EJ PALESTINA	1 AMPLIACION	0.00	474,406.84	\$140,716.79	\$140,716.79	\$333,690.05
8 E025	KA396	Ampliación de la red de energía eléctrica en media y baja tensión en la entrada de los	QUINTÍN ARAUZ UNO	1 AMPLIACION	0.00	493,880.86	\$176,730.34	\$176,730.34	\$317,150.52
8 E025	OP396	Mejoramiento de la red de energía eléctrica en la isla	EJ ANDRÉS GARCÍA (LA ISLA)	1 MEJORAMIENTO	0.00	148,850.00	0.00	0.00	148,850.00
8 E024	OP391	Conclusión de la techumbre de la UP3M	CO QUINTÍN ARAUZ	1 CONCLUSION	0.00	\$44,841.11	\$44,841.11	\$44,841.11	0.00

PRESUPUESTO MUNICIPAL DE EGRESOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2015
SEGUNDO TRIMESTRE

MUNICIPIO: PARAISO

DESGLÓSE DE INVERSIÓN POR FUENTE Y PROYECTOS						AUTORIZADO INICIAL	AUTORIZADO MODIFICADO AL 30 DE JUNIO DEL 2015	DEVENGADO AL 30 DE JUNIO DEL 2015	PAGADO AL 31 DE MARZO DEL 2015	SALDOS AL 30 DE JUNIO DEL 2015
6 K03A	OP155	Construcción de comedor en el Jardín de Niños Carlos Melica Castañeda	CD NUEVO TORNO LARGO	1 CONSTRUCCION		0.00	490,000.00	0.00	0.00	490,000.00
6 K03A	OP156	Construcción de aula delectiva en el Jardín de Niños Nelly Javier Tejeda	RA FRANCISCO I. MADERO	1 CONSTRUCCION		0.00	355,569.03	0.00	0.00	355,569.03
6 K03A	OP158	Construcción de comedor y obra exterior en el Jardín de Niños Nelly Javier Tejeda	RA FRANCISCO I. MADERO	1 CONSTRUCCION		0.00	545,406.20	0.00	0.00	545,406.20
6 K03A	OP160	Construcción de comedor y obra exterior en el Jardín de Niños CASA Hernandez	RA ESCRIBANO EL 1	1 CONSTRUCCION		0.00	690,000.00	0.00	0.00	690,000.00
6 K040	OP142	Reconstrucción en tramos aislados de carpeta asfáltica del camino las Flores 1ra. sección	RA FLORES 1 RA. SECCION	1 REHABILITACION		0.00	473,647.89	464,585.08	464,585.08	9,062.81
6 K040	OP150	Reconstrucción en tramos aislados de carpeta asfáltica del camino las Flores 2da. sección	RA FLORES 2 DA. SECCION	1 REHABILITACION		0.00	796,276.59	635,848.10	635,848.10	160,428.49
6 K040	OP154	Reconstrucción de pavimento asfáltico en el cruce de la calle Aquiles Serdan y el Blvd. Manuel A. Romero Duran	CD PARAISO	1 REHABILITACION		0.00	202,251.87	197,006.75	197,006.75	5,184.82
6 K037	GC121	Erogaciones complementarias (Ramo 33 Fondo II Intereses 2015)	CD PARAISO	1 ACCION		0.00	827.09	0.00	0.00	827.09
FONDO II INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (REM)						\$0.00	\$634,523.12	\$962,662.80	\$962,552.80	\$71,970.62
6 K037	GC121	Erogaciones complementarias (Ramo 33 Fondo II Intereses 2015)	CD PARAISO	1 ACCION		0.00	3,082.26	0.00	0.00	3,082.26
6 K005	RA135	Construcción de infraestructura y equipamiento público para el acceso y el apoyo de las personas con discapacidad	VI PUERTO CEIBA	1 CONSTRUCCION		0.00	630,131.98	562,552.50	562,552.50	67,579.39
6 K037	RE121	Erogaciones complementarias	CD PARAISO	1 ACCION		0.00	1,308.87	0.00	0.00	1,308.87
FONDO III INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (REF)						\$0.00	\$247,789.58	\$225,892.66	\$225,892.66	\$21,896.92
6 K034	OP154	Construcción de tres aulas	RA ESCRIBANO EL 1	1 CONSTRUCCION		0.00	247,789.58	225,892.66	225,892.66	21,896.92
FONDO IV APOYACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS						\$44,847,081.00	\$44,847,081.00	\$26,831,630.78	\$23,831,329.58	\$19,085,456.25
17 E018	IS412	Gastos de operación de la dirección de tránsito	CD PARAISO	1 SERVICIO S		3,532,556.12	3,581,556.12	1,432,371.52	1,391,558.20	2,149,184.60
3 E106	EC684	Asignación del municipio para programa capacitación subsector	CD PARAISO	1 ACCION		2,500,000.00	2,500,000.00	0.00	0.00	2,500,000.00
11 E048	IS411	Gastos de operación de la dirección de seguridad pública	CD PARAISO	1 SERVICIO S		38,634,524.88	33,804,802.63	19,316,996.96	18,841,039.39	14,287,803.63
5 E046	IS458	Servicio de limpieza y recolección de basura de la cd. de Paraíso	CD PARAISO	1 SERVICIO S		0.00	80,000.00	0.00	0.00	80,000.00

PRESUPUESTO MUNICIPAL DE EGRESOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2015
SEGUNDO TRIMESTRE

MUNICIPIO: PARAISO

DESGLOSE DE INVERSION POR FUENTE Y PROYECTOS

					AUTORIZADO REAL	AUTORIZADO MODIFICADO AL 30 DE JUNIO DEL 2015	DEVENGADO AL 30 DE JUNIO DEL 2015	PASADO AL 31 DE MARZO DEL 2015	SALDOS AL 30 DE JUNIO DEL 2015
1 F050	IS401	Complemento Servicio de alumbrado público de la Ciudad	CO PARAISO	1 SERVICIO	0.00	495,103.00	482,761.00	482,761.00	2,342.00
4 E050	IS412	Complemento Servicio de alumbrado público del Ej. Oriente	EJ. ORIENTE (SAN CAYETANO)	1 SERVICIO	0.00	421,984.00	416,114.00	416,114.00	5,870.00
8 E050	IS413	Complemento Servicio de alumbrado público del Pto. fco. i Madero	PO FRANCISCO I MADERO	1 SERVICIO	0.00	241,822.00	238,765.00	238,765.00	3,057.00
8 E050	IS454	Complemento Servicio de alumbrado público de la Rta. la Unión	RA LA UNIÓN 2 DA SECCION	1 SERVICIO	0.00	633,987.00	631,336.00	631,336.00	2,651.00
6 F050	IS455	Complemento Servicio de alumbrado público de la Vta. Puerto Cebal	VI PUERTO CEBAL	1 SERVICIO	0.00	117,143.00	115,853.00	115,853.00	1,290.00
8 F050	IS456	Complemento Servicio de alumbrado público del Pto. Nicolas Bravo	PO NICOLAS BRAVO	1 SERVICIO	0.00	200,000.00	198,781.00	188,781.00	10,219.00
8 E050	IS457	Complemento Servicio de alumbrado público del Ej. Occidente (San Fco.)	EJ OCCIDENTE (SAN FRANCISCO)	1 SERVICIO	0.00	38,643.00	36,916.00	36,916.00	1,727.00
13 E050	IS413	Complemento quinta de operación de la dirección de saneamiento	CO PARAISO	1 ACCION	0.00	85,000.00	78,484.00	78,484.00	6,516.00
8 F050	IS414	Complemento Gastos de operación de la dirección de abast. ordenamiento territorial y ser. públicos	CO PARAISO	1 ACCION	0.00	120,000.00	115,000.00	115,000.00	5,000.00
3 F050	IS458	Aportación de recursos Fondo IV al Gobierno Subsistema	CO PARAISO	1 APORTACION	0.00	2,587,262.26	2,587,262.26	1,283,631.00	0.00
FONDO IV. APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS (INER)					0.00	341,044.10	30.00	0.00	341,044.10
3 F050	IS458	Erogaciones complementarias (Fondo IV Fondo IV remanente 2014)	CO PARAISO	1 ACCION	0.00	341,044.10	0.00	0.00	341,044.10
RECURSOS CONVENCIONALES						343,432,060.00	357,896,683.70	316,773,246.89	316,773,246.89
SUBSIDIO PARA LA SEGURIDAD EN LOS MUNICIPIOS (SUBSUN)						310,000,000.00	310,389,048.00	378,482.40	378,482.40
11 E048	AD501	Adquisición de 25 armas cortas y 20 armas largas para la Dirección de Seguridad Pública	CO PARAISO	45 ADQUISICION	0.00	1,017,500.00	0.00	0.00	1,017,500.00
11 E048	AD502	Adquisición de 40 casco tácticos nivel II y 40 chalecos balísticos nivel II-A para la Dirección de Seguridad Pública	CO PARAISO	80 ADQUISICION	0.00	940,000.00	0.00	0.00	940,000.00
11 E048	AD503	Adquisición de 4 vehículos para la Dirección de Seguridad Pública	CO PARAISO	4 ADQUISICION	0.00	2,057,808.26	0.00	0.00	2,057,808.26
11 E048	AD504	Adquisición de 2 computadoras, 2 móviles, 1 equipo multifuncional, 1 impresora para la Dirección de Seguridad Pública	CO PARAISO	7 ADQUISICION	0.00	48,500.00	0.00	0.00	48,500.00

**PRESUPUESTO MUNICIPAL DE EGRESOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2015**

SEGUNDO TRIMESTRE

MUNICIPIO: PARAISO

DESGLASE DE INVERSION POR FUENTE Y PROYECTOS

					AUTORIZADO BUDGETAL	AUTORIZADO MODIFICADO AL 30 DE JUNIO DEL 2015	DERIVADO AL 30 DE JUNIO DEL 2015	PAGADO AL 31 DE MARZO DEL 2015	SALDOS AL 30 DE JUNIO DEL 2015
11 E048	AD655	Adquisición de 1 cámara digital para la Dirección de Seguridad Pública	CD PARAISO	1 ADQUISICION	0.00	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00
11 E048	AD656	Adquisición de 1 proyector para la Dirección de Seguridad Pública	CD PARAISO	1 ADQUISICION	0.00	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00
11 E048	AD657	Adquisición de 1 archivo y 1 escritorio para la Dirección de Seguridad Pública	CD PARAISO	2 ADQUISICION	0.00	4,880.00	0.00	0.00	4,880.00
11 E048	AD658	Adquisición de 1 computadora de escritorio, 1 computadora portátil, 1 escáner, 1 impresora y 1 unidad de protección y respaldo de energía (UPS) para la Dirección de Seguridad Pública	CD PARAISO	5 ADQUISICION	0.00	28,440.00	0.00	0.00	28,440.00
11 E048	AD659	Adquisición de 1 panela para proyector, 1 cámara fotográfica, 1 micrófono y 1 videocámara para la Dirección de Seguridad Pública	CD PARAISO	3 ADQUISICION	0.00	13,390.00	0.00	0.00	13,390.00
11 E048	AD660	Adquisición de un equipo de sonido para la Dirección de Seguridad Pública	CD PARAISO	1 ADQUISICION	0.00	2,880.00	0.00	0.00	2,880.00
11 E048	ISS3	Fortalecimiento de las instituciones de Seguridad Pública	CD PARAISO	1 ACCION	0.00	3,278,730.00	780,482.40	780,482.40	2,755,547.60
11 E048	ISS4	Fortalecimiento de las Ejecutorías de Control de Contaminación	CD PARAISO	1 ACCION	0.00	389,500.00	0.00	0.00	389,500.00
11 E048	ISS5	Sistema nacional de información de Seguridad Pública	CD PARAISO	1 ACCION	0.00	4,900.00	0.00	0.00	4,900.00
11 E048	ISS14	Prevención de la violencia y la delincuencia por participación ciudadana	CD PARAISO	1 ACCION	0.00	704,349.80	0.00	0.00	704,349.80
8 E012	OP651	Rehabilitación de un Espacio Fisico	CD PARAISO	1 REHABILITACION	0.00	1,300,000.00	0.00	0.00	1,300,000.00
3 E046	EC654	Ejecuciones complementarias programa SUBSEMIUN	CD PARAISO	1 ACCION	10,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
FORTALECIMIENTO A LA TRANSVERSALIDAD DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO (SUBSUMIDAS)					6,380,000.00	6,300,000.00	0.00	0.00	6,300,000.00
1b E027	ISSAR	Commemoración del día internacional de la mujer	CD PARAISO	1 EVENTO	300,000.00	300,000.00	0.00	0.00	300,000.00
FONDO NACIONAL EMPRENDEDOR					61,200,000.00	61,200,000.00	0.00	0.00	61,200,000.00
1 E054	EC655	Asesoría federal para apoyar a emprendedores	CD PARAISO	1 ACCION	1,200,000.00	1,100,000.00	0.00	0.00	10,000.00
1 E054	OP651	Plan de asistencia y operación de la red del Estado de México para nuevos negocios	CD PARAISO	1 ACCION	0.00	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00
PROGRAMA NACIONAL DE FINANCIAMIENTO AL MICROEMPRESARIO					61,500,000.00	61,500,000.00	0.00	0.00	61,500,000.00

PRESUPUESTO MUNICIPAL DE EGRESOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2015
SEGUNDO TRIMESTRE

MUNICIPIO: PARAISO

DESGLOSE DE INVERSIÓN POR FUENTE Y PROYECTOS

					AUTORIZADO INICIAL	AUTORIZADO MODIFICADO AL 30 DE JUNIO DEL 2015	DEVENGADO AL 30 DE JUNIO DEL 2015	PAGADO AL 31 DE MARZO DEL 2015	SALDOS AL 30 DE JUNIO DEL 2015
F034	ECIYM	Aportación federal para apoyo a microempresario PYMES	CD PARAISO	1 ACCION	1,500,000.00	1,500,000.00	0.00	0.00	1,500,000.00
FONDO PARA LA INCORPORACION DE TECNOLOGIA DE INFORMACION EN LAS MIPYMES					\$500,000.00	\$500,000.00	\$0.00	\$0.00	\$500,000.00
F034	ECIAP	Aportación federal para la incorporación de tecnologías de la información para MIPYMES	CD PARAISO	1 ACCION	500,000.00	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00
FONDO PARA LA INCORPORACION DE TECNOLOGIA DE INFORMACION EN LAS MIPYMES (REF)					\$0.00	\$1,499,996.00	\$1,499,996.00	\$1,499,996.00	\$0.00
F034	ISW01	Programa de Fortalecimiento empresarial a 50 Microempresas de Paraíso, Tabasco	CD PARAISO	4 CURSOS	0.00	1,499,996.00	1,499,996.00	1,499,996.00	0.00
CONREG:					\$3,500,000.00	\$3,500,000.00	\$0.00	\$0.00	\$3,500,000.00
F031	ECCON	Aportación federal para apoyo al comercio	CD PARAISO	1 ACCION	3,500,000.00	3,500,000.00	0.00	0.00	3,500,000.00
PROGRAMA HABITAT					\$2,800,000.00	\$2,800,000.00	\$0.00	\$0.00	\$2,800,000.00
F002	ECRUB	Aportación federal para el mejoramiento urbano	CD PARAISO	1 ACCION	2,800,000.00	2,800,000.00	0.00	0.00	2,800,000.00
RESCATE DE BIENES PUBLICOS (REF)					\$0.00	\$2,518,782.53	\$2,518,782.53	\$2,518,782.53	\$0.00
B K001	KAU1	Parque de la Colonia Carlos Alberto Madrazo Becerra 2da. etapa	CD PARAISO	1 PARQUE	0.00	1,977,915.28	1,977,915.28	1,977,915.28	0.00
B K005	KAU2	Parque recreativo los locutores	CD PARAISO	1 CONSOLIDACION	0.00	540,867.25	540,867.25	540,867.25	0.00
PROGRAMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO EN ZONAS URBANAS					\$3,000,000.00	\$8,458,036.00	\$0.00	\$0.00	\$8,458,036.00
F030	ECIFA	Aportación federal para la infraestructura de agua potable y alcantarillado	CD PARAISO	1 ACCION	2,000,000.00	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00
B K003	KA25	Construcción de sistema de agua potable de Rta. Moctezuma tra. y 3da. Sección de Paraíso, Tabasco	RA MOCTEZUMA 1 RA SECCION	1 SISTEMA	0.00	4,458,036.00	0.00	0.00	4,458,036.00
PROGRAMA PARA LA CONSTRUCCION Y REPAR. DE SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN ZONAS RURALES					\$5,500,000.00	\$8,500,000.00	\$0.00	\$0.00	\$8,500,000.00
B K001	ECCS	Aportación federal para la ampliación de los servicios de agua potable	CD PARAISO	1 ACCION	5,500,000.00	5,500,000.00	0.00	0.00	5,500,000.00
PROGRAMA OPCIONES PRODUCTIVAS					\$4,000,000.00	\$4,000,000.00	\$0.00	\$0.00	\$4,000,000.00
B K027	ECS0	Aportación federal para el apoyo a grupos vulnerables	CD PARAISO	1 ACCION	4,000,000.00	4,000,000.00	0.00	0.00	4,000,000.00
RECURSOS TRANSFERIDOS					\$1,800,000.00	\$4,674,559.00	\$3,124,846.85	\$3,116,638.05	\$1,549,613.38
B K027	GCAS	Pago del Impuesto del 2.5% sobre el consumo	CD PARAISO	1 ACCION	0.00	3,074,559.00	2,517,848.00	2,517,848.00	506,711.00

PRESUPUESTO MUNICIPAL DE EGRESOS

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2015

SEGUNDO TRIMESTRE

MUNICIPIO PARAISO

DESCGLOSE DE INVERSIÓN POR FUENTE Y PROYECTOS

					AUTORIZADO INICIAL	AUTORIZADO MODIFICADO AL 30 DE JUNIO DEL 2015	DEVENGADO AL 30 DE JUNIO DEL 2015	PAGADO AL 31 DE MARZO DEL 2015	SALDOS AL 30 DE JUNIO DEL 2015
10019	05112	Aportación estatal para la operación de servicios públicos de manejo	CD PARAISO	1 SERVICIO 5	1,850,000.00	1,850,000.00	567,087.85	567,781.06	1,042,902.35
RECURSOS TRANSFERIDOS (REM)					\$0.00	\$75,848.87	\$75,000.00	\$75,000.00	\$4,848.87
10025	05151	Exigencias complementarias (Convenio Estatal remanente 2014)	CD PARAISO	1 ACCION	0.00	4,548.87	0.00	0.00	4,548.87
120019	05112	Completamiento gastos de operación de la Dirección de tránsito	CD PARAISO	1 ACCION	0.00	75,000.00	75,000.00	75,000.00	0.00
RECURSOS TRANSFERIDOS (REF)					\$0.00	\$508,711.00	\$508,711.00	\$508,711.00	\$0.00
10023	05151	Pago del Impuesto del 2.5% sobre Nomina	CD PARAISO	1 ACCION	0.00	508,711.00	508,711.00	508,711.00	0.00
TRANSFERENCIA DE LA PRESTACION DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO CEAR					\$4,500,000.00	\$4,500,000.00	\$0.00	\$0.00	\$4,500,000.00
50011	05004	Aportación estatal para el servicio de agua potable, alcantarillado y saneamiento	CD PARAISO	1 ACCION	4,500,000.00	4,500,000.00	0.00	0.00	4,500,000.00
INFRAESTRUCTURA Y FOMENTO A LA CULTURA					\$1,800,000.00	\$1,800,000.00	\$0.00	\$0.00	\$1,800,000.00
90021	05002	Aportación estatal para el apoyo a deportes	CD PARAISO	1 ACCION	1,800,000.00	1,800,000.00	0.00	0.00	1,800,000.00
DONATIVO PEMEX					\$1,000,000.00	\$4,000,000.00	\$1,867,323.31	\$1,867,323.31	\$2,132,676.69
60054	05002	Aportación federal en especie para el mejoramiento de carreteras	CD PARAISO	1 ACCION	1,000,000.00	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00
60054	05001	Construcción de escaleras y techumbre en la Escuela Secundaria Estatal Puente Ceiba	VI PUERTO CEIBA	1 CONSTRUCCION	0.00	1,373,597.00	1,310,046.76	1,310,046.76	263,550.21
60054	05002	Construcción de plaza cívica y techumbre en área de recreo en la Escuela Secundaria Técnica Francisco I. Madero	PO FRANCISCO I MADERO	1 CONSTRUCCION	0.00	1,426,403.00	557,276.52	557,276.52	869,126.48
INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA MUNICIPAL CONADE					\$2,200,000.00	\$2,200,000.00	\$0.00	\$0.00	\$2,200,000.00
61050	05002	Aportación federal para infraestructura deportiva	CD PARAISO	1 ACCION	2,200,000.00	2,200,000.00	0.00	0.00	2,200,000.00



No. - 4551

ACUERDO

En la ciudad de Villahermosa, Tabasco con fecha veintiuno de septiembre del año dos mil quince; en cumplimiento a los artículos 12 fracciones I, II y III, 29 fracciones I, XXV, XXVI, XXXVIII, LI y LII; 29 Bis, fracciones I, VII, VIII, X y XII; y 37 fracciones XI, XIII inciso b), y XX de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Tabasco; 1, 3, 4, 5 fracción I inciso b), 13, 14, 15, 16, 17, 18 Fracción II, 21, 34 y 49 de la Ley Estatal de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público, 1 y 10 fracciones III, V, VI, X, XI, XXXI, XXXIII, XXXV, XXXVIII, XLIII; 51 fracción XI del Reglamento Interior de la Secretaría de Planeación y Finanzas; así como lo previsto por el numeral 104 del Manual de Normas Presupuestarias para la Administración Pública del Poder Ejecutivo del Estado de Tabasco y lo dispuesto en el artículo 11, fracción III y VI del Reglamento para la Impresión, Publicación y Resguardo del Periódico Oficial del Estado de Tabasco; se emite el siguiente:

ACUERDO

Acorde a los artículos 12 fracciones I, II y III, 29 fracciones I, XXV, XXVI, XXXVIII, LI y LII; 29 Bis, fracciones I, VII, VIII, X y XII; y 37 fracciones XI, XIII inciso b), y XX de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Tabasco; 1, 3, 4, 5 fracción I inciso b), 13, 14, 15, 16, 17, 18 fracción II, 21, 34 y 49 de la Ley Estatal de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público, 1 y 10 fracciones III, V, VI, X, XI, XXXI, XXXIII, XXXV, XXXVIII, XLIII; 51 fracción XI del Reglamento Interior de la Secretaría de Planeación y Finanzas; así como lo previsto por el numeral 104 del Manual de Normas Presupuestarias para la Administración Pública del Poder Ejecutivo del Estado de Tabasco, se ordena la publicación correspondiente de los Lineamientos y Calendario para el Cierre del Ejercicio Presupuestal 2015, constante de 18 fojas útil; Lineamientos Generales para la Integración de la Cuenta Pública del Gobierno del Estado 2015, constante de 50 fojas útil; y Lineamientos para el Proceso de Programación Presupuestaria para el Ejercicio Fiscal 2016, constante de 9 fojas útil; lo anterior con fundamento en el artículo 13 del Reglamento para la Impresión, Publicación y Resguardo del Periódico Oficial del Estado de Tabasco.

**SUBSECRETARIO DE EGRESOS DE
LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS**

LIC. SERGIO GARCÍA PEDRERO

Paseo de la Sierra 435 Col. Reforma
315 4740 y 315 8300
Villahermosa, Tabasco, México
www.spf.tabasco.gob.mx

*"25 de Noviembre, Conmemoración del día Internacional de la Eliminación de la
Violencia Contra la Mujer"*





Gobierno del
Estado de Tabasco



Tabasco
cambia contigo

LINEAMIENTOS Y CALENDARIO PARA EL CIERRE DEL EJERCICIO PRESUPUESTAL 2015

INDICE

- Introducción.
 - Marco normativo.
 - Objetivo.
 - Ámbito de aplicación.
-
1. Adecuaciones Presupuestarias para gasto corriente y gasto de capital.
 2. Servicios Personales.
 3. Fondo revolvente y ministraciones de recursos adicionales.
 4. Comité de Compras del Poder Ejecutivo.
 5. Proyectos de adquisiciones, arrendamientos, prestación de servicios y acciones de desarrollo social, autorizados con Recursos Fiscales.
 6. Obras públicas y servicios relacionados con las mismas, autorizadas con Recursos Fiscales.
 7. Cierre del ejercicio presupuestario de los ingresos por derechos, productos y aprovechamientos (Recuperaciones).
 8. Recursos Fideicomitidos.
 9. Ramo General 33.
 10. Recursos convenidos, reasignados o transferidos como apoyos por el Gobierno Federal.
 11. Afectaciones presupuestales del mes de diciembre.
 12. Sistema de Formato Único (SFU).
 13. Conciliaciones presupuestarias.
 14. Cierre contable y financiero.
 15. Acta de cierre de ejercicio.
 16. Cuarta Autoevaluación trimestral.
 17. Recepción de informes de cierre de ejercicio de gasto de capital.
 18. Interpretación y casos no previstos.
 19. Responsabilidades.
 20. Calendario de cierre del ejercicio presupuestal.
- 
- 

Introducción.

Para cumplir con lo dispuesto en la Ley General de Contabilidad Gubernamental, específicamente en lo referente a la consolidación de la información presupuestal, financiera y contable; es necesario que las dependencias, entidades y órganos, observen en tiempo y forma lo que establecen los presentes lineamientos en materia de: solicitudes de adecuaciones presupuestarias, requisiciones, compromiso y registro presupuestal, envío de documentos financieros, reintegros, entre otros; de tal manera que se asegure un adecuado cierre de ejercicio presupuestario, lo que nos permitirá disponer de información para consolidar la cuenta pública que el Ejecutivo debe entregar al H. Congreso del Estado a través del Órgano Superior de Fiscalización.

En virtud de lo anterior, los titulares de las dependencias, entidades y órganos, conjuntamente con las Secretarías de Planeación y Finanzas, de Contraloría y de Administración, tienen la obligación de preparar la información, conforme a las facultades y responsabilidades que les precisen las disposiciones en materia de gasto público y rendición de cuentas, por lo que resulta necesario iniciar en tiempo y forma el proceso de cierre de ejercicio de los programas y proyectos autorizados en el Presupuesto General de Egresos 2015.

Marco normativo.

De conformidad con las facultades conferidas por los artículos 29, fracciones I, XXV, XXVI y XXXVIII; 29 Bis, fracciones I, VII, VIII, X y XII; y 37, fracciones XI, XIII inciso b) de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Tabasco, los titulares de las Secretarías de Planeación y Finanzas, de Administración, y de Contraloría, respectivamente; en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 34 y 49 de la Ley Estatal de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público, así como lo previsto por el numeral 104 del Manual de Normas Presupuestarias para la Administración Pública del Poder Ejecutivo del Estado de Tabasco, tienen a bien emitir los *"Lineamientos y Calendario para el Cierre del Ejercicio Presupuestal 2015"*, que regularán la conclusión del ejercicio presupuestario, para el período del 01 de enero al 31 de diciembre del 2015, por las dependencias, entidades y órganos de la Administración Pública Estatal.

Ordenamientos federales

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, y su Reglamento.
- Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio fiscal 2015.
- Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas y su Reglamento.

- Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento.
- Ley de Coordinación Fiscal.
- Ley General de Contabilidad Gubernamental.
- Lineamientos para Informar sobre los recursos federales transferidos a las entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del Distrito Federal, y de operación de recursos del Ramo General 33.

Ordenamientos estatales

- Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco.
- Ley Estatal de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público y su Reglamento.
- Presupuesto General de Egresos del Estado de Tabasco para el Ejercicio Fiscal 2015.
- Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Tabasco y su Reglamento.
- Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco y su Reglamento.
- Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y su Reglamento
- Ley de Fiscalización Superior del Estado de Tabasco.
- Reglamento del Comité de Compras del Poder Ejecutivo.
- Manual de Normas Presupuestarias para la Administración Pública del Poder Ejecutivo del Estado de Tabasco, vigente.
- Manual de Programación y Presupuesto 2015.
- Lineamientos para el Proceso de Programación Presupuestaria para el Ejercicio Fiscal 2015.
- Lineamientos Normativos de Operación para la Administración y Ejercicio de los Fondos de Aportaciones Federales del Ramo General 33.
- Reglamento del Comité Intersecretarial Consultivo de la Obra Pública.

Objetivo.

- I. Establecer las disposiciones que deberán observar los titulares de las dependencias, entidades y órganos, así como los servidores públicos responsables de las áreas operativas, administrativas y financieras de la Administración Pública Estatal, para evaluar el comportamiento del gasto público autorizado que dará origen a la integración del cierre de ejercicio presupuestal, así como a la consolidación de la contabilidad gubernamental y a la integración de la cuenta pública, que por mandato constitucional el Poder Ejecutivo debe presentar ante el Poder Legislativo.

- II. Cumplir oportunamente los períodos y fechas establecidos en los presentes lineamientos, con el propósito de que las instancias normativas puedan disponer oportunamente de los informes de avances físico y financiero de los programas y proyectos ejecutados en 2015.
- III. Llevar el registro financiero y presupuestal conforme a lo dispuesto por las leyes, reglamentos y normas que los rigen, a efecto de elaborar y preparar la información de la autoevaluación del cuarto trimestre, así como los estados financieros y presupuestales para el periodo del 01 de enero al 31 de diciembre del 2015, con el propósito de que éstos presenten en forma razonable la posición financiera y presupuestaria de las dependencias, entidades y órganos, que propicien la rendición de cuentas y apreciación transparente de la ejecución del gasto público.
- IV. Que la información presupuestaria y financiera que muestren las dependencias, entidades y órganos, por el periodo antes mencionado, en su conjunto constituyan la Cuenta Pública del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Tabasco del Ejercicio Fiscal 2015.

Ámbito de aplicación.

Los lineamientos y calendarios para el Cierre del Ejercicio Presupuestal 2015, serán de aplicación general y de observancia obligatoria por parte de los titulares de las dependencias, entidades y órganos del Poder Ejecutivo y de los servidores públicos responsables de la administración financiera y presupuestaria, en coordinación con los funcionarios que realizan y dirigen la operación y ejecución del gasto público de los programas y proyectos autorizados a su cargo.

1. Adecuaciones presupuestarias para gasto corriente y gasto de capital.

Se estará sujeto a las autorizaciones emitidas por la Secretaría de Planeación y Finanzas y de acuerdo a las sesiones del Subcomité de financiamiento de gasto público, de conformidad con lo establecido en los numerales 51 y 52 del Manual de Normas Presupuestarias para la Administración Pública del Poder Ejecutivo del Estado de Tabasco vigente, por lo que la fecha límite para recibir solicitudes de adecuaciones presupuestarias será el **21 de septiembre de 2015**, para los Recursos Fiscales (Participaciones y Recuperaciones).

En lo referente a adecuaciones presupuestarias de proyectos financiados con Recursos Federales y Ramo General 33, serán atendidas considerando lo que establezca la normatividad aplicable.

2. Servicios personales.

- I. Con el propósito de pagar en tiempo y forma las nóminas ejecutivas y las prestaciones de fin de año, correspondientes a la primera y segunda quincena de diciembre de 2015; así como, la lista de raya, suplencia de empleos y honorarios; las dependencias deberán garantizar la suficiencia presupuestal en las cuentas del capítulo de servicios personales, para lo cual deberán conciliar con la Subsecretaría de Recursos Humanos de la Secretaría de Administración, los saldos presupuestarios del capítulo de servicios personales, antes del 23

de octubre de 2015, para que en caso de ser necesario se realicen las adecuaciones presupuestarias ante la Dirección de Programación y Gasto Público de la Secretaría de Planeación y Finanzas.

- II. Las entidades y órganos, deberán tramitar a más tardar el **04 de diciembre de 2015** las órdenes de pago respectivas; para garantizar el pago de la nómina, lista de raya, honorarios, entre otros; correspondientes a la primera y segunda quincena de diciembre de 2015 y prestaciones de fin de año.
- III. Los sueldos no cobrados al mes de noviembre de 2015, deberán ser reintegrados por las dependencias, entidades y órganos a más tardar el día **11 de diciembre de 2015**.
- IV. Los sueldos no cobrados correspondientes al mes de diciembre de 2015, deberán ser reintegrados por las dependencias, entidades y órganos a más tardar el día **08 de enero de 2016**.

3. **Fondo revolvente y ministraciones de recursos adicionales.**

- I. El Fondo revolvente y las ministraciones de recursos adicionales otorgadas a los ejecutores del gasto conforme a lo dispuesto por el numeral 49 del Manual de Normas Presupuestarias para la Administración Pública del Poder Ejecutivo del Estado de Tabasco vigente, se comprobarán en el formato de "Comprobación de Recursos" a más tardar el **23 noviembre de 2015**, debiendo presentarse con clasificación financiera "Canje de Vale" y dependencia-proveedor respectivamente, para efectos de que la Dirección de Contabilidad Gubernamental de la Secretaría de Planeación y Finanzas amortice los deudores generados.
- II. Los recursos financieros ministrados por concepto de Fondo revolvente y ministraciones de recursos adicionales que no hayan sido comprobadas, deberán reintegrarse a la Secretaría de Planeación y Finanzas a más tardar el **11 de diciembre de 2015**, para que la Dirección de Contabilidad Gubernamental de la Secretaría de Planeación y Finanzas cancele los deudores correspondientes.

4. **Comité de Compras del Poder Ejecutivo**

I. **Trámite de Requisiciones**

La fecha límite para recibir requisiciones de adquisición y/o contratación de servicios ante la Secretaría de Administración será a más tardar el **7 de octubre de 2015**, en un horario de 9:00 a 15:00 horas.

II. **Última Sesión del Comité de Compras del Poder Ejecutivo**

El Comité de Compras del Poder Ejecutivo sesionará hasta el **26 de octubre de 2015**. Por lo que sus solicitudes deben ser enviadas de conformidad con lo establecido en el Numeral 3.1 de la Circular CCPE/001/15.

5. **Proyectos de adquisiciones, arrendamientos, prestación de servicios y acciones de desarrollo social, autorizados con Recursos Fiscales.**

I. **Compromiso y Registro presupuestal.**

Los contratos, pedidos o documentos análogos de los proyectos autorizados, se deberán comprometer y registrar a más tardar el **20 de noviembre de 2015**, cumpliendo lo indicado con lo dispuesto por los numerales 33, 34, 35 y 36 del Manual de Normas Presupuestarias para la Administración Pública del Poder Ejecutivo del Estado de Tabasco vigente.

II. **Trámite de órdenes de pago.**

Las órdenes de pago por concepto de la ejecución de proyectos de adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios, y acciones de desarrollo social, deberán tramitarse a más tardar el **04 de diciembre de 2015**, adjuntando fotocopia del Acta Administrativa de Cierre.

6. **Obras públicas y servicios relacionados con las mismas, autorizadas con Recursos Fiscales.**

I. **Compromiso y Registro presupuestal.**

Los contratos de obras públicas y servicios relacionados con las mismas, deberán registrarse en la Dirección de Política Presupuestaria de la Secretaría de Planeación y Finanzas, a más tardar el **13 de noviembre de 2015** debiendo cumplir con lo dispuesto por los numerales 29 y 30 del Manual de Normas Presupuestarias para la Administración Pública del Poder Ejecutivo del Estado de Tabasco vigente.

II. **Trámite de Estimaciones**

La fecha límite para tramitar la documentación relativa a las obras y servicios relacionados con las mismas, es el **23 noviembre de 2015**. Para el trámite de pago, deberá presentarse con la orden de pago, la estimación correspondiente, tratándose de estimación finiquito deberá anexar fotocopia de las actas de entrega-recepción física de los trabajos debidamente formalizadas.

Concluidos los trabajos, deberán obtener del contratista como garantía la fianza por defectos y vicios ocultos, así como de cualquier otra responsabilidad por los trabajos realizados, conforme a lo dispuesto en el artículo 69 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Tabasco.

III. **Reincorporación de recursos.**

Los proyectos de obra pública y servicios relacionados con las mismas, que al cierre del ejercicio no hayan sido concluidos, deberán ser reincorporados en el Ejercicio Fiscal 2016, mismos que deberán estar comprometidos al término del Ejercicio Fiscal 2015, y será necesario enviar a esta Secretaría con atención a la Dirección General de Programación Presupuestaria la solicitud correspondiente debidamente firmada por el titular del ente público, anexando el listado de proyectos con los importes a reincorporar a más tardar el **22 de diciembre de 2015**.

7. **Cierre del ejercicio presupuestario de los ingresos por derechos, productos y aprovechamientos (Recuperaciones).**

Los ingresos por derechos, productos y aprovechamientos que reciban las dependencias y órganos, deberán ser depositados en las cuentas bancarias de la Secretaría de Planeación y Finanzas, en los términos de lo dispuesto por el Presupuesto General de Egresos 2015 y lo previsto en el numeral 41 del Manual de Normas Presupuestarias para la Administración Pública del Poder Ejecutivo del Estado de Tabasco vigente, y sólo podrán hacer uso de los recursos financieros siempre y cuando se encuentren autorizados en el presupuesto de egresos asignado al ente ejecutor. En tal sentido, la orden de pago para liberar estos recursos deberá tramitarse a más tardar el **11 de diciembre de 2015**.

8. **Recursos Fideicomitidos.**

Con base en sus respectivos contratos y reglas de operación, el presidente de cada Comité Técnico de los Fideicomisos deberá preparar a más tardar el **15 de diciembre de 2015** un informe físico y financiero de los proyectos ejecutados en el presente ejercicio, para ser presentado y aprobado en el seno del Comité Técnico; del cual enviarán copia a la Unidad de Fideicomisos, de la Secretaría de Planeación y Finanzas.

Las dependencias responsables del seguimiento de los distintos fideicomisos, deberán remitir un informe de cumplimiento de las obligaciones contractuales.

9. **Ramo General 33.**

- I. Los contratos de obras públicas y servicios relacionados con las mismas, así como los que deriven de adquisiciones de bienes y servicios deberán registrarse en la Dirección de Política Presupuestaria de la Secretaría de Planeación y Finanzas, a más tardar el **13 de noviembre de 2015**.
- II. Los Canjes de Vales correspondientes a los recursos recibidos hasta el mes de noviembre deberán tramitarse a más tardar el **04 de diciembre de 2015**; el trámite de órdenes de pago, y comprobaciones de los recursos recibidos en el mes de diciembre deberán tramitarse a más tardar el **18 de diciembre de 2015** en la Dirección de Política Presupuestaria.
- III. Los recursos ministrados, las economías, y los productos financieros, que no hayan sido ejercidos conforme a las disposiciones aplicables y a lo establecido en estos Lineamientos, deberán reintegrarse en las cuentas bancarias aperturadas por la Secretaría de Planeación y Finanzas para cada uno de los Fondos y ejercicios correspondientes, comunicando por oficio a la Dirección de Tesorería los recursos no ejercidos y economías, y a la Dirección de Coordinación Hacendaria los productos financieros a más tardar el **21 de diciembre de 2015**; en cumplimiento a lo dispuesto en los numerales 6.12 y 6.13 de los Lineamientos Normativos de Operación para la Administración y Ejercicio de los Fondos del Ramo General 33 "Aportaciones Federales Para Entidades Federativas y Municipios", publicados en el Periódico Oficial del 2 de enero de 2008, suplemento 6816 C.
- IV. Para la reincorporación de recursos en el ejercicio fiscal 2016, éstos deberán estar comprometidos al término del ejercicio fiscal 2015, por lo que será necesario enviar a esta Secretaría con atención a la Dirección General de Programación Presupuestaria la solicitud

correspondiente debidamente firmada por el titular del ente público, anexando el listado de proyectos con los importes a reincorporar, así como sus respectivas fichas de depósito a favor de esta Secretaría a más tardar el **22 de diciembre de 2015**.

10. Recursos convenidos, reasignados o transferidos como apoyos por el gobierno federal.

- I. Los contratos de obras públicas y servicios relacionados con las mismas, y los que deriven de adquisiciones de bienes y servicios financiados con recursos federales, deberán registrarse en la Dirección de Política Presupuestaria de la Secretaría de Planeación y Finanzas, a más tardar el **20 de noviembre de 2015**.
- II. La fecha límite para la recepción de las órdenes de pago para liberar los recursos convenidos, reasignados o transferidos como apoyos por la Federación, y que de acuerdo a sus reglas de operación son transferidos por conducto de la Secretaría de Planeación y Finanzas, es el **18 de diciembre de 2015**.
- III. Los recursos reasignados o transferidos como apoyos, y los que deriven de productos financieros y economías, no comprobados deberán ser reintegrados a la Secretaría de Planeación y Finanzas a más tardar el **21 de diciembre de 2015**; notificando mediante oficio dirigido a la Dirección de Tesorería la aplicación financiera, contable y/o presupuestal que corresponda. En caso, de que los recursos deban reintegrarse a la Tesorería de la Federación, deberán enviar la Línea de Captura correspondiente.
- IV. Las autorizaciones de recursos convenidos, reasignados o transferidos como apoyos por el gobierno federal, que mantengan saldos pendientes de ejercer, se podrán reincorporar para el siguiente ejercicio a más tardar el **22 de diciembre de 2015**, siempre y cuando las disposiciones de los convenios o reglas de operación lo permitan, y se acredite ante la Dirección de Programación y Gasto Público que se cuenta con la autorización o prórroga por parte de la federación.

Los recursos federales convenidos, reasignados o transferidos cuyas ministraciones de recursos sean en base a un calendario previamente establecido por la Federación deberán de comprobarse atendiendo las disposiciones normativas de las propias reglas de operación y lineamientos que les dan origen, siempre y cuando se haya cumplido con la apertura programática ante la Dirección de Programación y Gasto Público, con el compromiso en el Sistema ALFA y el registro de los contratos ante la Dirección de Política Presupuestaria, de acuerdo a las fechas establecidas en estos Lineamientos.

11. Afectaciones presupuestales del mes de diciembre (servicios básicos).

Las órdenes de pago de servicios básicos, tales como, servicio telefónico, agua potable, energía eléctrica, así como los contratados hasta el mes de diciembre, tales como arrendamientos de inmuebles, fotocopadoras, mantenimientos diversos, etc. que por su naturaleza son indispensables para el funcionamiento y operación de los mismos, deberán ser enviadas a la Dirección de Política Presupuestaria, a más tardar el **18 de diciembre de 2015**.

Para solventar los gastos de operación del mes de diciembre, deberán instrumentar las previsiones necesarias con apego a la normatividad correspondiente.

12. Sistema de Formato Único (SFU).

Las dependencias, entidades y órganos que en su caso ejerzan recursos federales, derivados de aportaciones, subsidios y convenios de coordinación, deberán remitir oportunamente a la Dirección de Política Presupuestaria de la Secretaría de Planeación y Finanzas, los informes de avances físicos y financieros acumulados al cierre del ejercicio, a través del Sistema de Formato Único, correspondiente al cuarto trimestre, debiendo observar el siguiente calendario:

Actividad	Responsable	2016	
		Enero	Febrero
Captura de los informes trimestrales.	Entes públicos.	1 al 15	
Revisión y observaciones	SPF y entes públicos	16 al 18	
Validación y envío a la SHCP	SPF	19 y 20	
Revisión y recomendación	SHCP y entes federales	21 al 24	
Generación de reportes de informes trimestrales	SHCP	25	
Entrega de los informes al Congreso de la Unión	SHCP	30	
Publicación en órganos locales de difusión y en la página electrónica de internet	SPF y entes públicos.	31 al	5
Entrega de informes validados	Entes públicos.	31 al	5

Nota: Fechas establecidas con base a calendario emitido por la SHCP.

El **05 de febrero de 2016**, es la fecha límite para recibir el informe trimestral validado del Sistema de Formato Único, debidamente firmado, por lo que se deberán tomar las previsiones necesarias para evitar retrasos en la entrega de la información.

La información que las dependencias, entidades y órganos capturen en el portal de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, mediante el Sistema de Formato Único, como parte de su respectivo informe trimestral, deberá guardar coherencia y uniformidad con la información relativa al cierre presupuestal y las autoevaluaciones trimestrales que soportan la información de la cuenta pública estatal.

13. Conciliaciones presupuestarias.

- I. La información programática y presupuestal que proporcione la Secretaría de Planeación y Finanzas, para efectuar las conciliaciones al mes de diciembre de 2015, se pondrá a disposición de las dependencias, entidades y órganos, mediante los correos institucionales de los servidores públicos autorizados para tal efecto.
- II. Una vez que las dependencias, entidades y órganos hayan recibido la información, deberán revisar y cotejar cuidadosamente las cifras proporcionadas, por cada proyecto y partida de gasto de capital y gasto corriente.

- III. Revisada la información, deberá reenviarse oportunamente a la Dirección de Política Presupuestaria de la Secretaría de Planeación y Finanzas; precisando en la columna de observaciones si existen o no diferencias.
- IV. El informe que corresponda a la conciliación de diciembre, deberá entregarse a más tardar el 08 de enero de 2016.

14. Cierre contable y financiero.

- I. Los rubros de caja, bancos, deudores diversos, pago de anticipos, acreedores, proveedores y otras obligaciones deberán ser conciliados, saldados y expresados en la posición financiera del ente público a más tardar el 17 de diciembre de 2015.
- II. De igual forma, las operaciones y transacciones deberán concluir el 22 de diciembre de 2015.
- III. Los pasivos que resulten de las operaciones en proceso de pago, invariablemente deberán registrarse con base en el presupuesto devengado y ejercido no pagado, amparando estas con la documentación justificatoria y comprobatoria de la obligación del pago a proveedores, contratistas y prestadores de servicios, de acuerdo a la autorización presupuestal existente.
- IV. En los términos de la Ley Estatal de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público las dependencias, entidades y órganos deberán presentar los estados financieros correspondientes a las Secretarías de Planeación y Finanzas, y Contraloría; a más tardar el 15 de enero de 2016.

15. Acta de cierre de ejercicio.

En los términos del numeral 15 del Manual de Normas Presupuestarias para la Administración Pública del Poder Ejecutivo del Estado de Tabasco vigente, los comprobantes de afectaciones de gastos que no se encuentren en registros e informes de compromiso en el presente Ejercicio Fiscal, constituirán una omisión cuya responsabilidad corresponde única y exclusivamente a los titulares de las dependencias, entidades y órganos, quienes deberán responder por los adeudos omitidos. Por ello, se deberá elaborar el "acta de cierre de ejercicio", en la que conste que no existen gastos pendientes de registrar y que han sido contabilizados en su totalidad, debiendo turnar copia del documento a la Secretarías de Planeación y Finanzas y de Contraloría, a más tardar el 15 de enero de 2016.

16. Cuarta Autoevaluación trimestral.

- I. La autoevaluación correspondiente al cuarto trimestre de 2015, se formulará con corte al 31 de diciembre de 2015, con el propósito de preparar el informe de avances físico y financiero de los programas y proyectos a cargo de las dependencias, entidades y órganos.
- II. Para la formulación de esta autoevaluación, las dependencias, entidades y órganos, contarán oportunamente con la base de datos que contendrá la información programática, presupuestal y financiera tanto de gasto corriente como de gasto de capital, en el Sistema de

Autoevaluación en línea accedendo a través de internet en la dirección: <https://alfa.spf.tabasco.gob.mx>, opción "Autoevaluación" donde se encuentra la aplicación (SISAGAP), con el fin de revisar cuidadosamente cada uno de los proyectos autorizados, para registrar correctamente los avances físicos y financieros.

- III. El procedimiento para elaborar la cuarta autoevaluación deberá llevarse a cabo conforme al siguiente calendario de cierre:

Enero 2016

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

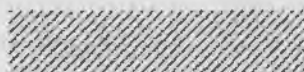
DURACIÓN DE LA ACTIVIDAD



Periodo de captura.

Periodo de revisión y conciliación con dependencias normativas.

Retroalimentación y solventación.



Recepción de Informes de Autoevaluación firmados por las dependencias, entidades y órganos.

- IV. El 25 de enero de 2016, es la fecha límite para recibir la cuarta autoevaluación, debidamente firmada por los titulares de las dependencias, entidades y órganos, por lo que se deberán tomar las previsiones necesarias para evitar retrasos en la entrega de la información a la Secretaría de Planeación y Finanzas, a la Secretaría de Contraloría, a la Secretaría de Administración y a la Coordinación de Planeación.

17. Recepción de informes de cierre de ejercicio de gasto de capital.

- I. Para formular el informe de cierre de ejercicio, las dependencias, entidades y órganos, deberán actualizar oportunamente la información relativa a los proyectos de gasto de capital,

con la finalidad de que no existan diferencias presupuestarias que impliquen atrasos en la integración del informe de cierre.

- II. Para la integración del informe, deberán capturar cuidadosamente la información complementaria solicitada en el formato denominado "**Cierre de Ejercicio Presupuestal de los Proyectos de Gasto de Capital**", mismo que estará disponible en el sistema que para tal efecto establezca la Secretaría de Planeación y Finanzas, así como revisarla previo envío a la Dirección de Política Presupuestaria, para su análisis y validación en su caso.

El 25 de enero de 2016, es la fecha límite para recibir el informe de cierre de ejercicio presupuestal de los **Proyectos de Gasto de Capital**, debidamente firmado por los titulares de las dependencias, entidades y órganos, por lo que deberán tomar las previsiones necesarias para evitar retrasos en la entrega de la información.

- III. Para integrar el cierre de ejercicio de gasto de capital, se requerirán los siguientes documentos:

- a) Cierre de ejercicio presupuestal de los proyectos de gasto de capital.
- b) Acta Administrativa de Cierre. (Bienes Muebles).
- c) Acta de Recepción Física de los Trabajos. (Obra Pública).

Tanto las actas administrativas de cierre como de recepción física de los trabajos, deberán ser suscritas por el representante de la dependencia, entidad u órgano ejecutor, o bien por el servidor público responsable de la ejecución del proyecto, para que sean entregadas en el Departamento de Conciliación de la Gestión Presupuestal de la Dirección de Política Presupuestaria.

Las actas administrativas de cierre y de recepción física de los trabajos, que hayan sido enviadas al Departamento antes mencionado durante el transcurso del ejercicio fiscal, formarán parte del cierre de ejercicio, por lo que no será necesario enviarlas nuevamente.

18. Interpretación y casos no previstos.

Corresponderá a las Secretarías de Planeación y Finanzas, de Contraloría y de Administración, en el ámbito de sus respectivas competencias y facultades, la interpretación para efectos administrativos de los presentes Lineamientos, así como para emitir disposiciones complementarias y resolver los casos no previstos.

19. Responsabilidades.

Los presentes Lineamientos, deberán ser observados en forma estricta para cumplir con lo dispuesto por los artículos 34, 49 y 50 de la Ley Estatal de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público, en caso contrario, se estará a lo dispuesto por la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos, y a las sanciones que al efecto emita la Secretaría de Contraloría.

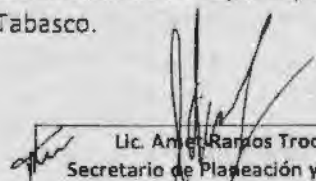
20. Calendario de cierre del ejercicio presupuestal.


Núm.	Descripción de la Actividad	Fecha Límite
1	Adecuaciones presupuestarias para gasto corriente y gasto de capital. De acuerdo a las sesiones de Subcomité de financiamiento de gasto público.	21-Sep-15
2	Servicios personales (Nómina Ejecutiva, Lista de Raya, Suplencia de Empleo y Honorarios).	
	I. Conciliar los saldos presupuestarios del capítulo de servicios personales con la Subsecretaría de Recursos Humanos de la Secretaría de Administración.	23-Oct-15
	II. Las entidades y órganos deberán tramitar sus órdenes de pago para garantizar el pago de la nómina, correspondientes a la primera y segunda quincena de diciembre de 2015 y prestaciones de fin de año.	04-Dic-15
	III. Reintegro de los sueldos no cobrados en noviembre de 2015.	11-Dic-15
	IV. Reintegro de los sueldos no cobrados en diciembre de 2015.	08-Ene-16
3	Fondo revolvente y ministraciones de recursos adicionales.	
	I. Comprobación del fondo revolvente y ministraciones de recursos adicionales en clasificación "Canje de Vale".	23-Nov-15
	II. Reintegro de los recursos no comprobados del fondo revolvente y ministraciones de recursos adicionales.	11-Dic-15
4	Comité de Compras del Poder Ejecutivo.	
	I. Trámite de Requisiciones.	7-Oct-15
	II. Última Sesión del Comité de Compras del Poder Ejecutivo.	26-Oct-15
5	Proyectos de adquisiciones, arrendamientos, prestación de servicios y acciones de desarrollo social, autorizados con Recursos Fiscales.	
	I. Compromiso y Registro presupuestal de los recursos.	20-Nov-15
	II. Trámite de órdenes de pago.	04-Dic-15

Núm.	Descripción de la Actividad	Fecha Límite
6	Obras públicas y servicios relacionados con las mismas, autorizadas con Recursos Fiscales.	
	I. Compromiso y Registro presupuestal.	13-Nov-15
	II. Trámite de Estimaciones.	23-Nov-15
	III. Reincorporación de recursos.	22-Dic-15
7	Cierre del ejercicio presupuestario de los ingresos por Derechos, Productos y Aprovechamientos (Recursos Propios).	
	Fecha límite para tramitar orden de pago.	11-Dic-15
8	Recursos fideicomitidos.	
	Entrega del informe físico y financiero a la Secretaría de Planeación y Finanzas.	15-Dic-15
9	Ramo General 33.	
	I. Registro de contratos de obras públicas y servicios relacionados con las mismas, y de adquisiciones de bienes y servicios.	13-Nov-15
	II. Trámites de Canjes de Vales correspondiente a los recursos recibidos en noviembre.	04-Dic-15
	III. Trámite de órdenes de pago y comprobaciones de recursos recibidas en diciembre.	18-Dic-15
	IV. Reintegro de recursos ministrados, economías y productos financieros no erogados.	21-Dic-15
	V. Reincorporación de recursos para el Ejercicio Fiscal de 2016 y entrega del listado de proyectos a la Dirección de Programación y Gasto Público.	22-Dic-15
10	Recursos convenidos, reasignados o transferidos como apoyos por el gobierno federal.	
	I. Registro de contratos de obras públicas y servicios relacionados con las mismas, y de adquisiciones de bienes y servicios.	20-Nov-15
	II. Trámite de órdenes de pago.	18-Dic-15
	III. Reintegro de recursos no comprobados.	21-Dic-15
	IV. Reincorporación.	22-Dic-15

Núm.	Descripción de la Actividad	Fecha Límite
11	Afectaciones presupuestales del mes de diciembre (servicios básicos). Trámite de órdenes de pago del mes de diciembre.	18-Dic-15
12	Sistema de Formato Único (SFU). Remitir los Informes de avances físicos y financieros a través del Sistema de Formato Único.	05-Feb-16
13	Conciliaciones presupuestarias. Entrega del informe correspondiente al mes de diciembre 2015.	08- Ene-16
14	Cierre contable y financiero. Conciliación y saldos de caja, bancos, deudores diversos, pago de anticipos, acreedores, proveedores y otras obligaciones. Conclusión de las operaciones y transacciones bancarias. Presentar los Estados Financieros a las Secretarías de Planeación y Finanzas y de Contraloría.	17-Dic-15 22-Dic-15 15-Ene-16
15	Acta de cierre de ejercicio. Entrega de copia del Acta de Cierre de Ejercicio (F-3) a las Secretarías de Planeación y Finanzas y de Contraloría.	15-Ene-16
16	Cuarta Autoevaluación Trimestral. Recepción de los informes de autoevaluación firmados.	25-Ene-16
17	Recepción del informe de cierre de ejercicio de gasto de capital. Entrega del informe de "cierre de ejercicio de gasto de capital" debidamente firmado.	25-Ene-16

Los presentes Lineamientos se expiden, el 7 de septiembre de 2015, en la ciudad de Villahermosa, capital del Estado de Tabasco.


Lic. Amel Ramos Troconis
Secretario de Planeación y Finanzas


L.C.P. y M.A.P. Lucía Tamayo Barrios
Secretaría de Contraloría


Lic. Bertín Miranda Villalobos
Secretario de Administración



No. - 4552



LINEAMIENTOS GENERALES PARA LA INTEGRACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO 2015

INDICE

- Introducción
- Antecedentes
- Marco normativo
- Objetivo
- Ámbito de aplicación
 1. Información a proporcionar
 2. Mecanismos de comunicación y coordinación
 3. Interpretación y casos no previstos
 4. Responsabilidades
 5. Calendario de Actividades
- Anexos

Introducción

Los presentes lineamientos establecen los criterios para normar la información financiera, presupuestal y programática que dará origen a la integración de la Cuenta Pública del Gobierno del Estado de Tabasco, generada por los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, Órganos Autónomos y Empresas Paraestatales. Así mismo se precisan los tiempos en las que la Secretaría de Planeación y Finanzas deberá recibir la información por los sujetos obligados.

Antecedentes

El segundo párrafo del artículo 1 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental establece que dicha Ley es de observancia obligatoria para los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación, los estados y el Distrito Federal; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales y los órganos autónomos federales y estatales.

Con fecha 13 de diciembre de 2013, el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) emitió el "Acuerdo por el que se armoniza la estructura de las cuentas públicas", mismo que fue publicado en el D.O.F. el 30 de diciembre del mismo año; el cual tiene por objetivo armonizar la estructura de la Cuenta Pública del Gobierno Federal, de las Entidades Federativas, de los Ayuntamientos de los Municipios y de los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales por conducto del Gobierno del Distrito Federal, a que se refieren los artículos 52, 53, 54 y 55 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG).

Que el 8 de septiembre de 2014, en reunión de Trabajo del Comité Consultivo del CONAC se acordó reformar dicho acuerdo, para que en el mismo se establezca lo siguiente: "d) Una vez que la Cuenta Pública a que se refiere el inciso b) y c) anteriores, se haya formulado e integrado por parte de la Secretaría de Finanzas o equivalentes, y la Tesorería Municipal o equivalente, éstas deberán presentarlas al Poder Legislativo para los efectos conducentes, dentro del plazo establecido en su norma local, así como publicarla en la página de internet del Poder Ejecutivo de la Entidad Federativa o en su caso del Ayuntamiento del Municipio.

En términos de lo dispuesto en el artículo 52 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, los estados financieros contables y demás información presupuestaria y programática que emanen de los registros de los entes públicos, será la base para formulación de la cuenta pública anual.

El artículo 53 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental dispone que: "La cuenta pública del Gobierno Federal, que será formulada por la Secretaría de Hacienda, y las de las entidades federativas, deberán atender en su cobertura a lo establecido en su marco legal vigente y contendrá como mínimo:

- I. Información contable, conforme a lo señalado en la fracción I del artículo 46 de la LGCG;
- II. Información presupuestaria, conforme a lo señalado en la fracción II del artículo 46 de la LGCG;
- III. Información programática, de acuerdo con la clasificación establecida en la fracción III del artículo 46 de la LGCG;
- IV. Análisis cualitativo de los indicadores de la postura fiscal, estableciendo su vínculo con los objetivos y prioridades definidas en la materia, en el programa económico anual:
 - a) Ingresos presupuestarios;
 - b) Gastos presupuestarios;
 - c) Postura fiscal;
 - d) Deuda pública; y
- V. La información a que se refieren las fracciones I a III de este artículo, organizada por dependencia y entidad."

Marco jurídico

De conformidad con las facultades conferidas por los artículos 29, fracciones II y III; 37 fracciones XV y XX, de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Tabasco, los titulares de las Secretaría de Planeación y Finanzas y de Contraloría respectivamente; y en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 41 y 51 fracción VII de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco; y en correlación con el artículo 8 y 9 de la Ley Fiscalización Superior del Estado de Tabasco y Lineamientos y calendario para el cierre del ejercicio presupuestal 2015, hemos tenido a bien emitir los **"Lineamientos Generales para la Integración de la Cuenta Pública 2015 del Gobierno del Estado de Tabasco"**, que regularán la integración, consolidación y presentación de la Cuenta Pública para el ejercicio 2015 del Gobierno del Estado de Tabasco.

Ordenamientos normativos

Leyes:

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos;
- Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco;
- Ley General de Contabilidad Gubernamental;
- Ley de Fiscalización Superior del Estado de Tabasco;
- Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Tabasco; y
- Ley Estatal de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público.

Manuales:

- Manual de Contabilidad Gubernamental; y

- Manual de Normas Presupuestarias para la Administración Pública del Poder Ejecutivo del Estado de Tabasco.

Acuerdos y lineamientos:

- Acuerdo por el que se armoniza la estructura de las cuentas públicas;
- Adición al Acuerdo por el que se armoniza la estructura de las Cuentas Públicas; y
- Lineamientos y Calendario para el Cierre del Ejercicio Presupuestal 2015.

Objetivo

El objetivo de los presentes lineamientos es establecer el ámbito de aplicación, la información a proporcionar y los mecanismos de comunicación y coordinación para integrar la Cuenta Pública del Gobierno del Estado de Tabasco para el ejercicio terminado al 31 de diciembre de 2015.

Ámbito de aplicación

Los presentes Lineamientos serán aplicables para el Poder Legislativo, el Poder Judicial, el Poder Ejecutivo, los Órganos Autónomos y Empresas de Participación Estatal, con independencia de las disposiciones vigentes en la normatividad estatal a que estén sujetos.

1. Información a proporcionar

La Cuenta Pública 2015 contendrá información contable, presupuestaria, programática y complementaria, con la desagregación respectiva, de acuerdo con lo previsto en los artículos 46, 47 y 53 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, así como el Acuerdo por el que se armoniza la estructura de la cuenta pública, publicado el 30 de diciembre de 2013 en el D.O.F; y todas aquellas reformas que por disposiciones normativas, exista la obligación de informar en la Cuenta Pública.

La Secretaría de Planeación y Finanzas a través de la Subsecretaría de Egresos (SE), obtendrá de las unidades administrativas competentes, la información que en términos de las disposiciones aplicables, informan, registran, gestionan y autorizan, los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, Órganos Autónomos y las Empresas de Participación Estatal.

La información contable, presupuestal y programática que no se encuentra en los sistemas globalizadores de la Secretaría de Planeación y Finanzas, así como aquella información adicional necesaria para la integración de la Cuenta Pública 2015, será aportada por los sujetos de estos lineamientos, de acuerdo al calendario de actividades que formará parte de las disposiciones específicas que se emitan para este efecto.

2. Mecanismos de comunicación y coordinación

Los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos, las Empresas de Participación Estatal y las unidades administrativas competentes de la Secretaría de Planeación y Finanzas, de conformidad con los presentes lineamientos, deberán designar a los responsables que faciliten la comunicación con la Secretaría de Planeación y Finanzas para efectos de integración de la Cuenta Pública 2015 como se establece en el calendario de actividades. A efecto de mantener una comunicación ágil y eficiente con los sujetos de los presentes lineamientos, se tendrá una pestaña con el apartado de Integración de Cuenta

Pública 2015 que incluirá las disposiciones específicas que sean necesarios, el cual estará disposición en la página web de la Secretaría de Planeación y Finanzas, y así como la herramienta informática que contendrá el módulo de Cuenta Pública.

En las disposiciones específicas se determinarán, entre otras, las características y estructuras de los contenidos a proporcionar a la Secretaría de Planeación y Finanzas, así como las fechas de entrega de la información para la integración de la Cuenta Pública 2015.

3. Interpretación y casos no previstos

Para estos puntos, la Secretaría de Planeación y Finanzas será la encargada de definir lo conducente para la Integración de la Cuenta Pública; como lo estableció el Consejo Nacional de Armonización Contable con fundamento en los artículos 6, 7 y 9 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, aprobó y publicó en el Diario Oficial con fecha 6 de octubre de 2014 lo siguiente:

Adición al Acuerdo por el que se armoniza la estructura de las cuentas públicas se agrega el inciso d) al numeral 3, para quedar como sigue: "Una vez que la Cuenta Pública a que se refieren los incisos b) y c) anteriores, se haya formulado e integrado por parte de la Secretaría de Finanzas o equivalente en las Entidades Federativas y por la Tesorería Municipal o equivalente en los Ayuntamientos de los Municipios, éstas deberán presentarlas al Poder Legislativo de la Entidad Federativa correspondiente para los efectos conducentes, dentro del plazo establecido en su norma local, así como publicarla en la página de internet del Poder Ejecutivo de la Entidad Federativa o, en su caso, del Ayuntamiento del Municipio."

Así como el artículo 29 fracción LII de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Tabasco, en el que se cita que la Secretaría de Planeación y Finanzas será la encargada de organizar y llevar la contabilidad de la Hacienda Pública Estatal y la elaboración de los informes de avance financiero y presupuestal, para efectos de integrar la Cuenta Pública del Poder Ejecutivo, para su revisión y calificación en los términos de la Constitución Política, así como a la legislación aplicable.

4. Responsabilidades.

Los presentes lineamientos, deberán ser observados en forma estricta para cumplir con lo dispuesto por los artículos 84, 85 y 86 del Título Sexto de la Ley General de Contabilidad Gubernamental; 34, 49 y 50 de la Ley Estatal de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público, en caso contrario, se estará a lo dispuesto por la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos, y a las sanciones que al efecto emitan los Entes Fiscalizadores en el Estado.

5. Calendario de Actividades

Núm.	Descripción de las Actividades	Fechas (Inicio/Termino)
1.-	Curso-Taller para Integración de la Cuenta Pública Estatal 2015. I. Invitación a los Poderes del Estado, Órganos Autónomos y el Sector Paraestatal; II. Confirmación del personal asignado que asistirá al evento y para su posterior entrega de la Constancia de Participación; III. Días del Evento	21 al 25- Sep-15 28 al 30-Sep-15 08 al 09-Oct-15
2.-	Designación de responsable para la captura de información en el módulo de Cuenta Pública. I. Oficio de designación firmado por Titular o su equivalente, que estará dirigido al Subsecretario de Egresos de la Secretaría de Planeación y Finanzas, con copias al Secretario de Planeación y Finanzas, Director General de Contabilidad y Tesorería; Director de Contabilidad Gubernamental y al Subdirector de Armonización Contable; II. Formato de alta de usuario para asignación de claves de acceso a la Herramienta Informática del Módulo de Cuenta Pública (Dicho documento estará disposición en la página web de la Secretaría de Planeación y Finanzas, en el apartado de Integración de Cuenta Pública 2015); III. Recepción de la información mencionada anteriormente en los puntos I y II, deberá estar acompañada con la documentación soporte solicitada. La cual se llevara a cabo en la Oficina de la Subsecretaría de Egresos.	12 al 23- Oct-15 26 al 30-Oct-15
3.-	Entrega de Claves de Acceso a la Herramienta Informática del Módulo de Cuenta Pública. I. Entrega de Clave de Acceso en la Herramienta Informática del Módulo de Cuenta Pública, deberá asistir la persona asignada la cual deberá traer copia de la credencial de elector IFE ó INE y de la credencial oficial de la institución.	03 al 06- Nov-15
4.-	Capacitación de Inducción del uso del Módulo de Cuenta Pública I. Invitación a los Poderes del Estado, Órganos Autónomos y el Sector Paraestatal para asistir a los cursos de Inducción del uso del Módulo de Cuenta Pública para la captura y registro de Información. (Dicho documento de los programas de capacitación estará disposición en la página Web de la Secretaría de Planeación y Finanzas, en el apartado de Integración de Cuenta Pública 2015); II. Confirmación del personal asignado que asistirá; III. Días de Capacitaciones.	09 al 13- Nov-15 16 al 19- Nov-15 23 al 27- Nov-15

Núm.	Descripción de las Actividades	Fechas (Inicio/Término)
5.-	Verificación de la relación de bienes muebles e inmuebles de cada Ente Público 2015. I. Verificación que la relación de bienes muebles e inmuebles de cada Ente Público se encuentre conciliada y publicada en sus páginas oficiales en Internet; II. Para el caso del Poder Ejecutivo, la verificación de la relación de bienes muebles e inmuebles deberá estar conciliada y publicada por la Dirección General de Patrimonio del Estado, adscrito a la Secretaría de Administración.	01 al 14-Dic-15
6.-	Validación Información 2014. I. Verificación de saldos iniciales para Cuenta Pública 2015; II. Para el caso de existir diferencias se solicitara por escrito firmado por el Titular o Equivalente el fundamento legal y documentación comprobatoria.	04 al 15-Ene-16 18 al 22-Ene-16
7.-	Agenda de Captura, Revisión y Validación de la Información de los Entes Públicos. I. Revisar el Cronograma de seguimiento de Actividades. (Que estará disposición en la página Web de la Secretaría de Planeación y Finanzas, en el apartado de Integración de Cuenta Pública 2015): a) Captura de la Información Contable, Presupuestal, Programática y Anexos; - b) Seguimiento y Validación de Captura; c) Cierre de Captura.	01 al 12-Feb-16 15 al 26-Feb-16 29-Feb-16
8.-	Consolidación, Cierre, Promulgación y Publicación de la Cuenta Pública 2015 I. Consolidación de Información contable con los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial; Órganos Autónomos y Entidades del Sector Paraestatal; II. Resultados Generales y Consolidación del Gobierno del Estado de Tabasco; III. Cierre y promulgación; IV. Publicación.	01 al 11-Mar-16 14 al 23- Mar-16 24 al 28- Mar-16 29 al 30- Mar-16

Los presentes Lineamientos se expiden, el 14 de septiembre de 2015, en la ciudad de Villahermosa, capital del Estado de Tabasco.

Lic. Amel Ramos Troconis
Secretario de Planeación y Finanzas

L.C.P. y M.A.P. Lucina Tamayo Barrios
Secretaria de Contraloría



Gobierno del
Estado de Tabasco



Tabasco
cambia contigo

Anexos



Gobierno del
Estado de Tabasco

Introducción

Cuenta Pública | 2015
Gobierno del Estado de Tabasco

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'A' shape with a long vertical stroke extending upwards and a horizontal stroke across the middle.



CUENTA PÚBLICA
2015

PODEREJECUTIVO / LEGISLATIVO / JUDICIAL / AUTÓNOMO / SECTOR PARAESTATAL

Introducción

(Formato libre)



Gobierno del
Estado de Tabasco

Información Contable

Cuenta Pública | 2015
Gobierno del Estado de Tabasco

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'A' shape with a horizontal line through it.

Cuenta Pública 2015
Resumen de Actividades
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015 y 2014
(Pesos)

Ente Público

Poder Ejecutivo / Legislativo / Judicial / Autónomo / Sector Paraestatal

Categoría	2015	2014	Categoría	2015	2014
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS			GASTOS Y OTROS PERDIDAS		
Ingresos de la Gestión	0	0	Gastos de Funcionamiento	0	0
Asignaciones	0	0	Servicios Personales	0	0
Ciudad y Apoyos a la Seguridad Social	0	0	Materiales y Suministros	0	0
Contribuciones de México	0	0	Servicios Generales	0	0
Donaciones	0	0			
Productos de Tipo Corriente	0	0	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otros Ayudas	0	0
Asignaciones de Tipo Corriente	0	0	Transferencias Interiores y Asignaciones al Sector Público	0	0
Ingresos por Venta de Bienes y Beneficios	0	0	Transferencias al resto del Sector Público	0	0
Ingresos en Compensación a las Fracciones de la Ley de	0	0	Subsidios y Subvenciones	0	0
Asignaciones otorgadas en Ejercicio de las Asignaciones Presupuestales					
de Liquidación a Pago					
Participaciones, Asignaciones, Transferencias,	0	0	Asignaciones	0	0
Asignaciones, Subsidios y Otros Ayudas			Transferencias y Asignaciones	0	0
Participaciones y Asignaciones	0	0	Transferencias a Faltas de Pagos, Materiales y Creditos Asignados	0	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otros Ayudas	0	0	Transferencias a la Seguridad Social	0	0
			Donaciones	0	0
Otros Ingresos y Beneficios	0	0	Transferencias al Estado	0	0
Ingresos Financieros	0	0			
Ingresos por Venta de Bienes de Inversión	0	0	Participaciones y Asignaciones	0	0
Obtención del Estado de Estimaciones por Pérdida o Detención	0	0	Participaciones	0	0
o Obtención de					
Detención del Estado de Provisiones	0	0	Asignaciones	0	0
Otros Ingresos y Beneficios Varios	0	0	Comisiones	0	0
Total de Ingresos y Otros Beneficios	0	0			
			Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	0	0
			Intereses de la Deuda Pública	0	0
			Comisiones de la Deuda Pública	0	0
			Gastos de la Deuda Pública	0	0
			Costos por Contratos	0	0
			Asignaciones	0	0
			Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarios	0	0
			Extracciones, Impresiones, Duplicados, Otorgamientos y Asignaciones	0	0
			Provisiones	0	0
			Disminución de Ingresos	0	0
			Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Detención y	0	0
			Obsolescencia	0	0
			Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0	0
			Otros Gastos	0	0
			Inversión Pública	0	0
			Inversión Pública en Capitalización	0	0
			Total de Gastos y Otras Pérdidas	0	0
			Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	0	0

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus datos son verdaderos, completos y representativos del ejercicio.

Nombre de quien declara
Cargo de quien declara

Nombre de quien declara
Cargo de quien declara

**CUENTA PÚBLICA
2015**



Gobierno del
Estado de Valparaíso

Cuentas Públicas 2018
 Estado de Wisconsin
 31 de diciembre de 2018 y 2016
 (Páginas)

Model: C:\Program Files\Autodesk\AutoCAD 2004\acad.exe

[illegible]

1. The first step is to identify the problem or question that needs to be answered. This involves understanding the context and the specific requirements of the task.

Working with the Office of the Inspector General

Compare the quality of the

Cuenta Pública 2015
Estado de Cambios en la Situación Financiera
Al 31 de diciembre de 2015 y 2014
(Pesos)

Ente Público:

Poder Ejecutivo / Legislativo / Judicial / Autónomo / Sector Paraestatal

Conceptos	Origen	Aplicación	Conceptos	Origen	Aplicación
ACTIVO	0	0	PASIVO	0	0
Activo Circulante	0	0	Pasivo Circulante	0	0
Bienes y Equipamientos	0	0	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	0	0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0	0	Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0	0	Percepción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Inventarios	0	0	Títulos y Valores a Corto Plazo	0	0
Anticipo	0	0	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0	0
Otros Activos Circulantes	0	0	Provisiones a Corto Plazo	0	0
Activo No Circulante	0	0	Otros Pasivos a Corto Plazo	0	0
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0	Pasivo No Circulante	0	0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0	Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0	Documentos por Pagar a Largo Plazo	0	0
Bienes Muebles	0	0	Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Activos Intangibles	0	0	Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	0	0	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0	0
Activos Diferidos	0	0	Provisiones a Largo Plazo	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0			
Otros Activos no Circulantes	0	0	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	0	0
			Hacienda Pública/Patrimonio Contributivo	0	0
			Aportaciones	0	0
			Deducciones de Capital	0	0
			Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	0	0
			Hacienda Pública/Patrimonio Generado	0	0
			Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro)	0	0
			Resultados de Ejercicios Anteriores	0	0
			Reservas	0	0
			Revalorizaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0	0
			Receso o Inexistencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0
			Resultado por Posición Monetaria	0	0
			Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0

Yo protesto de decir verdad declarando que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsables del ente.

Nombre de quien autoriza
Cargo de quien autoriza

Nombre de quien autoriza
Cargo de quien autoriza



CUENTA PÚBLICA 2015

Cuenta Pública 2015
Estado Analítico del Activo
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015
(Pesos)

Ente Público:

Poder Ejecutivo / Legislativo / Judicial / Autónomo / Sector Paraestatal

Concepto	Saldo Inicial 1	Cargos del Periodo 2	Abonos del Periodo 3	Saldo Final 4 = (1+2-3)	Variación del Periodo (4-1)
ACTIVO	0	0	0	0	0
Activo Circulante	0	0	0	0	0
Efectivo y Equivalentes	0	0	0	0	0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0	0	0	0	0
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0	0	0	0	0
Inventarios	0	0	0	0	0
Almacenes	0	0	0	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0	0	0	0
Otros Activos Circulantes	0	0	0	0	0
Activo No Circulante	0	0	0	0	0
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0	0	0	0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0	0	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0	0	0	0
Bienes Muebles	0	0	0	0	0
Activos Intangibles	0	0	0	0	0
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	0	0	0	0	0
Activos Diferidos	0	0	0	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0	0	0	0
Otros Activos no Circulantes	0	0	0	0	0

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

Nombre de quien autoriza
Cargo de quien autoriza

Nombre de quien elabora
Cargo de quien elabora

Cuenta Pública 2015
Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015
(Pesos)

Ente Público:

Poder Ejecutivo / Legislativo / Judicial / Autónomo / Sector Paraestatal

Denominación de las Deudas	Moneda de Contratación	Institución o País Acreedor	Saldo Inicial del Periodo	Saldo Final del Periodo
DEUDA PÚBLICA				
Corto Plazo				
Deuda Interna			0	0
Instituciones de Crédito			0	0
Títulos y Valores			0	0
Arrendamientos Financieros			0	0
Deuda Externa			0	0
Organismos Financieros Internacionales			0	0
Deuda Bilateral			0	0
Títulos y Valores			0	0
Arrendamientos Financieros			0	0
Subtotal a Corto Plazo			0	0
Largo Plazo				
Deuda Interna			0	0
Instituciones de Crédito			0	0
Títulos y Valores			0	0
Arrendamientos Financieros			0	0
Deuda Externa			0	0
Organismos Financieros Internacionales			0	0
Deuda Bilateral			0	0
Títulos y Valores			0	0
Arrendamientos Financieros			0	0
Subtotal a Largo Plazo			0	0
Otros Pasivos			0	0
Total Deuda y Otros Pasivos			0	0

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

Nombre de quien autoriza
Cargo de quien autoriza

Nombre de quien elabora
Cargo de quien elabora



CUENTA PÚBLICA 2015

Cuenta Pública 2015 Estado de Variación en la Hacienda Pública Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015 (pesos)

Ente Público:

Poder Ejecutivo / Legislativo / Judicial / Autónomo / Sector Parastatal

Concepto	Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública/Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública/Patrimonio Generado del Ejercicio	Ajustes por Cambios de Valor	TOTAL
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0	0	0	0	0
Patrimonio Neto Inicial Ajustado del Ejercicio	0	0	0	0	0
Aportaciones	0	0	0	0	0
Donaciones de Capital	0	0	0	0	0
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0	0	0	0
Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto del Ejercicio	0	0	0	0	0
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	0	0	0	0	0
Resultados de Ejercicios Anteriores	0	0	0	0	0
Revalúos	0	0	0	0	0
Reservas	0	0	0	0	0
Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final del Ejercicio 2014	0	0	0	0	0
Cambios en la Hacienda Pública/Patrimonio Neto del Ejercicio 2015	0	0	0	0	0
Aportaciones	0	0	0	0	0
Donaciones de Capital	0	0	0	0	0
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0	0	0	0
Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto del Ejercicio 2015	0	0	0	0	0
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	0	0	0	0	0
Resultados de Ejercicios Anteriores	0	0	0	0	0
Revalúos	0	0	0	0	0
Reservas	0	0	0	0	0
Saldo Neto en la Hacienda Pública / Patrimonio 2015	0	0	0	0	0

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

Nombre de quien emite
Cargo de quien emite

Nombre de quien elabora
Cargo de quien elabora

Cuenta Pública 2015
Saldo de Pagos de Efectivo
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015 y 2014
(Pesos)

Ente Público:

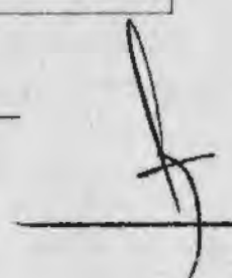
Poder Ejecutivo / Legislativo / Judicial / Autónomo / Sector Paraestatal

Concepto	2015	2014	Concepto	2015	2014
Pagos de Efectivo de las Actividades de Operación			Pagos de Efectivo de las Actividades de Inversión		
Origen	0	0	Origen	0	0
Ingresos	0	0	Bonos Vinculados, Inhabilitaciones y Construcciones en Proceso	0	0
Quotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0	Bonos Mobiliarios	0	0
Contribuciones de empresas	0	0	Otros Orígenes de Inversión	0	0
Derivados	0	0			
Préstamos de Tipo Corriente	0	0	Aplicación	0	0
Apostentamientos de Tipo Corriente	0	0	Bonos Municipales, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios	0	0	Bonos Mobiliarios	0	0
Ingresos no contemplados en las Fracciones de la Ley de Ingresos Ordinarias en Ejercicio	0	0	Otros Aplicaciones de Inversión	0	0
Fuertes anteriores, Préstamos de Liquidación y Pago	0	0			
Participaciones y Aportaciones	0	0	Pagos netos de Efectivo por Actividades de Inversión	0	0
Transferencias, Asignaciones y Subsidios y Otros recursos	0	0			
Otros Orígenes de Operación	0	0			
Aplicación	0	0	Pagos de Efectivo de las Actividades de Financiamiento		
Servicios Personales	0	0	Origen	0	0
Materiales y Suministros	0	0	Revolucionando Neto	0	0
Servicios Generales	0	0	Suma	0	0
Transferencias internas y Asignaciones al Sector Público	0	0	Saldo	0	0
Transferencias al resto del Sector Público	0	0	Otros Orígenes de Financiamiento	0	0
Subsidios y Subvenciones	0	0			
Ayudas Sociales	0	0	Aplicación	0	0
Pensiones y Adicionales	0	0	Servicios de la Deuda	0	0
Transferencias a Entes Públicos, Municipios y Contadores Análogos	0	0	Interna	0	0
Transferencias a la Seguridad Social	0	0	Externa	0	0
Donativos	0	0	Otras Aplicaciones de Financiamiento	0	0
Transferencias al Estado	0	0			
Participaciones	0	0	Pagos netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento	0	0
Aportaciones	0	0			
Comisiones	0	0			
Otros Aplicaciones de Operación	0	0			
Pagos netos de Efectivo por Actividades de Operación	0	0	Incremento/Disminución Neto en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo	0	0
			Efectivo y Equivalentes al Efectivo al inicio del Ejercicio	0	0
			Efectivo y Equivalentes al Efectivo al final del Ejercicio	0	0

Soy consciente de que verifiqué los datos que se presentan en esta Cuenta Pública y que los mismos son razonablemente correctos y responsables del ente.

Presidente del ente público
Cargo de quien declara

Miembro de quien declara
Cargo de quien declara





Informe de Pasivos Contingentes

XXXX

- Formato libre
- En caso de no aplicar se deberá asentar tal situación
- En todos los caso debe de venir firmado

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

(Formato libre, en caso de no aplicar se debe asentar. Debe venir firmado)

a) NOTAS DE DESGLOSE

I) NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

Activo

Efectivo y Equivalentes

1. Se informará acerca de los fondos con afectación específica, el tipo y monto de los mismos; de las inversiones financieras se revelará su tipo y monto, su clasificación en corto y largo plazo separando aquellas que su vencimiento sea menor a 3 meses.

Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir

2. Por tipo de contribución se informará el monto que se encuentre pendiente de cobro, asimismo se deberán considerar los montos sujetos a algún tipo de juicio con una antigüedad mayor a la señalada y la factibilidad de cobro.
3. Se elaborará, de manera agrupada, los derechos a recibir efectivo y equivalentes, y bienes o servicios a recibir, (excepto cuentas por cobrar de contribuciones o fideicomisos que se encuentran dentro de inversiones financieras, participaciones y aportaciones de capital) en una desagregación por su vencimiento en días a 90, 180, menor o igual a 365 y mayor a 365. Adicionalmente, se informará de las características cualitativas relevantes que le afecten a estas cuentas.

Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo (Inventarios)

4. Se clasificarán como bienes disponibles para su transformación aquellos que se encuentren dentro de la cuenta Inventarios. Esta nota aplica para aquellos entes públicos que realicen algún proceso de transformación y/o elaboración de bienes.
En la nota se informará del sistema de costeo y método de valuación aplicados a los inventarios, así como la conveniencia de su aplicación dada la naturaleza de los mismos. Adicionalmente, se revelará el impacto en la información financiera por cambios en el método o sistema.
5. De la cuenta Almacén se informará acerca del método de valuación, así como la conveniencia de su aplicación. Adicionalmente, se revelará el impacto en la información financiera por cambios en el método.

Inversiones Financieras

6. De la cuenta Inversiones financieras, que considera los fideicomisos, se informará de éstos los recursos asignados por tipo y monto, y características significativas que tengan o puedan tener alguna incidencia en las mismas.
7. Se informará de las inversiones financieras, los saldos de las participaciones y aportaciones de capital.

Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles

8. Se informará de manera agrupada por cuenta, los rubros de Bienes Muebles e Inmuebles, el monto de la depreciación del ejercicio y la acumulada, el método de depreciación, tasas aplicadas y los criterios de aplicación de los mismos. Asimismo, se informará de las características significativas del estado en que se encuentren los activos.
9. Se informará de manera agrupada por cuenta, los rubros de activos intangibles y diferidos, su monto y naturaleza, amortización del ejercicio, amortización acumulada, tasa y método aplicados.

Estimaciones y Deterioros

10. Se informarán los criterios utilizados para la determinación de las estimaciones; por ejemplo: estimación de cuentas incobrables, estimación de inventarios, deterioro de activos biológicos y cualquier otra que aplique.

Otros Activos

11. De las cuentas de otros activos se informará por tipo circulante o no circulante los montos totales asociados y sus características cualitativas significativas que les impacten financieramente.

Pasivo

1. Se elaborará una relación de las cuentas y documentos por pagar en una desagregación por su vencimiento en días a 90, 180, menor o igual a 365 y mayor a 365. Asimismo, se informará sobre la factibilidad del pago de dichos pasivos.
2. Se informará de manera agrupada los recursos localizados en Fondos de Bienes de Terceros en Administración y/o en Garantía a corto y largo plazo, así como la naturaleza de dichos recursos y sus características cualitativas significativas que les afecten o pudieran afectarles financieramente.
3. Se informará de las demás cuentas de pasivos monto y características significativas que les impacten o pudieran impactarles financieramente.

II) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

Ingresos de Gestión

1. De los rubros de impuestos, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, participaciones y aportaciones, y transferencias, subsidios, otras ayudas y asignaciones, se informarán los montos totales de cada clase (tercer nivel del Clasificador por Rubro de Ingresos), así como de cualquier característica significativa.
2. Se informará, de manera agrupada, el tipo, monto y naturaleza de la cuenta de otros ingresos, asimismo se informará de sus características significativas.

Gastos y Otras Pérdidas:

1. Explicar aquellas cuentas de gastos de funcionamiento, transferencias, subsidios y otras ayudas, participaciones y aportaciones, otros gastos y pérdidas extraordinarias, así como los ingresos y gastos extraordinarios, que en lo individual representen el 10% o más del total de los gastos.

III) NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA

1. Se informará, de manera agrupada, acerca de las modificaciones al patrimonio contribuido por tipo, naturaleza y monto.
2. Se informará, de manera agrupada, acerca del monto y procedencia de los recursos que modifican al patrimonio generado.

IV) NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

Efectivo y equivalentes

1. El análisis de los saldos inicial y final que figuran en la última parte del Estado de Flujo de Efectivo en la cuenta de efectivo y equivalentes es como sigue:

	2015	2014
Efectivo en Bancos - Tesorería	X	X
Efectivo en Bancos- Dependencias	X	X

Inversiones temporales (hasta 3 meses)	X	X
Fondos con afectación específica	X	X
Depósitos de fondos de terceros y otros	X	X
Total de Efectivo y Equivalentes	X	X

2. Detallar las adquisiciones de bienes muebles e inmuebles con su monto global y qué porcentaje de estas adquisiciones fueron realizadas mediante subsidios de capital del sector central. Adicionalmente revelar el importe de los pagos que durante el periodo se hicieron por la compra de los elementos citados.
3. Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y la cuenta de Ahorro/Desahorro antes de Rubros Extraordinarios. A continuación se presenta un ejemplo de la elaboración de la conciliación.

	2015	2014
Ahorro/Desahorro antes de rubros Extraordinarios	X	X
<i>Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo.</i>		
Depreciación	X	X
Amortización	X	X
Incrementos en las provisiones	X	X
Incremento en inversiones producido por revaluación	(X)	(X)
Ganancia/pérdida en venta de propiedad, planta y equipo	(X)	(X)
Incremento en cuentas por cobrar	(X)	(X)
Partidas extraordinarias	(X)	(X)

Las cuentas que aparecen en el cuadro anterior no son exhaustivas y tienen como finalidad ejemplificar el formato que se sugiere para elaborar la nota.

V) CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES

La conciliación se presentará atendiendo a lo dispuesto por la Acuerdo por el que se emite el formato de conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como entre los egresos presupuestarios y los gastos contables.

CUENTA PÚBLICA
2015[illegible][illegible]

b) NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)

Las cuentas de orden se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el balance del ente, sin embargo, su incorporación en libros es necesaria con fines de recordatorio contable, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan o no presentarse en el futuro.

Las cuentas que se manejan para efectos de este documento son las siguientes:

Cuentas de Orden Contables y Presupuestarias:

Contables:

- | | |
|-------------------------|--|
| Valores | |
| Emisión de obligaciones | |
| Avales y garantías | |



Juicios

Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares

Bienes concesionados o en comodato

Presupuestarias:

Cuentas de ingresos

Cuentas de egresos

Se informará, de manera agrupada, en las notas a los Estados Financieros las cuentas de orden contables y cuentas de orden presupuestario:

1. Los valores en custodia de instrumentos prestados a formadores de mercado e instrumentos de crédito recibidos en garantía de los formadores de mercado u otros.
2. Por tipo de emisión de instrumento: monto, tasa y vencimiento.
3. Los contratos firmados de construcciones por tipo de contrato.

c) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

1. Introducción

Los Estados Financieros de los entes públicos, proveen de información financiera a los principales usuarios de la misma, al Congreso y a los ciudadanos.

El objetivo del presente documento es la revelación del contexto y de los aspectos económicos-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del período, y que deberán ser considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.

De esta manera, se informa y explica la respuesta del gobierno a las condiciones relacionadas con la información financiera de cada período de gestión; además, de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones en períodos posteriores.

2. Panorama Económico y Financiero

Se informará sobre las principales condiciones económico- financieras bajo las cuales el ente público estuvo operando; y las cuales influyeron en la toma de decisiones de la administración; tanto a nivel local como federal.

3. Autorización e Historia

Se informará sobre:

- a) Fecha de creación del ente.
- b) Principales cambios en su estructura

4. Organización y Objeto Social

Se informará sobre:



- a) Objeto social
- b) Principal actividad
- c) Ejercicio fiscal
- d) Régimen jurídico
- e) Consideraciones fiscales del ente: revelar el tipo de contribuciones que esté obligado a pagar o retener.
- f) Estructura organizacional básica
- g) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fiduciario

5. Bases de Preparación de los Estados Financieros

Se informará sobre:

- a) Si se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables.
- b) La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros; por ejemplo: costo histórico, valor de realización, valor razonable, valor de recuperación o cualquier otro método empleado y los criterios de aplicación de los mismos.
- c) Postulados básicos.
- d) Normatividad supletoria. En caso de emplear varios grupos de normatividades (normatividades supletorias), deberá realizar la justificación razonable correspondiente.
- e) Para las entidades que por primera vez estén implementando la base devengado de acuerdo a la Ley de Contabilidad, deberán:
 - Revelar las nuevas políticas de reconocimiento;
 - Su plan de implementación;
 - Revelar los cambios en las políticas, la clasificación y medición de las mismas, así como su impacto en la información financiera.
 - Presentar los últimos estados financieros con la normatividad anteriormente utilizada con las nuevas políticas para fines de comparación en la transición a la base devengado.

6. Políticas de Contabilidad Significativas

Se informará sobre:

- a) Actualización: se informará del método utilizado para la actualización del valor de los activos, pasivos y Hacienda Pública y/o patrimonio y las razones de dicha elección. Así como informar de la desconexión o reconexión inflacionaria.
- b) Informar sobre la realización de operaciones en el extranjero y de sus efectos en la información financiera gubernamental.
- c) Método de valuación de la inversión en acciones en el Sector Paraestatal.
- d) Sistema y método de valuación de inventarios.
- e) Beneficios a empleados: revelar el cálculo de la reserva actuarial, valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros.
- f) Provisiones: objetivo de su creación, monto y plazo.
- g) Reservas: objetivo de su creación, monto y plazo.
- h) Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público, ya sea retrospectivos o prospectivos.
- i) Reclasificaciones: Se deben revelar todos aquellos movimientos entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones.
- j) Depuración y cancelación de saldos.

7. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario

Se informará sobre:

- a) Activos en moneda extranjera
- b) Pasivos en moneda extranjera
- c) Posición en moneda extranjera
- d) Tipo de cambio
- e) Equivalente en moneda nacional

Lo anterior por cada tipo de moneda extranjera que se encuentre en los rubros de activo y pasivo.

Adicionalmente se informará sobre los métodos de protección de riesgo por variaciones en el tipo de cambio.

8. Reporte Analítico del Activo

Debe mostrar la siguiente información:

- a) Vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos.
- b) Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos.
- c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo.
- d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras.
- e) Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad.
- f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo, tales como bienes en garantía, señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones entregados en garantías, baja significativa del valor de inversiones financieras, etc.
- g) Desmantelamiento de Activos, procedimientos, implicaciones, efectos contables
- h) Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva.

Adicionalmente, se deben incluir las explicaciones de las principales variaciones en el activo, en cuadros comparativos como sigue:

- a) Inversiones en valores.
- b) Patrimonio de organismos descentralizados.
- c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria.
- d) Inversiones en empresas de participación minoritaria.

9. Fideicomisos, Mandatos y Análogos

Se deberá informar:

- a) Por ramo o unidad administrativa que los reporta.
- b) Enlistar los de mayor monto de disponibilidad, relacionando aquéllos que conforman el 80% de las disponibilidades.

10. Reporte de la Recaudación

- a) Análisis del comportamiento de la recaudación correspondiente al ente público o cualquier tipo de ingreso, de forma separada los ingresos locales de los federales.
- b) Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo.

**11. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda**

Se informará lo siguiente:

- a) Utilizar al menos los siguientes indicadores: deuda respecto al PIB y deuda respecto a la recaudación tomando, como mínimo, un período igual o menor a 5 años.
- b) Información de manera agrupada por tipo de valor gubernamental o instrumento financiero en la que se considere intereses, comisiones, tasa, perfil de vencimiento y otros gastos de la deuda.

12. Calificaciones otorgadas

Informar, tanto del ente público como cualquier transacción realizada, que haya sido sujeta a una calificación crediticia.

13. Proceso de Mejora

Se informará de:

- a) Principales Políticas de control interno
- b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance.

14. Información por Segmentos

Cuando se considere necesario se podrá revelar la información financiera de manera segmentada debido a la diversidad de las actividades y operaciones que se realizan los entes públicos, ya que la misma proporciona información acerca de las diferentes actividades operativas en las cuales participa, de los productos o servicios que maneja, de las diferentes áreas geográficas, de los grupos homogéneos con el objetivo de entender el desempeño del ente, evaluar mejor los riesgos y beneficios del mismo; y entenderlo como un todo y sus partes integrantes.

Consecuentemente, esta información contribuye al análisis más preciso de la situación financiera, grados y fuentes de riesgo.

15. Eventos Posteriores al Cierre

El ente público informará el efecto en sus estados financieros de aquellos hechos ocurridos en el período posterior al que informa, que proporcionan mayor evidencia sobre eventos que le afectan económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre.

16. Partes Relacionadas

Se debe establecer por escrito que no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.

17. Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable

La Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: "Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor". Lo anterior, no será aplicable para la información contable consolidada.

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad de quien elabora

Nombre de quien autoriza
Cargo de quien autoriza

Nombre de quien elabora
Cargo de quien elabora

Handwritten signature

Handwritten signature



Gobierno del
Estado de Tabasco

Información Presupuestaria

Cuenta Pública
Gobierno del Estado de Tabasco

2015

[Handwritten signature]



Cuenta Pública 2015						
Poder Ejecutivo / Legislativo / Judicial / Autónomo / Sector Paraestatal						
Estado Análisis de Ingresos						
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015						

Fuente de Ingresos	Ingresos					Diferencia
	Saldo de	Ampliaciones y Reducciones	Reversión	Devolución	Residual de	
	(1)	(2)	(3 = 1 + 2)	(4)	(5)	(6 = 3 - 4)
Impuestos						
Cuentas y Aportaciones de Seguridad Social						
Contribuciones de Mejoras						
Derechos						
Productos						
Corriente						
Capital						
Aprovechamientos						
Corriente						
Capital						
Ingresos por Ventas de Bienes y Servicios						
Participaciones y Aportaciones						
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas						
Ingresos Derivados de Financiamientos						
Total						
				Ingresos excedentes		

Estado Análisis de Ingresos Por Fuente de Financiamiento	Ingresos					Diferencia
	Saldo de	Ampliaciones y Reducciones	Reversión	Devolución	Residual de	
	(1)	(2)	(3 = 1 + 2)	(4)	(5)	(6 = 3 - 4)
Ingresos del Gobierno						
Impuestos						
Contribuciones de Mejoras						
Derechos						
Productos						
Corriente						
Capital						
Aprovechamientos						
Corriente						
Capital						
Participaciones y Aportaciones						
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas						
Ingresos de Organismos y Empresas						
Cuentas y Aportaciones de Seguridad Social						
Ingresos por Ventas de Bienes y Servicios						
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas						
Ingresos derivados de financiamiento						
Ingresos Derivados de Financiamientos						
Total						
				Ingresos excedentes		



CUENTA PÚBLICA
2015

Cuenta Pública 2015
Poder Ejecutivo / Legislativo / Judicial / Autónomo / Sector Paraestatal
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Clasificación Administrativa
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015

Concepto	Egresos					Subejercicio d = (3 + 4)
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	
Dependencia o Unidad Administrativa 1						
Dependencia o Unidad Administrativa 2						
Dependencia o Unidad Administrativa 3						
Dependencia o Unidad Administrativa 4						
Dependencia o Unidad Administrativa 6						
Dependencia o Unidad Administrativa 7						
Dependencia o Unidad Administrativa 8						
Dependencia o Unidad Administrativa 9						
Dependencia o Unidad Administrativa xx						
Total del Gasto						



Cuenta Pública 2015
Poder Ejecutivo / Legislativo / Judicial / Autónomo / Sector Paraestatal
Estado Anual del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	6 = (3 - 4)
Servicios Personales						
Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente						
Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio						
Remuneraciones Adicionales y Especiales						
Seguridad Social						
Otras Prestaciones Sociales y Económicas						
Previsiones						
Pago de Estímulos a Servidores Públicos						
Materiales y Suministros						
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales						
Alimentos y Utensilios						
Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización						
Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación						
Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio						
Combustibles, Lubricantes y Aditivos						
Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos						
Materiales y Suministros Para Seguridad						
Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores						
Servicios Generales						
Servicios Básicos						
Servicios de Arrendamiento						
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios						
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales						
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación						
Servicios de Comunicación Social y Publicidad						
Servicios de Traslado y Vuelos						
Servicios Oficiales						
Otros Servicios Generales						



CUENTA PÚBLICA
2015

Cuenta Pública 2015
Poder Ejecutivo / Legislativo / Judicial / Autónomo / Sector Parastatal
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015

Concepto	Egresos					Subejercicio 5 = (3 + 4)
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas						
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público						
Transferencias al Resto del Sector Público						
Subsidios y Subvenciones						
Ayudas Sociales						
Pensiones y Jubilaciones						
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos						
Transferencias a la Seguridad Social						
Donativos						
Transferencias al Exterior						
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles						
Mobiliario y Equipo de Administración						
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo						
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio						
Vehículos y Equipo de Transporte						
Equipo de Defensa y Seguridad						
Mergadería, Otros Equipos y Herramientas						
Activos Filológicos						
Bienes Inmuebles						
Activos Intangibles						
Inversión Pública						
Obras Públicas en Bienes de Dominio Público						
Obras Públicas en Bienes Propios						
Proyectos Productivos y Acciones de Fomento						

PODER EJECUTIVO / LEGISLATIVO / JUDICIAL / AUTÓNOMO / SECTOR PARAESTATAL

CUENTA PÚBLICA

2015



Cuenta Pública 2015
Poder Ejecutivo / Legislativo / Judicial / Autónomo / Sector Paraestatal
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	6 = (3 + 4)
Inversiones Financieras y Otras Producciones						
Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas						
Acciones y Participaciones de Capital						
Compra de Títulos y Valores						
Concesión de Préstamos						
Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos						
Otras Inversiones Financieras						
Provisiones para Contingencias y Otras Emisiones Especiales						
Participaciones y Aportaciones						
Participaciones						
Aportaciones						
Otros						
Deuda Pública						
Amortización de la Deuda Pública						
Intereses de la Deuda Pública						
Comisiones de la Deuda Pública						
Gastos de la Deuda Pública						
Costo por Coberturas						
Apoyos Financieros						
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (Adebs)						
Total del Gasto						



CUENTA PÚBLICA
2015

Cuenta Pública 2015
Poder Ejecutivo / Legislativo / Judicial / Autónomo / Sector Parastatal
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Clasificación Económica (por Tipo de Gasto)
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	
Gasto Corriente						
Gasto de Capital						
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos						
Total del Gasto						



<p align="center">Cuenta Pública 2015 Poder Ejecutivo / Legislativo / Judicial / Autónomo / Sector Paraestatal Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Funcional (Finalidad y Función) Del 1 de enero al 31 de diciembre 2015</p>						
Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	6 = (3 - 4)
Gobierno						
Legislación						
Justicia						
Coordinación de la Política de Gobierno						
Relaciones Exteriores						
Asuntos Financieros y Hacendarios						
Seguridad Nacional						
Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior						
Otros Servicios Generales						
Desarrollo Social						
Protección Ambiental						
Vivienda y Servicios a la Comunidad						
Salud						
Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales						
Educación						
Protección Social						
Otros Asuntos Sociales						
Desarrollo Económico						
Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General						
Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza						
Combustibles y Energía						
Minería, Manufacturas y Construcción						
Transporte						
Comunicaciones						
Turismo						
Ciencia, Tecnología e Innovación						
Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos						
Otras no Clasificadas en Funciones Anteriores						
Transacciones de la Deuda Pública / Costo Financiero de la Deuda						
Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno						
Saneamiento del Sistema Financiero						
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores						
Total del Gasto						



CUENTA PÚBLICA

2015

5 Poder Ejecutivo / Legislativo / Judicial / Autónomo / Sector Paraestatal Endeudamiento Neto Del 1 de enero al 31 de diciembre 2015			
Identificación de Crédito o Instrumento	Colocación A	Amortización B	Endeudamiento Neto C = A - B
Créditos Bancarios			
Total Créditos Bancarios			
Otros Instrumentos de Deuda			
Total Otros Instrumentos de Deuda			
TOTAL	0	0	0



CUENTA PÚBLICA 2015

Poder Ejecutivo Legislativo Judicial / Autonomo / Sector Parastatal
Instituto de Previsión Social
Del 1 de enero al 31 de septiembre de 2015

Concepto	Estimado	Disponible	Pagado ¹
I. Ingresos Presupuestarios (I=1+2)			
1. Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa ²	0	0	0
2. Ingresos del Sector Parastatal ³	0	0	0
II. Egresos Presupuestarios (II=3+4)			
3. Egresos del Gobierno de la Entidad Federativa ²	0	0	0
4. Egresos del Sector Parastatal ³	0	0	0
III. Balance Presupuestario (Superavit o Déficit) (III = I - II)	0	0	0

Concepto	Estimado	Disponible	Pagado ¹
III. Balance presupuestario (Superavit o Déficit)	0	0	0
IV. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda			
V. Balance Primario (Superavit o Déficit) (V= III - IV)	0	0	0

Concepto	Estimado	Disponible	Pagado ¹
A. Financiamiento	0	0	0
B. Amortización de la deuda			
C. Endeudamiento o desendeudamiento (C = A - B)	0	0	0

- 1 Los ingresos que se presentan son los ingresos presupuestarios totales sin incluir los ingresos por financiamientos. Los ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa corresponden a los del Poder Ejecutivo, Legislativo Judicial y Autonomo.
- 2 Los egresos que se presentan son los egresos presupuestarios totales sin incluir los egresos por amortización. Los egresos del Gobierno de la Entidad Federativa corresponden a los del Poder Ejecutivo, Legislativo Judicial y Organos Autonomos.
- 3 Para ingresos, se reportan los ingresos recaudados; para egresos se reportan los egresos pagados.



Gobierno del
Estado de Tabasco

Información Programática

Cuenta Pública | 2015
Gobierno del Estado de Tabasco

X

PODER EJECUTIVO / LEGISLATIVO / JUDICIAL / AUTÓNOMO / SECTOR PARAESTATAL

CUENTA PÚBLICA
2015



Cuenta Pública 2015
Poder Ejecutivo / Legislativo / Judicial / Autónomo / Sector Paraestatal
Gasto por Categoría Programática
Del 1 de enero al 31 de diciembre 2015

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	
Programas						
Subsidios Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios						
Sujetos a Reglas de Operación						
Otros Subsidios						
Desempeño de las Funciones						
Prestación de Servicios Públicos						
Provisión de Bienes Públicos						
Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas						
Promoción y fomento						
Regulación y supervisión						
Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal)						
Específicos						
Proyectos de Inversión						
Administrativos y de Apoyo						
Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional						
Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión						
Operaciones ajenas						
Compromisos						
Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional						
Desastres Naturales						
Obligaciones						
Pensiones y jubilaciones						
Aportaciones a la seguridad social						
Aportaciones a fondos de estabilización						
Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones						
Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal)						
Gasto Federalizado						
Participaciones a entidades federativas y municipios						
Coito financiero, deuda o apoyos a deudoras y ahorradores de la banca						
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores						
Total del Gasto						



CUENTA PÚBLICA
2015

Programas y Proyectos de Inversión
(Formato libre)

[Handwritten signature]

5012

PODER EJECUTIVO / LEGISLATIVO / JUDICIAL / AUTÓNOMO / SECTOR PARAESTATAL

CUENTA PÚBLICA
2015



Indicadores de Resultados

(Formato libre)

Se puede incluir las Matrices de Indicadores para resultados que se tengan, en la que se muestre el resultado obtenido en el indicador



Gobierno del
Estado de Tabasco

Anexos

[Handwritten signature]

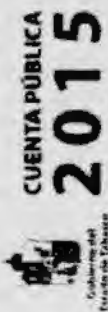
Cuenta Pública
Gobierno del Estado de Tabasco | 2015

**Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio
Cuenta Pública 2016
(Pesos)**

Entra Público:

Poder Ejecutivo / Legislativo / Judicial / Autónomo / Sector Parastatal

[illegible]

CUENTA PÚBLICA
2015

**Relación de Bienes Inmuebles que Componen el Patrimonio
Cuenta Pública 2015
(Pesos)**

(Pears)

Poder Ejecutivo / Legislativo / Judicial / Autónomo / Sector Parastatal

Ente Público:

[illegible]

~~1~~

PODER EJECUTIVO / LEGISLATIVO / JUDICIAL / AUTÓNOMO / SECTOR PARAESTATAL

CUENTA PÚBLICA
2015[illegible]



CUENTA PÚBLICA
2015

Relación de esquemas bursátiles y de coberturas financieras

Formato libre

(Artículo 46, último párrafo LGCG)

PODER EJECUTIVO / LEGISLATIVO / JUDICIAL / AUTÓNOMO / SECTOR PARAESTATAL

CUENTA PÚBLICA

2015



Información adicional que dispongan otras leyes

2015
CIERRE ANUAL



No.- 4553

LINEAMIENTOS PARA EL PROCESO DE PROGRAMACIÓN PRESUPUESTARIA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2016

I. Lineamientos Generales y Calendario de Actividades

Objeto.

Glosario.

Ámbito de aplicación.

Calendario de actividades.

Sistema de Control Programático Presupuestal.

II. Programación

Clave presupuestaria y estructura programática para el Ejercicio Fiscal 2016.

Revisión y actualización de estructuras programáticas.

Vinculación de las estructuras programáticas con el PLED.

Estrategia Programática.

Matriz de Indicadores de Resultados

III. Cartera de Programas y Proyectos de Inversión

IV. Presupuestación

Elaboración de los anteproyectos de presupuesto.

Control de techos presupuestarios y validaciones en el Sistema ALFA para asegurar la congruencia de la información.

Presupuesto regularizable de servicios personales.

Medidas de austeridad y para el uso eficiente, transparente y eficaz de los recursos públicos.

Acciones que promuevan la igualdad entre mujeres y hombres, la erradicación de la violencia de género y cualquier forma de discriminación de género.

V. Disposiciones Finales

Interpretación de las normas y lineamientos.

Modificaciones.

Difusión por vía electrónica.

De conformidad con lo establecido en la normatividad vigente la Estructura Programática que se utilizará en el Anteproyecto de Presupuesto de Egresos del Estado de Tabasco para el Ejercicio Fiscal 2016, se realizará con el enfoque de Presupuesto Base Cero; esta Estructura Programática permitirá orientar los recursos públicos al logro de resultados y hacer un uso eficiente del gasto público, con la finalidad de:

- I. Asignar, de mejor manera, los recursos a los objetivos, acciones y metas que derivan del Plan Estatal de Desarrollo;
- II. Fortalecer la eficacia y eficiencia de la Administración Pública Estatal;
- III. Reducir los gastos de operación con medidas de austeridad al interior del Gobierno Estatal;
- IV. Priorizar los apoyos a programas sociales y productivos; y
- V. Continuar con el impulso a la inversión en infraestructura.

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 12, fracciones I, II y III, 29, fracciones I, II, IV, VII, VIII, X, XXXVI y XXXIX y 37, fracción XX de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Tabasco; 1, 3, 4, 5, fracción I inciso b), 13, 14, 15, 16, 17, 18, fracción II, y 21 de la Ley Estatal de Presupuesto, Contabilidad Gasto Público; 15, 16, 17, 18 y 19 de su Reglamento; 1, 10, fracciones III, V, VI, X, XXXI, XXXIII, XXXV, XXXVIII, XLIII del Reglamento Interior de la Secretaría de Planeación y Finanzas vigente, se comunican los siguientes:

LINEAMIENTOS PARA EL PROCESO DE PROGRAMACIÓN PRESUPUESTARIA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2016

I. Lineamientos Generales y Calendario de Actividades

Objeto

1. Establecer los aspectos generales que las entidades de la Administración Pública Estatal, deberán observar en el proceso de programación presupuestaria para el Ejercicio Fiscal 2016.

Para la formulación del Presupuesto de Egresos del Estado, los ejecutores del gasto público elaborarán los anteproyectos de presupuesto con base en el Plan Estatal de Desarrollo 2013 - 2018 y sus programas respectivos, remitiéndolos a la Secretaría de Planeación y Finanzas de conformidad con las normas, montos y plazos que el Ejecutivo del Estado establezca para tal efecto.

Glosario

2. Para efecto de los presentes lineamientos, se entenderá por:
 - a) **CPPI:** Cartera de Programas y Proyectos de Inversión;
 - b) **Entes públicos:** Los señalados en el artículo 3 de la Ley Estatal de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público;
 - c) **Ley:** Ley Estatal de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público;
 - d) **Lineamientos:** Lineamientos para el Proceso de Programación Presupuestaria para el Ejercicio Fiscal 2016;
 - e) **MIR:** Matrices de Indicadores de Resultados;

- f) **PLED:** Plan Estatal de Desarrollo 2013 - 2018;
- g) **PPGEE 2016:** Proyecto de Presupuesto General de Egresos del Estado 2016;
- h) **Secretaría:** Secretaría de Planeación y Finanzas;
- i) **Sistema ALFA:** Sistema Integral de Presupuesto Basado en Resultados, versión 2.0.

Ámbito de aplicación

3. Los presentes lineamientos son aplicables para los entes públicos establecidos en el artículo 3 de la Ley Estatal de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público.

El Poder Legislativo, el Poder Judicial y los Órganos Autónomos se sujetarán en lo conducente a estos lineamientos a fin de mantener la congruencia en la formulación del Proyecto de Presupuesto General de Egresos del Estado 2016, lo anterior en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley y demás disposiciones aplicables.

Calendario de actividades

4. Las etapas de programación presupuestaria para el ejercicio fiscal 2016 comprenden el calendario general de actividades siguiente:

Calendario General de Actividades del Proceso de Programación Presupuestaria 2016

CONCEPTO		CRONOGRAMA											
		Septiembre				Octubre				Noviembre			
I. Programación													
a) Recepción de solicitudes de creación de claves de acceso para proceso de programación-presupuestación 2016	15 al 22												
b) Apertura de sistema para captura, revisión y actualización de las estructuras programáticas por los Entes Públicos para ser utilizadas en el anteproyecto de Presupuesto de Egresos.	15 al 22												
c) La Dirección de Programación y Gasto Público validará las estructuras programáticas que deberán crear los Entes Públicos.	25 al 26												
d) Aprobación por la Dirección de Programación y Gasto Público de las estructuras programáticas de los Entes Públicos.	28 al 30												
II. Cartera de Programas y Proyectos de inversión													
a) Registro de programas y proyectos de inversión								05 al 20					
III. Presupuestación													
a) Emisión del Manual de Programación y Presupuesto						05							
b) Inicia el proceso de presupuestación								05 al 20					
c) Servicios personales												21 al 23	
d) Entrega del Anteproyecto del Presupuesto de Egresos de los Entes Públicos									20				
e) Revisión, validación e integración del Proyecto de Presupuesto de Egresos												26 al 13	
f) Entrega del Proyecto de Presupuesto de Egresos al H. Congreso del Estado													20

Sistema de Control Programático Presupuestal

5. El proceso de Programación Presupuestaria 2016 se capturará en el Sistema ALFA en el módulo de Anteproyecto de Presupuesto de Egresos.

Para acceder al Sistema ALFA, deberán solicitar ante la Dirección General de Programación Presupuestaria la incorporación de los usuarios con los atributos a requerir, conforme a lo siguiente:

- Las solicitudes deberán realizarse a más tardar el 22 de Septiembre de 2015, a través del formato de alta, disponible en la ventana de inicio del Sistema ALFA en la siguiente dirección electrónica: <https://alfat.spf.tabasco.gob.mx/alfa/>.
- Una vez recibidas las solicitudes para el acceso al Sistema ALFA, los nombres de usuario y contraseña serán comunicados a través de correo electrónico dirigido al usuario del que se trate.
- Es responsabilidad de quien solicita un usuario y de quien lo autoriza en los entes públicos, notificar a la Secretaría la baja del usuario por cambio de funciones, adscripción o baja del ente público. Así mismo, es responsabilidad de los propios usuarios evitar el mal uso o disposición que otro usuario no registrado haga de las claves asignadas.

II. Programación

Clave presupuestaria y estructura programática para el Ejercicio Fiscal 2016

6. Para la integración del PPGE 2016, los entes públicos deberán observar la composición de la clave presupuestaria y de la estructura programática conforme a lo siguiente:

ESTRUCTURA DE LA CLAVE PRESUPUESTARIA PPGE 2016

ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA PARA 2016															
Abreviatura y denominación de los componentes	ADMINISTRATIVA			CATEGORÍA PROGRAMÁTICA						ECONÓMICA					
	SPEF	RE	UR	FIN	FN	SF	AI	MP	PP	PR	OG	TG	FF	P	LOC
	Sector Público de las Entidades Federativas	Ramo Estatal	Unidad Responsable	Finalidad	Función	Subfunción	Actividad Institucional	Modalidad de programa presupuestario	Programa Presupuestario	Proyecto de Inversión*	Objeto del Gasto	Tipo de Gasto	Fuente de Financiamiento	Procedencia	Localidad
Dptos: 39	5	2	2	1	1	1	3	1	3	3	5	1	1	3	5

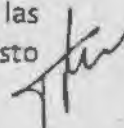
* Los proyectos se incluirán en la estructura programática sólo cuando sea gasto de capital.

Revisión y actualización de estructuras programáticas

7. Como parte de las actividades de programación, los entes públicos deberán revisar y actualizar en el sistema sus estructuras programáticas considerando lo siguiente:

- a) A partir del martes 15 de septiembre estarán disponibles en el Sistema ALFA los catálogos que permitirán determinar las estructuras programáticas que servirán de base para el Ejercicio Fiscal 2016.
- b) Debidamente sustentados en las estructuras programáticas, base para el Ejercicio Fiscal 2016, referidos en el inciso anterior, los entes públicos podrán solicitar a más tardar el martes 22 de septiembre, modificaciones por discrepancias entre la denominación previamente validada en las categorías de la estructura programática, con los presentados en el Sistema ALFA, en cuanto a sus actividades institucionales, clasificación administrativa y programas presupuestarios correspondientes.
- c) La Dirección General de Programación Presupuestaria deberá validar o rechazar, justificadamente, las propuestas de altas, modificaciones y bajas de estructura programática realizada por las áreas de planeación, programación, presupuesto, o su equivalente a más tardar el sábado 26 de septiembre, para lo cual podrá solicitar información adicional a los ejecutores de gasto en términos de lo señalado en el inciso anterior.
- d) Los entes públicos registrarán en el Sistema ALFA a más tardar el martes 29 de septiembre los ajustes derivados de las observaciones efectuadas por la Dirección General de Programación Presupuestaria que se consideren procedentes.
- e) La Dirección General de Programación Presupuestaria deberá finalizar el proceso de autorización de las propuestas de altas, modificaciones y bajas de estructuras programáticas a emplear en el PPGE 2016 en el Sistema ALFA, el miércoles 30 de septiembre, con el fin de estar en condiciones de cumplir en tiempo y forma a lo establecido en el artículo 19 de la Ley, los anteproyectos de presupuesto de cada uno de los entes públicos serán recepcionados a más tardar el martes 20 de octubre del año en curso y,

Una vez finalizada la revisión y actualización de estructuras programáticas, quedarán restringidos los movimientos relacionados con las altas y modificaciones en las denominaciones de los programas presupuestarios, actividades institucionales y clasificación administrativa, así como con las alineaciones de estas categorías programáticas con las funciones; en particular, únicamente se podrán realizar las solicitudes relacionadas con estos conceptos que cuenten previamente con el visto



bueno de la Dirección General de Programación Presupuestaria y debidamente justificados en términos de su contribución a una mejora en la alineación con los objetivos y líneas de acción del Plan Estatal de Desarrollo.

Vinculación de las estructuras programáticas con el PLED

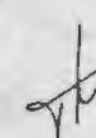
8. Los entes públicos deberán vincular sus estructuras programáticas con el PLED, conforme a los plazos, términos y criterios establecidos, en congruencia con el PPGE 2016 y los objetivos y prioridades resultantes de la Planeación Estatal del Desarrollo.

Estrategia Programática

9. Los entes públicos deberán elaborar los reportes de Estrategia Programática utilizando la funcionalidad disponible en el Módulo de Anteproyecto de Presupuesto de Egresos del Sistema ALFA. Para la elaboración de la Estrategia Programática deberán desarrollar un resumen sobre el desarrollo de las acciones que prevean realizar en 2016, cumpliendo con sus objetivos y metas, reflejando la vinculación de las estructuras programáticas con el PLED.

La Estrategia Programática se reflejará en un documento que tendrá una extensión máxima de diez páginas. En este documento se describirá la misión del ente público, refiriendo los principales programas, actividades y proyectos que se desarrollarán en 2016, así como el desglose del gasto programado por cada uno de los principales programas y por rubros específicos (por ejemplo: programas sociales, para el campo, de atención a la niñez, etc., programas de subsidios identificando los beneficiarios, programas con recursos concurrentes, fondos para atender desastres naturales, fideicomisos públicos, contratos de asociaciones público privadas, entre otros), la perspectiva de género, identificando a los beneficiarios por hombres y mujeres, zona y grado de marginalidad, las metas que se esperan alcanzar, destacando los elementos y acciones que se consideren más importantes en la ejecución del presupuesto que se apruebe para el próximo ejercicio.

Elementos de la Estrategia Programática:

- Misión.
 - Objetivos.
 - Líneas estratégicas de acción institucionales a desarrollar en 2016.
 - Principales programas y proyectos a desarrollar en 2016, así como su valuación estimada.
 - Perspectiva de género.
 - Acciones más relevantes a desarrollar en 2016.
 - Metas.
- 

Los entes públicos que requieran asociar su MIR a un eje distinto al que le corresponda, deberán realizar las gestiones necesarias ante la Coordinación de Planeación, con la finalidad de que sea validado y poder asociar en Sistema ALFA.

Matriz de Indicadores de Resultados

10. Considerando la estructura programática a utilizar en el PPGEE 2016, los entes públicos ya realizaron el proceso de actualización de la MIR de los Programas Presupuestarios a su cargo, de acuerdo a los "Lineamientos para la integración y seguimiento de la Matriz de Indicadores para Resultados de los Programas Presupuestarios 2016" y los "Criterios para la elaboración, revisión, actualización y seguimiento de la Matriz de Indicadores para Resultados para el Ejercicio Fiscal 2016" emitidos por la Secretaría y el Consejo Estatal de Evaluación.

III. Cartera de Programas y Proyectos de Inversión

11. El módulo CPPI será utilizado para solicitar el registro en la Cartera de los nuevos programas y proyectos de inversión.

a) Registro de Programas y Proyectos de Inversión

El PPGEE 2016 se integrará únicamente con aquellos programas y proyectos de inversión que cuenten con clave de registro vigente en la Cartera de Inversión que administra la Unidad de Inversiones de la Secretaría, debiendo contar con el calendario de inversión actualizado.

IV. Presupuestación

Elaboración de los anteproyectos de presupuesto

12. El anteproyecto elaborado por los entes públicos para la integración del PPGEE 2016 se realizará ajustándose al techo presupuestario autorizado a cada entidad y deberá presentarse a más tardar el día martes 20 de octubre, mediante oficio de solicitud signado por el titular de cada una de los entes públicos, ante la Secretaría a través de la Dirección General de Programación Presupuestaria, anexando la Estrategia Programática 2016, los formatos FP-01, Resumen de Movimientos Presupuestales; FP-02 Detalle de Captura de Movimientos Presupuestales y FP-03 Justificación, contenidos en el módulo de "Anteproyecto de Presupuesto de Egresos" del Sistema ALFA; para su recepción, los anexos antes mencionados deberán estar en estatus de "enviado".

Así mismo los entes públicos deberán enviar, de manera impresa y digital, sus respectivos tabuladores de remuneraciones económicas, aplicables para el Ejercicio Fiscal 2016, con el propósito de ser incluidos en el PPGEE 2016.

Una vez vencido el plazo establecido para la carga de la información sin que haya cumplido con los techos, controles y validaciones, se estará a lo dispuesto en el segundo párrafo del artículo 17 de la Ley.

Control de techos presupuestarios y validaciones en el Sistema ALFA para asegurar la congruencia de la información.

13. El cierre en el Sistema ALFA de los entes públicos ocurrirá cuando las asignaciones de los proyectos de presupuesto se hayan distribuido adecuadamente apegándose a los techos presupuestarios informados, siempre y cuando se dé cumplimiento a todas las validaciones incorporadas en el sistema. Esto implica que para cerrar una entidad se tendrán que cubrir las validaciones establecidas por la Dirección General de Programación Presupuestaria. Una vez aplicado en el Sistema ALFA el cierre para el ente público, se desactivará el acceso a los usuarios, indicando que se concluyó la carga de presupuesto.

Los techos presupuestarios contenidos al cierre del sistema ALFA serán considerados como techos definitivos.

Presupuesto regularizable de servicios personales

14. La carga del presupuesto de servicios personales para el anteproyecto deberá ser consistente con el presupuesto regularizable acordado con las áreas competentes de la Secretaría de Administración conforme al proceso realizado para tal efecto, integrando lo indicado en el numeral 12 de los presentes lineamientos por cada uno de los entes públicos así como la siguiente información:

- a) Desglose de número de plazas de la Administración Pública Estatal.
- b) Tabulador de plazas y salarios con desglose de empleados de confianza, base y honorarios.
- c) Tabulador de salarios por mandos medios y superiores.
- d) Tabulador con desglose en remuneraciones base, adicionales y/o especiales.
- e) Desglose de número de plazas del magisterio estatal y del magisterio federal, así como del personal de base y de confianza de éstos.
- f) Tabulador de salarios del personal docente.
- g) Desglose del monto destinado para el pago de laudos laborales.

Es responsabilidad de los entes públicos, conciliar y notificar a la Secretaría de Administración lo respectivo a servicios personales.



Medidas de austeridad y para el uso eficiente, transparente y eficaz de los recursos públicos.

15. Las entidades deberán reflejar en sus programas y previsiones de gasto para el PPGE 2016 medidas de austeridad, racionalidad y disciplina del gasto, para ello en el proyecto de presupuesto para el ejercicio 2016, cada ente público deberá ser consistente con la implementación y aplicación de medidas para racionalizar el gasto destinado a las actividades administrativas y de apoyo, principalmente en lo relativo a las erogaciones en servicios personales, así como los recursos para actividades de operación y administrativos, debiendo reorientar los recursos públicos hacia los programas y proyecto prioritarios del Estado.

Acciones que promuevan la igualdad entre mujeres y hombres, la erradicación de la violencia de género y cualquier forma de discriminación de género

16. En la elaboración de los proyectos de presupuesto y la integración del PPGE 2016 se deberá incluir la información correspondiente a las acciones que promuevan la igualdad entre mujeres y hombres, la erradicación de la violencia de género y cualquier forma de discriminación de género previstas a realizar en 2016 por los entes públicos.

V. Disposiciones Finales

Interpretación de las normas y lineamientos

17. La Secretaría será la facultada para interpretar los presentes lineamientos.

Modificaciones

18. Existiendo elementos supervenientes por caso fortuito o fuerza mayor, se podrá justificadamente modificar el calendario por parte de la Secretaría de Planeación y Finanzas, a través de la Dirección General de Programación Presupuestaria, a quien deberán notificarlo y esta a su vez comunicar lo procedente.

Difusión por vía electrónica

19. Los Lineamientos se encontrarán disponibles en la página de Internet de la Secretaría, en la siguiente dirección electrónica: <http://spf.tabasco.gob.mx/>

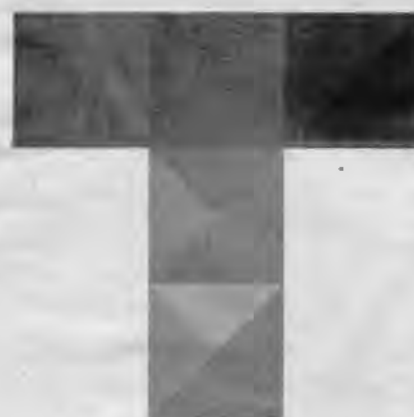
Los Lineamientos, se expiden el día 15 del mes de septiembre del año dos mil quince, en la ciudad de Villahermosa, Tabasco.

El Secretario de Planeación y Finanzas

Lic. Amet Ramos Troconis



**Gobierno del
Estado de Tabasco**



Tabasco
cambia contigo

***"25 DE NOVIEMBRE, CONMEMORACIÓN DEL DÍA INTERNACIONAL
DE LA ELIMINACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER"***

El Periódico Oficial circula los miércoles y sábados.

Impreso en la Dirección de Talleres Gráficos de la Secretaría de Administración, bajo la Coordinación de la Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Acceso a la Información de la Secretaría de Gobierno.

Las leyes, decretos y demás disposiciones superiores son obligatorias por el hecho de ser publicadas en este periódico.

Para cualquier aclaración acerca de los documentos publicados en el mismo, favor de dirigirse al inmueble ubicado en la calle Nicolás Bravo Esq. José N. Rovirosa # 359, 1º piso zona Centro o a los teléfonos 131-37-32, 312-72-78 de Villahermosa, Tabasco.