

**SEGOB**

SECRETARÍA DE GOBIERNO

## Secretaría de Gobierno

## Carátula de Expediente de Archivo

Unidad Administrativa Área Generadora Fondo Sección Serie Subserie 
 Código de clasificación 

Fondo	Sección	Serie	Subserie	No. Exp.	Año	Legajo:			

Título del expediente Resumen del expediente 
 Fechas extremas 

Año de apertura		Año de cierre	
-----------------	--	---------------	--

 Plazos de conservación y vigencia 

Valor documental CADIDO			Plazos de conservación CADIDO		
A	L	F/C	AT	AC	Total

 Información complementaria 

Fojas totales			
Folio inicial	XX	Folio Final	XX

 Carácter de la información 

Pública	<input type="checkbox"/>	_____ Años
Reservada	<input type="checkbox"/>	_____ Años
Confidencial	<input type="checkbox"/>	_____ Años

Fecha de clasificación Fundamento legal 

Ampliación del período de reserva \_\_\_\_\_ Años      Período de reserva de \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

Fecha de desclasificación Observaciones 

<b>Rúbrica del titular del Área Generadora</b>

<b>Rúbrica del titular de la Unidad Administrativa</b>