

## ACTA DE INSTALACIÓN DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO

En la Ciudad de Villahermosa, Tabasco, siendo las 10:00 horas del día 18 del mes de abril del año dos mil dieciséis, en la sala de juntas de la Secretaría de Gobierno (SEGOB), ubicada en la Avenida Coronel Gregorio Méndez Magaña, Colonia Centro, C.P 86100, los CC. Víctor Miguel Torres Olán, director general de Planeación y Evaluación; Marisol de la Cruz Carrasco, titular de la Contraloría Interna; Patricia Eugenia Arévalo Mora, subdirectora de Planeación y Evaluación; Rafael Alejandro Espinosa Ramos, jefe del Departamento de Evaluación, estos dos dependientes de la Dirección General de Planeación y Evaluación; e Iris del Carmen Rodríguez Hernández, subdirectora de Presupuesto de la Dirección General de Administración; todos de la Secretaría de Gobierno; así como el C. Jaime Alberto Cortes García, enlace de la Coordinación de Planeación de la Secretaría de Planeación y Finanzas, se reunieron con el objeto de llevar a cabo la instalación de la Unidad de Evaluación del Desempeño de la Secretaría de Gobierno del Estado de Tabasco, en el seno del Sistema Estatal de Evaluación del Desempeño, al tenor de los antecedentes y el orden del día, siguientes:

### ANTECEDENTES

- I. Conforme a lo dispuesto por el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, los resultados del ejercicio de los recursos económicos de que disponga la Federación, los estados, los municipios, el Distrito Federal y los órganos político-administrativos de sus demarcaciones territoriales, serán evaluados por las instancias técnicas que establezcan respectivamente.

En ese sentido, instituye que los tres órdenes de gobierno deberán evaluar los resultados que obtengan con los recursos públicos, administrados bajo los principios de "eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez", a fin de satisfacer los objetivos a los que estén destinados.

- II. Que la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, crea el Sistema de Evaluación del Desempeño, el cual es obligatorio para los ejecutores del gasto, incorporando indicadores de evaluación del desempeño que permitan evaluar la incidencia de los programas presupuestarios.
- III. Por su parte, la Ley General de Contabilidad Gubernamental, define como Entes Públicos: los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación y de las entidades federativas; los entes autónomos de la Federación y de las entidades federativas; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; y las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales.

IV. Que la Constitución Política Local en su artículo 76, señala que los recursos económicos de que dispongan el Gobierno del Estado, los Municipios y los organismos autónomos, así como las respectivas Administraciones Públicas Paraestatales, se administrarán con eficiencia, eficacia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados. El ejercicio de dichos recursos será objeto de evaluación con la finalidad de propiciar que los recursos económicos que se asignen en los respectivos presupuestos, se administren y ejerzan en los términos de la normatividad aplicable.

V. Que la Ley de Planeación del Estado de Tabasco, retoma en el ámbito local el concepto de Ente Público acuñado en el fuero Federal, definiéndolo como los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial del Estado; los órganos autónomos del estado; los ayuntamientos de los municipios del estado; las entidades de la Administración Pública Paraestatal ya sean estatales o municipales.

De igual forma, determina que el Sistema Estatal de Evaluación del Desempeño, es el conjunto de elementos metodológicos que permiten realizar una valoración objetiva del desempeño de los programas y proyectos, bajo los principios de verificación del grado de cumplimiento de metas y objetivos, con base en indicadores estratégicos y de gestión que permitan conocer los resultados e impacto de la aplicación de los recursos públicos.

VI. Que la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado de Tabasco y sus Municipios, considera la Unidad de Evaluación del Desempeño, como la instancia técnica, prevista en el artículo 134 de la Constitución Federal.

Por otra parte, establece que el gasto público comprende las erogaciones por concepto de gasto corriente, incluyendo los pagos de pasivo de la deuda pública, inversión física, inversión financiera, así como responsabilidad patrimonial que realizan las dependencias y entidades del Poder Ejecutivo, como ejecutores de gasto.

Así mismo, señala que los ejecutores de gasto están obligados a rendir cuentas por la administración de los recursos públicos y contarán con una unidad de administración, encargada de planear, programar, presupuestar, y en su caso establecer medidas para la administración interna, controlar y evaluar sus actividades respecto al gasto público.

La citada Ley menciona que el Ejecutivo, por conducto de la Secretaría de Planeación y Finanzas, estará a cargo de la programación, presupuestación, evaluación y control presupuestario del gasto público correspondiente a las dependencias y entidades. La evaluación la realizará a través de la instancia técnica denominada Unidad de Evaluación del Desempeño.

Este ordenamiento legal, también sostiene que la evaluación del desempeño se realizará a través de la verificación del grado de cumplimiento de objetivos y

metas, con base en indicadores de desempeño que permitan conocer los resultados de la aplicación de los recursos públicos.

Por último, ordena que el Sistema de Evaluación del Desempeño sea obligatorio para los ejecutores del gasto e incorporará indicadores para evaluar los resultados, enfatizando en la calidad de los bienes y servicios públicos, la satisfacción del ciudadano y el cumplimiento de los criterios establecidos en la Ley, todo ello en el marco de lo que disponen los artículos 73, 80 y 81 de la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado de Tabasco y sus Municipios.

- VII. Que para efectos de que los ejecutores del gasto del Poder Ejecutivo se vinculen al Sistema Estatal de Evaluación del Desempeño, es necesario que al interior de las dependencias y entidades que tengan el carácter de ejecutores del gasto se lleve a cabo la instalación y operación de Unidades de Evaluación del Desempeño, con el propósito de que coordinen sus actividades en materia de evaluación del desempeño con la Unidad de Evaluación del Desempeño del Poder Ejecutivo, adscrita a la Secretaría de Planeación y Finanzas.

Con base en lo anterior, se procede a iniciar la sesión conforme al siguiente:

#### ORDEN DEL DÍA

- 1.- **Bienvenida y Exposición de Motivos.**  
**C. Víctor Miguel Torres Olán.**  
Director General de Planeación y Evaluación.
- 2.- **Integración y atribuciones de la Unidad de Evaluación del Desempeño.**  
**C. Iris del Carmen Rodríguez Hernández,** subdirectora de Presupuesto, de la Dirección General de Administración
- 3.- **Toma de protesta de la Unidad de Evaluación del Desempeño.**  
**C. César Raúl Ojeda Zubieta,** Secretario de Gobierno.
- 4.- **Presentación de la propuesta de calendario de sesiones ordinarias.**  
**C. Iris del Carmen Rodríguez Hernández,** subdirectora de Presupuesto, de la Dirección General de Administración
- 5.- **Asuntos generales.**
- 6.- **Clausura de la sesión.**  
**C. Víctor Miguel Torres Olán.**  
Director General de Planeación y Evaluación.

## DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA

**PUNTO 1.-** En uso de la voz el C. Víctor Miguel Torres Olán, Director General de Planeación y Evaluación, da la bienvenida y exposición de motivos a los presentes, manifestando su agradecimiento a cada uno por su asistencia a este acto de Instalación de la Unidad de la Evaluación del Desempeño de la Secretaría de Gobierno.

**PUNTO 2.-** Continuando el desahogo del Orden del Día, C. Iris del Carmen Rodríguez Hernández, subdirectora de Presupuesto, procede a dar lectura a la integración y atribuciones de la Unidad de Evaluación del Desempeño:

**I. Para el desempeño de sus atribuciones la Unidad de Evaluación del Desempeño, estará integrada de la siguiente manera:**

| CARGO   | ENTE PÚBLICO  | FACULTAD                                 |
|---|---|--|
| Titular   | Víctor Miguel Torres Olán<br>Director General de<br>Planeación y Evaluación   | Voz y voto de calidad en caso de empate. |
| Secretario Ejecutivo  | Iris del Carmen Rodríguez Hernández<br>Subdirectora de Presupuesto,<br>de la Dirección General de<br>Administración                   | Voz y voto.                              |
| Vocal   | Patricia Eugenia Arévalo Mora<br>Subdirectora de Planeación y<br>Evaluación, de la Dirección<br>General de Planeación y<br>Evaluación | Voz y voto.                              |
| Vocal   | Marisol de la Cruz Carrasco<br>Titular de la Contraloría Interna  | Voz y voto.                              |
| Vocal   | Rafael Alejandro Espinosa Ramos<br>Jefe del Departamento de<br>Evaluación, de la Dirección<br>General de Planeación y<br>Evaluación   | Voz y voto.                              |
| Enlace de la Coordinación de Planeación de la Secretaría de Planeación y Finanzas | Jaime Alberto Cortes García   | Voz.                                     |

**II. La Unidad de Evaluación del Desempeño tendrá las atribuciones siguientes:**

- a) Actuar como un órgano de consulta, análisis, opinión y evaluación;



- b) Fungir como enlace entre la dependencia y la Unidad de Evaluación del Desempeño de la Secretaría de Planeación y Finanzas;
- c) Dar seguimiento al manejo de los recursos de los programas presupuestarios correspondientes a la Secretaría de Gobierno y proponer, en su caso, las acciones de control conducentes;
- d) Aplicar las políticas, normas y lineamientos que establezca la Coordinación de Planeación de la Secretaría de Planeación y Finanzas en materia de evaluación del desempeño.
- e) Conocer y aprobar el Programa Anual de Evaluación que integre el Titular de la Unidad de Evaluación del Desempeño;
- f) Designar los programas presupuestarios a evaluar y las fechas programadas para ello, notificando el calendario de actividades a la Unidad de Evaluación del Desempeño de la Secretaría de Planeación y Finanzas;
- g) Notificar con 48 horas de antelación a los titulares de las áreas administrativas que son ejecutores del programa presupuestario a evaluar, la fecha y hora en que se llevarán a cabo la visita, así como los documentos que deberán ser presentados, con el objeto de que se atiendan los requerimientos que solicite el evaluador externo;
- h) Promover el establecimiento de una cultura de la evaluación del ejercicio público, así como cooperar con la consolidación del Sistema Estatal de Evaluación del Desempeño;
- i) Dar seguimiento a la elaboración de los programas presupuestarios y de las matrices de indicadores para resultados (MIR), con el objeto que los mismos acaten los lineamientos, normas y demás disposiciones, para su autorización y ejercicio del gasto;
- j) Participar con el órgano encargado en el proceso de contratación del evaluador externo;
- k) En ningún caso la Unidad de Evaluación del Desempeño estará facultada para emitir dictámenes o inducir al evaluador externo para que elabore dictámenes a favor;
- l) Los integrantes de la Unidad de Evaluación de Desempeño que conforman el o los grupos de trabajo para la aplicación del proceso de evaluación realizarán sus labores de manera honorífica, por lo que no recibirán percepción alguna;
- m) Los integrantes de la Unidad de Evaluación del Desempeño se abstendrán de obtener cualquier ganancia, provecho o remuneración, ya sea de manera directa o indirecta por la labor que se realice como parte de la evaluación de desempeño.

- n) La Unidad de Evaluación del Desempeño será responsable de remitir las evaluaciones externas a la Unidad de Evaluación del Desempeño del Poder Ejecutivo;
- o) La Unidad de Evaluación del Desempeño contará con el apoyo de un Enlace Institucional de la Coordinación de Planeación de la Secretaría de Planeación y Finanzas, que será designado por el Director General de Evaluación del Desempeño; y
- p) Las demás que señalen las disposiciones legales aplicables.

**PUNTO 3.-** Como parte del desahogo del orden del día, el C. César Raúl Ojeda Zubieta, Secretario de Gobierno, procede a realizar la Toma de Protesta de Ley a los integrantes de la Unidad de Evaluación del Desempeño.

"Señoras y señores: Protestan ustedes su cargo como integrantes de la Unidad de Evaluación del Desempeño de este Ente Público, para desempeñar leal y patrióticamente el cargo que hoy se les confiere ,mirando en todo por el bien y prosperidad del Estado"

Los integrantes responden: ¡Si, Protesto!

Una vez que se ha dado a conocer la integración y atribuciones de la Unidad de Evaluación del Desempeño y sus integrantes han rendido la Protesta de Ley, se procede a declarar legalmente instalada dicha instancia técnica en esta sesión.

**PUNTO 4.-** En cumplimiento al siguiente punto del orden del día, la subdirectora de Control de Presupuesto y Secretaría Técnica, C. Iris del Carmen Rodríguez Hernández, da a conocer el calendario de sesiones ordinarias de la Unidad de Evaluación del Desempeño:

| CALENDARIO DE SESIONES DE LA UED 2016 |                    |   |
|---------------------------------------|--------------------|---|
| Sesiones ordinarias                   | Fecha              | Actividad   |
| Primera ordinaria                     | 06 de mayo de 2016 | Aprobación de los<br>Términos de<br>Referencia para la<br>Evaluación  |
| Segunda ordinaria                     | julio de 2016      | Presentación del<br>Informe final de la<br>evaluación y entrega<br>de la Constancia de<br>Conformidad y<br>Liberación |
| Tercera ordinaria                     | Septiembre de 2016 |   |
| Cuarta ordinaria                      | Diciembre de 2016  |   |

El calendario es aprobado por el pleno de la Unidad de Evaluación del Desempeño.


### **De las sesiones de la Unidad de Evaluación del Desempeño.**

- I. La Unidad de Evaluación del Desempeño podrá tener sesiones ordinarias cada tres meses, salvo que no existan asuntos que tratar y extraordinarias cuando la premura de los asuntos así lo ameriten, en ambos casos se notificará la convocatoria por conducto del Secretario Ejecutivo, previo acuerdo con el Titular. Para las Sesiones Ordinarias con tres días hábiles de antelación, y en el caso de las extraordinarias con 24 horas a su celebración.
- II. Se considera necesario que en ambos tipos de sesiones asistan el 50 por ciento más uno de los integrantes para la toma de acuerdos; todos los acuerdos que se dicten contrarios al cumplimiento de lo anteriormente dispuesto, carecerán de validez.
- III. De cada sesión el Secretario Ejecutivo elaborará una Minuta de Acuerdos que será firmada por los asistentes y dará el seguimiento de los acuerdos tomados hasta su conclusión.

**PUNTO 5.-** A continuación se da pauta para que los integrantes de la Unidad de Evaluación del Desempeño aborden asuntos generales. Al respecto, los integrantes de la Unidad de Evaluación del Desempeño (UED) de la Secretaría de Gobierno se comprometen a cumplir con los objetivos del Programa Anual de Evaluación 2016 (PAE), que estableció la Coordinación de Planeación de la SEPLAFIN, en apego a los principios constitucionales de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez. Asimismo, el titular de la UED, el C. Víctor Miguel Torres Olán, Director General de Planeación y Evaluación, y titular de la Unidad, los invita a que asistan a la Primera Sesión Ordinaria de la Unidad de Evaluación del Desempeño, misma que se llevará a efecto de acuerdo al calendario establecido en el punto que antecede, para lo cual quedan debidamente notificados a partir de este momento.

**PUNTO 6.-** Para continuar con el último punto del Orden del Día, el C. Víctor Miguel Torres Olán, Director General de Planeación y Evaluación, y titular de la Unidad, procede a realizar la clausura de esta sesión de instalación de la Unidad de la Evaluación del Desempeño y expresa lo siguiente: visto que todos los puntos contenidos en el Orden del Día han sido agotados, siendo las 11:15 hrs. del día dieciocho del mes de abril del año 2016, se dan por concluidos los trabajos de esta sesión y se solicita a los integrantes de la Unidad de Evaluación del Desempeño, que una vez leída la presente acta, la firmen por duplicado al calce y rubriquen al margen para mayor constancia y surta los efectos legales pertinentes.

**Por el titular de la Secretaría**

  
**C. César Raúl Ojeda Zubieta**  
Secretario de Gobierno

**Por la Unidad de la Evaluación del Desempeño de la Secretaría de Gobierno:**



**Víctor Miguel Torres Olán**  
Director General de Planeación y  
Evaluación y Titular de la UED



**Iris del Carmen Rodríguez Hernández**  
Subdirectora de Presupuesto, de la  
Dirección General de Administración y  
Secretaría Ejecutiva de la UED



**Patricia Eugenia Arévalo Mora**  
Subdirectora de Planeación y  
Evaluación y Vocal de la UED



**Marisol de la Cruz Carrasco**  
Titular de la Contraloría Interna y Vocal  
de la UED



**Rafael Alejandro Espinoza Ramos**  
Jefe del Departamento de Evaluación y  
Vocal de la UED

**Por la Secretaría de Planeación y Finanzas**



**Jaime Alberto Cortes García**  
Enlace de la Coordinación de Planeación  
de la Secretaría de Planeación y Finanzas



LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS FORMA PARTE INTEGRANTE DEL ACTA DE INSTALACIÓN DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO, DE FECHA 18 DE ABRIL DE DOS MIL DIECISEIS QUE CONSTA DE OCHO FOJAS ÚTILES, Y QUE SUSCRIBEN LOS CC. VÍCTOR MIGUEL TORRES OLÁN, DIRECTOR GENERAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN; MARISOL DE LA CRUZ CARRASCO, TITULAR DE LA CONTRALORÍA INTERNA; PATRICIA EUGENIA ARÉVALO MORA, SUBDIRECTORA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN; RAFAEL ALEJANDRO ESPINOSA RAMOS, JEFE DEL DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN, ESTOS DOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN; E IRIS DEL CARMEN RODRÍGUEZ HERNÁNDEZ, SUBDIRECTORA DE PRESUPUESTO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, TODOS DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO; ASÍ COMO EL C. JAIME ALBERTO CORTES GARCÍA, ENLACE DE LA COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS.