



PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DE MIEMBROS PROPIETARIOS DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DEL INSTITUTO DE VIVIENDA DE TABASCO.

En la Ciudad de Villahermosa, Tabasco, siendo las 10:00 horas del día 24 de enero de 2020, en las oficinas del **INSTITUTO DE VIVIENDA DE TABASCO**, ubicadas en Prolongación Av. 27 de Febrero #4003, Tabasco 2000, Código Postal 86035, se reunieron los miembros permanentes y temporales electos del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés del INSTITUTO DE VIVIENDA DE TABASCO, con el objeto de analizar delaciones o situaciones que se hayan presentado a esta Institución para desahogo y solución del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés, para el periodo 2019-2021.-----

Una vez registrada la asistencia, el **Lic. Gildardo Almanza Payán**, en su carácter de Presidente Suplente en representación del **L.C.P. José Rodolfo Jiménez Jiménez**, Presidente del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés de este Instituto, se dirigió a los presentes agradeciendo su asistencia y participación en este Órgano Colegiado.-----

PRIMERO, el **Lic. Gildardo Almanza Payán**, en su carácter de Presidente Suplente de dicho Comité, da el uso de la palabra a la **Lic. Esmeralda López Torres**, Secretaria Ejecutiva de este Comité, preguntándole si existe quórum para sesionar a lo que ella responde que si existe quórum y se procede a dar inicio de sesión.-----

SEGUNDO.- Orden del día.-----

Acto seguido, el Presidente Suplente del Comité, el **Lic. Gildardo Almanza Payán**, sometió a consideración de los presentes el orden del día, y preguntó si sobre los asuntos listados en el mismo, existía algún comentario. En razón de que no hubo comentario alguno, solicitó su aprobación, misma que fue aprobado por unanimidad de los presentes.-----

Derivado de lo anterior, el Presidente Suplente del Comité solicitó a la Secretaria Ejecutiva continuar con el desahogo de los demás asuntos del orden del día.-----

TERCERO. - Para desahogar el tercer punto el Presidente Suplente del Comité, el **Lic. Gildardo Almanza Payán**, solicitó a la **Lic. Esmeralda López Torres**, Secretaria Ejecutiva informará a los miembros del Comité que el acta de la 3era Sesión Ordinaria del año 2019, fue debidamente firmada por las personas que participaron en dicha sesión, misma que se publicó en el portal de este Instituto, disponible para los ciudadanos y se de lectura a la misma.-----

Acuerdo. - La **Lic. Esmeralda López Torres**, Secretaria Ejecutiva, informó a los miembros del Comité que el acta de la 3era Sesión Ordinaria del año 2019, fue debidamente firmada por las personas que participaron en la sesión, misma que se publicó en portal de este Instituto, disponible para los ciudadanos y se dio lectura a la misma.-----

CUARTO. - El Presidente Suplente del Comité, el **Lic. Gildardo Almanza Payán**, solicitó a la **Lic. Esmeralda López Torres**, Secretaria Ejecutiva, informará a los miembros del Comité, someter a aprobación la calendarización de sesiones del comité para el año 2020.-----

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin, including a large signature and the initials 'H P' at the bottom.



CALENDARIO DE SESIONES EJERCICIO FISCAL 2020

SESIONES ORDINARIAS	FECHA	LUGAR
1RA REUNIÓN ORDINARIA	VIERNES 24 DE ENERO DE 2020	SALÓN DE CONFERENCIAS Y USOS MÚLTIPLES DEL INSTITUTO DE VIVIENDA DE TABASCO
2DA REUNIÓN ORDINARIA	VIERNES 06 DE MARZO DE 2020	SALÓN DE CONFERENCIAS Y USOS MÚLTIPLES DEL INSTITUTO DE VIVIENDA DE TABASCO
3RA REUNIÓN ORDINARIA	VIERNES 12 DE JUNIO DE 2020	SALÓN DE CONFERENCIAS Y USOS MÚLTIPLES DEL INSTITUTO DE VIVIENDA DE TABASCO
4TA REUNIÓN ORDINARIA	VIERNES 30 DE OCTUBRE DE 2020	SALÓN DE CONFERENCIAS Y USOS MÚLTIPLES DEL INSTITUTO DE VIVIENDA DE TABASCO

Acuerdo.- Los miembros del Comité aprueban el calendario de sesiones del comité para el año 2020.

QUINTO.- El Presidente Suplente del Comité, el **Lic. Gildardo Almanza Payán**, solicitó a la **Lic. Esmeralda López Torres**, Secretaria Ejecutiva, informará a los miembros del Comité, que se integrará comitiva para mesas de trabajo la cual estará encargada de elaborar el Programa Anual de Trabajo 2020, el cual se someterá a aprobación en la siguiente sesión programada para el 06 de marzo de 2020; por lo cual mientras la comitiva elabora y somete a aprobación dicho Plan de Trabajo, se considera vigente el actual, aprobado en el año 2019.

Acuerdo.- La **Lic. Esmeralda López Torres**, Secretaria Ejecutiva, informa a los miembros del Comité, que se debe integrar una comisión para mesas de trabajo para la elaboración del Programa Anual de Trabajo 2020, dicha comisión se realizó a través de una votación, quedando instalada la Comisión de la siguiente manera:

COMISIÓN PARA ELABORACIÓN DE PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO		
CATEGORÍA	NOMBRE	ÁREA
PRESIDENTE	L.C.P. JOSÉ RODOLFO JIMÉNEZ JIMÉNEZ	DIRECTOR ADMINISTRATIVO
PRESIDENTE SUPLENTE	LIC. GILDARDO ALMANZA PAYÁN	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN Y CONTROL
SECRETARIA EJECUTIVA	LIC. ESMERALDA LÓPEZ TORRES	SUBDIRECTORA DE RECURSOS FINANCIEROS
SECRETARIA EJECUTIVA SUPLENTE	L.C.P. BEATRIZ HERNÁNDEZ GARCÍA	ENCARGADA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
PROPIETARIO	C. OTONIEL SÁNCHEZ HERNÁNDEZ	JEFE (A) DE AREA Y CONTADOR
PROPIETARIO	LIC. LEONEL LEÓN RODRÍGUEZ	SUBDIRECTOR DE AREA
PROPIETARIO	TEC. LUIS FELIPE ACOSTA GARCÍA	TECNICO DE CAMPO "B" Y ADMINISTRADOR
PROPIETARIO	C. ROBERTO CHAN PÉREZ	OPERATIVO

mm
✓
ES
✓
OP
HA

INVITAB

INSTITUTO DE VIVIENDA DE TABASCO



SEXTO. - El Presidente Suplente del Comité, el **Lic. Gildardo Almanza Payán**, solicitó a la **Lic. Esmeralda López Torres**, Secretaria Ejecutiva, informara a los miembros del Comité, que se integrará comitiva para mesas de trabajo, la cual estará encargada de revisar y actualizar el Código de Conducta, con fundamento en el **CAPÍTULO I DE LAS DISPOSICIONES GENERALES**, Artículo 1, **CAPÍTULO V DE LAS REGLAS DE INTEGRIDAD**, Artículo 19 y sus respectivos numerales e incisos, y el **CAPÍTULO VI DE LOS CÓDIGOS DE CONDUCTA**, Artículos 21, 22 y 23 y sus respectivos numerales e incisos, para propiciar la integridad de los servidores públicos y para implementar acciones permanentes que favorezcan su comportamiento ético, a través de los Comités de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés, según **ACUERDO POR EL CUAL, SE EMITE EL CÓDIGO DE ÉTICA DE LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL, PUBLICADO EN EL PERIÓDICO OFICIAL DEL ESTADO DE TABASCO EL 9 DE NOVIEMBRE DE 2019.**-----

Acuerdo.- La **Lic. Esmeralda López Torres**, Secretaria Ejecutiva, informa a los miembros del Comité, el conformar una comisión para mesas de trabajo para la revisión y actualizaciones del Código de Conducta, a través de una votación, quedando instalada la Comisión de la siguiente manera: -----

COMISIÓN PARA LA REVISIÓN Y ACTUALIZACIONES CÓDIGO DE CONDUCTA		
CATEGORÍA	NOMBRE	ÁREA
PRESIDENTE	L.C.P. JOSÉ RODOLFO JIMÉNEZ JIMÉNEZ	DIRECTOR ADMINISTRATIVO
PRESIDENTE SUPLENTE	LIC. GILDARDO ALMANZA PAYÁN	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE EVLAUCIÓN Y CONTROL
SECRETARIA EJECUTIVA	LIC. ESMERALDA LÓPEZ TORRES	SUBDIRECTORA DE RECURSOS FINANCIEROS
SECRETARIA EJECUTIVA SUPLENTE	L.C.P. BEATRIZ HERNÁNDEZ GARCÍA	ENCARGADA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
INVITADO PERMANENTE	LIC. JUAN CARLOS ÁVILA CASTILLO	SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO
PROPIETARIO	LIC. JAIME PÉREZ DÍAZ	JEFE(A) DE DEPARTAMENTO "A" Y TECNICO DE CAMPO "A"
PROPIETARIO	C. OTONIEL SÁNCHEZ HERNÁNDEZ	JEFE (A) DE AREA Y CONTADOR
PROPIETARIO	C. PÁNFILA VALENCIA JIMÉNEZ	JEFE DE PROYECTO
PROPIETARIO	C. NALLELY ESPONDA ZAVALA	OPERATIVO

La **Lic. Esmeralda López Torres**, Secretaria Ejecutiva, informa que la fecha de la primera y futuras reuniones de mesas de trabajo para la elaboración del Programa Anual de Trabajo 2020, así como para la revisión y actualización del Código de Conducta, se dará a conocer a través de medio electrónico a cada uno de los integrantes de la comitiva para dicha



actividad, así como, al resto de los miembros propietarios, Presidente, Presidente Suplente, Secretaria Ejecutiva y Secretaria Ejecutiva Suplente, ya que recibimos respuesta por parte de la Unidad de Ética de la Secretaría de la Función Pública del Estado de Tabasco, sobre el proceso para la publicación en medios electrónicos del Gobierno de Estado y de la difusión al personal del Instituto de Vivienda del Estado de Tabasco. -----

SÉPTIMO. - La Lic. **Esmeralda López Torres**, Secretaria Ejecutiva, informa a los miembros del Comité, que les fue enviado a sus correos electrónicos la solicitud de delaciones o situaciones que les hayan sido turnados, en relación a este Instituto. De igual manera, se les comenta que por este mismo medio se les hizo llegar el archivo electrónico en formato PDF el **ACUERDO POR EL CUAL, SE EMITE EL CÓDIGO DE ÉTICA DE LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL, PUBLICADO EN EL PERIÓDICO OFICIAL DEL ESTADO DE TABASCO EL 9 DE NOVIEMBRE DE 2019.**-----

El Presidente Suplente del Comité, el Lic. **Gildardo Almanza Payán**, solicitó la Lic. **Esmeralda López Torres**, Secretaria Ejecutiva, verificará con los miembros del Comité que todos hayan recibido el correo electrónico con la información mencionada.-----

La Lic. **Esmeralda López Torres**, Secretaria Ejecutiva, verifica con los miembros del Comité, que todos hayan recibido correo.-----

Acuerdo.- La Lic. **Esmeralda López Torres**, Secretaria Ejecutiva, verificado con todos los miembros del Comité, que todos hayan recibido el correo y toma nota de los que reporten no haber recibido dicha información y verifica los correos electrónicos para reenvió de información y futuros procesos de solicitudes o información por medio de correos electrónicos.-----

OCTAVO.- Presentación o Seguimiento para analizar delaciones o situaciones que se hayan presentado a esta Institución para desahogo y solución en el Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés.-----

Acuerdo.- El Presidente Suplente del Comité, el Lic. **Gildardo Almanza Payán**, informó a los miembros del Comité que no se presentaron situaciones o seguimiento para análisis que se hubiesen presentado a esta Institución para desahogo y solución por parte del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés.-----

NOVENO.- El Presidente Suplente del Comité, el Lic. **Gildardo Almanza Payán**, solicitó a la Lic. **Esmeralda López Torres**, Secretaria Ejecutiva, verificará con los miembros del Comité si tienen alguna delación o situaciones que se haya presentado en este Instituto que no haya sido de conocimiento de los miembros propietarios y suplentes de este Comité.-----

Acuerdo.- Los miembros del Comité mencionan que no tienen alguna delación o situación que se haya presentado en este Instituto, que no haya sido de conocimiento de los miembros propietarios y suplentes de este Comité.-----

DÉCIMO.- Asuntos Generales.-----

Acuerdo.- 1.- Al no presentarse delaciones, se informa que no es necesario integrar comitivas de investigación para evaluar delaciones por este comité.-----

2.- Se informa que se tuvo respuesta por la Unidad de Ética de la Secretaría de la Función Pública y se nos hizo la sugerencia de que la propuesta de **Código de Conducta** elaborado por la comitiva integrada por algunos miembros propietarios y suplentes de este comité, sea enviada a revisión por la Unidad de Apoyo Jurídico de este Instituto para su posterior publicación en el Diario Oficial del Gobierno del Estado de Tabasco, el cual fue enviado a la Unidad de este Instituto antes mencionada, mediante **Oficio No. DA/0041/2020 de fecha 20 de enero de 2019**, para sus observaciones o publicación del mismo.-----

3.- Se propone en Sesión por el Lic. Jaime Pérez Díaz, Miembro Propietario del Comité de

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



Ética y de Prevención de Conflicto de Interés, la correcta difusión del **ACUERDO POR EL CUAL, SE EMITE EL CÓDIGO DE ÉTICA DE LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL, PUBLICADO EN EL PERIÓDICO OFICIAL DEL ESTADO DE TABASCO EL 9 DE NOVIEMBRE DE 2019**, lo cual será considerado para seguimiento en el Plan Anual de Trabajo 2020, retomando puntos establecidos en el anterior Programa Anual de Trabajo 2019, desarrollando la estrategia a seguir para dicha actividad.

No habiendo más asuntos que tratar la Secretaria Ejecutiva agradeció e informó al Presidente de lo anterior, en tal virtud el Presidente Suplente del Comité, dio por terminada la reunión, siendo las 11:30 horas, firmando al calce y al margen para constancia, los miembros propietarios e integrantes del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de interés.

La presente hoja de firmas, forma parte integral del Acta de la Primera Sesión Ordinaria y análisis de situaciones que se hayan presentado a esta Institución a los Miembros Propietarios y Suplentes del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés del Instituto de Vivienda de Tabasco, de fecha 24 de enero de 2020.

Mur
P
V
P

LIC. GILDARDO ALMANZA PAYÁN
PRESIDENTE SUPLENTE DEL COMITÉ DE ÉTICA
Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS.

LIC. ESMERALDA LÓPEZ TORRES
SECRETARIA EJECUTIVA DEL COMITÉ DE
ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTO
DE INTERÉS.

LIC. JAIME PÉREZ DÍAZ
MIEMBRO PROPIETARIO DEL COMITÉ DE ÉTICA
Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS.

LIC. ANTONIO JIMÉNEZ PÉREZ
MIEMBRO SUPLENTE DEL COMITÉ DE
ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTO
DE INTERÉS.

INVITAB
INSTITUTO DE VIVIENDA DE TABASCO



Pánfila Valencia J.

C. PÁNFILE VALENCIA JIMÉNEZ
MIEMBRO PROPIETARIO DEL COMITÉ DE ÉTICA
Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS.

Neemias

C. NEHEMIAS CAMACHO CARRILLO
MIEMBRO PROPIETARIO DEL COMITÉ DE
ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTO
DE INTERÉS.

Nallely

C. NALLELY ESPONDA ZAVALA
MIEMBRO PROPIETARIO DEL COMITÉ DE ÉTICA
Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS.

Roberto

C. ROBERTO CHAN PÉREZ
MIEMBRO PROPIETARIO DEL COMITÉ DE
ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTO
DE INTERÉS.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large 'R' and other illegible marks.

HOJA PROTOCOLARÍA DE FIRMAS DE ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA Y
PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS, DEL DÍA 24 DE ENERO DE 2020.



PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DE MIEMBROS PROPIETARIOS DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DEL INSTITUTO DE VIVIENDA DE TABASCO.

24 de ENERO de 2020, 10:00 horas
"Salón De Conferencias y Usos Múltiples del Instituto de Vivienda de Tabasco".

ORDEN DEL DÍA

- 1.- Lista de Asistencia, Declaración de Quórum Legal e inicio de sesión.
- 2.- Aprobación del Orden del Día.
- 3.- Reporte del acta de la Tercera Sesión Ordinaria 2019, la cual fue firmada y entregada a la Secretaría de la Función Pública del Estado de Tabasco, para su publicación.
- 4.- Aprobación de Calendario de Sesiones 2020.
- 5.- Nueva Instalación de Comitiva Plan de Trabajo 2020.
- 6.- Nueva Instalación de Comitiva Código de Conducta.
- 7.- Verificación de recepción de información por medios electrónicos.
- 8.- Presentación o Seguimiento para analizar situaciones (delaciones) que se hayan presentado a esta Institución para desahogo y solución por parte del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés.
- 9.- Ratificación de delaciones que no se hayan presentado previo a esta sesión para desahogo y solución por parte del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés.
- 10.- Asuntos Generales.
11. - Cierre de Sesión.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including the word 'Nuevo' at the top.



TABASCO

INVITAB
INSTITUTO DE VIVIENDA DE TABASCO

CALENDARIO DE SESIONES EJERCICIO FISCAL 2020

SESIONES ORDINARIAS	FECHA	LUGAR
1RA REUNIÓN ORDINARIA	VIERNES 24 DE ENERO DE 2020	SALÓN DE CONFERENCIAS Y USOS MÚLTIPLES DEL INSTITUTO DE VIVIENDA DE TABASCO
2DA REUNIÓN ORDINARIA	VIERNES 06 DE MARZO DE 2020	SALÓN DE CONFERENCIAS Y USOS MÚLTIPLES DEL INSTITUTO DE VIVIENDA DE TABASCO
3RA REUNIÓN ORDINARIA	VIERNES 12 DE JUNIO DE 2020	SALÓN DE CONFERENCIAS Y USOS MÚLTIPLES DEL INSTITUTO DE VIVIENDA DE TABASCO
4TA REUNIÓN ORDINARIA	VIERNES 30 DE OCTUBRE DE 2020	SALÓN DE CONFERENCIAS Y USOS MÚLTIPLES DEL INSTITUTO DE VIVIENDA DE TABASCO

Villahermosa, Tabasco a 24 de enero de 2020

Handwritten signatures in blue ink, including the name "Lina" and a stamp that reads "ASO 2020 LINA VICARIO" next to a small illustration of a woman.