



TABASCO

JURÍDICO

COORDINACIÓN GENERAL
DE ASUNTOS JURÍDICOS

UNIDAD DE ADMINISTRACION Y
FINANZAS

30

RECIBIDO

13 FEB 2023

ORGANO INTERNO DE CONTROL DE LA
COORD. GRAL. DE ASUNTOS JURIDICOS

2:02pm

Villahermosa, Tabasco; 13 de febrero de 2023.

OFICIO: CGAJ/135/2023

ASUNTO: Envío informe de la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Conflicto de Interés.

M. EN ADMON. JAIME ANTONIO FARIAS MORA
Secretario de la Función Pública
Presente.

En atención al Programa Anual de Trabajo para el 2023 del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés esta Coordinación General de Asuntos Jurídicos, Hago del conocimiento que se realizó la 1ra. Sesión Ordinaria con fecha 27 de enero del año 2023

De lo anterior se anexan las evidencias que a continuación se describen; Informe Anual de las actividades del 2022 y el Acta previamente firmada por los integrantes del Comité.

Sin otro particular aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

[Handwritten signature]

JUAN ROGELIO GONZÁLEZ NOVEROLA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ÉTICA Y
TITULAR DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS



SECRETARIA DE LA FUNCION PUBLICA
Oficialia de Partes

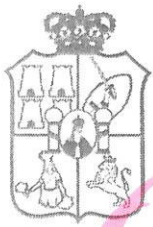
RECIBIDO
13 FEB. 2023

HORA: *13:47*
ANEXO: *02*
NOMBRE: *[Handwritten]*

COORDINACIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS
RECIBIDO
13 FEB. 2023
OFICIALIA DE PARTES

Abg 13:50

C.C.P. Karla Cantoral Domínguez, Coordinadora General de Asuntos Jurídico. - Para superior conocimiento.
C.C.P. Ruth Irán Wade Ruiz, Titular del Órgano Interno de Control de la Coordinación General de Asuntos Jurídicos. - Para su conocimiento.
C.C.P. Archivo/Minutario.
ICR/ELU



TABASCO

JURÍDICO

COORDINACIÓN GENERAL
DE ASUNTOS JURÍDICOS

UNIDAD DE ADMINISTRACION Y
FINANZAS

RECIBIDO

13 FEB 2023

ORGANO INTERNO DE CONTROL DE LA
COOR. GRAL. DE ASUNTOS JURIDICOS

12:02pm

Villahermosa, Tabasco; 13 de febrero de 2023.

OFICIO: CGAJ/135/2023

ASUNTO: Envío informe de la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Conflicto de Interés.

M. EN ADMON. JAIME ANTONIO FARIAS MORA
Secretario de la Función Pública
Presente.

En atención al Programa Anual de Trabajo para el 2023 del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés esta Coordinación General de Asuntos Jurídicos, Hago del conocimiento que se realizó la 1ra. Sesión Ordinaria con fecha 27 de enero del año 2023

De lo anterior se anexan las evidencias que a continuación se describen; Informe Anual de las actividades del 2022 y el Acta previamente firmada por los integrantes del Comité.

Sin otro particular aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

JUAN ROGELIO GONZÁLEZ NOVEROLA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ÉTICA Y
TITULAR DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS



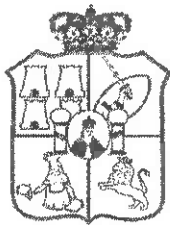
SECRETARIA DE LA FUNCION PUBLICA
Oficialia de Partes

RECIBIDO
13 FEB. 2023

HORA: *13:47*
ANEXO: *8) Acta*
NOMBRE: *Pawla Rosal*

COORDINACIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS
RECIBIDO
13 FEB. 2023

C.C.P. Karla Cantoral Domínguez, Coordinadora General de Asuntos Jurídico. - Para superior conocimiento.
C.C.P. Ruth Irán Wade Ruiz, Titular del Órgano Interno de Control de la Coordinación General de Asuntos Jurídicos. - Para su conocimiento.
C.C.P. Archivo/Minutario.
ICR/ELU



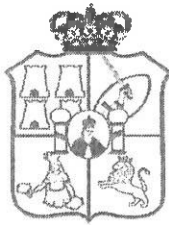
TABASCO

JURÍDICO

COORDINACIÓN GENERAL
DE ASUNTOS JURÍDICOS

ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS DEL ESTADO DE TABASCO, PERIODO 2021-2023.

En la Ciudad de Villahermosa, Tabasco, siendo las 11:00 horas del día 27 (VEINTISIETE) del mes de enero del año 2023 (dos mil veintitres), en las oficinas de la **Coordinación General de Asuntos Jurídicos**, ubicadas en **Av. Paseo Tabasco #1504, Col. Tabasco 2000, Villahermosa, Tabasco, México, Código Postal 86035**; se reunieron los CC. **L.C.P.A. Juan Rogelio González Noverola**, Presidente del Comité de Ética; **Jesús Magaña Hernández**, Propietario Subdirector, Designa mediante memorándum número **CGAJ/SSPSCCAAS/01/2023** a la **Lic. Giselle Gpe. Cortez Hernández**, Suplente Nivel Subdirector. **CP. Carolina Enríquez Guillermo**, Propietario, Jefe de área, Designa mediante memorándum número **CGAJ/UAF/RFC/002/2023**, al **Lic. Juan Carlos Jiménez Perea**, Suplente Jefe de área; **Lic. Ysabel García Carrera**; propietario operativo; Designa mediante memorándum número **CGAJ/UAF/RH/001/2023** al **Ing. José Alfredo Valencia Morales**, suplente Jefe de área; **C. Liliana Jiménez Inchaustegui**, Propietario Secretaria Nivel Director; todos integrantes del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés de la **Coordinación General de Asuntos Jurídicos**, del periodo **2021-2023** así como la **Mtra. Ruth Irán Wade Ruiz**, personal actuante del Órgano Interno de Control y el **Lic. Ismael de la Cruz Romero**, Secretario



Ejecutivo, con el objeto de llevar a cabo la Primera Sesión Ordinaria del año 2023 la cual se desarrolla al tenor del siguiente:

Derivado de lo anterior, se procede a iniciar la sesión conforme al siguiente:

ORDEN DEL DÍA:

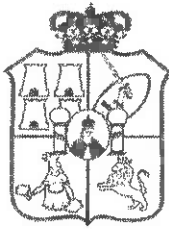
- 1.- Pase de lista y verificación del Quórum legal.-----
- 2.- Lectura y aprobación del orden del día-----
- 3.- Lectura y ratificación, en su caso de la Sexta Sesión Ordinaria del 28 de Diciembre del 2022.-----
- 4.- Elaboración del informe anual de las actividades 2022 -----
- 5.- Seguimiento de Quejas y Denuncias del Comité de Ética.-----
- 6.- Asuntos Generales.-----
- 7.- Clausura de la sesión.-----

[Handwritten initials and marks on the right margin]

DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA

1.- PASE DE LISTA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL.- El L.C.P.A. Juan Rogelio González Noverola, Titular de la Unidad de Administración y Finanzas y Presidente del Comité de Ética, procede a pasar lista asistencia haciendo constar que se encuentran presentes la mayoría de los integrantes del Comité, por lo que se declara que se cuenta con el quórum legal para realizar la presente sesión.

[Handwritten initials and marks on the right margin]



2.- LECTURA Y APROBACIÓN EN SU CASO DEL ORDEN DEL DÍA.- El L.C.P.A. **Juan Rogelio González Noverola**, somete a consideración del Comité la propuesta del orden del día, misma que es aprobada por unanimidad de sus integrantes.

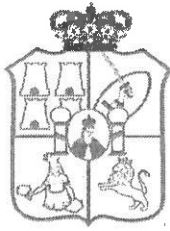
3.- LECTURA DEL ACTA, DE LA SEXTA SESIÓN ORDINARIA DEL 28 DE DICIEMBRE DE 2022.- Acto seguido, el L.C.P. **Juan Rogelio González Noverola** Presidente del Comité de Ética, propone a los presentes la lectura o dispensa en su caso del Acta de la Sexta Sesión Ordinaria, de fecha 28 de diciembre de 2022,. Por lo cual, los miembros de este Comité, aprueban por unanimidad la dispensa de la lectura del acta antes mencionada.

4.- ELABORACIÓN DEL INFORME ANUAL DE LAS ACTIVIDADES 2022.- El presidente junto con los integrantes del Comité de Ética, se propone a la revisión y elaboración de todas y cada una de las actividades desarrolladas de acuerdo al programa anual del trabajo para el 2022, (Se anexa cronograma 2022). Por lo anterior, se somete a consideración a los integrantes del comité, para su aprobación del informe anual de actividades 2022, del cual este Comité lo aprueban por unanimidad.

5.- SEGUIMIENTO DE QUEJAS Y DENUNCIAS DEL COMITÉ DE ÉTICA.- El Lic. Ismael de la Cruz Romero, Secretario Ejecutivo, procede que la revisión y supervisión, en el buzón de quejas y sugerencias, donde hasta la fecha no se han registrado por parte de los Servidores Públicos. Por lo cual, los miembros de este Comité, aprueban por unanimidad.

6.- ASUNTOS GENERALES.- Al no haber asuntos generales que tratar, el Presidente del Comité da por desahogado este punto del orden del día.

7.- CLAUSURA DE LA SESIÓN.- Una vez desahogados todos los temas del orden del día y al no haber otros asuntos que tratar, el Presidente del Comité de Ética, da por clausurada la **Primera Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Intereses de la Coordinación General de Asuntos Jurídicos**, del ejercicio 2023 siendo las **14:00** horas del día en que se actúa, firmando al margen y al calce todos y cada uno de los participantes, con la finalidad de dotarla de plena validez y existencia.



TABASCO

JURÍDICO

COORDINACIÓN GENERAL
DE ASUNTOS JURÍDICOS



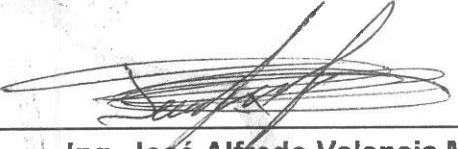
L.C.P.A. Juan Rogelio González Noverola
Presidente del Comité de Ética




Lic. Ismael de la Cruz Romero
Secretario Ejecutivo



Lic. Giselle Gpe. Cortez Hernández
Suplente Jefe de Depto.
No. de Oficio CGAJ/SSPSCCAAS/01/2023



Ing. José Alfredo Valencia Morales
Suplente Jefe de Área
No. de Oficio CGAJ/RH/001/2023



Lic. Juan Carlos Jiménez Perea
Suplente Jefe de Área
No. de Oficio CGAJ/UAF/RFC/002/2023



Lic. Liliana Jiménez Inchaustegui
Propietario Operativo



Mtra. Ruth Iran Wade Ruíz
Personal Actuante del Órgano Interno de Control



TABASCO

JURÍDICO

COORDINACIÓN GENERAL
DE ASUNTOS JURÍDICOS


Villahermosa, Tabasco, enero 27 de 2023.
Oficio número: CGAJ/SSPSCCAAS/01/2023.

LIC. GISELLE GUADALUPE CORTÉS HERNÁNDEZ
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS
PRESENTE

En cumplimiento a lo establecido en el Numeral 8. Funcionamiento del Quorum, segundo párrafo, de los Lineamientos generales para propiciar la integridad de los servidores públicos y para implementar acciones permanentes que favorezcan su comportamiento ético, a través de los Comités de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés, le designo como Suplente en funciones de propietario del suscrito, para que con tal carácter, asista a la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Intereses de la Coordinación General de Asuntos Jurídicos, a celebrarse el 27 de enero del año que transcurre, a las 11:00 horas.

Sin otro particular me despido de usted con un cordial saludo

ATENTAMENTE


LIC. JESUS MAGAÑA HERNANDEZ
SUBDIRECTOR PROPIETARIO DEL COMITÉ DE ETICA
Y DE PREVENCION DE CONFLICTO DE INTERES DE LA
COORDINACION GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS

C.c.p.- Archivo.

*Recibí original 9
27/ene/2023
10:00 a.m
Giselle Cortés*
