

# Manual de Usuario

## *Evaluación CMAIG*



# Contenido

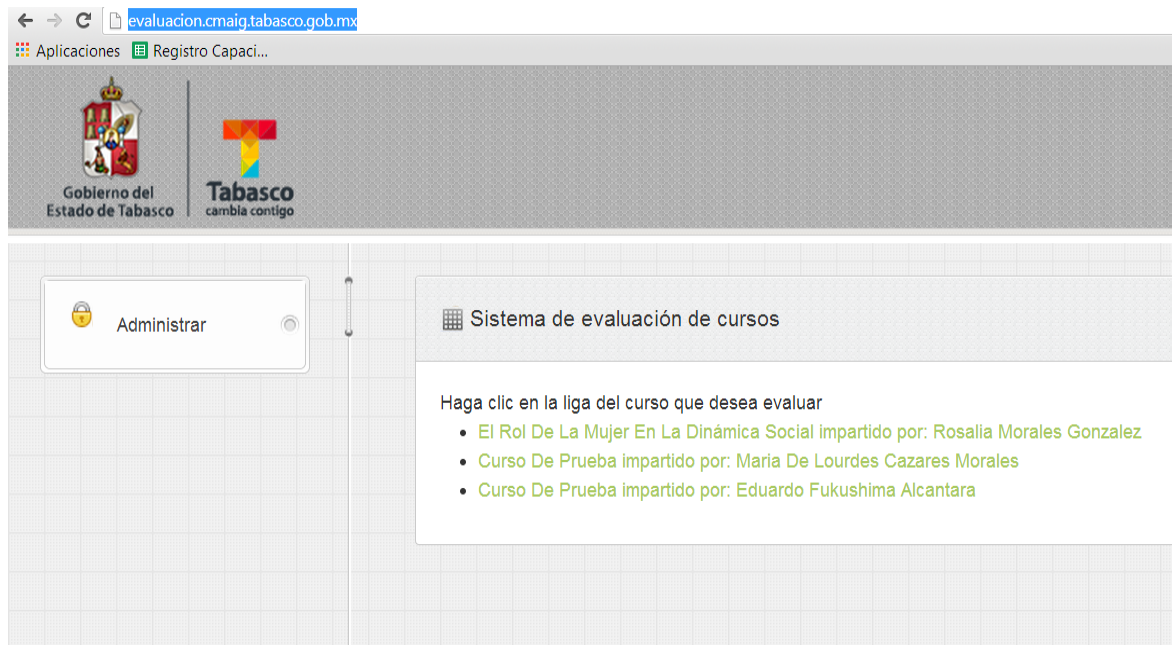
|                                   |    |
|-----------------------------------|----|
| <i>EVALUACIÓN CMAIG</i> .....     | 3  |
| Ingresando al sistema .....       | 5  |
| Registrando un Curso .....        | 6  |
| Opciones de los registros .....   | 9  |
| Reporte .....                     | 11 |
| Contenido.....                    | 12 |
| Crear Curso .....                 | 13 |
| Cursos .....                      | 16 |
| Cursos / Insertar .....           | 16 |
| Cursos / Mostrar .....            | 18 |
| Cursos / Asignar .....            | 18 |
| Cursos / Estadísticas .....       | 19 |
| Cuestionario .....                | 20 |
| Cuestionario / Insertar .....     | 20 |
| Cuestionario / Mostrar .....      | 22 |
| Preguntas.....                    | 22 |
| Preguntas / Insertar.....         | 22 |
| Respuestas.....                   | 23 |
| Respuestas / Insertar.....        | 23 |
| Respuestas / Mostrar.....         | 24 |
| Opciones .....                    | 24 |
| Opciones / Insertar .....         | 25 |
| Opciones / Mostrar .....          | 26 |
| Instructor .....                  | 26 |
| Instructor / Insertar .....       | 27 |
| Instructor / Mostrar .....        | 28 |
| Nombre de Cursos .....            | 28 |
| Nombre de Cursos / Insertar ..... | 28 |
| Nombre de Cursos / Mostrar .....  | 29 |
| Comentarios .....                 | 29 |
| Comentarios / Filtrar .....       | 30 |

# EVALUACIÓN CMAIG

El **Sistema de Evaluación**, es desarrollado para que la **CMAIG** lleve el registro y el control de los datos estadísticos de los cursos que imparte.

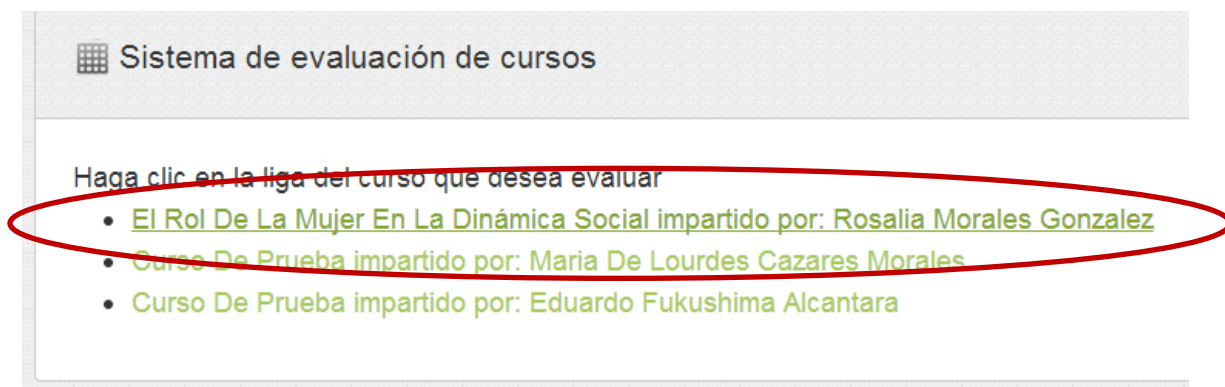
En la barra de direcciones, proporcione la ruta: <http://evaluacion.cmaig.tabasco.gob.mx/>

Se presenta la siguiente pantalla, la cual contiene los siguientes elementos:



Sobre el lado derecho, se encuentran los cursos que se han impartido y que puede evaluar.

Para evaluar un curso, selecciónelo, dando un clic en el registro que le corresponde.



Se muestra la siguiente pantalla la cual contiene la evaluación que deberá realizar sobre el curso seleccionado.

Seleccione la opción de respuesta que corresponda a cada pregunta.

**Encuesta**

Nombre del curso: El Rol De La Mujer En La Dinámica Social  
Nombre del instructor: Rosalía Morales Gonzalez  
Dependencia y/o Entidad: El Conalep-Tabasco  
Lugar: Villahermosa, Tabasco  
Fecha: 2013-09-24  
Elija una opción para cada pregunta de acuerdo al grado de satisfacción que en su opinión obtuvo en el curso

**El Instructor**

1.- Domino El Tema

☐ Excelente    ☐ Bueno    ☐ Regular    ☐ Malo  
☐ N.A.

2.- Fue Claro En Su Exposición

☐ Excelente    ☐ Bueno    ☐ Regular    ☐ Malo  
☐ N.A.

16.- Utilidad Para Su Ejercicio Laboral

☐ Excelente    ☐ Bueno    ☐ Regular    ☐ Malo  
☐ N.A.

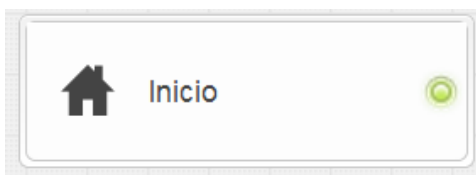
**Comentarios o sugerencias:**

**Contestar**

Una vez que ha terminado de responder el cuestionario, de un clic en el siguiente botón

**Contestar**

Para salir de esta ventana, de clic en el botón Inicio.



## Ingresando al sistema

Para ingresar al sistema, de un clic en la opción **Administrar**.



Se presenta la ventana **Inicio de Sesión**, proporcione **la clave de usuario y contraseña** que le corresponde y de un clic en el botón **Ingresar**.

A login form titled "Iniciar" at the top. Below the title is a dashed horizontal line. Underneath is a form with two input fields. The first field has a person icon and the label "Usuario". The second field has a key icon and the label "Contraseña". At the bottom of the form is a red button with the word "Ingresar" in white text.

Se presenta la siguiente ventana, que contiene los siguientes elementos:

| Nombre del Curso              | Nombre del Instructor   | Dependencia y/o Entidad | Lugar                              | Fecha                    | Opciones |
|-------------------------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|--------------------------|----------|
| CURSO A                       | ABC DEF GHI             | ABC                     | NUOVO CURSO DE PRUEBA              | 25 de Septiembre de 2013 | [icon]   |
| CURSO A                       | ABC DEF GHI             | ABC                     | ASDASDASDAS                        | 25 de Septiembre de 2013 | [icon]   |
| CURSO A                       | ABC DEF GHI             | ABC                     | OTRO LUGAR DESCONOCIDO             | 3 de Octubre de 2013     | [icon]   |
| CURSO A                       | ABC DEF GHI             | ABC                     | NO SE EL QUE SEA AL FIN            | 30 de Septiembre de 2013 | [icon]   |
| CURSO A                       | ABC DEF GHI             | ABC                     | PRUEBA ERROR                       | 19 de Septiembre de 2013 | [icon]   |
| CURSO A                       | ABC DEF GHI             | ABC                     | OTRO LUGAR                         | 26 de Septiembre de 2013 | [icon]   |
| GESTION DE CURSOS DE LA CMAIG | JUAN JOSE CALCAÑEO DIAZ | ABC                     | SALA DE USOS MULTIPLES DE LA DGTIC | 24 de Octubre de 2013    | [icon]   |

Del lado izquierdo se encuentra el menú del sistema, contiene las opciones: **Contenido, Cursos, Cuestionarios, Categorías de Pregunta, Preguntas, respuestas, Opciones, Instructor, Nombre de Cursos y Comentarios.**

Sobre el lado derecho se muestra la opción para registrar un nuevo Curso y el listado de Cursos que tiene la CMAIG.

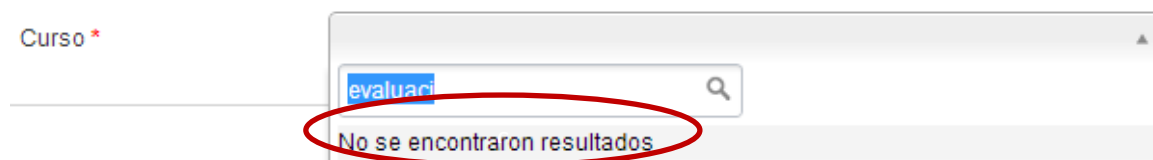
## Registrando un Curso

### Curso

Para registrar un Curso, escriba en el campo correspondiente el nombre del curso, el sistema le presenta los registros que corresponden al criterio de búsqueda o de

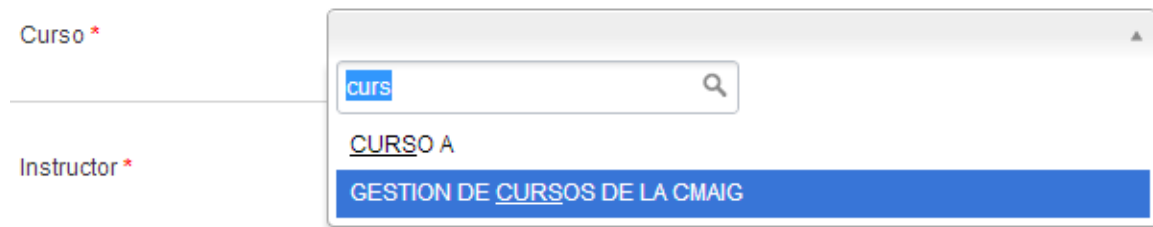
un clic sobre la pestaña ubicada sobre el lado derecho del campo, para que se muestren los cursos que se han registrado.

Si el texto proporcionado **no** corresponde al criterio de búsqueda, se presenta el siguiente mensaje. **No se encontraron resultados.**



The screenshot shows a search interface for 'Curso'. The search bar contains the text 'evaluaci'. Below the search bar, the message 'No se encontraron resultados' is displayed and circled in red.

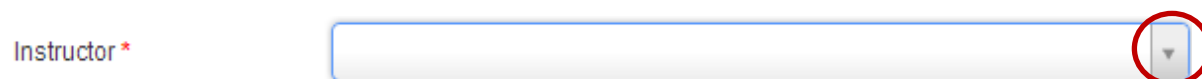
Si el texto proporcionado corresponde a alguno de los registros, se mostrará la información correspondiente.



The screenshot shows a search interface for 'Curso'. The search bar contains the text 'curs'. Below the search bar, the search results are displayed: 'CURSO A' and 'GESTION DE CURSOS DE LA CMAIG'.

Selecciónelo, dando un clic en el nombre del curso.

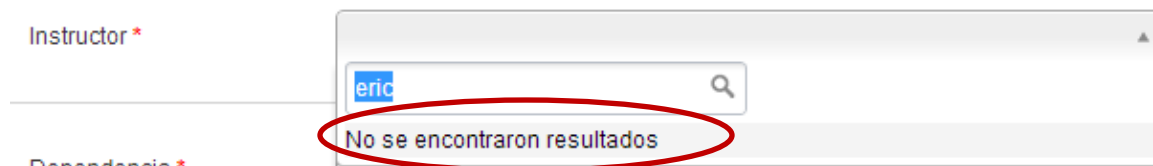
## Instructor



The screenshot shows the 'Instructor' search field. The field is empty, and a dropdown arrow is circled in red on the right side of the field.

Para registrar a un Instructor, escriba en el campo correspondiente el nombre del instructor y el sistema le presenta los registros que corresponden al criterio de búsqueda o de un clic sobre la pestaña ubicada sobre el lado derecho del campo, para que se muestren los instructores dados de alta.

Si el texto proporcionado **no** corresponde al criterio de búsqueda, se presenta el siguiente mensaje. **No se encontraron resultados.**



The screenshot shows a search interface for 'Instructor'. The search bar contains the text 'eric'. Below the search bar, the message 'No se encontraron resultados' is displayed and circled in red.



Si el texto proporcionado corresponde a alguno de los registros, se mostrará la información correspondiente.

Instructor \*

Dependencia \*

JUA

JUAN JOSE CALCANELO DIAZ

Seleccione el registro, dando un clic en el nombre del instructor.

## Dependencia

Dependencia \*

Para este campo, efectúe el mismo proceso de búsqueda y selección que realizó con los campos anteriormente descritos.

## Lugar

Registre el lugar donde se impartirá el curso.

Lugar \*

SALA DE USOS MULTIPLES DE LA

## Fecha del Curso

Fecha del Curso \*

Al dar un clic sobre este campo, se presenta un calendario gráfico, en el cual debe seleccionar la fecha a registrar.

Octubre 2013

| Lu | Ma | Mi | Ju | Vi | Sá | Do |
|----|----|----|----|----|----|----|
|    | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  |
| 7  | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 28 | 29 | 30 | 31 |    |    |    |

Una vez que ha registrado todos los datos, de un clic en el botón **Guardar**.

Curso \*

Instructor \*

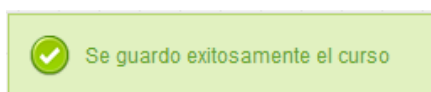
Dependencia \*

Lugar \*

Fecha del Curso \*

[Guardar](#)

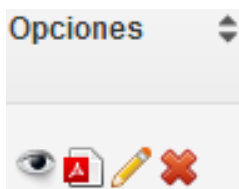
Se presenta el siguiente mensaje, indicando que el registro se guardó de forma correcta.




La información registrada quedará almacenada en el siguiente listado.

| Se guardo exitosamente el curso                           |                         |                         |   |   |          |
|---|-------------------------|-------------------------|---|---|----------|
| Mostrar Cursos  |                         |                         |   |   |          |
| Mostrar 10 registros                                      |                         |                         | Buscar: <input type="text"/>                              |   |          |
| Nombre del Curso  | Nombre del Instructor   | Dependencia y/o Entidad | Lugar   | Fecha   | Opciones |
| CURSO A   | ABC DEF GHI             | ABC                     | NUEVO CURSO DE PRUEBA                                     | 25 de Septiembre de 2013  |          |
| CURSO A   | ABC DEF GHI             | ABC                     | ASDASDASDAS   | 25 de Septiembre de 2013  |          |
| CURSO A   | ABC DEF GHI             | ABC                     | OTRO LUGAR DESCONOCIDO                                    | 3 de Octubre de 2013  |          |
| CURSO A   | ABC DEF GHI             | ABC                     | NO SE EL QUE SEA AL FIN                                   | 30 de Septiembre de 2013  |          |
| CURSO A   | ABC DEF GHI             | ABC                     | PRUEBA ERROR  | 19 de Septiembre de 2013  |          |
| CURSO A   | ABC DEF GHI             | ABC                     | OTRO LUGAR  | 26 de Septiembre de 2013  |          |
| GESTION DE CURSOS DE LA CMAIG                             | JUAN JOSE CALCANEO DIAZ | ABC                     | SALA DE USOS MULTIPLES DE LA SECRETARIA DE ADMINISTRACION | 31 de Octubre de 2013   |          |
| GESTION DE CURSOS DE LA CMAIG                             | JUAN JOSE CALCANEO DIAZ | ABC                     | SALA DE USOS MULTIPLES DE LA DGTIC                        | 24 de Octubre de 2013   |          |
| Mostrando registros del 1 al 8 de un total de 8 registros |                         |                         |   | <a href="#">Primero</a> <a href="#">Anterior</a> <a href="#">1</a> <a href="#">Siguiente</a> <a href="#">Último</a> |          |

## Opciones de los registros

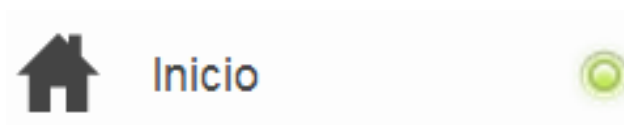


## Vista previa

Al dar un clic sobre este ícono,  se presenta una ventana conteniendo la encuesta que va relacionada al curso.

|   |
|---|
| Encuesta  |
| <p>Nombre del curso:Gestion De Cursos De La Cmaig<br/>Nombre del instructor:Juan Jose Calcano Diaz<br/>Dependencia y/o Entidad:Abc<br/>Lugar:Sala De Usos Multiples De La Dgtic<br/>Fecha:2013-10-24<br/>Elija una opción para cada pregunta de acuerdo al grado de satisfacción que en su opinión obtuvo en el curso</p> |
| El Instructor   |
| 1.- Fue Claro En La Exposición  |
| <input type="radio"/> Excelente <input type="radio"/> Bueno <input type="radio"/> Regular <input type="radio"/> Malo <input type="radio"/> N.A.   |
| 2.- Motivo La Participacion   |
| <input type="radio"/> Excelente <input type="radio"/> Bueno <input type="radio"/> Regular <input type="radio"/> Malo <input type="radio"/> N.A.   |
| 3.- Cumplio Con Las Expectativas Del Curso  |
| <input type="radio"/> Excelente <input type="radio"/> Bueno <input type="radio"/> Regular <input type="radio"/> Malo <input type="radio"/> N.A.   |
| El Curso  |
| 4.- Se Dio De Forma Completa  |
| <input type="radio"/> Excelente <input type="radio"/> Bueno <input type="radio"/> Regular <input type="radio"/> Malo <input type="radio"/> N.A.   |
| Comentarios o sugerencias:  |

Para salir de la encuesta, de un clic al botón **Inicio**.




Si el curso no contiene preguntas relacionadas, se presenta el siguiente mensaje.

|                                  |
|----------------------------------|
| Encuesta                         |
| Este curso no contiene preguntas |
| Regresar                         |

De un clic en el botón **Regresar**.

## Reporte


Al dar un clic sobre este ícono  se presenta una ventana conteniendo un reporte con datos estadísticos de la encuesta realizada.



Sistema de Evaluacion de Resultados de Satisfaccion  
Reporte


|  |                                    |                    |                |                |
|--|------------------------------------|--------------------|----------------|----------------|
| Nombre del Curso:                                    | GESTION DE CURSOS DE LA CMAIG      |                    |                |                |
| Nombre del Instructor:                               | JUAN JOSE CALCANEIO DIAZ           |                    |                |                |
| Dependencia y/o Entidad:                             | ABC                                |                    |                |                |
| Lugar:   | SALA DE USOS MULTIPLES DE LA DGTIC |                    |                |                |
| Fecha:   | 2013-10-24                         |                    |                |                |
| EL INSTRUCTOR FUE CLARO EN LA EXPOSICIÓN             |                                    |                    |                |                |
| EXCELENTE:<br>0.00%                                  | BUENO:<br>71.43%                   | REGULAR:<br>28.57% | MALO:<br>0.00% | N.A.:<br>0.00% |
| EL INSTRUCTOR MOTIVO LA PARTICIPACION                |                                    |                    |                |                |
| EXCELENTE:<br>0.00%                                  | BUENO:<br>71.43%                   | REGULAR:<br>28.57% | MALO:<br>0.00% | N.A.:<br>0.00% |
| EL INSTRUCTOR CUMPLIO CON LAS EXPECTATIVAS DEL CURSO |                                    |                    |                |                |
| EXCELENTE:<br>0.00%                                  | BUENO:<br>71.43%                   | REGULAR:<br>28.57% | MALO:<br>0.00% | N.A.:<br>0.00% |
| EL CURSO SE DIO DE FORMA COMPLETA                    |                                    |                    |                |                |
| EXCELENTE:<br>0.00%                                  | BUENO:<br>85.71%                   | REGULAR:<br>14.29% | MALO:<br>0.00% | N.A.:<br>0.00% |
| Comentario   |                                    |                    |                |                |
| NINGUNO  |                                    |                    |                |                |
| EVALUACION EFECTUADA EN EL LEVANTAMIENTO DE PRUEBA   |                                    |                    |                |                |

## Editar

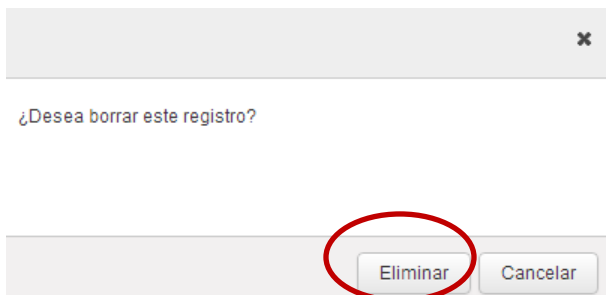
Al dar un clic sobre este ícono,  se presentan los datos del curso, para que los pueda actualizar.

|                   |   |
|-------------------|---|
| Curso *           | <input type="text" value="GESTION DE CURSOS DE LA CMAIG"/>      |
| Instructor *      | <input type="text" value="JUAN JOSE CALCANEIO DIAZ"/>           |
| Dependencia *     | <input type="text" value="ABC"/>                                |
| Lugar *           | <input type="text" value="SALA DE USOS MULTIPLES DE LA DGTIC"/> |
| Fecha del Curso * | <input type="text" value="24/10/2013"/>                         |

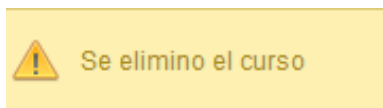
## Borrar

Para borrar la información de un curso, de un clic sobre este icono,  que corresponde al registro a eliminar.

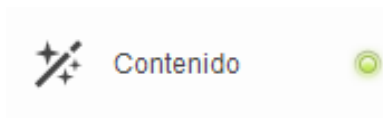
El sistema le presenta la siguiente pantalla para que confirme la eliminación del registro.



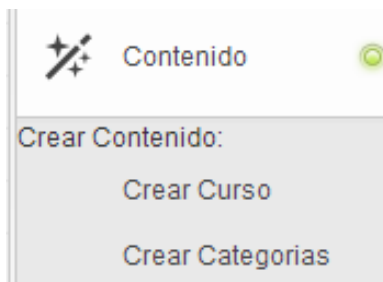
Al seleccionar el botón **Eliminar**, el sistema presenta el siguiente mensaje, indicando que el curso ha sido eliminado.



## Contenido



Al dar clic en esta opción, el usuario puede ingresar en el sistema el nombre de un curso o una categoría.



## Crear Curso

Al dar clic en esta opción, se muestra la siguiente pantalla

Crear Curso

Cursos

Curso \*

Instructor \*

Dependencia \*

Lugar \*

Fecha del Curso \*

Anterior Siguiente

Seleccione el **curso**, el **instructor** y la **dependencia**, dando un clic en la pestaña del campo que corresponde, para que se liste cada uno de los catálogos que ahí se encuentran.

Curso \*

Instructor \*

Dependencia \*

Lugar \*

Fecha del Curso \*

ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS  
ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS  
AUTOLIDERAZGO  
CALIDAD EN EL SERVICIO AL CLIENTE  
CALIDAD EN EL SERVICIO AL CLIENTE  
COMUNICACIÓN EFICAZ  
CONOCIENDO LA INTELIGENCIA EMOCIONAL  
CONOCIENDO LA INTELIGENCIA EMOCIONAL  
CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL  
CULTURA DE SERVICIO  
CURSO DE PRUEBA  
DEFINICIÓN DE ESTÁNDARES  
DEFINICIÓN DE INDICADORES  
DESARROLLO HUMANO  
DIAGRAMACIÓN BÁSICA EN VISIO  
DIPLOMADO CALIDAD EN EL SERVICIO  
EL ROL DE LA MUJER EN LA DINÁMICA SOCIAL  
EL ROL DEL GENERO FEMENINO  
EQUIPOS DE ALTO RENDIMIENTO

Anterior Siguiente

Ingrese el Lugar y la Fecha donde se impartirá el curso y de un clic en el botón **Siguiente**. En la siguiente pantalla indique el nombre que llevará el cuestionario que va ligado al curso.

Luego de un clic en el botón **Guardar**.

### Crear Categoría

Al dar clic en esta opción, se muestra la siguiente pantalla

De un clic en la pestaña que corresponde al campo Cuestionario, seleccione un cuestionario, agregue la categoría que corresponda y de un clic en el botón **Siguiente**.

Inicio Contenido Crear Curso Crear Categoría

Inicio

Contenido

Crear Contenido:

Crear Curso

Crear Categorías

Cursos

Cuestionarios

Categorías de Pregunta

Crear Categoría

Categorías Preguntas

Cuestionario \*

Descripción de la categoría \*

Anterior Siguiente

En la siguiente pantalla formule la pregunta que corresponde a la Categoría y de un clic en el botón **Siguiente**.

Crear Categoría

Categorías Preguntas

Texto de la Pregunta \*

FUE CLARO EN LA EXPOSICIÓN

Anterior Siguiente

En la siguiente pantalla, seleccione las opciones de respuesta que corresponden a la pregunta formulada y de un clic en el botón **Guardar**.

Categorías Preguntas Respuestas

Opción \*

☒ EXCELENTE

☒ BUENO

☒ REGULAR

☐ MALO

☐ N.A.

Anterior Siguiente Guardar

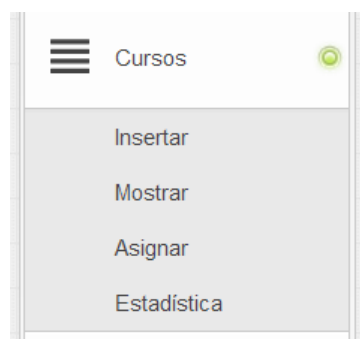


El sistema lo posiciona en el apartado que corresponden a la preguntas, puede elaborar otra pregunta o salir de este módulo, dando clic en el botón **Inicio**.



## Cursos

Con esta opción, puede administrar toda la información que corresponde a los cursos, también podrá identificar de forma estadística, el comportamiento de los cursos proporcionados en cada Dependencia.



## Cursos / Insertar

Al dar clic en esta opción, se presenta la siguiente pantalla.

A screenshot of a form titled 'Curso'. The form has a header bar with the title 'Curso' and a hamburger icon. Below the header are five input fields, each with a red asterisk indicating it is required. The fields are: 'Curso \*', 'Instructor \*', 'Dependencia \*', 'Lugar \*', and 'Fecha del Curso \*'. Each field has a dropdown arrow on its right side.

En los campos Curso, Instructor y Dependencia, de un clic en la pestaña de cada uno de esos campos para listar y seleccionar el registro.

**Curso**

Curso \*

Instructor \*

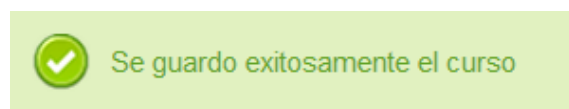
Dependencia \*

Lugar \*

Fecha del Curso \*

Guardar

Registre el Lugar y la fecha del curso y de un clic en el botón **Guardar**, se debe presentar el siguiente mensaje.



Y el registro del Curso quedará almacenado en el siguiente listado.

**Mostrar Cursos**

Mostrar 10 registros

Buscar:

| Nombre del Curso                         | Nombre del Instructor            | Dependencia y/o Entidad                | Lugar                         | Fecha                    | Opciones |
|--|----------------------------------|--|-------------------------------|--------------------------|----------|
| DESARROLLO HUMANO                        | MARIA DE LOURDES CAZARES MORALES | HOSPITAL COMUNITARIO NACAJUCA          | AUDITORIO DEL HOSPITAL        | 23 de Septiembre de 2013 |          |
| EL ROL DE LA MUJER EN LA DINÁMICA SOCIAL | ROSALIA MORALES GONZALEZ         | EL CONALEP-TABASCO                     | VILLAHERMOSA, TABASCO         | 24 de Septiembre de 2013 |          |
| EQUIPOS DE ALTO RENDIMIENTO              | GLORIA JOHANA HERNANDEZ CALDERON | COMISIÓN ESTATAL DE AGUA Y SANEAMIENTO | SALA DE JUNTAS DEL PLANETARIO | 20 de Septiembre de 2013 |          |

**Nota: Sólo asigne un cuestionario a cada curso para evitar perdida de información.**

## Cursos / Mostrar

Al dar un clic en esta opción, se muestran los cursos que han sido registrados.

| Mostrar Cursos  |                                  |  |   |                          |   |
|---|----------------------------------|--|---|--------------------------|---|
| Mostrar 10 registros                                      |                                  | Buscar: <input type="text"/>           |   |                          |   |
| Nombre del Curso  | Nombre del Instructor            | Dependencia y/o Entidad                | Lugar   | Fecha                    | Opciones  |
| DESARROLLO HUMANO   | MARIA DE LOURDES CAZARES MORALES | HOSPITAL COMUNITARIO NACAJUCA          | AUDITORIO DEL HOSPITAL  | 23 de Septiembre de 2013 |     |
| EL ROL DE LA MUJER EN LA DINÁMICA SOCIAL                  | ROSALIA MORALES GONZALEZ         | EL CONALEP-TABASCO                     | VILLAHERMOSA, TABASCO   | 24 de Septiembre de 2013 |     |
| EQUIPOS DE ALTO RENDIMIENTO                               | GLORIA JOHANA HERNANDEZ CALDERON | COMISIÓN ESTATAL DE AGUA Y SANEAMIENTO | SALA DE JUNTAS DEL PLANETARIO   | 20 de Septiembre de 2013 |     |
| Mostrando registros del 1 al 3 de un total de 3 registros |                                  |  | <a href="#">Primero</a> <a href="#">Anterior</a> <a href="#">1</a> <a href="#">Siguiente</a> <a href="#">Último</a> |                          |   |

## Cursos / Asignar

Al dar un clic en esta opción, se muestran la siguiente ventana.

[Inicio](#) [Cursos](#) [Asignar Cuestionario](#)

### Asignar

Dependencia \*

Curso \*

Cuestionario \*

Buscar

Contiene los campos **Dependencia**, **Curso** y **Cuestionario**, de un clic en la pestaña que corresponde a cada uno de estos campos, para que se liste y seleccione la información que va a registrar y luego de un clic en el botón **Buscar**.

The screenshot shows a web interface with three main sections. The first section is labeled 'Dependencia \*' and contains a dropdown menu with 'EL CONALEP-TABASCO' selected. The second section is labeled 'Curso \*' and contains a dropdown menu with 'EL ROL DE LA MUJER EN LA DINÁMICA SOCIAL EL ...' selected. The third section is labeled 'Cuestionario \*' and contains a dropdown menu with a search overlay. The search overlay has a search bar and a list of options: 'DESARROLLO HUMANO', 'EL ROL DE LA MUJER EN LA DINÁMICA SOCIAL' (highlighted in blue), and 'EQUIPOS DE ALTO RENDIMIENTO'. To the right of the dropdowns is a green button labeled 'Buscar', which is circled in red.

**Nota:** Este proceso se realiza con el objetivo de duplicar un cuestionario ya existente, evitando volver a capturar una información ya registrada.

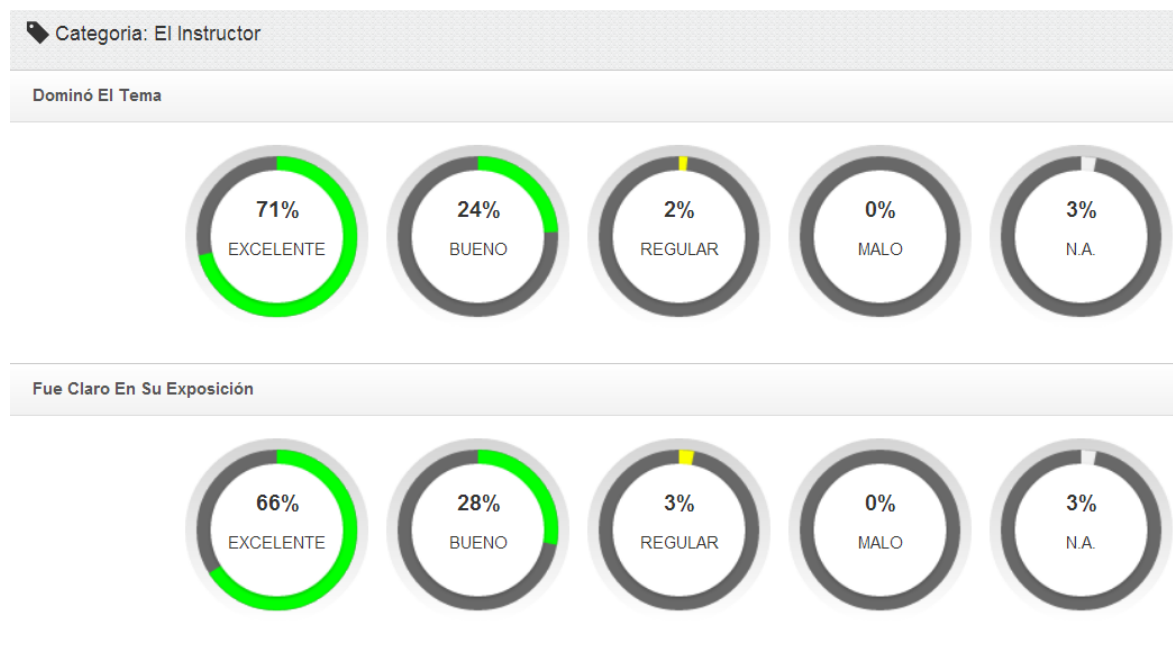
**Sólo asigne un cuestionario a cada curso para evitar perdida de información.**

## Cursos / Estadísticas

Al dar clic en esta opción, se muestra la siguiente ventana, en la cual debe seleccionar a la **Dependencia** y el curso que ahí se impartió, esto, para conocer los datos estadísticos que corresponden al curso que ahí se impartió, luego de un clic en el botón **Buscar**.

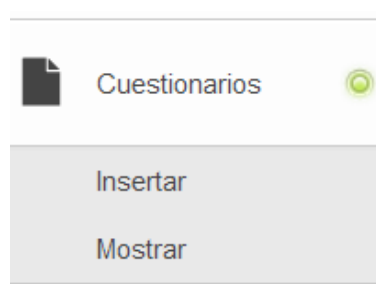
The screenshot shows a window titled 'Estadística'. It contains two dropdown menus. The first is labeled 'Dependencia \*' and has 'EL CONALEP-TABASCO' selected. The second is labeled 'Curso \*' and has 'EL ROL DE LA MUJER EN LA DINÁMICA SOCIAL EL CONALEP-...' selected. At the bottom right of the window is a green button labeled 'Buscar'.

Se muestra la siguiente ventana, la cual contiene los datos estadísticos de las respuestas en la encuesta realizada.



## Cuestionario

Con esta opción, puede administrar toda la información que corresponde a los cuestionarios que correspondan a cada curso por impartir.



## Cuestionario / Insertar

Al dar clic en esta opción, se presenta la siguiente pantalla.

**Cuestionario**

Curso \*

Nombre del Cuestionario \*

De un clic en la pestaña del campo **Curso**, seleccione el curso e indique el nombre del Cuestionario que se debe aplicar, luego de un clic en el botón **Guardar**.

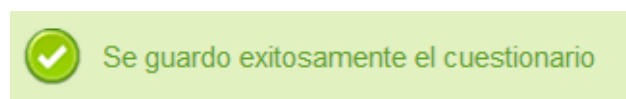
**Cuestionario**

Curso \*

Nombre del Cuestionario \*

Guardar

Se presenta el siguiente mensaje.



Y la información queda guardada en el listado de Cuestionarios.

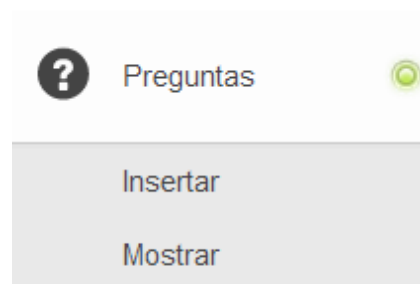
| Mostrar Cuestionarios   |  |          |
|---|--|----------|
| Mostrar   | 10 registros                             | Buscar:  |
| Curso   | Nombre                                   | Opciones |
| EL ROL DE LA MUJER EN LA DINÁMICA SOCIAL EL CONALEP-TABASCO 24/09/2013        | EL ROL DE LA MUJER EN LA DINÁMICA SOCIAL |          |
| EQUIPOS DE ALTO RENDIMIENTO COMISIÓN ESTATAL DE AGUA Y SANEAMIENTO 20/09/2013 | EQUIPOS DE ALTO RENDIMIENTO              |          |
| DESARROLLO HUMANO HOSPITAL COMUNITARIO NACAJUCA 23/09/2013                    | DESARROLLO HUMANO                        |          |
| EL ROL DE LA MUJER EN LA DINÁMICA SOCIAL EL CONALEP-TABASCO 24/09/2013        | EL ROL DE LA MUJER EN LA DINÁMICA SOCIAL |          |
| EL ROL DE LA MUJER EN LA DINÁMICA SOCIAL EL CONALEP-TABASCO 24/09/2013        | EL ROL DE LA MUJER EN LA DINÁMICA SOCIAL |          |
| DESARROLLO HUMANO HOSPITAL COMUNITARIO NACAJUCA 23/09/2013                    | LAS INSTALACIONES                        |          |

## Cuestionario / Mostrar

Al dar clic en esta opción, se presenta la pantalla con los cuestionarios registrados.

### Preguntas

En este módulo, registrará las preguntas que debe ir en cada Categoría.



### Preguntas / Insertar

En esta opción se presenta la siguiente ventana, aquí debe seleccionar la **Categoría**, luego escriba la pregunta y de un clic en el botón **Guardar**.

A screenshot of the 'Pregunta' (Question) form. The form has a title bar with a question mark icon and the text 'Pregunta'. Below the title bar, there are two main input fields: 'Categoría \*' (Category) and 'Texto de la Pregunta \*' (Question Text). The 'Categoría \*' field has a dropdown menu open, showing a list of categories: 'EL INSTRUCTOR', 'MATERIAL DIDÁCTICO' (highlighted in blue), 'LOGÍSTICA', 'EL INSTRUCTOR', 'MATERIAL DIDÁCTICO', 'LOGÍSTICA', 'CONTENIDO', 'EL INSTRUCTOR', 'MATERIAL DIDÁCTICO', 'LOGÍSTICA', and 'CONTENIDO'. The 'Guardar' (Save) button is located at the bottom right of the form and is highlighted with a red circle.

La información registrada se almacena en el siguiente listado.

 Se guardo exitosamente la pregunta

 Mostrar Preguntas


Mostrar  registros
 

Buscar:

| Categoría     | Texto   | Opciones  |
|---------------|---|---|
| EL INSTRUCTOR | DOMINÓ EL TEMA  |   |
| EL INSTRUCTOR | FUE CLARO EN SU EXPOSICIÓN                              |   |
| EL INSTRUCTOR | ACLARÓ LAS DUDAS DEL GRUPO                              |   |
| EL INSTRUCTOR | MOTIVÓ LA PARTICIPACIÓN DEL GRUPO                       |   |
| EL INSTRUCTOR | UTILIZÓ EJEMPLOS Y ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL TEMA |   |
| EL INSTRUCTOR | CUBRIÓ EL OBJETIVO GENERAL DEL CURSO                    |   |
| EL INSTRUCTOR | CUMPLIÓ CON EL HORARIO ESTABLECIDO                      |   |

## Respuestas

En este módulo, registrará las respuestas que puede seleccionar el participante en cada pregunta que se le efectuó.

 Respuestas


Insertar

Mostrar

## Respuestas / Insertar

Al dar un clic en esta opción, se muestra la siguiente ventana, aquí de un clic en la pestaña del campo **Pregunta**, para listar y seleccionar una, luego en el apartado **Opción**, con un clic seleccione los tipos de respuesta que acompañaran a la pregunta seleccionada, luego de un clic en el botón **Guardar**.

Pregunta \*
 

-----
 

Opción \*
 


☐ EXCELENTE
 ☐ BUENO
 ☐ REGULAR
 ☐ MALO
 ☐ N.A.

Guardar




## Respuestas / Mostrar

Al dar un clic en esta opción, se muestra la siguiente ventana con las preguntas que han sido ingresadas y las posibles respuestas que puede dar el participante.

| <input checked="" type="checkbox"/> Mostrar Respuestas |  |                      |
|--|--|----------------------|
| Mostrar  | 10  | registros            |
| Buscar:  |  | <input type="text"/> |
| Pregunta   | Texto  | Contador             |
| DOMINÓ EL TEMA   | EXCELENTE  | 0                    |
| DOMINÓ EL TEMA   | BUENO  | 0                    |
| DOMINÓ EL TEMA   | REGULAR  | 0                    |
| DOMINÓ EL TEMA   | MALO   | 0                    |
| DOMINÓ EL TEMA   | N.A.   | 0                    |
| FUE CLARO EN SU EXPOSICIÓN                             | EXCELENTE  | 0                    |
| FUE CLARO EN SU EXPOSICIÓN                             | BUENO  | 0                    |
| FUE CLARO EN SU EXPOSICIÓN                             | REGULAR  | 0                    |
| FUE CLARO EN SU EXPOSICIÓN                             | MALO   | 0                    |
| FUE CLARO EN SU EXPOSICIÓN                             | N.A.   | 0                    |

## Opciones

Este módulo, permite ingresar las opciones de respuestas que puede seleccionar el participante en cada pregunta que se le realice.


 Opciones 

Insertar


Mostrar

## Opciones / Insertar


Al dar clic en esta opción, se presenta la siguiente pantalla, en la cual ingrese la opción que se va a considerar como una opción de respuesta, luego de clic en el botón Guardar.


 **Opción**

Texto de la Opción \*











Se presenta la siguiente pantalla indicando que la opción fue guardada.

 Se guardo exitosamente la opcion

 **Mostrar Opciones**

Mostrar  registros

| Texto     | Opciones  |
|-----------|---|
| EXCELENTE |   |
| BUENO     |   |
| REGULAR   |   |
| MALO      |   |



## Opciones / Mostrar

Al dar clic en esta opción se presenta la siguiente pantalla mostrando las opciones que de momento se encuentran consideradas como posibles respuestas.

| ☰ Mostrar Opciones   |   |
|--|---|
| Mostrar 10  registros |   |
| Texto  | Opciones  |
| EXCELENTE  |   |
| BUENO  |   |
| REGULAR  |   |
| MALO   |   |
| N.A.   |   |


## Instructor

En este módulo, permite la administración de los instructores que participan en los cursos que imparte la institución.

|   |
|---|
|  Instructor  |
| Insertar  |
| Mostrar   |

## Instructor / Insertar

Al dar clic en esta opción, se presenta la siguiente pantalla, registre el **Nombre**, **Apellido Paterno** y **Apellido Materno** del Instructor, luego de clic en el botón **Guardar**.

 *Instructor*

Nombre del Instructor \*

JUAN JOSE

Apellido Paterno del Instructor \*

CALCANEO

Apellido Materno del Instructor \*

DIAZ

Guardar

Al guardar la información, se presenta el mensaje **Se guardó exitosamente la opción**, y el registro queda almacenado.

 Se guardó exitosamente la opción

 **Mostrar Opciones**

Mostrar 10 registros

Buscar:

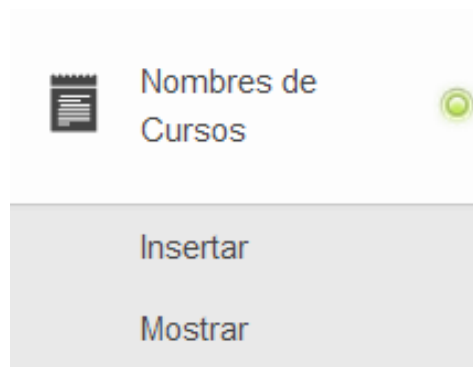
| Nombre                           | Opciones  |
|----------------------------------|---|
| EDUARDO FUKUSHIMA ALCANTARA      |   |
| GLORIA JOHANA HERNANDEZ CALDERON |   |
| IGNACIO OVALLE FERNANDEZ         |   |
| MARIA DE LOURDES CAZARES MORALES |   |
| MIGUEL ANGEL GARCIA MEDELLIN     |   |
| NICOLAS DOMINGUEZ GARCIA         |   |
| PEDRO VENTURA CONTRERAS          |   |

## Instructor / Mostrar

Al dar clic en esta opción se presenta la pantalla anterior, mostrando el listado con el nombre de los instructores que pueden participar en la presentación de un curso.

## Nombre de Cursos

En este módulo, se administra la información que corresponde a los cursos que imparte la institución.



## Nombre de Cursos / Insertar

Al dar un clic en esta opción, se presenta la siguiente pantalla, aquí registre el nombre del curso que imparte la institución y luego de un clic en el botón **Guardar**.

A screenshot of a web application form titled 'Nombre de Curso'. The form has a light gray background. It contains a text input field with the placeholder text 'Nombre del Curso \*'. The text 'RELACIONES HUMANAS' is entered into this field. To the right of the input field is a green button labeled 'Guardar'. Both the input field and the button are circled with red ellipses.

En la siguiente pantalla, se muestra el mensaje **Se guardó exitosamente la opción** y el curso que ha sido registrado.

 Se guardo exitosamente la opcion

 **Mostrar Nombres de Cursos**

Mostrar  registros
 

Buscar:



| Texto                                    | Opciones  |
|--|---|
| INTRODUCCIÓN A LA NORMA ISO 9001:2000    |   |
| COMUNICACIÓN EFICAZ                      |   |
| DESARROLLO HUMANO                        |   |
| CURSO DE PRUEBA                          |   |
| EL ROL DE LA MUJER EN LA DINÁMICA SOCIAL |   |
| RELACIONES HUMANAS                       |   |

## Nombre de Cursos / Mostrar

Al dar clic en esta opción, se muestra la pantalla anterior, la cual contiene el listado de los cursos que imparte la institución.

## Comentarios

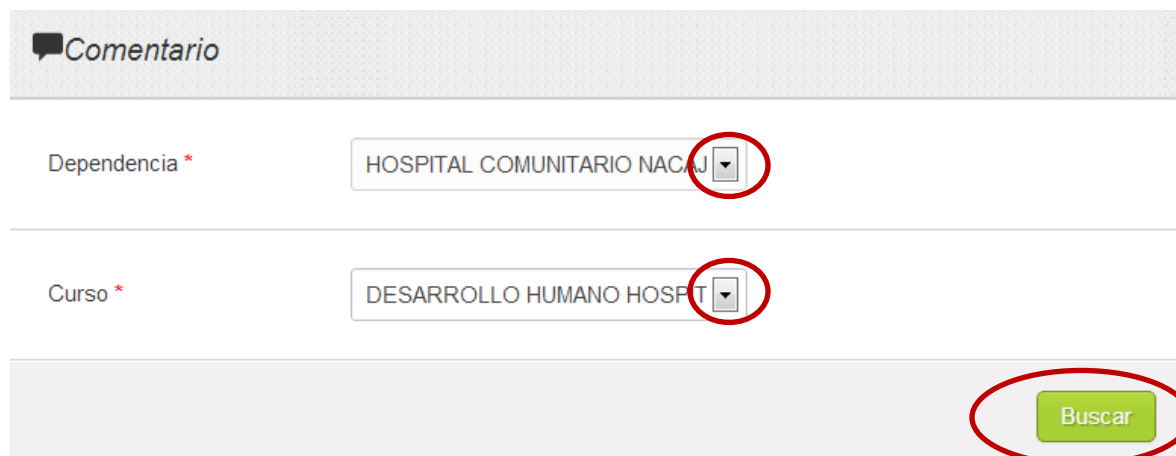
En este módulo muestra los comentarios que realizan los asistentes a los cursos que se han proporcionado a diferentes Dependencias.

 **Comentarios** 

Filtrar

## Comentarios / Filtrar

Al dar un clic en esta opción, se presenta la siguiente pantalla, seleccione la Dependencia y el curso que ahí ha sido impartido, luego de un clic en el botón **Buscar**.




Comentario

Dependencia \* HOSPITAL COMUNITARIO NACAJ

Curso \* DESARROLLO HUMANO HOSPT

Buscar

Se muestra la siguiente pantalla con los comentarios que proporcionaron los asistentes al curso.



Mostrar Comentarios

Mostrar 10 registros

Buscar:

| Texto  |
|--|
| ESTUVO EXCELENTE PARA LA SUPERACIÓN PERSONAL, GRACIAS.             |
| QUE ESTAS CAPACITACIONES SEAN DOS POR AÑO.                         |
| EXCELENTE EXPOSICIÓN.  |
| FELICIDADES LOGRO LA PARTICIPACIÓN DEL CURSO, ESTUVO MUY DINÁMICO. |
| DOMINO BIEN EL TEMA.   |

**Dirección General de Tecnologías de la Información y la  
Comunicación**

**Soporte Técnico**

Departamento de Mesa de Ayuda

3-10-33-00 ext. 7485

Dirección de Sistemas de Información

Departamento de Desarrollo de Sistemas

Tel. 3-10-33-00 ext. 7486