

1. Descripción de la evaluación			
1.1 Nombre de la evaluación: EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE TIPO IMPACTO AL FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES (FAM), RAMO GENERAL 33, FONDO V, DEL EJERCICIO PRESUPUESTAL 2015 AL PROGRAMA E-035 ATENCIÓN A FAMILIAS Y POBLACIÓN VULNERABLE APOYO DE MEDICAMENTOS.			
1.2 Fecha de inicio de la evaluación: 01/09/2016			
1.3 Fecha de término de la evaluación: 30/12/2016			
1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece:			
Nombre:	Mtro. Ricardo Poery Cervantes Utrilla	Unidad	Coordinación General del DIF Tabasco
1.5 Objetivo general de la evaluación:			
1.6 Objetivos específicos de la evaluación:			
<input type="checkbox"/> Estimar el impacto del programa en los ingresos monetarios de la población atendida. <input type="checkbox"/> Determinar la asertividad de la focalización de los apoyos entre la población. <input type="checkbox"/> Dimensionar los alcances de cobertura según la población potencialmente atendible. <input type="checkbox"/> Evaluar la operación del programa. <input type="checkbox"/> Determinar la satisfacción de la población atendida con el programa.			
1.7 Metodología utilizada en la evaluación:			
a. Recolección de la información. b. Análisis de la información recabada. c. Aplicación de la metodología de marco lógico. d. Reuniones de trabajo y entrevistas con responsables. e. Establecimiento de paralelismos con otros programas. f. Diseño de encuestas. g. Identificación de oportunidades de mejora. h. Identificación de aspectos de impacto con base en indicadores. i. Elaboración de informe final.			
Instrumentos de recolección de información:			
<input checked="" type="radio"/> Entrevistas <input checked="" type="radio"/> Formatos <input type="radio"/> Otros Especifique:			
Descripción de las técnicas y modelos utilizados:			
a. Modelo de marco lógico. b. Examen de matriz de indicadores de resultados. c. Análisis de Procesos. d. Análisis FODA. e. Análisis de Cobertura.			
2. Principales Hallazgos de la evaluación			
2.1 Describir los hallazgos más relevantes de la evaluación:			
• No se hace esfuerzo alguno para la determinación de las metas físicas, ni se elabora el análisis de variaciones para explicar los motivos de las mismas.			
2.2 Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.			

2.2.1 Fortalezas:

1. Su visión apropiada y acorde al principio que genera la existencia del sistema del DIF.
2. La base de datos contiene suficiente información, respecto a los datos de los beneficiados.
3. El Padrón podría enriquecerse con datos como:
 - a). No. de teléfono del contacto.
 - b). Tipo de vulnerabilidad del lugar del beneficiario (Muy alta, Alta, Baja).
4. Se elabora conciliación entre proveedores y el personal encargado del DIF; antes de pagar se verifican los vales expedidos y la entrega de medicamentos.
5. Los beneficiarios, expresan que se le proporciona un trato amable, lo cual es muy importante, ya que son personas vulnerables y aunadas a eso en ocasiones con enfermedades de alto riesgo en su salud.
6. Presentan información para ser beneficiario del programa, la cual es una forma de control para recibir el beneficio.
7. Existe un listado de medicamentos para identificar con los que se tienen para brindarles a los solicitantes y beneficiarios.
8. Se hace mediante el vale externo por parte del beneficiario y proveedor; al beneficiario no se le entrega dinero, que pudiera utilizarlo para otro fin que no sea medicamento.
9. Se reciben medicamentos por donativos de la ciudadanía y proveedores.

2.2.2 Oportunidades:

El programa rector E-035 Atención a familias y población vulnerable, y cada uno de los subprogramas que lo integran y en especial los de "Medicamentos" y "Alimentación para una vida Sana; Abuelitos y Abuelitas Tabasqueños", son de diversa índole. Cada uno tiene grandes oportunidades que, sin embargo, representan al mismo tiempo, amenazas inminentes.

2.2.3 Debilidades:

1. No se difunde la Misión General del DIF en las instalaciones y con el personal.
2. La Misión de Atención Ciudadana no esta autorizada por la Junta de Gobierno.
3. No se difunde la Misión de Atención Ciudadana en las instalaciones de la Dirección.
4. La Visión de Atención Ciudadana no esta autorizada por la Junta de Gobierno.
5. No se difunde la Visión de Atención Ciudadana en las instalaciones de la Dirección.
6. No hay difusión de valores, y no existe código de ética del DIF.
7. Los beneficiarios no conocen los derechos y obligaciones del beneficio recibido.
8. No existe buzón de quejas y sugerencias.
9. No se cuenta con un sistema de control de Riesgo, ni con matrices de Riesgo.

2.2.4 Amenazas:

Las oportunidades se deben aprovechar apenas se detecten, por ello y dependiendo de las estrategias que se pretendan crear para el mejoramiento de los programas, se deben tomar en cuenta los escenarios externos, para atender y evitar que las oportunidades que pudieran presentarse, se conviertan en amenazas.

3. Conclusiones y recomendaciones de la evaluación

3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación:

- a. El subprograma cubre parcialmente el estado de Tabasco, puesto que sólo se atiende en Villahermosa. De querer extender la cobertura al resto del estado tendrían que establecerse "oficinas regionales". Por lo anterior podran establecerse oficinas regionales para facilitar el acceso a la población vulnerable.
- b. Las personas vulnerables que reciben el apoyo que se les proporciona, en su calidad de beneficiarios, muestran agradecimiento tanto por la ayuda como la atención que les brinda el personal del DIF.
- c. El recurso asignado al programa es mínimo (11 millones al año), para atender 920 beneficiarios anuales, para lo cual se cuenta con sólo tres personas además de que el proceso de distribución y entrega es mediante convenio con las farmacias, por lo que se considera que la operación es eficiente.
- d. El buen trato que se otorga a los beneficiarios, aunado a la calidad de los medicamentos que se proporcionan, ha generado un impacto positivo en la imagen institucional, tal como lo manifiestan los encuestados.

3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo a su relevancia:

- Hacer un esfuerzo de planeación y programación que permita al área contar con metas reales por alcanzar y no dejar que se trate de un simple ejercicio de utilización de los recursos recibidos.
 - Analizar y evaluar la conveniencia de rediseñar el actual sistema integral de gestión administrativa que se maneja, para optimizar la utilización del mismo, hacerlo más completo, flexible y confiable.
- Es necesario desarrollar el contenido de las reglas de operación y profundizar en aspectos tales como procedimientos y operación, supervisión y control, además de las políticas y obtener la autorización de la junta de gobierno para su publicación.

4. Datos de la Instancia evaluadora

- 4.1 Nombre del coordinador de la evaluación: C.P.C. Carlos Benavides Gonzalez
- 4.2 Cargo: Socio Director Monterrey
- 4.3 Institución a la que pertenece: Enterprise Worldwide Monterrey S.C.
- 4.4 Principales colaboradores: Dr. Fernando Vera Smith
- 4.5 Correo electrónico del coordinador de la evaluación: cbenavides@bhrewnx.com.mx
- 4.6 Teléfono (con clave lada): +52 (81) 1099 00 84

5. Identificación del (los) programa(s)

- 5.1 Nombre del (los) programa(s) evaluado(s): Atención a Familias y Población Vulnerable "Apoyo con Medicamentos, Material para Cirugía, Equipos Médicos y Ortopédicos, Material para Diálisis, Bolsas para Colostomía y Pañales para Adultos para Personas Vulnerables"
- 5.2 Siglas: E035
- 5.3 Ente público coordinador del (los) programa(s): Sistema DIF Tabasco
- 5.4 Poder público al que pertenece(n) el(los) programa(s):
Poder Ejecutivo Poder Legislativo Poder Judicial Ente Autónomo
- 5.5 Ambito gubernamental al que pertenece(n) el(los) programa(s):
Federal Estatal Local
- 5.6 Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) y de (los) titular(es) a cargo del (los) programa(s): Dirección de Atención Ciudadana, Lic. Mayra Olivares Sastré
- 5.6.1 Nombre(s) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s):
Dirección de Atención Ciudadana
- 5.6.2 Nombre(s) de (los) titular(es) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s) (nombre completo, correo electrónico y teléfono con clave lada):
correo electrónico: atencionciudadanadiftabasco2@hotmail.com Tel: 319 17 20 Ext. 39131
Nombre: Lic. Mayra Olivares Sastré | Unidad administrativa: Dirección de Atención Ciudadana

6. Datos de Contratación de la Evaluación

- 6.1 Tipo de contratación: Designación
- 6.1.1 Adjudicación Directa 6.1.2 Invitación a tres 6.1.3 Licitación Pública Nacional
- 6.1.4 Licitación Pública Internacional 6.1.5 Otro: (Señalar) Designación
- 6.2 Unidad administrativa responsable de contratar la evaluación: Dirección de Administración
- 6.3 Costo total de la evaluación: \$1'390,000.00 (Incluye 3 programas)
- 6.4 Fuente de Financiamiento : Participaciones

7. Difusión de la evaluación

- 7.1 Difusión en internet de la evaluación: www.dif.tabasco.gob.mx
- 7.2 Difusión en internet del formato: