



# PERIODICO OFICIAL

ORGANO DE DIFUSION OFICIAL DEL GOBIERNO  
CONSTITUCIONAL DEL ESTADO LIBRE  
Y SOBERANO DE TABASCO.

PUBLICADO BAJO LA DIRECCION DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO  
Registrado como correspondencia de segunda clase con fecha  
17 de agosto de 1928 DGC Núm. 0010826 Características 11282816

Epoca 6a.

Villahermosa, Tabasco

9 DE FEBRERO DE 2008

Suplemento  
6827 E

No. 23225

## BANDO DE POLICÍA Y GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE HUIMANGUILLO, TABASCO

C. LIC. OSCAR FERRER ABALOS, PRESIDENTE MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO  
DE HUIMANGUILLO, TABASCO, TRIENIO 2007-2009.

C. LIC. OSCAR FERRER ABALOS, PRESIDENTE MUNICIPAL DEL HONORABLE  
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE HUIMANGUILLO,  
TABASCO, A TODOS LOS HABITANTES, HAGO SABER:

QUE EL HONORABLE AYUNTAMIENTO QUE PRESIDÓ, CON FUNDAMENTO EN LO  
DISPUERTO POR LOS ARTÍCULOS 115 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS  
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; 65 FRACCIÓN I, DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA  
DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE TABASCO; 29 FRACCIÓN III, 47, 48, 49, 50,  
51, 52, 53, 54 Y 65 FRACCIÓN II, DE LA LEY ORGÁNICA DE LOS MUNICIPIOS DEL  
ESTADO DE TABASCO, Y

### CONSIDERANDO

**Primero:** Que de conformidad a lo señalado por los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y 65 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano del Estado de Tabasco, el Municipio es la base de la división territorial y de la organización política y administrativa del Estado de Tabasco.

**Segundo:** Que corresponde al Ayuntamiento de Huimanguillo, discutir y aprobar las disposiciones reglamentarias de observancia general en el Municipio, entre ellas el Bando de Policía y Gobierno, los Reglamentos, Circulares y demás disposiciones administrativas de observancia general, dentro de sus respectivas jurisdicciones.

**Tercero:** Que el artículo 48 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, señala que durante el mes de Enero del primer año de su ejercicio y cada año si se considera necesario el Ayuntamiento expedirá el Bando de Policía y Gobierno que deberá incluir aquellas disposiciones necesarias y relativas a los valores protegidos en la esfera del orden público, en los que se refiere a la seguridad general, a la protección civil, al civismo, la salubridad y ornato público, la propiedad y el bienestar colectivo, y el ámbito que protege la integridad de las personas en su seguridad, tranquilidad y disfrute de propiedades particulares, así como la integridad moral del individuo y de la familia.

**Cuarto:** Que para proveer a una convivencia social pacífica y armónica dentro del Municipio, es necesario dictar disposiciones de carácter general a las que debe ajustarse la conducta de los habitantes y vecinos, así como delimitar las facultades de las Autoridades Municipales.

**Quinto:** Que el Honorable Ayuntamiento que presido, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 65 Fracción I de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco, 29 fracción III, 47, 48, 49, 50, 51, 52 y 54, de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco. En sesión de Cabildo el día Treinta de Enero del Dos Mil Siete, ha tenido a bien emitir el siguiente:

## **BANDO DE POLICÍA Y GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE HUIMANGUILLO, TABASCO**

### **ÍNDICE**

#### **TÍTULO PRIMERO MUNICIPIO**

##### **CAPÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES**

##### **CAPÍTULO II DEL MUNICIPIO**

##### **CAPÍTULO III FINES DEL MUNICIPIO**

##### **CAPÍTULO IV NOMBRE Y LOGOTIPO**

#### **TÍTULO SEGUNDO TERRITORIO**

##### **CAPÍTULO I EXTENSIÓN, LÍMITES Y COLINDANCIAS**

##### **CAPÍTULO II ORGANIZACIÓN POLÍTICA**

##### **CAPÍTULO III FUNDO LEGAL**

#### **TÍTULO TERCERO DE LA POBLACIÓN MUNICIPAL**

**CAPÍTULO I**

DISPOSICIONES GENERALES

**CAPÍTULO II**

DE LOS VECINOS

**CAPÍTULO III**

DE LOS HABITANTES Y VISITANTES

**TÍTULO CUARTO**

ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL GOBIERNO MUNICIPAL

**CAPÍTULO I**

DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO

**CAPÍTULO II**

SESIONES DE CABILDO

**CAPÍTULO III**

DE LAS COMISIONES

**CAPÍTULO IV**

ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA

**CAPÍTULO V**

ÓRGANOS Y AUTORIDADES AUXILIARES DEL AYUNTAMIENTO

**TÍTULO QUINTO**

SERVICIOS PÚBLICOS

**CAPÍTULO I**

INTEGRACIÓN

**CAPÍTULO II**

ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO

**CAPÍTULO III**

CONCESIONES

**TÍTULO SEXTO**

PARTICIPACIÓN CIUDADANA

**CAPÍTULO I**

MECANISMOS

**CAPÍTULO II**

COMITES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

**TÍTULO SÉPTIMO**

DESARROLLO URBANO Y PLANEACIÓN MUNICIPAL

**CAPÍTULO I**

DESARROLLO URBANO

**CAPÍTULO II**

PLANEACIÓN MUNICIPAL

**TÍTULO OCTAVO**

BIENESTAR COLECTIVO

**CAPÍTULO I****DESARROLLO SOCIAL****CAPÍTULO II****PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE****TÍTULO NOVENO****SEGURIDAD PÚBLICA, TRÁNSITO MUNICIPAL Y PROTECCIÓN CIVIL****CAPÍTULO I****SEGURIDAD PÚBLICA****CAPÍTULO II****TRÁNSITO MUNICIPAL****CAPÍTULO III****PROTECCIÓN CIVIL****CAPÍTULO IV****PROTECCIÓN A LA POBLACIÓN ANTE UNA EMERGENCIA****TÍTULO DÉCIMO****DESARROLLO MUNICIPAL****CAPÍTULO I****ANUENCIAS, PERMISOS, LICENCIAS Y AUTORIZACIONES****CAPÍTULO II****VENDEDORES AMBULANTES DE BEBIDAS Y ALIMENTOS****CAPÍTULO III****LICENCIAS PARA CONSTRUCCIÓN, REPARACIÓN O MODIFICACIÓN DE OBRAS EN PERÍMETROS URBANOS****CAPÍTULO IV****ALINEAMIENTOS DE PREDIOS Y EDIFICIOS EN ZONAS URBANAS****CAPÍTULO V****TERRENOS MUNICIPALES****TÍTULO DÉCIMO PRIMERO****DIVERSIONES, ESPECTÁCULOS Y JUEGOS PERMITIDOS POR LA LEY****CAPÍTULO ÚNICO****DISPOSICIONES GENERALES****TÍTULO DÉCIMO SEGUNDO****MARCHAS, MÍTINES Y MANIFESTACIONES PÚBLICAS****CAPÍTULO ÚNICO****DISPOSICIONES GENERALES****TÍTULO DÉCIMO TERCERO****FUNCIÓN CALIFICADORA****CAPÍTULO ÚNICO****LOS JUZGADOS CALIFICADORES**

**TÍTULO DÉCIMO CUARTO**  
**DE LA SEGURIDAD SOCIAL Y JURÍDICA**

**CAPÍTULO I**  
**SEGURIDAD JURÍDICA**  
**CAPÍTULO II**  
**SEGURIDAD SOCIAL**

**TÍTULO DÉCIMO QUINTO**  
**MORALIDAD PÚBLICA**

**CAPÍTULO I**  
**FALTAS A LA MORAL**  
**CAPÍTULO II**  
**DE LA PROSTITUCIÓN**  
**CAPÍTULO III**  
**VAGANCIA Y EMBRIAGUEZ**

**TÍTULO DÉCIMO SEXTO**  
**SALUBRIDAD Y ASISTENCIA**

**CAPÍTULO I**  
**DISPOSICIONES GENERALES**  
**CAPÍTULO II**  
**HIGIENE, PUREZA Y CANTIDAD DE LOS ALIMENTOS QUE SE EXPENDEN AL PÚBLICO**  
**CAPÍTULO III**  
**ZAHÚRDAS, BASUREROS Y LUGARES INSALUBRES**  
**CAPÍTULO IV**  
**OBLIGACIONES DE LOS HABITANTES EN CASO DE ENFERMEDADES ENDÉMICAS Y EPIDÉMICAS Y DE VACUNACIÓN DE PERSONAS Y ANIMALES**  
**CAPÍTULO V**  
**MENDICIDAD**  
**CAPÍTULO VI**  
**MATANZAS RURALES Y CARNICERÍAS URBANAS**  
**CAPÍTULO VII**  
**LIMPIEZA PÚBLICA**

**TÍTULO DÉCIMO SÉPTIMO**  
**AGRICULTURA, GANADERÍA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA**

**CAPÍTULO I**  
**FOMENTO DE LA PRODUCCIÓN DE CULTIVOS BÁSICOS**  
**CAPÍTULO II**  
**ROTULACIÓN INDEBIDA DE LOS SUELOS EXPUESTOS A LA EROSIÓN**  
**CAPÍTULO III**

**PLAGAS, EPIZOOTIAS Y COOPERACIÓN PARA COMBATIRLAS**  
**CAPÍTULO IV**  
**REGISTRO DE FIERRO Y SEÑALES PARA MARCAR GANADO Y MADERA**

**CAPÍTULO V**

CONSERVACIÓN Y APROVECHAMIENTO DE LOS TERRENOS SILVÍCOLAS

**CAPÍTULO VI**

FOMENTO PISCÍCOLA

**CAPÍTULO VII**

CONSERVACIÓN DE LAS ESPECIES ANIMALES

**CAPÍTULO VIII**

FOMENTO AGROPECUARIO

**CAPÍTULO IX**

GESTIÓN GEOAMBIENTAL

**CAPÍTULO X**

FOMENTO A LA PEQUEÑA Y MEDIANA INDUSTRIA

**TÍTULO DÉCIMO OCTAVO**

MERCADOS, CENTRALES CAMIONERAS, ORNATOS Y ALUMBRADO PÚBLICO

**CAPÍTULO I**

MERCADO Y CENTRALES CAMIONERAS

**CAPÍTULO II**

JARDINES, PARQUES, BIBLIOTECAS, PASEOS Y OTROS LUGARES PÚBLICOS

**CAPÍTULO III**

ALUMBRADO PÚBLICO

**CAPÍTULO IV**

PINTURA, BARDEO Y LIMPIEZA DE PREDIOS EN ZONAS URBANAS

**TÍTULO DÉCIMO NOVENO**

ECONOMÍA Y ESTADÍSTICA

**CAPÍTULO ÚNICO**

DENUNCIAS ANTE LAS AUTORIDADES DE LOS ABUSOS QUE COMETEN LOS COMERCIANTES EN RELACIÓN A LOS PRECIOS, PESO, MEDIDA Y ABASTECIMIENTO DE ARTÍCULOS DE PRIMERA NECESIDAD

**TÍTULO VIGÉSIMO**

ARCHIVO MUNICIPAL

**CAPÍTULO ÚNICO**

DISPOSICIONES GENERALES

**TÍTULO VIGÉSIMO PRIMERO**

INTEGRIDAD DE LAS PERSONAS

**CAPÍTULO I**

DEPOSITO Y FABRICA DE INFLAMABLES O EXPLOSIVOS

**CAPÍTULO II**

• REGLAMENTACIÓN DE RUIDOS Y SONIDOS

**TÍTULO VIGÉSIMO SEGUNDO**

DEL SERVICIO DE CEMENTERIO

**CAPÍTULO I**

TRASLADO E INHUMACIONES DE CADÁVERES

**CAPÍTULO II**

DE LOS CEMENTERIOS

**TÍTULO VIGÉSIMO TERCERO**

HACIENDA MUNICIPAL

**CAPÍTULO I**

DE LOS INGRESOS DEL MUNICIPIO

**CAPÍTULO II**

DE LOS BIENES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO

**TÍTULO VIGÉSIMO CUARTO**

EDUCACIÓN Y ACTIVIDADES CÍVICAS

**CAPÍTULO I**

OBLIGATORIEDAD DE LA EDUCACIÓN

**CAPÍTULO II**

ACTOS CÍVICOS Y FIESTAS PATRIAS

**CAPÍTULO III**

DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA

**TÍTULO VIGÉSIMO QUINTO**

COMUNICACIONES, ASENTAMIENTOS HUMANOS Y OBRAS PÚBLICAS

**CAPÍTULO I**

DEBER DE LOS HABITANTES DE CONTRIBUIR EN LA CONSTRUCCIÓN, CONSERVACIÓN Y REPARACIÓN DE LAS VÍAS MUNICIPALES DE COMUNICACIÓN

**CAPÍTULO II**

CONSERVACIÓN DE LOS CAMINOS VECINALES

**CAPÍTULO III**

DETERIORO Y DAÑO A LAS VÍAS DE COMUNICACIÓN

**CAPÍTULO IV**

EDIFICIOS INSEGUROS

**TÍTULO VIGÉSIMO SEXTO**

PROCEDIMIENTO PARA LA APLICACIÓN DE SANCIONES

**CAPÍTULO I**

SANCIONES

**CAPÍTULO II**

PROCEDIMIENTO PARA IMPONER SANCIONES

**CAPÍTULO III**

PROCEDIMIENTO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO

**TRANSITORIOS****BANDO DE POLICÍA Y GOBIERNO DEL MUNICIPIO  
DE HUIMANGUILLO, TABASCO****TÍTULO PRIMERO  
MUNICIPIO****CAPÍTULO I  
DISPOSICIONES GENERALES**

**ARTÍCULO 1.-** El Municipio libre de Huimanguillo, es parte integrante del Estado de Tabasco, tiene personalidad jurídica y patrimonio propio. Son fundamento legal del presente Bando de Policía y Gobierno el artículo 115 fracción II, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; el artículo 65 fracción I, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco y los artículos 48, 51 y 52 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.

**ARTÍCULO 2.-** El presente Bando de Policía y Gobierno es de interés público y tiene por objeto:

- I. Establecer las normas generales básicas para lograr una mejor organización territorial, de población y de gobierno;
- II. Orientar las políticas de la administración pública del Municipio, para una gestión eficiente del desarrollo político, económico, social y cultural de sus vecinos; y
- III. Establecer las bases para una delimitación clara y eficiente del ámbito de competencia de las autoridades municipales, que facilite las relaciones sociales en un marco de seguridad jurídica.

**ARTÍCULO 3.-** Este Bando de Policía y Gobierno es de observancia general y obligatoria, en todo el territorio del Municipio de Huimanguillo, Tabasco, para las autoridades, los vecinos, habitantes, visitantes y transeúntes del Municipio, y sus infracciones serán sancionadas conforme a lo que establezca este mismo ordenamiento legal y las demás disposiciones municipales.

**ARTÍCULO 4.-** Le corresponde directamente la aplicación del presente Bando de Policía y Gobierno, al Ayuntamiento, por conducto del Presidente Municipal, auxiliado por los distintos funcionarios públicos Municipales designados para este fin, conforme a los ordenamientos legales correspondientes.

**CAPÍTULO II  
DEL MUNICIPIO**

**ARTÍCULO 5.-** El Municipio de Huimanguillo, se rige por lo previsto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco, en la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, en

este Bando de Policía y Gobierno, Reglamentos, Circulares, y demás disposiciones administrativas de observancia general que emita el Ayuntamiento dentro del ámbito de su competencia.

**ARTÍCULO 6.-** El Municipio de Huimanguillo, es parte integrante de la división territorial, de la organización política y administrativa del Estado de Tabasco; es una entidad pública investida de personalidad jurídica y capacidad política y administrativa para la consecución de sus fines. Así mismo goza de autonomía en lo concerniente a su régimen interior; cuenta con territorio, población y gobierno propios; y está gobernado por un Ayuntamiento de elección popular directa, no existiendo autoridad intermedia entre éste y el Gobierno del Estado.

**ARTÍCULO 7.-** Las autoridades municipales tienen competencia plena sobre el territorio del Municipio de Huimanguillo, para decidir sobre su organización política, administrativa y sobre la prestación de los servicios públicos de carácter municipal, ajustándose a lo dispuesto por la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco y las Leyes Federales y Estatales relativas.

### CAPÍTULO III

#### FINES DEL MUNICIPIO

**ARTÍCULO 8.-** Es fin esencial del Municipio, lograr el bienestar general de sus habitantes, por lo tanto, las autoridades municipales deben sujetar sus acciones a los siguientes mandatos:

- I. Preservar la dignidad de la persona humana y en consecuencia, las garantías individuales establecidas en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y en la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco;
- II. Salvaguardar y garantizar la integridad territorial del Municipio;
- III. Garantizar la seguridad jurídica, con la observancia del marco normativo que rige al Municipio. Para ello deberá aplicar las Leyes de conformidad con la jerarquía del orden normativo del sistema jurídico mexicano, dentro del ámbito de su competencia;
- IV. Revisar y actualizar la reglamentación municipal, de acuerdo con las necesidades de la realidad social, económica y política del Municipio;
- V. Satisfacer las necesidades colectivas de los vecinos y habitantes del Municipio, mediante la adecuada prestación de los servicios públicos municipales;
- VI. Promover y organizar la participación ciudadana e incluir los resultados de dicha participación en el diseño, ejecución, instrumentación y evaluación de los planes y programas municipales;
- VII. Promover el adecuado y ordenado desarrollo urbano de todos los centros de población del Municipio, mediante el diseño e implementación de los planes y programas correspondientes;
- VIII. Conducir y regular la planeación del desarrollo del Municipio, recogiendo la voluntad de los habitantes para la elaboración de los planes respectivos;
- IX. Administrar justicia en el ámbito de su competencia;

- X. Salvaguardar y garantizar, dentro de su territorio, la seguridad y el orden público;
- XI. Promover e impulsar el desarrollo de las actividades económicas, agrícolas, industriales, comerciales, artesanales, turísticas y demás que se señalan en la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco o que acuerde el Ayuntamiento. Para tal efecto, debe implementar los programas correspondientes, con la participación de los sectores social y privado, en coordinación con las Entidades, Dependencias y Organismos Estatales y Federales correspondientes;
- XII. Coadyuvar a la preservación de la ecología y a la protección y mejoramiento del medio ambiente del Municipio a través de acciones propias, delegadas o concertadas;
- XIII. Garantizar la salubridad e higiene pública;
- XIV. Promover e instrumentar la inscripción de los habitantes del Municipio al padrón municipal;
- XV. Preservar y fomentar los valores cívicos, culturales y artísticos del Municipio, para acrecentar la identidad municipal;
- XVI. Promover y garantizar la consulta popular a través del plebiscito o referéndum, de tal manera que permita a los habitantes ser escuchados y participar activamente en la toma de decisiones en las políticas públicas, así como en la supervisión de su gestión;
- XVII. Promover el bienestar social de la población con la implementación de programas de educación, asistencia social, salud y vivienda; y
- XVIII. Propiciar la institucionalización del servicio administrativo de carrera municipal.

**ARTÍCULO 9.-** Para el cumplimiento de sus fines y funciones, el Ayuntamiento y demás autoridades municipales tienen las atribuciones establecidas en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco, las Leyes Federales y Estatales, la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, el presente Bando de Policía y Gobierno, los Reglamentos Municipales, Acuerdos, Circulares, y demás Disposiciones Administrativas de carácter general.

#### **CAPÍTULO IV NOMBRE Y LOGOTIPO**

**ARTÍCULO 10.-** El Nombre y el Logotipo del Municipio son su signo de identidad y su símbolo representativo.

**ARTÍCULO 11.-** El Municipio conserva su nombre oficial, que de conformidad con lo preceptuado en el artículo 5 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, es como a continuación se describe: "HUIMANGUILLO".

**ARTÍCULO 12.-** La descripción del logotipo del Municipio es como sigue:



**ARTÍCULO 13.-** El nombre y el logotipo institucional del Municipio sólo podrán ser modificados o cambiados por acuerdo unánime del Ayuntamiento, y sólo para el caso del nombre con la aprobación de la Legislatura del Estado.

**ARTÍCULO 14.-** El nombre y el logotipo institucional del Municipio, serán utilizados exclusivamente por el Ayuntamiento, debiendo exhibirse en forma ostensible en las oficinas y documentos oficiales, así como en los bienes que integran el patrimonio municipal. Cualquier uso que otra institución pública, privada o persona física quiera darles debe ser autorizado previamente, de manera expresa por el Ayuntamiento.

Quien contravenga ésta disposición se hará acreedor a las sanciones establecidas en éste Bando de Policía y Gobierno, sin perjuicio de las penas señaladas en el Reglamento que al respecto se emita.

**ARTÍCULO 15.-** Los símbolos mencionados en éste ordenamiento legal son patrimonio exclusivo del Municipio, por lo que queda estrictamente prohibido su uso para fines publicitarios o de explotación comercial no oficiales o por parte de particulares.

**ARTÍCULO 16.-** En el Municipio son símbolos obligatorios la Bandera, el Himno y Escudo Nacionales, así como el Escudo del Estado. El uso de estos símbolos está sujeto a lo dispuesto por los ordenamientos Federales y la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco.

## **TÍTULO SEGUNDO TERRITORIO**

### **CAPÍTULO I EXTENSIÓN, LÍMITES Y COLINDANCIAS**

**ARTÍCULO 17.-** El territorio del Municipio de Huimanguillo, es el que de hecho y por derecho le corresponde, por lo que cuenta con una superficie total de 3,757.59. Kilómetros cuadrados y tiene los siguientes límites y colindancias:

**Al Norte:** Con el Municipio de Cárdenas, Tabasco;  
**Al Este:** Con el Estado de Chiapas;  
**Al Sur:** Con los Estados de Chiapas y Veracruz; y  
**Al Oeste:** Con el Estado de Veracruz.

**ARTÍCULO 18.-** Para la resolución de cualquier controversia relacionada con la extensión y límites territoriales del Municipio, debe estarse a lo dispuesto por la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco, la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco y demás ordenamientos legales aplicables.

## CAPÍTULO II ORGANIZACIÓN POLÍTICA

**ARTÍCULO 19.-** El Municipio de Huimanguillo, para su organización territorial y administrativa, está integrado por una Cabecera Municipal que es la Ciudad de Huimanguillo y por los siguientes:

### POBLADOS

|      |                                            |
|------|--------------------------------------------|
| 1.-  | POB. OCUAPAN.                              |
| 2.-  | POB. C-25. GRAL. ISIDRO CORTEZ RUEDA       |
| 3.-  | POB. C-41. LIC. CARLOS A. MADRAZO BECERRA. |
| 4.-  | POB. MECATEPEC.                            |
| 5.-  | POB. C-26. GRAL. PEDRO C. COLORADO.        |
| 6.-  | POB. ESTACIÓN ZANAPA.                      |
| 7.-  | POB. C-31. GRAL. FRANCISCO VILLA.          |
| 8.-  | POB. LA LUZ.                               |
| 9.-  | POB. C-32. LIC. FRANCISCO TRUJILLO GURRIA  |
| 10.- | POB. FRANCISCO RUEDA.                      |
| 11.- | POB. TECOMINOACAN.                         |
| 12.- | POB. C-34. LIC. BENITO JUÁREZ.             |
| 13.- | POB. C-40. GRAL. ERNESTO AGUIRRE COLORADO. |

### RANCHERÍAS

|      |                                                       |
|------|-------------------------------------------------------|
| 1.-  | R/A OTRA BANDA 2da. SECCIÓN.                          |
| 2.-  | R/A PEDREGAL MOCTEZUMA 1ra. SECCIÓN.                  |
| 3.-  | R/A OTRA BANDA 1ra. SECCIÓN.                          |
| 4.-  | R/A PEDREGAL MOCTEZUMA 2da SECCIÓN.                   |
| 5.-  | R/A MACAYO Y NARANJO 1ra. SECCIÓN.                    |
| 6.-  | R/A OTRA BANDA 3ra. SECCIÓN.                          |
| 7.-  | R/A MACAYO Y NARANJO 2da SECCIÓN.                     |
| 8.-  | R/A ARENA 1ra. SECCIÓN.                               |
| 9.-  | R/A ARENA 2da SECCIÓN.                                |
| 10.- | R/A TIERRA NUEVA 1ra. SECCIÓN.                        |
| 11.- | R/A VILLA FLORES 1ra. SECCIÓN.                        |
| 12.- | R/A PAREDON 3ra. SECCIÓN.                             |
| 13.- | R/A PEDREGALITO 1ra SECCIÓN, SECTOR VICENTE GUERRERO. |
| 14.- | R/A LOS NARANJOS 3ra SECCIÓN.                         |
| 15.- | R/A TIERRA NUEVA 1ra. SECTOR LAS PALMAS               |
| 16.- | R/A VILLA FLORES 2da SECCIÓN.                         |
| 17.- | R/A EL DESECHO SECCION PLAYA 2                        |
| 18.- | R/A PAREDON 2da SECCIÓN.                              |

|      |                                                    |
|------|----------------------------------------------------|
| 19.- | R/A PEDREGALITO 1ra.                               |
| 20.- | R/A TIERRA NUEVA 2da. SECCIÓN.                     |
| 21.- | R/A LOS NARANJOS 1ra. SECCIÓN.                     |
| 22.- | R/A AMACOHITE 2da. SECCIÓN.                        |
| 23.- | R/A LOS NARANJOS 2da. SECCIÓN.                     |
| 24.- | R/A LOS NARANJOS 4ta. SECCIÓN.                     |
| 25.- | R/A RIO SECO Y MONTAÑA 1ra. SECCIÓN.               |
| 26.- | R/A GUIRAL Y GONZALEZ 1ra. SECCIÓN.                |
| 27.- | R/A ALTO AMACOHITE 3ra. SECCIÓN.                   |
| 28.- | R/A PASO DEL ROSARIO.                              |
| 29.- | R/A CHICOACAN.                                     |
| 30.- | R/A GUIRAL Y GONZALEZ 2da. SECCIÓN.                |
| 31.- | R/A EL PUENTE.                                     |
| 32.- | R/A EL DESECHO SECCIÓN. PLAYA UNO.                 |
| 33.- | R/A LIBERTAD.                                      |
| 34.- | R/A TIERRA NUEVA 3ra. SECCIÓN.                     |
| 35.- | R/A PAREDON 1ra. SECCIÓN.                          |
| 36.- | R/A EL DESECHO 1ra. SECCIÓN.                       |
| 37.- | R/A PAREDON 1ra. SECCIÓN. FRACCIONAMIENTO LA ISLA. |
| 38.- | R/A PAREDON 2da. SECCIÓN ALVARO OBREGON.           |
| 39.- | R/A AMACOHITE 1ra. SECCIÓN.                        |
| 40.- | R/A OSTITAN 2da. SECCIÓN.                          |
| 41.- | R/A EL PUENTE 2da. SECCIÓN.                        |
| 42.- | R/A OSTITAN 1ra.                                   |
| 43.- | R/A RIO SECO Y MONTAÑA 2da. SECCIÓN.               |

## SECTORES

|      |                                                           |
|------|-----------------------------------------------------------|
| 1.-  | EJ. BLASILLO 1ra. SECCIÓN SECTOR EL OTATE.                |
| 2.-  | EJ. CAOANAL 1ra. SECCIÓN AMPLIACIÓN LA VICTORIA.          |
| 3.-  | R/A RIO SECO Y MONTAÑA 2da. "COLONIA EL ROSARIO".         |
| 4.-  | COL. LOS ANGELES Y EJ. GENARO VÁZQUEZ ROJAS 1ra. SECCIÓN. |
| 5.-  | POB. IGNACIO ALLENDE.                                     |
| 6.-  | COL. ARBOLEDA.                                            |
| 7.-  | COL. LOS PINOS.                                           |
| 8.-  | COL. ALFA Y OMEGA.                                        |
| 9.-  | COL. CUITLAHUAC.                                          |
| 10.- | EJ. NUEVO CHONTALPA.                                      |
| 11.- | COL. LA FLORIDA.                                          |
| 12.- | COL. LAS GALAXIAS.                                        |
| 13.- | NUEVO CENTRO DE POBLACIÓN LA TRINIDAD.                    |
| 14.- | EJ. TEJILABARTERO 1ra. SECCIÓN SECTOR ALTO DE BAYO.       |
| 15.- | R/A CAOANAL 2da. SECCIÓN.                                 |

|      |                                                                    |
|------|--------------------------------------------------------------------|
| 16.- | EJ. EL ABEJONAL.                                                   |
| 17.- | COL. PUEBLO NUEVO.                                                 |
| 18.- | EJ. PEDRO C. COLORADO SECTOR LA BIMBO.                             |
| 19.- | COL. LAZARO CARDENAS.                                              |
| 20.- | C. ZONA URBANA N.B. BLASILLO 1ra. SECCIÓN.                         |
| 21.- | R/A LUIS CABRERA.                                                  |
| 22.- | NUEVO CENTRO DE POBLACION EJ. GREGÓRIO VAZQUEZ ROJAS 2da. SECCIÓN. |
| 23.- | EJ. PROF. NARCISO ROVIROSA.                                        |
| 24.- | EJ. ESCOBEDO.                                                      |
| 25.- | NUEVO CENTRO DE POBLACION LUIS DONALDO COLOSIO.                    |
| 26.- | SECTOR CITRICOS.                                                   |
| 27.- | SECTOR HEBERTO CASTILLO MARTÍNEZ.                                  |

**VILLAS**

|     |                   |
|-----|-------------------|
| 1.- | VILLA SAN MANUEL. |
| 2.- | VILLA CHONTALPA.  |
| 3.- | VILLA LA VENTA.   |

**EJIDOS**

|      |                                                 |
|------|-------------------------------------------------|
| 1.-  | EJ. PEJELAGARTERO 1ra. SECCIÓN. "LOS PINOS".    |
| 2.-  | EJ. ZAPOTAL 4ta. SECCIÓN. "ZAPOTALITO".         |
| 3.-  | EJ. PEJELAGARTERO 1ra. SECCIÓN "PLATAFORMA".    |
| 4.-  | EJ. PEJELAGARTERO 1ra. SECCIÓN "EL ARROYITO".   |
| 5.-  | EJ. ECONOMÍA.                                   |
| 6.-  | EJ. NUEVO PROGRESO.                             |
| 7.-  | EJ. PEJELAGARTERO 2da. SECCIÓN.                 |
| 8.-  | EJ. PEJELAGARTERO 2da. SECCIÓN "NUEVA REFORMA". |
| 9.-  | EJIDO ZAPOTAL 1ra. SECCIÓN SAN MIGUEL.          |
| 10.- | EJ. AGARITO DOMÍNGUEZ CANABAL.                  |
| 11.- | EJ. SAMARIA.                                    |
| 12.- | EJ. ENRIQUE RODRIGUEZ CANO.                     |
| 13.- | EJ. CELIA GONZÁLEZ DE ROVIROSA.                 |
| 14.- | EJ. PEDREGAL MOCTEZUMA 2da. SECCIÓN.            |
| 15.- | EJ. SANTA LUCIA.                                |
| 16.- | EJ. RAFAEL MARTINEZ DE ESCOBAR.                 |
| 17.- | EJ. NUEVO CENTRO POBLACION BENITO JUAREZ.       |
| 18.- | EJ. LAS PIEDRAS.                                |
| 19.- | EJ. EDUARDO ALDAY HERNÁNDEZ.                    |
| 20.- | EJ. ROBERTO MARRAZO ENRIQUE.                    |
| 21.- | EJ. AGUILERAS SERDAN 2da. SECCIÓN "LA FLORIDA". |
| 22.- | EJ. OTRA BANDA 2da. SECCIÓN.                    |
| 23.- | EJ. LA CRIBA SECTOR AGARRIO 2da. SECCIÓN.       |

|      |                                                         |
|------|---------------------------------------------------------|
| 24.- | EJ. IGNACIO ALLENDE.                                    |
| 25.- | EJ. EL CARMEN NUEVO CENTRO DE POBLACION.                |
| 26.- | EJ. PEDRO C. COLORADO AMPLIACION 1ra. SECCION.          |
| 27.- | EJ. NUEVO CENTRO DE POBLACION CUAHUTEMOC.               |
| 28.- | EJ. PALO MULATO VIEJO.                                  |
| 29.- | EJ. PEJELAGARTERO 1ra. SECCION NUEVO PROGRESO.          |
| 30.- | EJ. BLASILLO 2da. SECCION.                              |
| 31.- | EJ. MONTE DE ORO 2da. SECCION.                          |
| 32.- | EJ. MONTE DE ORO 1ra. SECCION.                          |
| 33.- | EJ. EL CABRITO.                                         |
| 34.- | EJ. MIGUEL ALEMAN.                                      |
| 35.- | EJ. MONTE DE ORO 3ra. SECCION.                          |
| 36.- | EJ. AGUILES SERDAN 1ra. SECCION.                        |
| 37.- | EJ. PEDRO C. COLORADO 3ra. SECCION.                     |
| 38.- | EJ. LAS PALMIRAS.                                       |
| 39.- | EJ. CENTRAL FOURNIER 2da SECCION.                       |
| 40.- | EJ. PEDREGAL MOCTEZUMA 1ra. SECCION.                    |
| 41.- | EJ. PEJELAGARTERO 2da. SECCION EL JAHUACTE.             |
| 42.- | EJ. MACAYO Y NARANJO 3ra. SECCION.                      |
| 43.- | EJ. EL COMPLEJO.                                        |
| 44.- | EJ. FRANCISCO VILLA.                                    |
| 45.- | EJ. AMPLIACION CHICOACAN "LA ESPERANZA".                |
| 46.- | EJ. BENITO JUAREZ RA. SAN FERNANDO.                     |
| 47.- | EJ. EMILIANO ZAPATA.                                    |
| 48.- | EJ. PICO DE ORO NUEVO CENTRO DE POBLACION 3ra. SECCION. |
| 49.- | EJ. JOSE MARIA MORELOS Y PAVON.                         |
| 50.- | EJ. JOSE MARIA PINO SUAREZ.                             |
| 51.- | EJ. ANTONIO ZAMORA ARRIJOA.                             |
| 52.- | EJ. PEJELAGARTERO 1ra. SECCION. GUADALUPE VICTORIA.     |
| 53.- | EJ. PALO MULATO ZAPOTAL.                                |
| 54.- | EJ. PEJELAGARTERO 1ra. SECCION EL FILERO.               |
| 55.- | EJ. HUAPACAL 1ra. SECCION.                              |
| 56.- | EJ. TIERRA COLORADA 1ra. SECCION.                       |
| 57.- | EJ. ZAPOTAL 5ta. SECCION SAN MIGUEL.                    |
| 58.- | EJ. OSTIAN.                                             |
| 59.- | EJ. EL PARAISO.                                         |
| 60.- | EJ. SAN MANUEL TENERIFE.                                |
| 61.- | EJ. CENTRAL FOURNIER 1ra. SECCION.                      |
| 62.- | EJ. LA CEIBA 1ra. SECCION RUIZ CORTINES.                |
| 63.- | EJ. FRANCISCO J. MADERO.                                |
| 64.- | EJ. NICOLAS BRAVO BLASILLO 1ra.                         |
| 65.- | EJ. TRES BOCAS 1ra. SECCION.                            |
| 66.- | EJ. EL CHAPO 2da. SECCION.                              |
| 67.- | EJ. EL GARCERO.                                         |

|       |                                                 |
|-------|-------------------------------------------------|
| 68.-  | EJ. IGNACIO GUTIERREZ 4ta. SECCIÓN.             |
| 69.-  | EJ. HUAPACAL 2da. SECCIÓN.                      |
| 70.-  | EJ. TRES BOCAS 3ra. SECCIÓN.                    |
| 71.-  | EJ. PICO DE ORO 4ta. SECCIÓN.                   |
| 72.-  | EJ. PEJELACARTERO 1ra. SECCIÓN CHICHONAL.       |
| 73.-  | EJ. ZAPOTAL SAN MIGUEL 1ra. SECCIÓN RAMAL UNO.  |
| 74.-  | EJ. MALPASITO.                                  |
| 75.-  | EJ. IGNACIO GUTIERREZ 2da. SECCIÓN.             |
| 76.-  | EJ. PICO DE ORO 1ra. SECCIÓN.                   |
| 77.-  | EJ. ERNESTO AGUIRRE COLORADO.                   |
| 78.-  | EJ. PASO LA MINA 1ra. SECCIÓN.                  |
| 79.-  | EJ. VILLA DE GUADALUPE.                         |
| 80.-  | EJ. AMPLIACION RÍO SECO Y MONTAÑA 3ra. SECCIÓN. |
| 81.-  | EJ. EL CHAPO 1ra. SECCIÓN.                      |
| 82.-  | EJ. RÍO SECO Y MONTAÑA 3ra. SECCIÓN EL CHINAL.  |
| 83.-  | EJ. LA CEIBA 1ra. SECCIÓN.                      |
| 84.-  | EJ. HUAPACAL 3ra. SECCIÓN.                      |
| 85.-  | EJ. IGNACION GUTIERRES 3ra. SECCIÓN.            |
| 86.-  | EJ. IGNACIO GUTIERREZ 5ta. SECCIÓN.             |
| 87.-  | EJ. LA LUCHA.                                   |
| 88.-  | EJ. LA CANDELARIA.                              |
| 89.-  | EJ. LOS LIMONES.                                |
| 90.-  | EJ. CARLOS A. MADRAZO.                          |
| 91.-  | EJ. ZANAPA 1ra. SECCIÓN.                        |
| 92.-  | EJ. IGNACIO GUTIERREZ 1ra. SECCIÓN.             |
| 93.-  | EJ. ARRIBA Y ADELANTE.                          |
| 94.-  | EJ. GUSTAVO DÍAZ ORDAZ 2da SECCIÓN.             |
| 95.-  | EJ. ÁQUILES SERDAN 3ra. SECCIÓN.                |
| 96.-  | EJ. CHIMALAPA 2da. SECCIÓN.                     |
| 97.-  | EJ. PASO DE LA MINA 3ra. SECCIÓN.               |
| 98.-  | EJ. ZANAPA 2da. SECCIÓN EL TUMBO.               |
| 99.-  | EJ. GUSTAVO DÍAZ ORDAZ 1ra. SECCIÓN.            |
| 100.- | EJ. FRANCISCO J. MUJICA.                        |
| 101.- | EJ. FRANCISCO J. SANTA MARÍA.                   |
| 102.- | EJ. CAOANAL 1ra. SECCIÓN.                       |
| 103.- | EJ. FRANCISCO TRUJILLO GURRÍA.                  |
| 104.- | EJ. GUSTAVO DÍAZ ORDAZ 3ra. SECCIÓN.            |
| 105.- | EJ. PASO DE LA MINA BARRIAL 2da. SECCIÓN.       |
| 106.- | EJ. LA SOLEDAD 1ra. SECCIÓN.                    |
| 107.- | EJ. EMILIANO ZAPATA KM. 4.                      |
| 108.- | EJ. TIERRA NUEVA 4ta. SECCIÓN.                  |
| 109.- | EJ. LAS GIRALDAS.                               |
| 110.- | EJ. CHIMALAPA 1ra. SECCIÓN.                     |
| 111.- | EJ. LOS NARANJOS.                               |
| 112.- | EJ. LA ESPERANZA.                               |
| 113.- | EJ. PAREDON 1ra. SECCIÓN EL PORVENIR.           |
| 114.- | EJ. VIEJA GUARDIA AGRARISTA.                    |

|       |                                                        |
|-------|--------------------------------------------------------|
| 115.- | EJ. TIERRA COLORADA 3ra. SECCIÓN.                      |
| 116.- | EJ. LAS GRANJAS.                                       |
| 117.- | EJ. ORGANIZACIÓN CAMPESINA C.N.C.                      |
| 118.- | EJ. GREGORIO MENDEZ MAGANA.                            |
| 119.- | EJ. EL PUENTE 2da. SECCIÓN.                            |
| 120.- | EJ. AUREO L. CALLES.                                   |
| 121.- | EJ. ZAPOTAL 3ra. EL CORCHAL.                           |
| 122.- | EJ. TIERRA COLORADA 4ta. SECCIÓN.                      |
| 123.- | EJ. LA SOLEDAD 2da. SECCIÓN.                           |
| 124.- | EJ. PAREDON 2da. SECCIÓN ALVARO OBREGON.               |
| 125.- | EJ. CHICOACAN.                                         |
| 126.- | EJ. HUIMANGUILLO.                                      |
| 127.- | EJ. TIERRA COLORADA 2da. SECCIÓN.                      |
| 128.- | EJ. EL GUANAL.                                         |
| 129.- | EJ. EL DESECHO 2da. SECCIÓN.                           |
| 130.- | EJ. TRES BOCAS 2da. SECCIÓN.                           |
| 131.- | EJ. LUIS CABRERA.                                      |
| 132.- | EJ. MANUEL ANDRADE DÍAZ.                               |
| 133.- | EJ. TOMAS GARRIDO CANABAL.                             |
| 134.- | EJ. POR LA MORAL DE UN PRESIDENTE.                     |
| 135.- | EJ. CAOBANAL 2da. SECCION PEDRO SANCHEZ<br>MAGALLANES. |
| 136.- | EJ. GUERRERO.                                          |
| 137.- | EJ. BLASILLO 4ta. SECCIÓN.                             |
| 138.- | EJ. SALVADOR NEME CASTILLO.                            |
| 139.- | EJ. EL SUSPIRO.                                        |
| 140.- | EJ. SANTA CECILIA.                                     |
| 141.- | EJ. OAXACA.                                            |
| 142.- | EJ. CUAUHTÉMOCIN.                                      |

**COLONIAS**

|      |                                                 |
|------|-------------------------------------------------|
| 1.-  | COL. LA VENCEDORA.                              |
| 2.-  | COL. ENRIQUE RODRIGUEZ CANO.                    |
| 3.-  | COL. JOSE NARCISO ROVIROSA (AGRICOLA).          |
| 4.-  | COL. GUADALUPE VICTORIA.                        |
| 5.-  | COL. ESPERANZA DEL BAJIO.                       |
| 6.-  | COL. RIO PEDREGAL.                              |
| 7.-  | COL. BENITO JUAREZ 1ra. SECCIÓN.                |
| 8.-  | COL. BENITO JUAREZ 2da. SECCIÓN.                |
| 9.-  | COL. VENUSTIANO CARRANZA.                       |
| 10.- | COL. UNIDAD MODELO SABANA LARGA.                |
| 11.- | COL. GILBERTO FLORES MUÑOZ 1ra. SECCIÓN.        |
| 12.- | COL. CORONEL GREGORIO MENDEZ.                   |
| 13.- | COL. MARCELINO INURRUETA DE LA FUENTE.          |
| 14.- | COL. EL ENCOMENDERO.                            |
| 15.- | COL. CENTRO DE CONVIVENCIA.                     |
| 16.- | COL. AGRICOLA JOSE MERCEDES GAMAS 1ra. SECCIÓN. |

|      |                                           |
|------|-------------------------------------------|
| 17.- | COL. FRANCISCO I. MADERO.                 |
| 18.- | COL. GUADALUPE.                           |
| 19.- | COL. EL DORADO.                           |
| 20.- | COL. JOSÉ MARIA PINOSUAREZ 2da. SECCIÓN.  |
| 21.- | COL. LAGUNA DEL ROSARIO.                  |
| 22.- | COL. JOSE MARIA MORELOS Y PAVON.          |
| 23.- | COL. LA JUVENTUD.                         |
| 24.- | COL. MANUEL SANCHEZ MARMOL                |
| 25.- | COL. FRANCISCO MARTINEZ GAYTAN.           |
| 26.- | COL. JOSE MARIA PINO SUAREZ 1ra. SECCIÓN. |
| 27.- | COL. JOSÉ MERCEDES GAMAS 2da. SECCIÓN.    |
| 28.- | COL. LAS FLORES.                          |
| 29.- | COL. GILBERTO FLORES MUÑOZ 2da. SECCIÓN.  |
| 30.- | COL. LOS ANGELES.                         |
| 31.- | COL. CLUB LIBERAL.                        |
| 32.- | COL. 5 DE MAYO.                           |
| 33.- | COL. MASTELERO.                           |
| 34.- | COL. EL TORITO.                           |
| 35.- | COL. FRANCISCO SARABIA.                   |
| 36.- | COL. EL FRUTAL.                           |

**ARTÍCULO 20.-** Los asentamientos humanos que demuestren que han llenado los requisitos señalados en la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, para cada categoría política, el Ayuntamiento deberá solicitar la modificación a los nombres o denominaciones de las diversas localidades del municipio, siempre y cuando medie solicitud de sus habitantes, fundada en razones históricas o políticas que demuestren que la denominación existente no es la adecuada. También deberá tomar en cuenta el número de habitantes y determinación de la necesidad administrativa, en concordancia con lo establecido en los artículos 7, 9 y 101 de la Ley Orgánica de los Municipios de Tabasco. Lo anterior debe observar las limitaciones que estén fijadas por las Leyes y Reglamentos vigentes y aplicables.

**ARTÍCULO 21.-** Ninguna Autoridad Municipal podrá hacer modificaciones al Territorio o División Política del Municipio. Esto sólo procederá en los términos establecidos por la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco y la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.

### **CAPÍTULO III FUNDO LEGAL**

**ARTÍCULO 22.-** El fondo legal de las Ciudades, Villas y Pueblos que integran el Municipio será determinado por el Congreso del Estado.

**ARTÍCULO 23.-** Se considera al Fondo Legal como aquella porción de suelo asignada legalmente a las Ciudades, Villas, Pueblos, Rancherías y demás.

**ARTÍCULO 24.-** Los Ejidos comprendidos en el territorio Municipal, para los efectos de la regulación de la tenencia de la tierra y su explotación se regirán por la Ley Agraria y demás disposiciones jurídicas que de ella emanen.

**ARTÍCULO 26.-** El fundo legal será administrado por el Ayuntamiento y se destinará preferentemente a reservas territoriales, provisiones para la fundación y/o creación de nuevos Centros de Población, espacios naturales o Zonas de Reserva Ecológica, atendiendo a lo dispuesto en la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, la Ley de Ordenamiento Sustentable del Territorio del Estado de Tabasco, el Reglamento de la Ley de Ordenamiento Sustentable del Territorio del Estado de Tabasco, los Planes y Programas de Desarrollo Urbano.

### **TÍTULO TERCERO DE LA POBLACIÓN MUNICIPAL**

#### **CAPÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES**

**ARTÍCULO 27.-** Dentro de la jurisdicción municipal, las personas pueden ostentar las siguientes condiciones políticas:

- I. Vecino;
- II. Habitante; y
- III. Visitante o transeúnte.

#### **CAPÍTULO II DE LOS VECINOS**

**ARTÍCULO 28.-** Son vecinos del Municipio:

- I. Todos los habitantes nacidos en el Municipio y que se encuentren radicados en el territorio del mismo;
- II. Los mexicanos que tengan cuando menos seis meses de residir en su territorio, acreditando la existencia de su domicilio dentro del mismo y que se encuentren inscritos en el padrón del Municipio; y
- III. Las personas que tengan menos de seis meses de residencia pero más de tres, y que expresen a la Presidencia Municipal su deseo de adquirir la vecindad, siempre y cuando cumplan con lo previsto en el presente Bando de Policía y Gobierno y en las demás disposiciones legales aplicables.

**ARTÍCULO 29.-** La calidad de vecino se pierde por:

- I. Renuncia expresa ante la Autoridad Municipal competente; o
- II. Por el cambio de residencia fuera del Territorio Municipal, si excede de seis meses, salvo el caso de que se tenga como motivo comisión oficial, enfermedad, estudio o cualquier otra causa justificada a juicio de la autoridad municipal.

**ARTÍCULO 30.-** Los vecinos mayores de edad del Municipio tienen los siguientes derechos y obligaciones:

- I. **Derechos:**
  - a) Ser preferidos en igualdad de circunstancias para ocupar empleos, cargos y comisiones del Municipio;

- b) Votar y ser votado para los cargos de elección popular de carácter municipal;
- c) Organizarse para tratar los asuntos relacionados con su calidad de vecinos;
- d) Presentar iniciativas de reforma y de reglamentación de carácter municipal ante el Ayuntamiento y asistir al acto en que se discutan las mismas, con derecho únicamente a voz;
- e) Impugnar las decisiones de las Autoridades Municipales a través de los medios que prevén las Leyes y Reglamentos vigentes y aplicables al Municipio; y
- f) Tener acceso a los Servicios Públicos Municipales.

## II. Obligaciones:

- a) Inscribirse en el Padrón del Municipio;
- b) Inscribirse en el Catastro de la Municipalidad manifestando, en su caso, los predios que sean de su propiedad, la industria, profesión o trabajo del cual subsista;
- c) Inscribirse en el Registro Federal de Electores, así como en el padrón que al efecto elabore el Ayuntamiento a través del área que éste determine, en los términos de las disposiciones legales aplicables;
- d) Hacer que sus hijos o pupilos concurren a las escuelas públicas o particulares para obtener, por lo menos, la educación básica obligatoria, conforme al artículo tercero de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos;
- e) Desempeñar los cargos declarados como obligatorios por la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y las Leyes que de ella emanen;
- f) Atender los llamados que por escrito o que por cualquier otro medio le haga la Autoridad Municipal competente, siempre y cuando se cumplan las formalidades legales;
- g) Contribuir para los gastos públicos del Municipio según lo dispongan los ordenamientos legales;
- h) Procurar y contribuir a la conservación y mejoramiento de los servicios públicos;
- i) Observar, en todos sus actos, respeto a la dignidad y a las buenas costumbres;
- j) Colaborar con las Autoridades en la preservación y mejoramiento de la salud pública y del medio ambiente;
- k) Participar en la realización de obras de beneficio colectivo;
- l) Vigilar que se dé el debido cumplimiento a las disposiciones reglamentarias en el cuidado y vacunación de los animales domésticos que posean; y
- m) Las demás que determinen la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco y las que resulten de otros Ordenamientos Jurídicos.

El ejercicio de los Derechos Políticos contemplados en el presente artículo está limitado por lo previsto en las Leyes Federales y Locales respecto de los extranjeros y nacionalizados.

**ARTÍCULO 31.-** La violación de los derechos y el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones establecidas en el artículo anterior, debe ser sancionado por las Autoridades competentes de conformidad con lo previsto en el Presente Bando de Policía y Gobierno, y demás Leyes aplicables.

### CAPÍTULO III DE LOS HABITANTES Y VISITANTES

**ARTÍCULO 32.-** Son habitantes del municipio de Huimanguillo las personas que residan habitual o transitoriamente dentro de su territorio.

**ARTÍCULO 33.-** Son visitantes, todas aquellas personas que, sin ánimo de permanencia, se encuentren de paso en el Territorio Municipal, ya sea con fines turísticos, laborales, culturales o de tránsito.

**ARTÍCULO 34.-** Son Derechos y Obligaciones de los habitantes y visitantes:

#### I. Derechos:

- a) Gozar de la protección de sus derechos y prerrogativas consagrados en las Leyes, Reglamentos y del respeto de las Autoridades Municipales;
- b) Obtener la información, orientación y auxilio que requieran; y
- c) Usar, con sujeción a las Leyes, a éste Bando y a los Reglamentos, las Instalaciones y Servicios Públicos Municipales.

#### II. Obligaciones:

- a) Respetar la legislación Federal, Estatal, las disposiciones legales de éste Bando de Policía y Gobierno, los Reglamentos y todas aquellas disposiciones vigentes de carácter general que dicte el Ayuntamiento;
- b) No alterar el orden público;
- c) Hacer uso adecuado de las instalaciones públicas; y
- d) Las demás que impongan las Leyes Federales, Estatales o Normas Municipales.

### TÍTULO CUARTO ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL GOBIERNO MUNICIPAL

#### CAPÍTULO I DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO

**ARTÍCULO 35.-** El Gobierno del Municipio de Huimanguillo está depositado en un cuerpo colegiado que se denomina Ayuntamiento, el cual es el Órgano Supremo del mismo.

**ARTÍCULO 36.-** El Ayuntamiento es el Órgano de Gobierno a cuya decisión se someten los asuntos de la Administración Pública Municipal. Está integrado por un Presidente Municipal, dos Síndicos y Once Regidores.

**ARTÍCULO 37.-** Para los efectos del presente Bando de Policía y Gobierno, corresponde al Presidente Municipal la ejecución de los acuerdos del Ayuntamiento, así como asumir la representación jurídica del mismo en la celebración de todos los actos y contratos necesarios para el desempeño de los negocios administrativos y la eficaz prestación de los servicios públicos municipales; por lo tanto será el Titular de la Administración Pública Municipal y contará con todas aquellas facultades que le concede la legislación correspondiente.

Sin menoscabo de lo anterior, el Presidente Municipal podrá Delegar cuando así lo considere necesario, las funciones de celebración y firma de informes de comprobación de gastos y programación, contratos, convenios y toda clase de actos a los Titulares de las Dependencias Municipales, de acuerdo con la naturaleza del asunto que se trate, según se contempla en el artículo 65 fracción XIII, de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.

**ARTÍCULO 38.-** El Ayuntamiento puede de oficio anular, modificar o suspender las resoluciones adoptadas por el Presidente Municipal o demás Organos y Autoridades Municipales, cuando éstas sean contrarias a la Ley, Reglamentos o disposiciones del Ayuntamiento, sin sujetarse a procedimientos o norma alguna, cuando sea a petición de parte, se estará a lo establecido en el procedimiento contencioso administrativo de carácter municipal.

**ARTÍCULO 39.-** Los Síndicos son los encargados del aspecto financiero del Municipio, deben procurar su defensa y conservación y representar al Municipio en las controversias en las que sea parte, tal como lo dispone el artículo 36 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.

**ARTÍCULO 40.-** Los Regidores son los encargados de vigilar la buena marcha de los ramos de la Administración Pública Municipal y la prestación adecuada de los servicios públicos, a través de las Comisiones que sean creadas para tal efecto, acorde con lo dispuesto por los artículos 35, 44, 45 y 46 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.

## **CAPÍTULO II SESIONES DE CABILDO**

**ARTÍCULO 41.-** El Ayuntamiento está obligado a celebrar las sesiones de Cabildo que sean necesarias para el mejor cumplimiento de las obligaciones que le atribuye el presente Bando de Policía y Gobierno, sesiones que públicamente deberán realizarse cuando menos una vez al mes. Todas las sesiones que el Ayuntamiento celebre para tal efecto, deberán guardar estricta observancia a las disposiciones Legales contenidas en el Capítulo VIII, del Título Segundo de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.

## **CAPÍTULO III DE LAS COMISIONES**

**ARTÍCULO 42.-** Para estudiar, examinar y resolver los problemas municipales, así como para vigilar que se ejecuten las disposiciones y acuerdos tomados en sesiones de Cabildo, el Ayuntamiento designará las comisiones correspondientes según lo previsto en la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.

**ARTÍCULO 43.-** El Ayuntamiento entrante debe nombrar a las Comisiones y a sus miembros de acuerdo a lo establecido por la Constitución Local y por la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.

#### CAPÍTULO IV ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA

**ARTÍCULO 44.-** Para el ejercicio de sus atribuciones y responsabilidades ejecutivas, el Ayuntamiento se auxiliara de las siguientes Dependencias de la Administración Pública Municipal, mismas que están subordinadas al Presidente Municipal:

**A) Dependencias:**

1. Secretaría del Ayuntamiento;
2. Dirección de Finanzas;
3. Dirección de Programación;
4. Contraloría Municipal;
5. Dirección de Desarrollo;
6. Dirección de Fomento Económico;
7. Dirección de Obras, Asentamientos y Servicios Municipales;
8. Dirección de Educación, Cultura y Recreación;
9. Dirección de Administración;
10. Dirección de Seguridad Pública;
11. Dirección de Tránsito;
12. Dirección de Asuntos Jurídicos;
13. Dirección de Atención Ciudadana; y
14. Dirección de Atención a las Mujeres.

**B) Organismos:**

- I. Órganos desconcentrados de Asistencia Social para el Desarrollo integral de la Familia (DIF);
- II. Protección Civil;
- III. Comunicación Social;
- IV. Coordinación del Ramo 33;y
- V. Unidad Municipal de Transparencia y Acceso a la Información.

Las dependencias y organismos previstos en este artículo, sujetaran sus actuaciones a las facultades que las Leyes expresamente les confieren.

En la Administración Pública Municipal, independientemente de las atribuciones que se confieren a las Dependencias, Entidades y Unidades administrativas, el Presidente Municipal como superior jerárquico podrá ejercerlas de forma directa.

Cuando exista conflicto de competencias entre Dependencias de la Administración Pública Municipal Centralizada, el Presidente Municipal como superior jerárquico, mediante un acuerdo determinara la competencia de cada una de estas, auxiliándose en su caso, de previo dictamen que al efecto elabore la Dirección de Asuntos Jurídicos.

**ARTÍCULO 45.-** Las Dependencias citadas en el artículo anterior deben conducir sus actividades en forma programada, con base en las políticas y objetivos previstos en el Plan de Gobierno Municipal. Su estructura orgánica y funciones deben obedecer a lo previsto en el Reglamento de la Administración Pública Municipal.

**ARTÍCULO 46.-** La Administración Pública Municipal Paramunicipal comprende a:

- I. Los Organismos Públicos Descentralizados de carácter Municipal que establezca el Ayuntamiento;
- II. Las Empresas de Participación Municipal Mayoritaria; y
- III. Los Fideicomisos en los que el Municipio sea Fideicomitente.

**ARTÍCULO 47.-** El Secretario del Ayuntamiento y el Contralor, deben ser designados por el Ayuntamiento a propuesta del Presidente Municipal conforme a lo establecido en la Fracción XIX del Artículo 29 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.

**ARTÍCULO 48.-** Las Dependencias y Órganos de la Administración Pública Municipal, tanto centralizados como descentralizados, están obligados a coordinar entre sí sus actividades, funciones y a proporcionarse la información necesaria para el buen funcionamiento del desempeño de la Administración del Ayuntamiento.

**ARTÍCULO 49.-** El Ayuntamiento está facultado para decidir sobre cualquier controversia, respecto de la competencia de los Órganos de la Administración Pública Municipal.

**ARTÍCULO 50.-** El Ayuntamiento está facultado para expedir el Reglamento de la Administración Pública Municipal, los Acuerdos, Circulares y otras disposiciones que regulen el funcionamiento de los órganos de la Administración Pública Municipal.

## **CAPÍTULO V**

### **ÓRGANOS Y AUTORIDADES AUXILIARES DEL AYUNTAMIENTO**

**ARTÍCULO 51.-** Son Órganos Auxiliares del Ayuntamiento:

- I. Las Comisiones del Ayuntamiento;
- II. Los Consejos de Participación Ciudadana para el apoyo en el desempeño de funciones de:
  - a) Seguridad Pública;
  - b) Protección Civil;
  - c) Protección al Ambiente;
  - d) Protección al Ciudadano;
  - e) Desarrollo Social; y
  - f) Contraloría Ciudadana.
  - g) De Obras.
  - h) Ramo 33.
- III. Las Organizaciones Sociales representativas de las comunidades, o cualquier otra que esté reconocida por el Ayuntamiento;
- IV. Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN); y

**ARTÍCULO 52.-** Los Órganos Auxiliares establecidos en el artículo anterior conducirán sus actividades basándose en las disposiciones jurídicas y administrativas que les delegue el Ayuntamiento a través de los Reglamentos que expida atendiendo a su naturaleza y

teniendo jurisdicción, sólo dentro de la comunidad a la que pertenecen con el propósito de ayudar a mantener el orden, la tranquilidad, la paz pública, la seguridad y la protección de los habitantes de sus respectivas comunidades.

Los cargos a que se refiere el presente artículo serán honoríficos y no generarán relación laboral alguna con el Ayuntamiento.

**ARTÍCULO 53.-** Para el despacho de asuntos específicos de la administración municipal, el Ayuntamiento lo hará a través de las siguientes Autoridades Municipales:

1. El Presidente Municipal;
2. Los Síndicos de Hacienda;
3. El Secretario del Ayuntamiento y los Titulares de los órganos Administrativos;
4. Los Delegados Municipales;
5. Los Subdelegados Municipales;
6. Los Jefes de Sector;
7. Los Jefes de Sección; y
8. Los Jueces Calificadores.

**ARTÍCULO 54.-** Las Autoridades auxiliares tienen las atribuciones y limitaciones que establezcan las Leyes, el presente Bando, Reglamentos Municipales, Circulares y demás disposiciones administrativas que determine el Ayuntamiento, y específicamente se estarán a lo establecido en el Reglamento de la Administración Pública Municipal, con el deber de actuar y conducir sus actividades en forma programada con base en las políticas y objetivos previstos en el Plan Municipal de Desarrollo, atendiendo en todo momento a los principios de transparencia, eficiencia, honestidad y sin esperar canonjías o prebendas por su desempeño.

**ARTÍCULO 55.-** Las Autoridades Auxiliares podrán coordinarse con la Dependencia o Entidad Administrativa correspondiente para la planeación de programas que sean necesarios para el desarrollo de su comunidad, asumiendo el compromiso de que por los trámites y gestiones que realicen serán gratuitos en el entendido que por el desempeño de su labor no recibirán remuneración alguna.

**ARTÍCULO 56.-** Las Autoridades Auxiliares ejercerán en sus respectivas jurisdicciones, las atribuciones que les delegue el Ayuntamiento a través del Reglamento o disposición administrativa que al respecto expida, para mantener el orden, la tranquilidad, la paz pública, la seguridad y la protección de los habitantes de sus respectivas comunidades.

**ARTÍCULO 57.-** Para la elección de los Delegados y Subdelegados Municipales y designación de Jefes de Sector y de Sección, deberá observarse lo establecido en el Título Quinto, Capítulo IV, artículos 102, 103, 104 y 105 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.

**ARTÍCULO 58.-** Por cada Delegado o Subdelegado, Jefe de Sector y de Sección, se elegirá un suplente.

**ARTÍCULO 60.-** Las Autoridades Municipales, señaladas en el artículo 58 de éste Ordenamiento Legal tendrán en sus jurisdicciones, además de las previstas en el Título

Quinto, artículo 99 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado, las siguientes obligaciones:

- I. Vigilar en el ámbito de su competencia el cumplimiento de las disposiciones legales aplicables;
- II. Cuidar de la seguridad, higiene y paz pública;
- III. Fomentar las actividades educativas, culturales, cívicas, artísticas, deportivas y las encaminadas a estas, así como propiciar el establecimiento y mejora de los Servicios Públicos Municipales, con los Comités que conforme a las necesidades de su comunidad se pudieran constituir en el ámbito territorial de su competencia, dando aviso oportunamente al Ayuntamiento de lo que acontece en su jurisdicción y cooperar con las Autoridades que las requieran para ello;
- IV. Vigilar que las obras programadas se ejecuten dentro de los lineamientos establecidos, informando al Ayuntamiento de cualquier anomalía o irregularidad que observen;
- V. Poner a disposición de la Autoridad competente a las personas detenidas en flagrante delito;
- VI. Proponer y solicitar al Ayuntamiento la realización de obras de beneficio social; y
- VII. Las demás que les atribuyan expresamente las Leyes o Reglamentos o que les encomiende directamente el Presidente Municipal.

## **TÍTULO QUINTO SERVICIOS PÚBLICOS**

### **CAPÍTULO I INTEGRACIÓN**

**ARTÍCULO 61.-** Por servicio público se entiende toda actividad municipal concreta que tienda a satisfacer una necesidad colectiva. La prestación de los Servicios Públicos corresponde al Ayuntamiento, quien podrá cumplir con dichas obligaciones de manera directa o con la concurrencia de los particulares, de otro Municipio, del Estado o de la Federación, o mediante concesión a particulares, conforme al artículo 29 fracción XXVI, de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.

**ARTÍCULO 62.-** Son Servicios Públicos Municipales, en forma enunciativa y no limitativa los siguientes:

- I. Agua potable, drenaje y alcantarillado;
- II. Alumbrado público;
- III. Asistencia social;
- IV. Calles, parques y jardines y áreas verdes y recreativas;
- V. Catastro Municipal;
- VI. Conservación de obras de interés social, arquitectónico e histórico;
- VII. Embellecimiento y conservación de los poblados, centros urbanos o rurales y obras de interés social;
- VIII. Inspección y certificación sanitaria en el ámbito de su competencia;
- IX. Limpieza, recolección, transporte y destino de residuos de los lugares públicos o de uso común;

- X. Mercados y centrales de abasto;
- XI. Panteones o cementerios;
- XII. Protección del medio ambiente;
- XIII. Rastros;
- XIV. Registro Civil;
- XV. Registro de Fierros para la marca de ganado;
- XVI. Seguridad Pública;
- XVII. Tránsito y vialidad; y
- XVIII. Los demás que declare el Ayuntamiento como necesarios y de beneficio colectivo.

**ARTÍCULO 63.-** En coordinación con las autoridades Estatales y Federales, en el ámbito de su competencia, el Ayuntamiento atenderá los siguientes servicios públicos:

- I. Educación y Cultura;
- II. Salud Pública y Asistencia social;
- III. Saneamiento y conservación del medio ambiente;
- IV. Conservación y rescate de los bienes materiales e históricos de los centros de población; y
- V. Protección al Consumidor.

**ARTÍCULO 64.-** No pueden ser motivo de concesión a particulares, la prestación de los Servicios Públicos Siguietes:

- I. Agua potable, drenaje y alcantarillado;
- II. Alumbrado Público;
- III. Control y ordenación del desarrollo urbano y rural;
- IV. Seguridad Pública;
- V. Tránsito; y
- VI. Los que afecten la Estructura, la Paz y Seguridad Pública, Organización y Hacienda Municipal.

## CAPÍTULO II ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO

**ARTÍCULO 65.-** En todos los casos, los Servicios Públicos deben ser prestados en forma continua, regular, general y uniforme.

**ARTÍCULO 66.-** Corresponde al Ayuntamiento la Regulación de todo lo concerniente a la Organización, Administración, Funcionamiento, Conservación y Explotación de los Servicios Públicos a su cargo.

Dicha facultad debe ser ejercitada por el Ayuntamiento con exacta observancia a lo dispuesto por el presente Bando, y demás Leyes aplicables.

**ARTÍCULO 67.-** Cuando un Servicio Público se preste con la participación del Municipio y los particulares, la organización y dirección del mismo, estará a cargo del Ayuntamiento.

**ARTÍCULO 68.-** El Ayuntamiento puede convenir con los Ayuntamientos de cualquiera de los Municipios vecinos, así como con el Gobierno del Estado, sobre la prestación conjunta de uno o más Servicios Públicos, cuando así fuere necesario.

Cuando el convenio se pretenda celebrar con un Municipio vecino que pertenezca a otro Estado, éste deberá ser aprobado por las Legislaturas Estatales respectivas.

**ARTÍCULO 69.-** En el caso de que desaparezca la necesidad de coordinación o colaboración para la prestación de un Servicio Público, el Ayuntamiento puede dar por terminado el convenio a que se refiere el artículo 68, de éste Bando de Policía y Gobierno, o convenir la Remunicipalización del Servicio Público en cuestión.

### **CAPÍTULO III CONCESIONES**

**ARTÍCULO 70.-** En términos de la fracción XVII del artículo 29, Título Octavo, Capítulo XI, y Título Décimo de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, los Servicios Públicos pueden concesionarse a los particulares de la siguiente forma. La concesión se otorgará por concurso, con la aprobación del Ayuntamiento, de conformidad con la Ley de Proyectos para Prestación de Servicios del Estado de Tabasco y sus Municipios, para lo cual éste celebrará convenios con los concesionarios. Estos convenios deben contener las cláusulas con arreglo a las cuales se otorgará el servicio público, incluyendo en todo caso las siguientes bases mínimas:

- I. El Servicio Objeto de la concesión y las características del mismo;
- II. Las Obras o Instalaciones que hubiere de realizar el concesionario y que deben quedar sujetas a la restitución y las obras e instalaciones que por su naturaleza no queden comprendidas en dicha restitución;
- III. Las obras o Instalaciones del Municipio, que se otorguen en arrendamiento al concesionario;
- IV. El plazo de la concesión, no puede exceder de dos años, y puede ser renovada según las características del servicio y las inversiones a realizar por el concesionario, quedando en estos casos, sujeta a la Autorización del Ayuntamiento;
- V. Las tarifas que pagará el Público usuario, deben ser moderadas contemplando la calidad del servicio, el beneficio al concesionario y al Municipio como base de futuras restituciones. Dichas tarifas, para ser legales, deben ser aprobadas por el Ayuntamiento, quien además, puede sujetarlas a un proceso de revisión, con audiencia del concesionario;
- VI. Cuando por la naturaleza del servicio concesionado, se haga necesaria la fijación de una ruta vehicular, el Ayuntamiento la fijará oyendo el parecer del concesionario. El concesionario debe hacer del conocimiento del Ayuntamiento los horarios a que está sujeta la prestación del servicio, mismos que pueden ser aprobados o modificados por éste para garantizar su regularidad y eficacia;
- VII. El monto y formas de pago de las participaciones que el concesionario debe entregar al Municipio durante la vigencia de la concesión, independientemente de los derechos que se deriven del otorgamiento de la misma;
- VIII. Las sanciones y responsabilidades, por incumplimiento del contrato de concesión;

- IX. La obligación del concesionario de mantener en buen estado las obras, instalaciones y servicio concesionado;
- X. El régimen para la transición, en el último período de la concesión, debe garantizar la inversión o devolución es decir, que se encuentren en buenas condiciones, en su caso, de los bienes afectados al servicio; y
- XI. Los procedimientos de resolución, rescisión, revocación, cancelación y caducidad de la concesión.

**ARTÍCULO 71.-** El Ayuntamiento, atendiendo el interés público y en beneficio de la comunidad, puede modificar en cualquier momento el funcionamiento del Servicio Público Concesionado, así como las cláusulas de la concesión, previa audiencia que se dé al concesionario.

**ARTÍCULO 72.-** El Ayuntamiento, a través del Presidente Municipal o Dependencias, vigilará e inspeccionará, por lo menos una vez al mes, la prestación del Servicio Público Concesionado, debiendo cerciorarse de que el mismo se está prestando de conformidad a lo previsto en el contrato o convenio respectivo.

**ARTÍCULO 73.-** El Ayuntamiento podrá ordenar la intervención del Servicio Público Concesionado, con cargo al concesionario, en caso de incumplimiento del contrato de concesión o cuando así lo requiera el interés público. Contra esta resolución no se admitirá recurso alguno.

**ARTÍCULO 74.-** Toda concesión otorgada en contravención a la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco o a las disposiciones de este Bando de Policía y Gobierno, es nula de pleno derecho.

## **TÍTULO SEXTO PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

### **CAPÍTULO I MECANISMOS**

**ARTÍCULO 75.-** Las Autoridades Municipales procurarán la participación ciudadana en la adopción de Políticas Públicas y para la solución de los problemas de la comunidad. Para tal fin, el Ayuntamiento promoverá la creación de Comités de Participación Ciudadana.

**ARTÍCULO 76.-** El Ayuntamiento, a través de la Secretaría del Ayuntamiento, promoverá el establecimiento y operación de los Comités de Participación Ciudadana para la gestión y promoción de planes y programas en las actividades sociales, así como para el apoyo en el desempeño de funciones de:

- I. Seguridad Pública;
- II. Protección Civil;
- III. Protección al Ambiente;
- IV. Desarrollo Social;
- V. Contraloría Social; y
- VI. Las demás que considere pertinentes o que sean sugeridas por los vecinos del Municipio.

## CAPÍTULO II COMITÉS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

**ARTÍCULO 77.-** Los Comités de Participación Ciudadana son Órganos Auxiliares del Ayuntamiento, de promoción y gestión social en favor de la comunidad, con las facultades y obligaciones que les señala la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco y los Reglamentos que al respecto se expida.

**ARTÍCULO 78.-** Los Comités de Participación Ciudadana deben fungir como un canal permanente de comunicación y consulta popular entre los vecinos y habitantes de su comunidad y el Ayuntamiento, para:

- I. Colaborar en el mejoramiento y supervisión de los Servicios Públicos Municipales;
- II. Promover la consulta pública para establecer las bases o modificaciones de los Planes y Programas Municipales;
- III. Promover, cofinanciar y ejecutar Obras Públicas;
- IV. Presentar propuestas al Ayuntamiento para fijar las bases de los Planes y Programas Municipales respecto a su región; y
- V. Prestar auxilio para las emergencias que demande Protección Civil, así como cuando así se lo solicite el Ayuntamiento.

**ARTÍCULO 79.-** Son atribuciones de los Comités de Participación Ciudadana:

- I. Presentar mensualmente proyectos al Ayuntamiento, previa anuencia de los vecinos de su zona, sobre aquellas acciones que propongan como medidas públicas a soluciones de la problemática de su entidad;
- II. Informar mensualmente al Ayuntamiento y a los vecinos de su zona sobre las actividades desarrolladas;
- III. Informar semestralmente al Ayuntamiento y a los vecinos de su zona sobre el estado que guarda la recolección de aportaciones económicas o en especie que se hayan obtenido, así como el uso dado a las mismas para la realización de sus actividades; y
- IV. Las demás que determinen las Leyes aplicables, este Bando de Policía y Gobierno y los Reglamentos Municipales.

**ARTÍCULO 80.-** Los integrantes de los Comités de Participación Ciudadana, se elegirán democráticamente por los vecinos de la zona donde funcionarán éstos, de conformidad con lo que se establezca en el Reglamento para la Creación de Comités de Participación Ciudadana. El desempeño de sus funciones será de carácter gratuito.

## TÍTULO SÉPTIMO DESARROLLO URBANO Y PLANEACIÓN MUNICIPAL

### CAPÍTULO I DESARROLLO URBANO

**ARTÍCULO 81.-** El Municipio con arreglo a las Leyes Federales y Estatales aplicables, así como en cumplimiento de los Planes Estatal y Federal de Desarrollo Urbano, podrá ejercer las siguientes atribuciones:

- I. Formular, aprobar y administrar la zonificación y su Plan de Desarrollo Urbano Municipal, así como proceder a su evaluación, participando con el Estado cuando sea necesario;
- II. Coordinar el contenido del Plan de Desarrollo Urbano Municipal con la Ley de Ordenamiento Sustentable del Territorio del Estado de Tabasco;
- III. Fomentar la participación de la comunidad en la elaboración, ejecución, evaluación y modificación del Plan de Desarrollo Urbano Municipal;
- IV. Coordinar la administración y funcionamiento de los Servicios Públicos Municipales con los planes y programas de desarrollo urbano;
- V. Definir las políticas en materia de reservas territoriales y ecológicas, y crear y administrar dichas reservas;
- VI. Ejercer el derecho preferente para adquirir inmuebles y destinarlos a Servicios Públicos;
- VII. Otorgar o cancelar permisos de construcción y vigilar que reúnan las condiciones necesarias de seguridad;
- VIII. Informar y orientar a los interesados sobre los trámites que deban realizar para la obtención de licencias, autorizaciones y permisos de construcción;
- IX. Autorizar los números oficiales, las nomenclaturas de las calles y avenidas, callejones, andadores y demás vías de comunicación dentro del Municipio;
- X. Intervenir en la regularización de la tenencia de la tierra urbana;
- XI. Participar, en coordinación con las instancias Federales y Estatales, en la planeación y regularización de los centros urbanos involucrados en los procesos de conturbación; y
- XII. Expedir los Reglamentos y Disposiciones necesarias para regular el desarrollo urbano.

## CAPÍTULO II PLANEACIÓN MUNICIPAL

**ARTÍCULO 82.-** El Ayuntamiento al inicio de su periodo de Gobierno constitucional, está obligado a formular un Plan Municipal de Desarrollo y los programas anuales a los que deben sujetarse sus actividades. Para la formulación, seguimiento y evaluación de dicho Plan, se sujetará a lo dispuesto por la Ley de Planeación, la Ley de Planeación del Estado de Tabasco, la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, este Bando de Policía y Gobierno, el Reglamento de Planeación Municipal y demás disposiciones aplicables.

**ARTÍCULO 83.-** Para la elaboración, seguimiento y evaluación del Plan Municipal de Desarrollo, el Ayuntamiento se auxiliará de un Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN).

**ARTÍCULO 84.-** El Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal es un órgano auxiliar del Ayuntamiento de promoción y gestión social en favor de la comunidad; constituye un canal permanente de comunicación y consulta popular entre los habitantes de la comunidad y cuenta con las facultades y obligaciones que le otorgan la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco y la Ley de Planeación del Estado.

**ARTÍCULO 85.-** El Ayuntamiento a través de la Dirección de Programación, expedirá el Reglamento de Planeación Municipal dentro del cual se establecerán los asuntos

encomendados al Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal, así como el procedimiento para su integración.

## **TÍTULO OCTAVO BIENESTAR COLECTIVO**

### **CAPÍTULO I DESARROLLO SOCIAL**

**ARTÍCULO 86.-** El Ayuntamiento procurará el desarrollo social del Municipio a través del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (DIF) y promoverá el establecimiento de Consejos de Desarrollo Social.

**ARTÍCULO 87.-** El Ayuntamiento podrá auxiliarse para la satisfacción de las necesidades públicas, actuando en coordinación con Instituciones creadas por Particulares para la Prestación de un Servicio Social, mismas que deberán contar con la Autorización del Ayuntamiento para el desarrollo de sus actividades y estarán bajo supervisión de las Autoridades Municipales competentes. En caso de necesidad podrán recibir ayuda del Ayuntamiento, a juicio de éste.

**ARTÍCULO 88.-** Son atribuciones del Ayuntamiento, en materia de desarrollo social, las siguientes:

- I. Asegurar la atención permanente a la población marginada del Municipio a través de la prestación de servicios integrales de asistencia social;
- II. Promover dentro de la esfera de su competencia, las condiciones mínimas para el bienestar y desarrollo social de la comunidad;
- III. Impulsar el desarrollo escolar y las actividades extraescolares que estimulen el sano crecimiento físico y mental de la niñez;
- IV. Colaborar y coordinarse con la Federación, el Estado, Ayuntamientos e Instituciones Particulares, a través de la celebración de convenios, para la ejecución de planes y programas de asistencia social;
- V. Llevar a cabo la Prestación de servicios de Asistencia Jurídica y Orientación a los grupos desprotegidos;
- VI. Promover en el Municipio programas de planificación familiar y nutricional;
- VII. Promover en el Municipio programas de prevención y atención de fármaco dependencia, tabaquismo y alcoholismo;
- VIII. Expedir los Reglamentos y disposiciones necesarias para fortalecer la prestación de asistencia social a los habitantes en el Municipio;
- IX. Fomentar la participación ciudadana en programas de asistencia social a través de la creación de Consejos de Desarrollo Social, que auxilien al Ayuntamiento en dicha materia;
- X. Las demás que señale su Reglamento.

## CAPÍTULO II PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE

**ARTÍCULO 89.-** El Ayuntamiento se coordinará con las Autoridades Estatales y Federales en la adopción de medidas y creación de programas e instancias para la preservación, restauración, protección, mejoramiento y control en materia de equilibrio ecológico y protección al ambiente.

**ARTÍCULO 90.-** El Ayuntamiento podrá establecer medidas respecto a los fines establecidos en el artículo anterior tendientes a:

- I. El estudio de las condiciones actuales y situación del medio ambiente en el Municipio para la elaboración de un diagnóstico;
- II. Evitar la contaminación de la atmósfera, suelo y agua en el Municipio;
- III. Desarrollar campañas de limpia, forestación y reforestación rural y urbana, de control de la contaminación industrial, reciclado de residuos y de control en la circulación de vehículos automotores contaminantes;
- IV. Regular horarios y condiciones con el consenso de la sociedad para el uso de todo tipo de aparatos, reproductores de música y de sonidos que alteren las condiciones ambientales del Municipio;
- V. Promover la participación ciudadana para el mejoramiento del medio ambiente, para lo que promoverá la creación de Consejos de Participación Ciudadana en materia de Protección al Ambiente; y
- VI. Las demás que establezca el Reglamento que al respecto se expida por el Ayuntamiento.

## TÍTULO NOVENO SEGURIDAD PÚBLICA, TRANSITO MUNICIPAL Y PROTECCIÓN CIVIL

### CAPÍTULO I SEGURIDAD PÚBLICA

**ARTÍCULO 91.-** El Ayuntamiento debe procurar los Servicios de Seguridad Pública y Tránsito, a través de las Dependencias o Estructuras Administrativas que al efecto determine. Lo anterior en los términos de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, del Reglamento de Seguridad Pública, el Reglamento de Tránsito Municipal, el Reglamento de Protección Civil Municipal y los demás ordenamientos aplicables.

**ARTÍCULO 92.-** El Presidente Municipal tendrá bajo su mando el cuerpo de Seguridad Pública, con la restricción que señala el artículo 90 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.

**ARTÍCULO 93.-** El Cuerpo de Seguridad Pública es una Institución destinada a mantener la tranquilidad y el Orden Público, dentro del Territorio del Municipio, protegiendo en todo momento los intereses de la sociedad. Será a través de las Direcciones de Seguridad Pública y Tránsito, como Dependencias de la Administración Pública Municipal, las que tendrán el despacho de este importante asunto.

**ARTÍCULO 94.-** El Cuerpo de Seguridad Pública Municipal tendrá como finalidad crear y procurar las condiciones necesarias para salvaguardar la integridad física, moral y

patrimonial de los habitantes y vecinos, a fin de que puedan ejercer los derechos que legalmente le corresponden.

**ARTÍCULO 95.-** El Cuerpo de Seguridad Pública, para el cumplimiento del presente Bando de Policía y Gobierno, Reglamento, Acuerdo, Decretos y demás disposiciones administrativas vigentes dentro del territorio del Municipio, actuará respetando en todo caso, las Garantías Individuales establecidas en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, teniendo entre otras las siguientes obligaciones:

- I. Guardar el Orden Público dentro del Territorio;
- II. Implementar y llevar de manera permanente un sistema de información de los Cuerpos de Seguridad Pública Municipal;
- III. Organizar y vigilar el Tránsito de vehículos en la ciudad y las comunidades;
- IV. Cumplir y vigilar que se cumplan las disposiciones del presente Bando de Policía y Gobierno;
- V. Ejecutar las sanciones que establezcan las Autoridades competentes de acuerdo con el presente Bando de Policía y Gobierno y Reglamentos aplicables;
- VI. Cumplir con las disposiciones especiales de vigilancia que le sean encomendadas por el Presidente Municipal;
- VII. Queda prohibido que los menores de edad frecuenten cervcerías, billares, cantinas, bares, centros nocturnos, de baile y en general, todos los sitios no aptos para ellos;
- VIII. Prevenir la comisión de acciones que contravengan las disposiciones jurídicas aplicables del Municipio y que sean constitutivas de delitos o infracciones;
- IX. Cuando un sujeto sea sorprendido en flagrancia de delito, la policía preventiva procederá a su detención y deberá de presentarlo sin demora a la agencia investigadora del Ministerio Público en turno, así mismo deberá de entregar a la representación social los demás, objetos o instrumentos de cualquier clase que pudiesen tener relación con el ilícito y que se hallaren en el lugar de los hechos, en sus inmediaciones o que se hayan encontrado en poder del presunto responsable, así como el aseguramiento del área hasta que se haga cargo la Autoridad que corresponda;
- X. La sanción de las infracciones estarán a cargo de los Juzgados Calificadores y las sanciones que sean impuestas por estos a los infractores se aplicaran sin perjuicio de las que en su caso, apliquen las Autoridades, cuando los hechos u omisiones constituyan algún ilícito que de origen a cualquier responsabilidad penal;
- XI. Auxiliar a los Delegados y Subdelegados Municipales, a los Jefes de Sector, de Sección y de Manzana, cuando soliciten su colaboración;
- XII. Atender y proporcionar los informes, relacionados con la ciudad o el Municipio a los visitantes Nacionales y Extranjeros cuando lo soliciten;
- XIII. Dar la colaboración a las Autoridades Municipales de las comunidades en los términos en que corresponda;
- XIV. Llevar a efecto la vigilancia, guarda y custodia del equipo y armamento de manera cotidiana a efecto de evitar el uso ilegal o inadecuado del instrumental policiaco;

XV. Mantener un intercambio continuo de información con los Consejos de Coordinación que integran el sistema de seguridad pública y los respectivos Órganos del Poder Judicial, para promover la vinculación de acciones y programas de Prevención, Procuración y Administración de Justicia y los objetivos del Plan Estatal y Municipal de Desarrollo; y

XVI. Las demás que les atribuyan las Leyes y Reglamentos Respectivos.

**ARTÍCULO 96.-** La Policía Preventiva Municipal actuara como auxiliar del Ministerio Público, de la Policía Judicial y de la Administración de Justicia, obedeciendo solo mandatos legítimos de investigación, persecución, detención y aprehensión de delincuentes y ejecutará las órdenes de suspensión de las obras que se realicen sin licencia o permiso y sean peligrosas.

**ARTÍCULO 97.-** La Policía Preventiva Municipal con Facultades Propias y como Auxiliar de otras autoridades intervendrá en materia de Seguridad y Tranquilidad Pública, Educación, Ornato, Obras Públicas y Particulares, Obras Peligrosas y Salubridad Pública, entre otras disposiciones que proceda conforme a derecho.

**ARTÍCULO 98.-** Todos los elementos de la Policía Preventiva Municipal tanto Mandos y tropas, deberán portar el uniforme y la placa de identificación personal cuando se encuentren en servicio y distinguir con los colores propios, logotipo y de identificación grande y visible en los vehículos que utilicen.

**ARTÍCULO 99.-** Queda estrictamente prohibido a la Policía Preventiva Municipal:

- I. Maltratar física y psicológicamente a los detenidos en cualquier momento ya sea en la detención o aprehensión y en las cárceles públicas municipales o fuera de ellas, sea cual fuere la falta o delito que se le impute;
- II. Practicar cateos sin solicitud de auxilio u orden judicial o visitas domiciliarias sin la orden administrativa que corresponda;
- III. Recibir de la ciudadanía dinero o pago alguno por la prestación del servicio que esta obligado a dar a favor de la comunidad para la que trabaja;
- IV. Desposeer de sus pertenencias a las personas detenidas;
- V. Ejecutar actos que sean constitutivos de delitos aun cuando se cumpla una orden superior;
- VI. Detener a una persona sin causa justificada;
- VII. Entregar parte de su sueldo, como aporte o cuota a sus superiores jerárquicos para obtener un beneficio, o ya bien, que estos superiores jerárquicos le exijan a sus subordinados lo antes mencionado;
- VIII. Valerse de su investidura ante los particulares para obtener un beneficio personal;
- IX. Coaccionar a los particulares para que le proporcionen servicios gratuitos;
- X. Discriminar en el cumplimiento de sus funciones a persona alguna en función de su raza, grupo étnico, religión, sexo, condición social, preferencia sexual, ideología política, entre otras;
- XI. Cometer actos de Corrupción o prepotencia;
- XII. Usar Armas cuando sea innecesario;
- XIII. Portar armas no autorizadas por la corporación;

- XIV. Abordar en vehículos oficiales a personas ajenas a la corporación, sin que exista un motivo justificado, salvo de que se trate de traslado de algún detenido; y
- XV. Entre otras que conforme a derecho procedan.

Será motivo de responsabilidad, no poner inmediatamente a disposición de las autoridades competentes, a los presuntos responsables de la comisión de delitos, faltas o infracciones, así como avocarse por sí misma al conocimiento de los hechos delictivos y no dar parte a las autoridades correspondientes.

## **CAPÍTULO II TRANSITO MUNICIPAL**

**ARTÍCULO 100.-** En Materia de Tránsito, el Ayuntamiento expedirá el Reglamento de Tránsito y Vialidad Municipal dentro del cual debe señalarse la Dependencia u Órgano Administrativo que estará facultado para vigilar la circulación de vehículos, peatones y conductores dentro de la Jurisdicción del Municipio o, en su caso, se ajustará a lo dispuesto por la Ley General de Tránsito y Vialidad del Estado de Tabasco o el Reglamento de la Ley General de Tránsito y Vialidad del Estado de Tabasco.

**ARTÍCULO 101.-** A las Direcciones de Seguridad Pública y a la de Tránsito Municipal corresponderá, en el ámbito de sus competencias, dar cumplimiento a las disposiciones contenidas en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco, en las demás Leyes, en el presente Bando de Policía y Gobierno, así como en los Reglamentos y demás disposiciones que resulten aplicables.

Los Delegados, Subdelegados, Jefes de Sector y Jefes de Sección, coadyuvarán, auxiliando a los cuerpos de Seguridad Pública y Tránsito, en las acciones que requieran su intervención.

**ARTÍCULO 102.-** Los cuerpos de Seguridad Pública y de Tránsito Municipal, son Instituciones destinadas a mantener la tranquilidad del Municipio, proteger los intereses de la sociedad, procurar las condiciones necesarias para salvaguardar la integridad física, moral y patrimonial de los vecinos, habitantes y visitantes o transeúntes, a fin de que puedan ejercer los derechos que legalmente les corresponde.

## **CAPÍTULO III PROTECCIÓN CIVIL**

**ARTÍCULO 103.-** El Ayuntamiento expedirá el Reglamento Municipal de Protección Civil en concordancia con las disposiciones Estatales y Federales en la materia y con base en el Programa Nacional de Protección Civil.

**ARTÍCULO 104.-** En caso de siniestro o desastre, el Ayuntamiento dictará las normas y ejecutará las tareas de prevención y auxilio necesarias para procurar la seguridad de la población y de los bienes, en coordinación con los Comités de Participación Ciudadana para la Protección Civil.

**ARTÍCULO 105.-** Es Facultad del Ayuntamiento, la integración de un Consejo Municipal de Protección Civil, el cual se integrara con la participación de los Sectores Públicos, Social y Privado; quienes estarán involucrados en esta materia, a fin de expedir las normas reglamentarias, sobre su organización y funcionamiento.

**ARTÍCULO 106.-** El Ayuntamiento contara con una Unidad Municipal de Protección Civil, que será el Órgano ejecutivo del Consejo Municipal y que realizará funciones de enlace con el Sistema Estatal de Protección Civil, y con la Dirección de Seguridad Pública Municipal y Dirección de Transito, de igual manera tendrá dentro de sus funciones:

- I. Elaborar planes de prevención de riesgo, emergencias o desastres que deberán ser dados a conocer a la Población en el Periódico Oficial del Estado y en los diarios de mayor circulación de la Entidad;
- II. Desarrollar programas y acciones en coordinación con las demás autoridades competentes en Protección Civil;
- III. Realizar la inspección y vigilancia para prevenir riesgos, emergencias o desastres de los siguientes bienes muebles e inmuebles ubicados en el Municipio:
  - a) Edificios departamentales de hasta cuatro unidades de vivienda;
  - b) Internados o casas de asistencia, que sirvan como habitación colectiva;
  - c) Oficinas y Servicios Públicos de la Administración Pública Municipal;
  - d) Servicios de estacionamiento;
  - e) Jardines de niños, guarderías, dispensarios, consultorios y capillas de velación;
  - f) Lienzos charros, circos, ferias eventuales, palenques, discotecas, salones destinados para espectáculos y diversiones públicas;
  - g) Instalaciones de electricidad y alumbrado público;
  - h) Drenajes hidráulicos, pluviales y de aguas residuales;
  - i) Equipamientos urbanos, puentes peatonales, paraderos y señalamientos urbanos;
  - j) Anuncios panorámicos;
  - k) Otros establecimientos que por sus características y magnitud sean similares a los mencionados en los incisos anteriores; y
  - l) Las demás que acuerden el propio Consejo Municipal de Protección civil.

**ARTÍCULO 107.-** Las inspecciones de Protección Civil, tienen carácter de visitas domiciliarias, por lo que los establecimientos en que se efectúen, diversiones, espectáculos, y demás relativos de este Bando de Policía y Gobierno, están obligadas a permitir las, así como proporcionar toda clase de información necesaria para el desarrollo de las mismas.

**ARTÍCULO 108.-** Las Empresas Particulares que prestan servicios de Vigilancia y Seguridad Privada en zonas residenciales, casas-habitación, empresas o establecimientos, deberán registrarse ante las autoridades correspondientes.

**ARTÍCULO 109.-** Los riesgos tienen causas y efectos diferentes, motivo por el cual se hace necesario establecer programas para prevenir, mitigar y preparar a la población contra la ocurrencia de una emergencia, contingencia ambiental, siniestro o desastre.

**ARTÍCULO 110.-** La Unidad de Protección Civil trabajará coordinadamente con la Direcciones de Seguridad Pública y de Transito Municipal, en razón de lo anterior toda solicitud de apoyo, de una situación de riesgo en el Municipio, para la atención de situaciones de emergencia, siniestro o desastre, se realizará a través de la Dirección de Seguridad Pública Municipal, encargada de coordinar las actividades de protección civil.

#### **CAPÍTULO IV PROTECCIÓN A LA POBLACIÓN ANTE UNA EMERGENCIA**

**ARTÍCULO 111.-** En una emergencia mayor por contingencia ambiental, siniestro o desastre, se hace necesaria la protección a cargo de las Autoridades Municipales de la integridad física de las personas, así como del patrimonio individual y colectivo de la población afectada.

**ARTÍCULO 112.-** Las acciones que deberá desarrollar el Ayuntamiento ante una emergencia de esta índole, a través de la Dirección de Seguridad Pública Municipal, como órgano coordinador en las actividades de protección civil son:

- 1.- De Seguridad.-** Coordinando las acciones de los Cuerpos de Seguridad Pública, vigilar los dispositivos de seguridad, informar a los damnificados de las medidas de orden y seguridad;
- 2.- De Salud.-** Coordinando la instalación de la zona de clasificación y atención de lesionados, coordinar a los cuerpos de emergencia y salud para atender el bien físico y mental de la población afectada, difundir las medidas sanitarias necesarias, anteriores y posteriores a la emergencia, siniestro o desastre, coordinar la implantación de las medidas sanitarias para mitigar los riesgos epidemiológicos;
- 3.- De Abasto.-** Administrar los suministros y equipos donados, activar y movilizar personal capacitado para asumir la responsabilidad operacional del proyecto; y
- 4.- Refugios Temporales.-** Los refugios temporales se instalarán para prestar los servicios básicos y satisfacer las necesidades primarias de los damnificados.

#### **TÍTULO DÉCIMO DESARROLLO MUNICIPAL**

##### **CAPÍTULO I ANUENCIAS, PERMISOS, LICENCIAS Y AUTORIZACIONES**

**ARTÍCULO 113.-** Para el ejercicio de cualquier actividad comercial, industrial o de servicios por parte de los particulares se requiere de Anuencia, Permiso, Licencia o Autorización, según sea el caso, actos jurídicos que serán expedidos por el Ayuntamiento a través de las Dependencias o Unidades Administrativas facultadas, previo pago de los derechos correspondientes efectuado en la Dirección de Finanzas.

**ARTÍCULO 114.-** La Anuencia, Permiso, Licencia o Autorización que otorgue la Autoridad Municipal, da únicamente el derecho al particular de ejercer la actividad especificada en dicho documento, mismo que no podrá transmitirse o cederse, sino mediante autorización del Presidente Municipal, observando en todo caso, los requisitos y prohibiciones de los ordenamientos legales que regulen la materia de que se trate.

**ARTÍCULO 115.-** Se requiere de Anuencia, Permiso, Licencia o Autorización del Ayuntamiento para lo siguiente:

- I. El ejercicio de cualquier actividad comercial, industrial, o de servicio y para el funcionamiento de instalaciones abiertas al público o destinadas a la presentación de espectáculos y diversiones públicas;
- II. Construcciones y uso específico de suelo; alineamiento y número oficial; conexiones de agua potable y drenaje; demoliciones y excavaciones, y para la ocupación temporal de la vía pública con motivo de la realización de alguna obra pública o particular;
- III. La realización de espectáculos y diversiones públicas;

**ARTÍCULO 116.-** Es obligación del titular de la Anuencia, Permiso, Licencia o Autorización, tener dicha documentación a la vista del público, así como mostrar a la Autoridad Municipal competente la documentación que le sea requerida en relación con la expedición de los mismos.

**ARTÍCULO 117.-** Los particulares que se dediquen a dos o más giros, deberán obtener las Anuencias, Permisos, Licencias o Autorizaciones para cada giro comercial.

Ninguna actividad de los particulares podrá invadir o estorbar bienes del dominio público sin la Anuencia, Permiso, Licencia o Autorización del Ayuntamiento y previo pago de los derechos correspondientes, que deberá efectuarse ante la Dirección de Finanzas.

**ARTÍCULO 118.-** En el otorgamiento de las Anuencias para la apertura de establecimientos comerciales o industriales se deben cumplir los siguientes requisitos:

- I. Cumplir con las normas, lineamientos y requerimientos que establezca la Secretaría de Salud en su nivel de competencia y/o la Dependencia Pública del ramo que se trate, en acuerdo con las Leyes y Reglamentos de la materia;
- II. Solicitar su alta como Causante del Municipio;
- III. Cumplir las Cargas Fiscales Federales, Estatales, y Municipales, situación que deberá justificar con los documentos oficiales correspondientes;
- IV. Tratándose de personas Jurídicas o Colectivas, deberán acompañarse a la solicitud correspondiente, copia certificada del acta constitutiva de la sociedad;
- y
- V. Cédula catastral que contenga como mínimo:
  - a) Número de cuenta predial;
  - b) Clave catastral;
  - c) Nombre del propietario;
  - d) Tipo Actividad, Profesión, etc.;
  - e) Domicilio;
  - f) Tipo de persona; y
  - g) Fecha de inscripción.

El Ayuntamiento podrá en dado caso, a través de la Dependencia encargada, supervisar el cumplimiento de los requisitos anteriores, posterior a la instalación del comercio que se

trate; además de comprobar con inspección, que los locales destinados a la actividad establecida, cumplan con todos los elementos físicos o necesarios, como son de higiene y seguridad de las personas que cotidianamente o transitoriamente estén o concurran a los mismos, así como de los encargados del establecimiento. Quiénes violen estas disposiciones serán sancionados con la nulidad de la anuencia, sin menoscabo de una multa de que será de 20 a 30 días de salario mínimo.

Así mismo por conducto de la Dirección de Finanzas en colaboración con la Secretaría del Ayuntamiento, llevara un Padrón Municipal de Giros Mercantiles, al cual deberán Inscribirse los Vendedores Ambulantes, Artistas de la Vía Pública, Hojalateros o Afiladores Ambulantes, Pintores o Rotulistas Ambulantes, y demás personas que realicen actividades de ésta naturaleza, y que desarrollen actividades que se encuentren reguladas en las Leyes o Reglamentos de la Materia.

**ARTÍCULO 119.-** Toda actividad comercial que se desarrolle dentro del territorio de este Municipio, se sujetará al horario que fije el Ayuntamiento o la Autoridad Municipal.

**ARTÍCULO 120.-** La actividad comercial en general, con excepción de las ligadas a la venta de bebidas alcohólicas, deberán observar el horario de las 06:00 a las 24:00 horas, quedando al margen o como excepción las que expresamente fije el Ayuntamiento.

**ARTÍCULO 121.-** En el caso de los establecimientos en los que se vendan y consuman bebidas alcohólicas, operarán en los horarios y términos que indique la Ley que Regula la Venta, Distribución y Consumo de Bebidas Alcohólicas en el Estado de Tabasco y su Reglamento conforme a la Licencia de Funcionamiento Respectivo.

**ARTÍCULO 122.-** Los establecimientos que se dediquen a la venta de artículos de primera necesidad, restaurantes, cafés, fondas, taquerías, torterías y similares, donde se venden alimentos preparados, podrán abrir todos los días de la semana con horario abierto, o en su defecto, el que expresamente le haya autorizado el Ayuntamiento, en la licencia o permiso.

Queda prohibido invadir las banquetas con mobiliario de los giros mercantiles establecidos, a que se refiere este numeral, pudiendo en todo momento actuar la Dirección de Finanzas del Ayuntamiento por conducto de la Coordinación de Normatividad y Fiscalización, para la aplicación de los procedimientos administrativos y aplicar las sanciones respectiva, de conformidad con el Presente Bando de Policía y Gobierno, la Ley de Hacienda Municipal y los demás ordenamientos legales aplicables.

**ARTÍCULO 123.-** Las Autoridades Municipales auxiliarán a las Estatales en el cumplimiento de las disposiciones, en cuanto a que los establecimientos en donde se vendan y consuman bebidas con contenido alcohólico, se ajusten al horario establecido por la Ley que Regula la Venta, Distribución y Consumo de Bebidas Alcohólicas en el Estado de Tabasco, de conformidad con el convenio que al respecto se celebre.

**ARTÍCULO 124.-** Todo dueño que tenga una Licencia otorgada para bares, restaurante familiar, o que tenga autorizado la venta de cervezas o todo tipo de licor que se encuentre regulado por la Ley que Regula la Venta, Distribución y Consumo de Bebidas Alcohólicas en el Estado de Tabasco, para resguardo de la seguridad del consumidor, así como también para el buen funcionamiento del orden público, está obligado a contar con

seguridad privada en la entrada principal de dicho establecimiento, así mismo contar con detector de metales para efectos de que ninguna persona pueda portar armas punzo cortantes, armas de fuego u otras, dentro del lugar o bar correspondiente, salidas de emergencia, y demás requisitos que establezcan los ordenamientos aplicables.

**ARTÍCULO 125.-** Para la preservación del Orden Público, en los establecimientos mencionados en el artículo anterior, los dueños o administradores, están obligados a evitar riñas, pleitos, o faltas a la moral contemplado en el presente Bando de Policía y Gobierno, en un área no menor de veinte metros alrededor de la entrada principal, del inmueble en donde funcione su giro.

**ARTÍCULO 126.-** Los establecimientos mercantiles e industriales que produzcan ruido o generen olores o sustancias desagradables, tendrán un horario de funcionamiento de las 07:00 a.m. a las 18:00 horas, sin menoscabo de las disposiciones previstas en el presente Capítulo.

**ARTÍCULO 127.-** Los billares y juegos de salón, observarán el horario de las 11:00 a las 22:00 horas.

**ARTÍCULO 128.-** Los mercados observarán el horario de las 03:00 a las 21:00 horas.

**ARTÍCULO 129.-** En los establecimientos que al cerrar en el horario que le corresponda según las disposiciones legales, hayan quedado en su interior clientes, éstos sólo podrán permanecer el tiempo indispensable que dure el despacho de la mercancía que hubieran solicitado, sin que pueda permitírseles más de treinta minutos posteriores de la hora fijada.

**ARTÍCULO 130.-** Cuando en algún establecimiento se vendan artículos comprendidos en diversos horarios, el propietario hará la declaración correspondiente a la Presidencia Municipal, a fin de que en la licencia que se expida se haga la anotación respectiva y se le fije su horario.

**ARTÍCULO 131.-** Durante los días señalados como festivos o descansos obligatorios previstos por la Ley Federal del Trabajo u otras Leyes y Reglamentos, el comercio en general podrá permanecer abierto en los horarios que les correspondan, conforme a las disposiciones de este Bando de Policía y Gobierno.

**ARTÍCULO 132.-** Los horarios establecidos por este Bando de Policía y Gobierno y los que fije el Ayuntamiento, podrán ser modificados por éste cuando lo considere conveniente en beneficio del pueblo y del comercio en general.

Los comercios o establecimientos a los que no se les señale horario en este Capítulo, se sujetarán a lo que señale la Presidencia Municipal.

**ARTÍCULO 133.-** El Ayuntamiento en todo tiempo, está facultado para vigilar, ordenar el control, la inspección y fiscalización de la actividad comercial que realizan los particulares; las personas que no acaten estas normas aplicables a su situación legal, serán sancionadas conforme a las disposiciones establecidas en este Bando de Policía y Gobierno y demás disposiciones que las regulen, a juicio de la Autoridad Municipal.

**ARTÍCULO 134.-** Los establecimientos en que funcionen juegos electrónicos, con giros o actividad principal relacionados con esta materia, realizarán sus actividades en un horario de las diez (10:00) a las veinte (20:00) horas, o en su defecto, el que expresamente le haya autorizado el Ayuntamiento.

**ARTÍCULO 135.-** Sólo funcionarán las veinticuatro (24) horas del día los hoteles, casa de huéspedes, clínicas, sanatorios, farmacias de turno, hospitales, expendios de gasolina, agencias de inhumaciones y traslados, así como los que expresamente sean autorizados por el Ayuntamiento.

**ARTÍCULO 136.-** Los establecimientos comerciales del Municipio tienen la obligación de permanecer abiertos en el horario en que se les haya autorizado, debiendo vender y prestar sus servicios a toda la población sin distinción alguna, de raza, color, ideología, creencia religiosa, discapacidad y en general evitando toda Discriminación que Menoscabe la Dignidad Humana.

**ARTÍCULO 137.-** Se requiere Anuencia, Permiso, Licencia o Autorización del Ayuntamiento para la instalación de todo tipo de Anuncio en la Vía Pública, y en los casos de anuncios con estructuras metálicas o de otros materiales instalados en la vía pública o propiedad privada, se requerirá el dictamen que al respecto emita la Unidad Municipal de Protección Civil.

Por anuncio en la Vía Pública se debe entender todo medio de publicidad que proporcione información, orientación o identifique o proponga una marca, producto, evento o servicio.

**ARTÍCULO 138.-** El ejercicio del comercio ambulante requiere de Anuencia, Permiso, Licencia o Autorización del Ayuntamiento, y sólo podrá realizarse en las zonas y bajo las condiciones que el Reglamento respectivo establezca.

**ARTÍCULO 139.-** En el ejercicio de cualquier actividad comercial en los periodos comprendidos como ferias tradicionales, el horario podrá extenderse hasta las 03:00 horas, previa autorización del Presidente Municipal.

## **CAPÍTULO II VENEDORES AMBULANTES DE BEBIDAS Y ALIMENTOS**

**ARTÍCULO 140.-** Se entiende por Vendedores Ambulantes de Bebidas y Alimentos, aquellas personas establecidas de manera no permanente en la Vía Pública, Banquetas, Predios Particulares, Parques, Plazas o edificios que expendan comestibles de cualquier naturaleza, que funcionen con autorización, horario y lugar determinado por la Autoridad Municipal.

**ARTÍCULO 141.-** Para el funcionamiento de este tipo de actividad deberán los interesados cumplir con los siguientes requisitos para que el Ayuntamiento otorgue autorización o permiso:

- I. Solicitar al Ayuntamiento por escrito la Autorización o Permiso correspondiente, especificando el lugar y fecha en que se pretenda funcionar, horario y tipo de servicio a expender;

- II. Cumplir con la normatividad Sanitaria que determinen las Autoridades de Salud del Estado, del Ayuntamiento, así como las Leyes y Reglamentos de la materia;
- III. Inscribirse en el padrón de giros mercantiles que lleva la Dirección de Finanzas y la Secretaría del Ayuntamiento y
- IV. Las demás que fije el Ayuntamiento.

**ARTÍCULO 142.-** Las personas que expendan comestibles de cualquier naturaleza, ya sea de manera ambulante o permanente dentro o fuera de los Mercados, estarán obligados a utilizar mandil y gorros blancos.

**ARTÍCULO 143.-** Los vendedores de aguas frescas deberán utilizar en su preparación agua purificada; la que deberá colocar en un lugar visible. Esta prohibido el uso de colorantes para preparar refrescos no embotellados.

**ARTÍCULO 144.-** Queda prohibido utilizar hielo, en barra, para enfriar aguas frescas o expendier raspados y similares, por no ser apto para consumo humano.

Las personas que desacaten esta disposición, serán sancionadas conforme a lo que establezca el presente Bando de Policía y Gobierno.

**ARTÍCULO 145.-** El Ayuntamiento a través de la Dependencia encargada, podrá realizar visitas de inspección y verificación con el objeto de comprobar si los establecimientos que incluye este Capítulo, cumplen con la Normatividad Sanitaria, levantando actas donde se asentaran las condiciones que prevalezcan en el momento de la visita.

**ARTÍCULO 146.-** Las Autorizaciones y Permisos para este tipo de actividad serán otorgadas por tiempo determinado, teniendo vigencia a partir de su expedición hasta por un lapso de tres meses; a juicio de la Autoridad Otorgante. Dichas autorizaciones o permisos podrán ser renovadas cumpliendo los requisitos previstos por éste ordenamiento legal, previo pago de los derechos ante la Dirección de Finanzas.

**ARTÍCULO 147.-** El Ayuntamiento establecerá y ejecutará en coordinación con la Autoridad competente las acciones, para que los giros comerciales establecidos expendan prioritariamente artículos cultivados y elaborados en esta Municipalidad.

**ARTÍCULO 148.-** La Autoridad Municipal por si y en coordinación con la Secretaría de Salud del Estado, y con base en la normatividad vigente, podrá revocar las Autorizaciones, o Permisos que haya otorgado, en los siguientes casos:

- I. Cuando resulten falsos los documentos proporcionados por el interesado, que hubieren servido de bases para otorgar la Autorización o Permiso;
- II. Cuando se compruebe que los productos o el ejercicio de las actividades autorizadas constituyan un riesgo o daño para la Salud Humana;
- III. Cuando el ejercicio de la actividad que hubiese autorizado, exceda los límites establecidos específicamente para ello, o se haga uso indebido a la Autorización o Permiso otorgada;
- IV. Por reiterada tendencia a acatar las ordenes que dicta la Normatividad Sanitaria vigente;

- V. Cuando así lo solicite el interesado; y
- VI. En los demás casos que determine la Secretaría de Salud del Estado en coordinación con el Ayuntamiento, el incumplimiento de algunas de las disposiciones de este Capítulo, también podrán sancionarse con las medidas que establezca el presente Bando de Policía y Gobierno.

### CAPÍTULO III

## LICENCIAS PARA CONSTRUCCIÓN, REPARACIÓN O MODIFICACIÓN, DE OBRAS EN PERIMETROS URBANOS, SUBURBANOS Y RURALES

**ARTÍCULO 149.-** La Persona Física o Jurídica que pretenda realizar la construcción, reparación o modificación de una obra dentro de la zona urbana, suburbana o rural, deberá recabar previamente la Autorización Municipal necesaria, por la que deberá pagar los derechos correspondientes ante la Dirección de Finanzas.

**ARTÍCULO 150.-** Para obtener Licencia de construcción, reparación, modificación o remodelación de una Obra, los Particulares deberán cumplir, además con los requisitos previstos en los Ordenamientos Legales aplicables, los siguientes:

- I. Título de Propiedad o Posesión, y en su caso, Constancia Notarial;
- II. Constancia o recibo de que esta al corriente en el Pago del Impuesto Predial y del servicio de agua potable y alcantarillado;
- III. La autorización correspondiente al uso del suelo;
- IV. Proyecto arquitectónico y estructural firmado por el responsable de la obra y los corresponsales, cuando se requiera;
- V. Plano de instalación eléctrica, hidrosanitaria y gas, autorizados por la Unidad de Protección Civil o Autoridad correspondiente, cuando se requiera; y
- VI. Licencia de alineamiento y asignación de número oficial.

**ARTÍCULO 151.-** Cuando se pretenda construir en una zona sin servicios de drenaje o agua potable después de haber cumplido con los requisitos sanitarios, se incluirá el proyecto de la construcción de un pozo y de una fosa séptica. Esta prohibido conectar drenaje a lagunas, arroyos y otros depósitos acuíferos o derramarlos en vías públicas.

**ARTÍCULO 152.-** En el caso de que estén construyendo, reparando, modificando o remodelando obras, sin que se cuente con la Autorización o Permiso correspondiente, la Autoridad Municipal competente sancionará al infractor conforme a los Ordenamientos Legales aplicables y podrá clausurar los trabajos, imponiendo las sanciones que correspondan.

### CAPÍTULO IV

## ALINEAMIENTOS DE PREDIOS Y EDIFICIOS EN ZONAS URBANAS

**ARTÍCULO 153.-** Todo Propietario o Poseedor de terrenos urbanos, tiene la obligación de que los mismos se encuentren debidamente alineados, de conformidad con las disposiciones, proyectos, programas y planes de desarrollo urbano vigentes, para las zonas urbanas.

**ARTÍCULO 154.-** Para que se pueda llevar a cabo el alineamiento de los predios dentro de la zona urbana, los interesados deben cumplir con los siguientes requisitos:

- I. Presentar solicitud por escrito, donde deberá expresarse la ubicación del inmueble y sus dimensiones, así como el documento que ampare la propiedad;
- II. Fijar la distancia a la esquina más próxima;
- III. Pagar los derechos correspondientes; y
- IV. En general, cumplir con los requisitos reglamentarios en base al Programa Municipal de Desarrollo Urbano.

## **CAPÍTULO V TERRENOS MUNICIPALES**

**ARTÍCULO 155.-** El Ayuntamiento legalizará la tenencia de los terrenos de su propiedad, que se encuentren dentro del fundo legal y que los particulares tengan en posesión, con observancia estricta de lo estipulado en las Leyes aplicables al caso.

**ARTÍCULO 156.-** Toda persona que carezca de título de propiedad y este en posesión de un inmueble, esta obligada a hacer la denuncia correspondiente ante el Ayuntamiento con el objeto de regularizar su pago catastral.

**ARTÍCULO 157.-** El poseedor de un inmueble que formule la denuncia, deberá justificar que tiene la posesión, del predio a título de dueño, por más de cinco años anteriores a la denuncia, que esta posesión ha sido pacífica, continua, pública y de buena fe, lo cual le permitirá gozar del derecho de preferencia para la regularización catastral, en su caso, por el Ayuntamiento.

**ARTÍCULO 158.-** Cuando un predio tenga varios colindantes todos los interesados tendrán derecho a adquirirlos en partes iguales mediante sentencia judicial.

**ARTÍCULO 159.-** Para los trámites a que se refieren los artículos anteriores, es necesario presentar ante la Subdirección de Catastro Municipal con copia a la Secretaría del Ayuntamiento, la documentación siguiente:

- I. Constancia certificada del Registro Público de la Propiedad y el Comercio, así como del Catastro, de que el inmueble no esta inscrito a nombre de persona alguna;
- II. Constancia oficial de que el interesado es persona de buena conducta, expedida por el Delegado Municipal;
- III. Plano actualizado del predio, en que se especifiquen las medidas y colindancias, superficie, ubicación exacta, orientación y nombre de las personas y predios colindantes, así como del predio dominante, en su caso;
- IV. Constancia, cuando el solicitante es un particular y el predio se destine para vivienda, de que no es propietario de algún inmueble, ni su cónyuge, ni sus hijos menores de edad;
- V. Constancia de avalúo catastral y del avalúo comercial del mismo;
- VI. Certificación de que el inmueble no tiene valor arqueológico, histórico o artístico, la que deberá ser expedida por la institución competente y en caso de que exista indicio de ello, no podrá adjudicarse a persona alguna;

- VII. Estudio socioeconómico, elaborado por personal de la Secretaría del Ayuntamiento; y
- VIII. Dictamen de factibilidad para el uso solicitado, mismo que deberá ser elaborado por la Dirección de Obras, Asentamientos y Servicios Municipales, previo pago de los derechos;

**ARTÍCULO 160.-** El Secretario del Ayuntamiento, recibirá la copia de la solicitud con los documentos mencionados en el artículo que antecede y dentro de los cinco días hábiles siguientes la turnará a Comisión de Obras y Asentamientos Humanos del Ayuntamiento, para que practiquen una inspección al predio, con el objeto de que verifiquen que no está destinado al uso común o a servicios públicos.

La referida inspección deberá practicarse dentro de los 10 días hábiles siguientes a la recepción de la comunicación de la Secretaría del Ayuntamiento.

Practicada la verificación anterior, la Secretaría del Ayuntamiento instruirá al solicitante del predio en cuestión, para que pague ante la Dirección de Finanzas el derecho para la publicación del edicto en el que deberá ser publicado por costa de éste por tres veces consecutivas de tres en tres días, en el Periódico Oficial del Estado y en un diario local de mayor circulación en el Municipio, con el objeto de que las personas que se crean con derecho sobre el inmueble, se presente y los haga valer dentro de los treinta días naturales siguientes, contados a partir de la última publicación de los edictos.

**ARTÍCULO 161.-** Los edictos de referencia deberán contener el nombre y apellidos del solicitante y sus generales, así como la superficie, linderos y dimensiones del predio, ubicación, localización y demás datos que sirvan para su plena identificación.

**ARTÍCULO 162.-** Transcurrido el término concedido para que los interesados hagan valer sus derechos, el Ayuntamiento en la Sesión de Cabildo más próxima, emitirá su decisión sobre la enajenación del inmueble. Para tal efecto deberán considerarse las manifestaciones que en su caso se hubiesen presentado por terceros interesados y las disposiciones que prevé el Código Civil del Estado de Tabasco, en vigor, así como las emitidas en materia de desarrollo urbano y ordenamiento territorial.

En caso de considerarse procedente la solicitud, se enviará el expediente respectivo, al Congreso del Estado, solicitando la autorización para enajenar el predio en cuestión.

**ARTÍCULO 163.-** Esta facultado para el otorgamiento de la firma, en representación del Ayuntamiento, el Presidente Municipal con asistencia y firma del Secretario del Ayuntamiento.

## **TÍTULO DÉCIMO PRIMERO**

### **DIVERSIONES, ESPECTÁCULOS Y JUEGOS PERMITIDOS POR LA LEY**

#### **CAPÍTULO ÚNICO**

#### **DISPOSICIONES GENERALES**

**ARTÍCULO 164.-** El Presidente Municipal está facultado para intervenir en la fijación, disminución o aumento de los precios máximos de entrada a los espectáculos, de acuerdo a la categoría de los mismos y de los locales de exhibición, a fin de proteger los intereses del público.

**ARTÍCULO 165.-** Se prohíbe a los empresarios de espectáculos y dueños de salas cinematográficas y locales designado a estos fines, rebasar la capacidad de estos y el precio máximo de entrada autorizados por la Presidencia Municipal.

**ARTÍCULO 166.-** Los establecimientos de particulares destinados a espectáculos y diversiones públicas, ya sea con locales fijo o semifijo, deberán sujetarse a las disposiciones siguientes:

- I. Reunir los requisitos establecidos en este Bando de Policía y Gobierno;
- II. Pagar las contribuciones que se deriven de las disposiciones legales aplicables;
- III. Obtener licencia o permiso previo ante la Autoridad Municipal competente, y de Autoridades Estatales o Federales, cuando las Leyes y Reglamentos así lo requieran;
- IV. Llevar el boletaje ante la oficina o Departamento Municipal correspondiente, para los efectos de su autorización y control; y
- V. Sujetarse a las normas de seguridad que determine el Ayuntamiento por sí o a través de la Unidad Municipal de Protección Civil, en base al Reglamento de Construcción vigente.

Cuando los establecimientos tengan locales fijos, deberán tener perfectamente identificadas y señaladas las siguientes medidas de seguridad:

- a) Puertas de "emergencia";
  - b) Equipos contra incendios;
  - c) Botiquín de primeros auxilios;
  - d) Equipos de alarma;
  - e) Las demás que determine la normatividad legal aplicable.
- VI. No invadir el foro del local con sillería de cualquier tipo para aumentar el cupo del mismo;
  - VII. Sujetarse al horario y tarifa aprobados por el Ayuntamiento.
  - VIII. Contar con rampas de acceso para personas con capacidades diferentes, tanto en el inmueble como en los sanitarios. El Ayuntamiento podrá ordenar se practiquen revisiones periódicas para verificar que se cumplan las medidas de seguridad antes indicadas; y
  - IX. Deberán contar cada año con certificado de factibilidad de las estructuras del inmueble, expedido por la autoridad de Protección Civil, mismo que deberá ser renovado durante el mes de Septiembre.

**ARTÍCULO 167.-** Para que pueda llevarse a cabo una diversión o espectáculo público, los interesados deberán además cumplir con los requisitos siguientes:

- I. Presentar solicitud por escrito a la Presidencia Municipal con diez días de anticipación, especificando la clase de espectáculo que se pretenda llevar a cabo, acompañándose de tres ejemplares del programa;
- II. Especificar la ubicación del local y la capacidad del mismo; y
- III. Señalar los precios de entrada que se pretenda cobrar.

Al cumplir las formalidades anteriores, la Presidencia Municipal podrá autorizar o negar el permiso solicitado, atendiendo al interés general. Las infracciones a este artículo y el anterior serán sancionadas conforme lo establezcan las Autoridades Municipales, y serán duplicadas en caso de reincidencias pudiendo llegar a la cláusula.

**ARTÍCULO 168.-** El programa que para una función sea presentado a el Ayuntamiento, será el mismo que circulará entre el público y que se dará a conocer por los medios de difusión existentes.

En el caso de que el programa sea alterado, el empresario o responsable será sancionado con hasta treinta días de salario mínimo vigente en la entidad, y cuando el usuario o cliente los solicite le será reembolsado el valor del boleto, por el empresario o responsable de la presentación del espectáculo o diversión.

**ARTÍCULO 169.-** Los empresarios o responsables de la presentación de una diversión o espectáculo público tendrán las obligaciones y prohibiciones siguientes: -

### 1.- OBLIGACIONES

- a) Avisar de inmediato a la Presidencia Municipal cualquier cambio en el programa autorizado;
- b) Comunicar al público cualquier cambio de programa, en los sitios donde la empresa distribuya su propaganda;
- c) Cuidar que los espectadores tengan paso libre hacia las puertas de acceso y salida;
- d) Dar a conocer al público, por medio de avisos que se fije en entradas, pasillos y demás lugares visibles, que está prohibido fumar en los espectáculos y que no se verifiquen al aire libre, así como cualquier otra prohibición;
- e) Hacer notar en los programas la clasificación de la película o espectáculo e indicar si es propia o no para menores;
- f) Permitir el acceso a los espectáculos, a los inspectores que se acrediten con el nombramiento o credencial expedidos por la autoridad municipal competente, con el objeto de que realicen las funciones que le sean encomendadas;
- g) Ceder al Ayuntamiento, en forma gratuita el uso de sus salas y servicios propios cuando menos cinco veces al año para funciones de servicio social;
- h) Proporcionar a los espectadores un intermedio de diez minutos durante la función, cuando este sea necesario y/o el espectáculo lo permita;
- i) Practicar después de la función una inspección en los diversos departamentos del edificio y sala de espectáculos, para cerciorarse de que no hay indicios de que se produzca algún incendio, actos delictuosos o siniestro, recoger los objetos olvidados por el público y guardarlos, debiendo fijar una lista de ellos en la entrada de sus locales, y si en término de tres días de su publicación no son reclamados, remitirlos a la Presidencia Municipal para los efectos legales correspondientes;
- j) La colocación en la entrada del local, de mantas, carteles o cualquier otro material de difusión y publicidad de espectáculos, deberá ajustarse a la normatividad que para tales efectos establezca la Autoridad Municipal de Protección Civil;

- k) Para los espectáculos o todo tipo de eventos al aire libre, los dueños o promotores, deberán contemplar la instalación de servicios sanitarios y conservarlos limpios e higiénicos;
- l) Conservar limpio e higiénico el lugar donde efectúen las diversiones o espectáculos; y
- m) Las demás que se deriven de este Bando de Policía y Gobierno y otras disposiciones.

## 2.- PROHIBICIONES

- I. Colocar sillas en los pasillos o cualquier otro lugar del Local, con el fin de aumentar el cupo del mismo u otro fin;
- II. Permitir la entrada y estancia de niños menores de tres años de edad en teatros y cinematógrafos, y a menores de doce años en funciones nocturnas;
- III. Permitir la entrada a menores de edad, cuando se exhiban películas con clasificación "B", "D" o "XX", entendiéndose por estas clasificaciones, las de contenido dramático, terror, eróticas, pornográficas respectivamente o presenten espectáculos no aptos para ellos;
- IV. Vender bebidas o alimentos en envases de cristal o material análogo para su consumo inmediato o permitir que se consuman en el área de los espectadores;
- V. Anunciar en el interior de las salas de espectáculos con sonidos altos, luces deslumbrantes o ruidos permanentes o ensordecedores;
- VI. Anunciar los programas con fotografías o dibujos obscenos o pornográficos, dentro o fuera de la sala o en la vía pública, o establecimientos particulares u oficiales;
- VII. La proyección de avances o cortos de películas impropias para familias y menores de edad, cuando estos se encuentren en la sala;
- VIII. Permitir la entrada o estancia a personas en estado de ebriedad o bajo la influencia de cualquier droga o enervantes; y
- IX. Exhibir en funciones dedicada a los menores de doce años, películas o espectáculos que ofendan la moral, las buenas costumbres o que se refieran a hechos delictuosos, apologías de delitos, de delincuentes, viciosos o degenerados, a centros de vicio y de todas aquellas en que se hayan escenas que los perviertan o atemorice, así como los "avances" o publicidad de películas que se refieran a estos aspectos; observándose esta disposición para cualquier clase de espectáculo infantil.

Las infracciones a estas disposiciones se sancionarán con multas desde 20 días de salario mínimo vigente en el Estado al máximo autorizado por la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, y en caso de reincidencia hasta con la clausura de la Licencia o Permiso Correspondiente.

**ARTÍCULO 170.-** Los asistentes a espectáculos, tendrán los derechos, obligaciones y prohibiciones siguientes:

## DERECHOS

- I. Ser informados por la empresa de cualquier cambio en la programación, a través de los medios de comunicación o en los sitios que establezca el Ayuntamiento para que la empresa fije habitualmente sus carteles; y

- II. Que se reintegre el importe de su entrada si no es de su agrado el cambio efectuado en la programación, o si este no se lleva a cabo por casos fortuitos o fuerza mayor.

### OBLIGACIONES

- I. Guardar durante la función silencio, la postura y circunspección debidos;
- II. Abstenerse de hacer cualquier manifestación, ruidos o alterar el orden durante la función; y
- III. Interrumpir bajo cualquier pretexto la función, salvo que medie causa justificada.

### PROHIBICIONES

- I. Ingerir bebidas alcohólicas, consumir drogas o enervantes dentro o fuera de la sala de espectáculos e introducirlos en ellas;
- II. Fumar en los espectáculos en las áreas no permitidas;
- III. Hacerse acompañar en funciones infantiles por menores de tres años de edad, o por menores de doce años en funciones nocturnas o en programas no aptos para ellos;
- IV. Hacer manifestaciones ruidosas, o provocar tumulto o desorden;
- V. Proferir palabras obscenas;
- VI. Provocar pánico en las salas de espectáculos públicos y lanzar objetos que causen daños a las personas;
- VII. Molestar en cualquier forma a otros espectadores; y
- VIII. Las demás que se deriven de este Bando de Policía y Gobierno.

La violación a las prohibiciones de este artículo, se sancionaran con la expulsión de la sala, sin reintegrarse el importe de la entrada y sin perjuicio de posible responsabilidad penal, civil, administrativa o de cualquier otra índole, de los administradores o dueños de estos.

**ARTÍCULO 171.-** En las funciones de matinée, que exclusivamente se permitirán los sábados, domingos y días festivos por las mañanas o por las tardes, solo se autoriza la exhibición de películas con clasificación "a" o "aa" entendiéndose por estas clasificaciones las de cuentos, historias, leyendas y las de ciencia ficción que no tengan contenidos mencionados anteriormente. La empresa que viole este artículo, será sancionada con multa de 10 días de salario mínimo al máximo autorizado por la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.

**ARTÍCULO 172.-** El Ayuntamiento podrá suspender en cualquier momento una diversión pública, si en alguna forma se llegará a alterar gravemente el orden público o se violen las disposiciones legales en la materia.

**ARTÍCULO 173.-** Los espectáculos públicos serán supervisados por los inspectores del Ayuntamiento, quienes tendrán libre acceso a estos, con el objeto de vigilar que se cumpla con la normatividad establecida por la Autoridad Municipal, así como la programación anunciada, y en caso de observar alguna falta a este Bando de Policía y Gobierno, deberá comunicarlo de inmediato para que, en su caso, se apliquen las sanciones

correspondientes. En caso de que se niegue el acceso a los inspectores se impondrán al responsable las sanciones que procedan.

**ARTÍCULO 174.-** La reventa de boletos para la entrada a espectáculos públicos esta estrictamente prohibida, la persona que sea sorprendida en esta actividad, será detenida por los inspectores del ramo o los agentes de la policía preventiva y sancionada por el Ayuntamiento con el triple de los importes de los boletos que tenga en su poder o una multa de 30 días de salario vigente en el Estado.

**ARTÍCULO 175.-** Para que pueda llevarse a cabo un desfile o diversión en las calles o plazas públicas, inclusive cuando se utilice para tal efecto animal amaestrado, el o los interesados deberán obtener previamente Licencias del Ayuntamiento, anexo al permiso, el espectáculo deberá sujetarse además de estas disposiciones, a los Ordenamientos Legales aplicables.

**ARTÍCULO 176.-** La Presidencia Municipal esta facultada para prevenir en la autorización de los juegos permitidos por la Ley.

**ARTÍCULO 177.-** Se consideran juegos permitidos, previa autorización del Ayuntamiento, los siguientes:

- I. Loterías de tablas y otros juegos de feria;
- II. Domino y ajedrez;
- III. Aparatos y juegos electrónicos, en los que no se generen apuestas o beneficios o ganancias al azar; y
- IV. Otros de la misma naturaleza.

## **TÍTULO DÉCIMO SEGUNDO MARCHAS, MÍTINES Y MANIFESTACIONES PÚBLICAS**

### **CAPÍTULO ÚNICO DISPOSICIONES GENERALES**

**ARTÍCULO 178.-** Sólo los ciudadanos mexicanos pueden ejercitar el derecho a manifestarse públicamente con fines políticos, de conformidad con los artículos 9 y 33 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

**ARTÍCULO 179.-** Para los efectos del presente Bando de Policía y Gobierno, se entiende por:

- I. **Marcha:** A la agrupación de personas trasladándose en forma conjunta por caminos, calles y avenidas dentro del territorio del Municipio, sea cual sea su fin;
- II. **Mitín:** A toda reunión pública de personas celebrada con la finalidad de discutir o plantear asuntos políticos o sociales, ya sea en lugares abiertos o cerrados; y
- III. **Manifestación:** A la reunión de personas con el fin de expresar públicamente un sentimiento, reclamo u opinión.

**ARTÍCULO 180.-** Los actos, ceremonias o manifestaciones religiosas, deberán ajustarse a las disposiciones que establezcan las Leyes y Reglamentos, y su práctica solo puede castigarse cuando implique la comisión de delitos o faltar a este Bando de Policía y Gobierno, y demás disposiciones administrativas de conformidad con los artículos 24 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 29 fracción III y 50 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.

**ARTÍCULO 181.-** Para la celebración en el Territorio del Municipio de marchas, mítines y manifestaciones públicas, se requiere la autorización escrita del Ayuntamiento, del Presidente Municipal o del Secretario del Ayuntamiento, misma que se tramitará en la forma siguiente:

- I. El organizador (persona física o jurídica colectiva) de la marcha, mitin o manifestación, con una anticipación de por lo menos setenta y dos (72) horas anteriores al evento, presentara solicitud por escrito dirigida al Presidente Municipal señalando el tipo de evento, la fecha, la hora, la duración, el recorrido, lugar de reunión y dispersión de los participantes, en su caso, la finalidad y las medidas de seguridad que considere necesarias para el desarrollo del evento, garantizando que la misma se realizará en forma ordenada y pacífica;
- II. Si el evento es preparado por una organización social, ésta deberá tener domicilio conocido dentro del Territorio del Municipio;
- III. El Ayuntamiento, el Presidente Municipal o el Secretario del Ayuntamiento, deberán dar respuesta a la solicitud presentada hasta con veinticuatro horas (24) de anticipación a la celebración de la marcha, mitin o manifestación, en caso de no recibir el organizador en dicho término la respuesta, se entenderá autorizada la celebración de la misma;
- IV. En el escrito de respuesta el Ayuntamiento, el Presidente Municipal o el Secretario del Ayuntamiento, señalaran los lineamientos a los que deberá sujetarse la celebración de la marcha, mitin o manifestación, así como las medidas de seguridad adicionales a las indicadas por el organizador, que sean consideradas necesarias para el buen desarrollo del evento.

**ARTÍCULO 182.-** Sólo a los vecinos del Municipio de nacionalidad mexicana, les está permitido asistir como participantes a las marchas, mítines o manifestaciones en las que se refieran a esta localidad.

**ARTÍCULO 183.-** Queda estrictamente prohibido, que los asistentes a las manifestaciones o reuniones públicas se establezcan, pernocten indefinidamente en calles, avenidas, parques públicos, zonas verdes y demás áreas públicas del Municipio; asimismo, que estos realicen el sacrificio de animales para consumo humano u otros fines, además de la preparación de alimentos o cualquier acción que ataque a la moral, los derechos de terceros, provoque algún delito y perturbe el orden público.

**ARTÍCULO 184.-** Está prohibido a los participantes de las manifestaciones o reuniones públicas ejercer violencia en contra de las personas o cosas, proferir injurias o amenazas, ejecutar actos que perturben el orden público u ofendan la moral pública y causar daños al Patrimonio Municipal.

**ARTÍCULO 185.-** Tratándose de manifestaciones en la vía pública, en todo caso, deberá garantizarse el libre tránsito de personas y vehículos, de conformidad con el artículo 29 fracción XLI de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.

### **TÍTULO DÉCIMO TERCERO FUNCIÓN CALIFICADORA**

#### **CAPÍTULO ÚNICO LOS JUZGADOS CALIFICADORES**

**ARTÍCULO 186.-** Los Juzgados Calificadores constituyen una Autoridad auxiliar del Ayuntamiento, quienes son la autoridad encargada de la calificación de las faltas e infracciones, contenidas en éste Bando de Policía y Gobierno y en los ordenamientos de carácter municipal, que no tengan expresamente contemplado otro procedimiento, así como de la imposición de las sanciones.

**ARTÍCULO 187.-** Los Juzgados Calificadores con el objeto de lograr una mayor eficacia en la Impartición de Justicia Administrativa y Municipal, dependerá directamente de la Dirección de Asuntos Jurídicos, en concordancia con lo establecido en el artículo 93 fracción XIV de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.

**ARTÍCULO 188.-** Los Juzgados Calificadores para el ejercicio de sus funciones tendrán las atribuciones que les confieren el presente Bando de Policía y Gobierno, el Reglamento Administrativo de Juzgados Calificadores y demás disposiciones legales aplicables, entre las que se encuentran:

- I. Conocer los asuntos que tengan como origen las infracciones a éste Bando de Policía y Gobierno, los Reglamentos Municipales y disposiciones administrativas del Ayuntamiento;
- II. Dictar y calificar las faltas a los Reglamentos Municipales y, en su caso, determinar las sanciones correspondientes; e
- III. Informar al Presidente Municipal acerca de las incidencias ocurridas en el día, en materia de calificación y sanción de faltas.

**ARTÍCULO 189.-** Toda persona remitida por infracciones al presente Bando de Policía y Gobierno o a los Reglamentos Municipales, deberá ser presentada inmediatamente al Juez Calificador en turno, quien determinará y aplicará la sanción o medidas de apremio conducente. Debiendo seguir el procedimiento previsto en la normatividad aplicable.

**ARTÍCULO 190.-** El Ayuntamiento ejercerá su función calificadora a través de los Jueces Calificadores, en los términos que señale este Bando de Policía y Gobierno, y la normatividad aplicable de la Administración Pública Municipal.

**ARTÍCULO 191.-** El Ayuntamiento designará a propuesta del Presidente Municipal, los Jueces Calificadores, quienes deberán cumplir con los requisitos que señale y tendrán su sede según lo determine su Reglamento Administrativo.

## TÍTULO DÉCIMO CUARTO DE LA SEGURIDAD SOCIAL Y JURIDICA

### CAPÍTULO I SEGURIDAD JURÍDICA

**ARTÍCULO 192.-** Para seguridad jurídica de la población del Municipio y en concordancia con los principios establecidos en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y en la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco; las Autoridades Municipales, respetarán en todo momento las garantías individuales de la población, procurando en especial otorgar las siguientes garantías:

- I. Dar respuesta pronta y expedita a toda petición que le sea dirigido por escrito, en forma respetuosa y pacífica por cualquier habitante o vecino del Municipio, en un plazo no mayor de quince (15) días hábiles, cuando las normas Municipales no señalen otros términos;
- II. No aplicar en forma retroactiva los ordenamientos legales aplicables en el Municipio, a menos que con ello cause beneficio a los habitantes o vecinos de que se traten;
- III. Antes de emitir una resolución afectando la libertad, propiedades, posesiones o derechos de algún habitante o vecino, otorgar el derecho al mismo de manifestar su punto de vista y ofrecer las pruebas en su favor que considere convenientes;
- IV. Al emitir la resolución a la que se hace referencia en la fracción anterior, cuidando que en la misma se indiquen las normas y ordenamientos legales en que basa su actuación, así como las razones o motivos que hacen aplicable al caso de que se traten dichas normas y ordenamientos legales, no ejecutando jamás actos si no existe disposición expresa que le conceda tal facultad;
- V. No imponer penas corporales por deudas de carácter puramente civil;
- VI. No exceder los arrestos decretados, de más de treinta y seis (36) horas;
- VII. Procurar que en el Municipio haya trato igual entre los habitante o vecino, respetando que cada poblador se dedique a la profesión, comercio o empleo que desee, siempre y cuando éste sea lícito, cumpla con los requisitos establecidos por los ordenamientos aplicables y respetando las disposiciones legales vigentes;
- VIII. Permitir la libre asociación y manifestación de los Vecinos del Municipio, siempre que se realicen sin violencia y sin afectar los derechos de terceros, quienes no deben ser perjudicados por ello;
- IX. Permitir el libre tránsito de las personas por el territorio del Municipio, así como el disfrute de las áreas y servicios públicos que proporcione el Ayuntamiento;
- X. Procurar que la educación que imparta el Municipio, sea laica, democrática y gratuita, procurando en mayor medida el acceso a la misma a las personas de menores recursos económicos;
- XI. Respetar y hacer respetar la propiedad privada dentro del territorio del Municipio;
- XII. En materia de alcoholes solo a petición o por queja de la ciudadanía, la Coordinación de Normatividad y Fiscalización realizará las visitas domiciliarias de verificación o inspección en las casas habitacionales para la cual en el

momento de practicarse, deberán de presentar y entregar a la persona a quien se le pretenda realizar la inspección en su domicilio, con la correspondiente orden de visita; en la que se indicará el lugar a inspeccionar, el motivo u objeto de la inspección, así como identificarse debidamente ante la persona con que entiende la diligencia, debiendo elaborar un acta con todas las circunstancias de la visita; en la que deberá quedar asentada de ser posible el permiso o consentimiento del propietario de la casa habitación para introducirse al mismo y realizar la inspección. El acta que con éste motivo se elabore deberá además ser firmada por dos (2) testigos nombrados ya sea por la persona que atiende o ante la negativa de ésta por quien o quienes realicen la verificación o inspección, dejando copia de la misma a la persona con quien se practique tal diligencia; y

- XIII. No imponer mayores sanciones de carácter económico y demás, de los límites señalados en la Ley Orgánica de los Municipios.

**ARTÍCULO 193.-** Ningún habitante o vecino, grupo u organización del Municipio, estará obligado a acatar algún mandamiento de una Autoridad Municipal, si éste no consta en escrito dirigido a dicho poblador, grupo u organización determinada, así como si no ha sido emitido dentro del ámbito de su competencia o si no se encuentra debidamente indicado en el mismo las normas legales aplicables y las razones o motivos que originan dicho mandamiento.

## **CAPÍTULO II SEGURIDAD SOCIAL**

**ARTÍCULO 194.-** Las Autoridades Municipales, otorgarán en materia social las siguientes prerrogativas a los habitantes y vecinos:

- I. Permitir el libre acceso de los habitantes y vecinos a los servicios de salud Municipales, procurando beneficiar primordialmente a las personas débiles social y económicamente;
- II. Realizar en la medida de lo posible eventos deportivos, culturales y recreativos, dirigidos a la Infancia del Municipio y en general a las personas de escasos recursos, procurando que en los que realicen particulares con fines de lucro, permitan el acceso gratuito de por lo menos el diez por ciento (10%) de los asistentes y de los participantes, estando a cargo de la selección de los beneficiados las Autoridades Municipales, procurando que estos primordialmente sean personas de escasos recursos;
- III. Fomentar y procurar que el deporte, la cultura y la recreación, llegue a todos los rincones del territorio del Municipio, promoviendo la descentralización de dichas actividades de la Cabecera Municipal;
- IV. Fomentar la asistencia técnica a los grupos de población con menos acceso a ella;
- V. Dar preferencia en sus programas de Desarrollo Municipal a las personas débiles social, económica y jurídicamente; y
- VI. Dar preferencia a los vecinos y habitantes de este Municipio para ocupar las plazas, en las fuentes de empleo que pudiera generar el Ayuntamiento.

## TÍTULO DÉCIMO QUINTO MORALIDAD PÚBLICA

### CAPÍTULO I FALTAS A LA MORAL

**ARTÍCULO 195.-** Son faltas a la integridad moral de las personas y de las familias, las siguientes:

- I. Exhibirse de manera indecente o indecorosa en cualquier sitio público;
- II. Orinar y/o defecar en la vía pública;
- III. Exhibir y vender en vías públicas revistas, impresos, grabados, tarjetas, estatuas y figuras de carácter obscenas o pornográficas;
- IV. Molestar a los transeúntes o a los vecinos por medio de palabras, silbidos, señales o signos obscenos, invitaciones o cualquier expresión que denote falta de respeto y ofenda la dignidad o el pudor de estos;
- V. Proferir palabras obscenas en lugares públicos, así como silbidos o toques de claxon ofensivos;
- VI. Hacer bromas indecorosas o mortificantes o de cualquier otra forma molestar a una persona, mediante usos de teléfonos, timbres, interfonos o cualquier otro medio de comunicación;
- VII. Dirigirse a una persona con frases o ademanes groseros que afecten su dignidad o pudor, amargarla, asediarla o impedirle su libertad de acción en cualquier forma;
- VIII. Injuriar a las personas que asistan a espectáculos o sitios de diversión, con palabras, actitudes o gestos por parte de los actores, jugadores, músicos o auxiliares;
- IX. Faltar en lugares públicos al respeto y consideración que se debe a los ancianos, mujeres, niños y personas con capacidades diferentes;
- X. Asumir en lugares públicos actitudes obscenas, indignas o en contra de las buenas costumbres, la comisión de una o varias de estas faltas podrá ser sancionada por la Autoridad Municipal, con multa de 1 a 20 días de salario mínimo vigente en el Estado y/o con arresto hasta por 36 horas; y
- XI. La contratación en bares y cantinas de personal femenino como mesera para auxiliarlas en la práctica de la prostitución.

### CAPÍTULO II DE LA PROSTITUCIÓN

**ARTÍCULO 196.-** El Ayuntamiento está facultado para dictar las medidas que considere pertinentes, con la finalidad de prevenir y combatir la prostitución, la vagancia, la embriaguez y demás vicios.

**ARTÍCULO 197.-** Para los efectos de este capítulo, se entiende por prostitución el comercio carnal de una persona con cualquier otra.

**ARTÍCULO 198.-** Las personas que ejerzan la prostitución como medio de vida, serán inscritas en un registro especial que llevará la dependencia municipal encargada de ello, y quedarán sujetas al examen médico periódico que determine el Reglamento o la Ley en la materia.

**ARTÍCULO 199.-** Queda prohibido a los menores de edad ejercer la prostitución.

**ARTÍCULO 200.-** Los padres que consientan, provoquen, alienten o incite el ejercicio de esta actividad en los menores o incapaces, bajo su responsabilidad, serán puestos a disposición de la autoridad competente, independientemente de la Sanción Administrativa que se le aplique, que podrán consistir en 36 horas de arresto y/o multa de 30 días de salario mínimo vigente en la región.

**ARTÍCULO 201.-** Toda persona que se dedique a la prostitución deberá conocer y practicar medidas preventivas para evitar el contagio o transmisión de enfermedades por contacto sexual.

**ARTÍCULO 202.-** El Ayuntamiento a través de la unidad administrativa correspondiente, informará a las personas que se dediquen a la prostitución, sobre la prevención de las enfermedades.

**ARTÍCULO 203.-** Quienes practiquen la prostitución y no acaten lo estipulado en éste Capítulo, serán sancionados conforme a las disposiciones del presente Bando de Policía y Gobierno y las demás disposiciones legales aplicables. De constituir su conducta un delito probable, serán puestos a disposición del Ministerio Público o Autoridad Competente.

En caso de reincidencia, se les duplicará la sanción y se ordenará la anotación correspondiente en el registro que al efecto lleve la autoridad.

**ARTÍCULO 204.-** Queda estrictamente prohibido a las personas que ejerzan la prostitución, deambular por las calles o situarse en la vía pública con la finalidad de procurarse clientes para el ejercicio de sus actividades.

**ARTÍCULO 205.-** Queda estrictamente prohibida a las personas que ejerzan la prostitución, hacerse publicidad por medios gráficos, audiovisuales o de cualquier otra índole con la finalidad de conseguir quien pague por sus servicios o ejercer su oficio.

### CAPÍTULO III VAGANCIA Y EMBRIAGUEZ

**ARTÍCULO 206.-** El Ayuntamiento esta facultado para dictar las medidas que considere pertinentes, con la finalidad de prevenir y combatir la vagancia, la embriaguez y demás vicios.

**ARTÍCULO 207.-** Vago es la persona que sin ejercer ninguna ocupación productiva, permanezca deambulando en la vía pública con evidentes actitudes nocivas.

**ARTÍCULO 208.-** Las personas que previamente hayan sido amonestadas por la Autoridad Municipal para que se dedique a una ocupación honesta y no cumpla con el requerimiento, sin tener razón justificada para ello, serán puestas a disposición del Juzgado Calificador, quien deberá ordenar las investigaciones pertinentes, y en su caso aplicar la sanción correspondiente o dictar la medidas legales que correspondan.

**ARTÍCULO 209.-** Las Autoridades Municipales ordenarán a los padres, tutores o quienes ejerzan la patria potestad, la inscripción de los menores de edad en las escuelas oficiales, cuando se les encuentre vagando, haciéndoles severa amonestación, sin perjuicio de que, en caso de reincidencia, se les impongan las sanciones que podrán ser de hasta 36 horas de arresto o multa de hasta 30 días de salario mínimo.

**ARTÍCULO 210.-** Esta estrictamente prohibido ingerir bebidas embriagantes o alcohólicas, fumar o inhalar estupefacientes en salas de espectáculos o donde se celebre diversiones públicas, plazas o vía pública.

**ARTÍCULO 211.-** Toda persona que en estado de embriaguez o bajo los efectos de drogas o enervantes, o en su sano juicio, insulte, amague, provoque riña o altere el orden público de cualquier manera, será sancionada con multa de 1 a 30 días de salario mínimo y/o arresto hasta por 36 horas, sin perjuicio de que en caso de reincidencia, esta sea duplicada, independientemente de ser consignado ante el Ministerio Público en caso de la comisión del delito que con su conducta incurra.

**ARTÍCULO 212.-** La persona que en estado de ebriedad se encuentre inconsciente en algún sitio público, será puesta a disposición del Juzgado Calificador, para que determine la sanción correspondiente, o en su caso podrá ser canalizada a algún centro de rehabilitación o institución pública, a costa y bajo responsabilidad de sus familiares.

**ARTÍCULO 213.-** El estado de inconciencia generada por intoxicación alcohólica, enervantes, psicotrópicos o cualquier otra droga no es causa de inimputabilidad administrativa.

**ARTÍCULO 214.-** Queda estrictamente prohibido a las personas que en estado de ebriedad:

- a) Asistan a eventos, deportivos, culturales y a espectáculos;
- b) Abordar el transporte público; y
- c) Asistir a cualquiera de las Dependencias Públicas Municipales Estatales o Federales

**ARTÍCULO 215.-** La población deberá colaborar para combatir la vagancia, embriaguez consuetudinaria y especialmente la drogadicción, para lo cual el Ayuntamiento formará Comités encargados de prevenirlos, que funcionaran de acuerdo con el Reglamento que al respecto se emita.

## **TÍTULO DÉCIMO SEXTO SALUBRIDAD Y ASISTENCIA**

### **CAPÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES**

**ARTÍCULO 216.-** El Ayuntamiento dispondrá de todos los medios a su alcance para colaborar con la promoción y mejoramiento de la salud pública.

**ARTÍCULO 217.-** El Ayuntamiento podrá asumir la administración y operación de establecimientos de salud que descentralice en su favor el Gobierno Federal o Estatal,

siempre y cuando no se afecte su Estructura Orgánica ni las Finanzas Municipales, en los términos de las Leyes aplicables y convenios que se celebren.

**ARTÍCULO 218.-** La población del Municipio está obligada a participar y cooperar en las campañas de promoción, mejoramiento y atención a la salud, así como acatar las disposiciones que en dicha materia se emitan en la Federación, el Estado o el Municipio.

**ARTÍCULO 219.-** Las Autoridades Municipales, dentro del ámbito de su competencia, planearán, proyectarán, promoverán, organizarán y apoyarán las acciones en materia de salud pública local, así como el control sanitario dentro del Municipio.

**ARTÍCULO 220.-** Corresponde a la Presidencia Municipal, por conducto de la Coordinación de la Unidad de Salud, u organismo que al efecto designe el Ayuntamiento, a través del Presidente Municipal, la vigilancia de las disposiciones que en materia de salud pública le corresponda conforme a la normatividad vigente.

**ARTÍCULO 221.-** Los habitantes y vecinos, están obligados a cooperar en las campañas de protección y tratamiento de enfermos mentales, de vacunación, contra la desnutrición, alcoholismo, drogadicción y tabaquismo, debiendo acatar las disposiciones sobre salubridad y asistencia que dicten las Autoridades correspondientes, así como a colaborar con la promoción y mejoramiento de salud pública.

**ARTÍCULO 222.-** Esta prohibido vender a menores de edad tabaco en todas sus modalidades, pastillas psicotrópicas, cualquier tipo de droga, bebidas alcohólicas, volátiles, inhalantes, cemento industrial y todos aquellos productos elaborados con solventes y utilizables con fines ilícitos o viciosos.

## CAPÍTULO II HIGIENE, PUREZA Y CALIDAD DE LOS ALIMENTOS QUE SE EXPENDAN AL PÚBLICO

**ARTÍCULO 223.-** Los comestibles y bebidas que se destinen a su venta estarán puros, sanos y en perfecto estado de conservación; corresponderán por su composición y característica a la denominación con que se les venda; se conservarán en vitrinas o envueltos en papel especial, aquellos que por su naturaleza puedan ser fácilmente contaminados por las moscas y otros insectos por la presencia de polvo o microbios.

Quien infrinja estas disposiciones será sancionado conforme a este Bando de Policía y Gobierno.

**ARTÍCULO 224.-** Queda prohibido a los propietarios y encargados de expendios de bebidas y comestibles, cafés, restaurantes y establecimientos similares, servir en el mismo recipiente a dos o más personas, sin antes haber aseado, en forma debida, con jabón y agua corriente, los artículos usados para servirlos y consumirlos.

**ARTÍCULO 225.-** Los restaurantes, fondas, torterías, bares, coctelerías y similares, además de cumplir con los requerimientos necesarios e higiénicos que establezca la Secretaría de Salud, deberán ser fumigados cada tres meses para evitar la propagación de vectores transmisores de enfermedades.

**ARTÍCULO 226.-** Independientemente de las atribuciones que correspondan en esta materia a la Secretaría de Salud, el Ayuntamiento a través de la Dependencia o Unidad que al efecto se encuentre autorizado, esta facultado para practicar visitas periódicas a los establecimientos a que se refiere este Capítulo, debiendo elaborar el acta respectiva cuando se observen violaciones a este Bando de Policía y Gobierno o cualquier otra disposición sanitaria.

A los responsables de las faltas, se les sancionará conforme a este Bando de Policía y Gobierno o en su caso serán consignados a las Autoridades Sanitarias correspondientes.

**ARTÍCULO 227.-** Las personas encargadas de preparar y despachar los alimentos y bebidas, no deberán estar en contacto con el dinero producto de la venta de los mismos, los propietarios de dichos establecimientos deberán encomendar el cobro a una persona específica.

**ARTÍCULO 228.-** Queda prohibido que en los sitios donde se expendan alimentos y bebidas, se encuentren animales domésticos, a menos que los mismos sean parte de la decoración del lugar y se cuente con las medidas de higiene necesarias para evitar el contacto de los mismos con los alimentos, bebidas, clientes o visitantes, así como que éstos se encuentren de conformidad con las Leyes aplicables a la materia.

CAPÍTULO III  
**ZAHURDAS, BASUREROS Y LUGARES INSALUBRES**

**ARTÍCULO 229.-** No se permitirá el establecimiento de zahurdas, establos, expendios de pollinaza o gallinaza, dentro de las poblaciones, a una distancia no menor de 200 metros de la vía pública. Tampoco podrán establecerse en un radio menor del que señale la Secretaría de Salud del Estado.

**ARTÍCULO 230.-** Los establecimientos a que se refiere el artículo anterior, deben llenar los requisitos siguientes:

- I. Estar cuando menos a 200 metros de las habitaciones próximas y fuera de los vientos reinantes de la población;
- II. Que los pisos sean impermeables y con declives hacia el drenaje o caños de los desechos de las casas;
- III. Tener agua abundante para la limpieza diaria, que deberá hacerse cuando menos tres veces al día;
- IV. Tener abrevaderos para los animales tener muros y columnas del edificio repellados hasta una altura de un metro cincuenta centímetros de altura y blanqueados; teniendo la obligación de pintarlos cuando menos 2 veces al año;
- V. Tener un edificio especialmente para la guarda de los aperos y forrajes;
- VI. Los establecimientos deberán tener tantas divisiones como número de especies animales se tengan;
- VII. Recoger constantemente los desechos de los establecimientos;
- VIII. No permitir la permanencia de animales enfermos en los establecimientos; y
- IX. Permitir que los animales que se encuentren en los locales, sean examinados, cuando menos una vez al año, por la Dependencia oficial que corresponda.

**ARTÍCULO 231.-** Los basureros deberán ubicarse fuera de la población, en dirección opuesta respecto de los vientos reinantes en el lugar, retirados de las vías públicas y de las corrientes de agua, el Ayuntamiento evitara realizar incineraciones de cualquier desecho sólido, en su caso, buscara el mejor destino que pueda dársele a la basura, velando por la salud de la población.

**ARTÍCULO 232.-** Para la ubicación de los basureros o depósitos de desechos de cualquier naturaleza deberán realizarse todos los estudios, análisis o adecuaciones necesarias en las que se determine la idoneidad del lugar.

#### **CAPÍTULO IV OBLIGACIONES DE LOS HABITANTES EN CASO DE ENFERMEDADES ENDÉMICAS Y EPIDÉMICAS Y DE VACUNACION DE PERSONAS Y ANIMALES**

**ARTÍCULO 233.-** Para los efectos de este Bando de Policía y Gobierno se consideran enfermedades epidémicas, las que se presenten transitoriamente en una zona, atacando al mismo tiempo a un gran número de individuos, asimismo serán considerados como enfermedades endémicas, las que se limitan a una región afectando de manera permanente o durante largos periodos.

**ARTÍCULO 234.-** Es obligación de los médicos, propietarios de establecimientos comerciales e industriales de espectáculos públicos, educadores, padres de familia y habitantes y vecinos en general, dar aviso inmediatamente a las Autoridades Sanitarias y Municipales, de las enfermedades endémicas y epidémicas de que tengan conocimiento.

**ARTÍCULO 235.-** Es obligación de los habitantes en general, vacunarse cuando así lo determine la Secretaría de Salud del Estado o la Autoridad Municipal, es obligación de los padres llevar a vacunar a sus menores hijos o infantes que estén a su cargo.

**ARTÍCULO 236.-** Los oficiales del Registro Civil, exigirán a quienes presenten niños para su registro y asentamiento, que exhiban la constancia de haberseles aplicado las vacunas obligatorias.

**ARTÍCULO 237.-** Corresponde a los Directores de escuelas primarias y jardines de niños, exigir la cartilla nacional de vacunación a los alumnos de nuevo ingreso.

**ARTÍCULO 238.-** Es obligación de los dueños de animales domésticos, vacunarlos cuantas veces lo determine la Autoridad Sanitaria o la Municipal.

#### **CAPÍTULO V MENDICIDAD**

**ARTÍCULO 239.-** El Ayuntamiento en colaboración y coordinación con otras dependencias Oficiales o de beneficencias, procurara coordinar campañas tendientes a erradicar del Municipio la mendicidad, mediante la instrumentación de programas de capacitación y fomento productivo. Es obligación de las Autoridades Municipales remitir a los mendigos menores de edad a instituciones de beneficencia pública.

**ARTÍCULO 240.-** Toda persona que se aproveche de los niños o desvalidos físicos o mentalmente, para procurarse medios económicos, previa sanción del Ayuntamiento que podrá ser de 36 horas de arresto y hasta 30 días de salario mínimo; será puesto a disposición de las Autoridades correspondientes.

**ARTÍCULO 241.-** Está terminantemente prohibido a los habitantes permitir que sus ascendientes o descendientes se dediquen a la mendicidad.

**ARTÍCULO 242.-** Quienes se hagan pasar por menesterosos, inválidos o ciegos, sin serlo, serán detenidos y consignados a la Autoridad correspondiente, al igual que sus acompañantes o "lazarillos".

AYUNTAMIENTO 2007 - 2008

#### CAPÍTULO VI

#### MATANZAS RURALES Y CARNICERÍAS URBANAS

**ARTÍCULO 243.-** Se entiende por matanza rural, el lugar destinado al sacrificio de animales para el consumo humano.

**Carnicería urbana:** Es todo expendio de carnes, ya sea blanca o roja para el consumo humano.

Para obtener la autorización del Ayuntamiento respecto a las matanzas rurales, los interesados deberán reunir los siguientes requisitos:

- I. Solicitud por escrito dirigida al Presidente Municipal, acompañada de la constancia del Delegado o autoridad administrativa del lugar que corresponda, en la que se especifique la conveniencia para su instalación;
- II. Croquis donde indique en forma clara y precisa la ubicación del lugar en que se pretende establecer la matanza;
- III. Cubrir puntualmente la cuota o derechos, ante la Dirección de Finanzas, que le asigne la Autoridad Competente;
- IV. Señalar los días y horario de funcionamiento; y
- V. Las demás que se requieran por otros ordenamientos legales que de la materia.

**ARTÍCULO 244.-** Las matanzas de animales destinados al consumo humano se efectuarán en rastros o en lugares autorizados por el Ayuntamiento, mismo que deberán reunir los siguientes requisitos:

**ARTÍCULO 245.-** Queda estrictamente prohibida la matanza de animales para el consumo humano, fuera de rastros o de lugares autorizados por el Ayuntamiento cuando se haga con fines comerciales.

Los lugares destinados al sacrificio de animales para el consumo humano, deberán reunir los siguientes requisitos:

Cumplir con las normas que señala la Legislación Sanitaria Vigente, que estará sujeta a la verificación que efectúe la Autoridad de Salud de Gobierno del Estado.

- II. Que la matanza se encuentre situada a una distancia no menor de diez metros de escuelas, templos, parques, panteones, centros de trabajo.
- III. No haber inconveniente por parte de los vecinos del lugar para la ubicación de esta actividad.
- IV. Cumplir con las cargas Fiscales tanto Federales, Estatales y Municipales; y
- V. Las matanzas rurales se deberán de efectuar en los días y horarios que la Autoridad Sanitaria Municipal señale, tomando en consideración las demandas del lugar.

**ARTÍCULO 246.-** Toda persona que sea sorprendida sacrificando animales para el abasto humano fuera de los rastros o lugares autorizados por el Ayuntamiento y que no cumpla con las cargas fiscales correspondiente, serán sancionadas de acuerdo con este Bando de Policía y Gobierno y en caso de reincidencias, se le duplicará la sanción que se le haya impuesto.

**ARTÍCULO 247.-** Toda persona que tenga conocimiento de matanzas clandestinas o carnicerías ilegales de animales para el consumo humano, deberá comunicarlo a la Autoridad Municipal para que esta tome las medidas que considere pertinentes en el caso.

**ARTÍCULO 248.-** Para una estricta verificación, toda matanza rural o carnicería urbana, deberá presentar recibo o factura de compra-venta, de animales sacrificados o de carne que se expendan en su negociación, para avalar su procedencia.

**ARTÍCULO 249.-** Queda estrictamente prohibido el sacrificio o el expendio de las carnes de animales que se encuentren vedados parcialmente o permanentemente por las Autoridades Federales, Estatales y Municipales.

**ARTÍCULO 250.-** Es obligación de los propietarios de matanzas rurales y de carnicerías urbanas, fumigar su negociación trimestralmente y pintarlas semestralmente, para evitar la propagación de vectores transmisores de enfermedades.

## CAPÍTULO VII LIMPIEZA PÚBLICA

**ARTÍCULO 251.-** Corresponde al Ayuntamiento la limpieza de calles, parques, jardines, paseos y demás sitios públicos; así como zanjas, acueductos, caños, depósitos y corrientes de agua de servicio público, y en consecuencia la basura que se recoja será propiedad del Ayuntamiento.

**ARTÍCULO 252.-** Los habitantes, vecinos o transeúntes, están obligados a colaborar estrechamente con las Autoridades en la limpieza pública denunciando los casos de violación de las disposiciones que sobre el particular establece este Bando de Policía y Gobierno y abstenerse de los siguientes actos:

- I. Tirar basura en banquetas, vías públicas o terrenos baldíos;
- II. Acumular escombros o materiales de construcción en calles y banquetas;
- III. Sacar los botes o depósitos de basura con demasiada anticipación de la hora en que va a pasar el camión recolector, o abandonarlos vacíos en las calles;

- IV. Operar aparatos de climas, extractores de aires, instalar parasoles y demás aparatos al frente de los locales comerciales o particulares, a menos de dos o tres metros sobre el nivel de las banquetas;
- V. Verter en la banqueta o en la vía pública agua, desperdicios, aceites o lubricantes;
- VI. Lavar vehículos o cualquier objeto en la vía pública o banquetas; y
- VII. Obstruir la calle con cualquier clase de objetos no autorizados por las Autoridades Municipales, para reservar estacionamientos de vehículos de su conveniencia. El servicio de limpieza pública, levantará dichos objetos, como si fuera basura.

**ARTÍCULO 253.-** Todo ciudadano que sepa de un caño, zanja, acueducto o depósito que se encuentre azolvado, tapado, despidiendo malos olores o represente un foco de infección, deberá dar aviso a la Autoridad Municipal para que se tome las medidas del caso; igual obligación, se tiene en los casos de basureros y otros focos de suciedad y contaminación.

**ARTÍCULO 254.-** Los propietarios o poseedores de terrenos baldíos que se encuentren dentro del área urbana, están obligados a bardearlos y mantenerlos limpios, no permitiendo que se acumule basura y prolifere la fauna nociva en su interior.

**ARTÍCULO 255.-** Cuando las personas no cumplan estas disposiciones, después de ser legalmente notificados para ello, el Ayuntamiento procederá a efectuar los trabajos correspondientes y estará obligado a reintegrar en la Dirección de Finanzas el costo de los gastos erogados, independientemente de la sanción que le corresponda de acuerdo con las disposiciones de este Bando de Policía y Gobierno.

**ARTÍCULO 256.-** Los habitantes de este Municipio y visitantes, no deberán tirar basura o cualquier desecho contaminante en la vía pública, parques, jardines, bienes de dominio público, de uso común y predios baldíos; por el contrario, deberán depositarlos en los recolectores que para tal efecto instale el Ayuntamiento y/o particulares.

**ARTÍCULO 257.-** Independientemente de estas disposiciones cuya observancia es de carácter general y obligatorio para todos los habitantes y vecinos, el Ayuntamiento expedirá el Programa de limpieza Municipal.

#### **TÍTULO DÉCIMO SÉPTIMO**

#### **AGRICULTURA, GANADERÍA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA**

##### **CAPÍTULO I**

##### **FOMENTO DE LA PRODUCCIÓN DE CULTIVOS BÁSICOS**

**ARTÍCULO 258.-** Los agricultores podrán sujetarse para la siembra de cultivo básico, al calendario que oportunamente establezcan las Autoridades Competentes, con el objeto de que las instituciones de crédito, el Ayuntamiento y organizaciones auxiliares estén en aptitud de proporcionarles los créditos y aseguramientos necesarios.

**ARTÍCULO 258 BIS.-** Los agricultores del municipio, están obligados a abastecer en primer lugar a la población de éste.

## **CAPÍTULO II**

### **ROTULACIÓN INDEBIDA DE LOS SUELOS EXPUESTOS A LA EROSIÓN**

**ARTÍCULO 259.-** La persona que dentro del territorio, pretenda arar por primera vez una tierra para cultivarla, necesita previamente la autorización del Ayuntamiento, a fin de evitar que se roten tierras que puedan estar expuestas a la erosión.

**ARTÍCULO 260.-** A las personas que indebidamente roten tierras, sin haber tenido la autorización correspondiente del Ayuntamiento, se les sancionara conforme al Capítulo respectivo de este Bando de Policía y Gobierno.

**ARTÍCULO 261.-** En lo relativo a este Capítulo deberá estarse a lo dispuesto en el Artículo 27 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y Leyes Reglamentarias, quedando a cargo del Ayuntamiento la vigilancia y cumplimiento de tales disposiciones.

## **CAPÍTULO III**

### **PLAGAS, EPIZOOTIAS Y COOPERACIÓN PARA COMBATIRLAS**

**ARTÍCULO 262.-** Es obligación de los habitantes y vecinos de este municipio colaborar con las Autoridades Municipales en las campañas encaminadas a la erradicación y control de plagas y epizootias que se detecten en el Municipio. Cuando tengan conocimiento de estas deberá dar aviso de inmediato a la autoridad municipal.

Las obligaciones a que se refiere este concepto recaen principalmente en médicos veterinarios, agrónomos, técnicos de la materia, quienes al tener conocimiento de alguna amenaza de aquella naturaleza, deberán analizar y enviar inmediatamente informe detallado a las Autoridades Sanitarias correspondientes y a la Presidencia Municipal.

**ARTÍCULO 263.-** Los vecinos y habitantes de este Municipio están obligados, a acatar las disposiciones que dicten las Autoridades para la prevención y erradicación de plagas y epizootias.

## **CAPÍTULO IV**

### **REGISTRO DE FIERRO Y SEÑALES PARA MARCAR GANADO Y MADERA**

**ARTÍCULO 264.-** Los vecinos y habitantes que tengan la necesidad de hacer uso de fierros, marcas y señales en el ramo ganadero, y maderero, tienen la obligación de manifestarlo al Ayuntamiento para su gestión y efectos legales del caso. A nadie se le permitirá el uso de marcas o de señales que estén registradas a nombre de otra persona o que las prohíban las Leyes aplicables a la materia.

**ARTÍCULO 265.-** El Ayuntamiento, por conducto de la Secretaría del Ayuntamiento llevará un registro de las personas que acudan a registrar su fierro, marcas o señales para marcar ganado, madera y otros bienes de su preferencia, de acuerdo con las disposiciones legales aplicables.

**ARTÍCULO 266.-** Las omisiones a estas disposiciones, serán sancionadas conforme al Capítulo respectivo, sin perjuicio de las responsabilidades civiles o penales en que hubieran incurrido.

**CAPÍTULO V****CONSERVACIÓN Y APROVECHAMIENTO  
DE LOS TERRENOS SILVÍCOLAS**

**ARTÍCULO 267.-** El Ayuntamiento procurara coordinarse con las Autoridades Federales y Estatales para la conservación y aprovechamiento de la Silvicultura dentro del Municipio en las zonas que puedan ser explotadas.

**ARTÍCULO 268.-** Los vecinos y los habitantes del Municipio, tienen la obligación de conservar y aprovechar, de la mejor manera posible, los bosques y terrenos silvícola localizados dentro del Territorio Municipal.

**ARTÍCULO 269.-** La persona que pretenda talar una selva o bosque, para cultivar el terreno o aprovechar la madera, deberá obtener previamente, la Autorización y Permiso de las Autoridades correspondientes; y dar aviso de inmediato al Ayuntamiento, y en los casos de terrenos propiedad o pertenecientes al fundo legal del Ayuntamiento la Anuencia y Licencia o Permiso.

**CAPÍTULO VI  
FOMENTO PISCÍCOLA**

**ARTÍCULO 270.-** Las Autoridades Municipales fomentaran, auxiliaran y apoyaran a las Autoridades Federales y Estatales en materia de pesca, y vigilaran que se cumplan las disposiciones existentes al respecto.

**ARTÍCULO 271.-** Las personas que se dediquen a la pesca y pretendan comercializar el producto fuera del Municipio, están obligadas, primeramente a satisfacer el abasto publico local. La Presidencia Municipal vigilará que se respete la temporada de veda establecida por las Autoridades del ramo.

**ARTÍCULO 272.-** Para el buen logro de objetivos a que se refiere el artículo anterior, el Ayuntamiento establecerá los Procedimientos Administrativos de acuerdo con las Dependencias Federales y Estatales del ramo.

**ARTÍCULO 273.-** El Municipio realizará las acciones necesarias dirigidas a proteger y establecer vedas, respecto de las siguientes especies animales, Róbalo, Pejelagarto, Piguas, Camarón de río y especies de menor importancia.

**CAPÍTULO VII  
CONSERVACIÓN DE LAS ESPECIES ANIMALES**

**ARTÍCULO 274.-** El Ayuntamiento en colaboración con el Estado y la Federación dictara las medidas en caminadas a preservar las especies animales en peligro de extinción.

Se consideran especies en peligro de extinción las siguientes: Lagartos, Hicotea, Guao, Tortuga y el Pochitoque, Sábalo, Nutria, Iguana, Garrobo, Tepezcuintle, Manatí, Guaraguao, Gavilán Caracolero, Correa, Armadillo, Puerco de Monte, Mapache y las demás que sean declaradas en peligro de extinción por las Autoridades Competentes.

**ARTÍCULO 275.-** Para los fines a los que se refiere el artículo anterior, los habitantes y vecinos de este Municipio, tienen la obligación de cooperar y colaborar con las Autoridades Municipales.

**ARTÍCULO 276.-** Las personas que infrinjan estas disposiciones y las establecidas por el Ayuntamiento de manera transitoria o permanente, serán sancionadas conforme al Capítulo correspondiente de este Bando de Policía y Gobierno, sin perjuicio de remitirlas a las Autoridades competentes.

### **CAPÍTULO VIII FOMENTO AGROPECUARIO**

**ARTÍCULO 277.-** El Ayuntamiento elaborará, promoverá y ejecutará en el ámbito de su competencia, proyectos ejecutivos que protejan e incentiven la productividad en el campo, la producción de productos agrícolas regionales y el empleo, de acuerdo a los programas, lineamientos y políticas que en materia de fomento, desarrollo e inversión económica, emitan las dependencias correspondientes, referentes a la materia.

**ARTÍCULO 278.-** Los habitantes y vecinos de este Municipio tienen la obligación de coadyuvar con las Autoridades Municipales y del ramo, para el buen logro de los objetivos de este Capítulo.

**ARTÍCULO 279.-** Los infractores de estas disposiciones, serán sancionados de acuerdo al capítulo correspondiente de este Bando de Policía y Gobierno y si incurre en faltas y delitos del Fuero Común o Federal, se les pondrá además a disposición de la Autoridad competente.

### **CAPÍTULO IX GESTIÓN GEOAMBIENTAL**

**ARTÍCULO 280.-** Esta prohibido a los particulares ejecutar los siguientes actos:

- I. Incinerar basura, llantas y otros contaminantes;
- II. Utilizar amplificadores de sonido cuyo volumen cause molestias a los vecinos y habitantes. La emisión de sonidos deberá ajustarse al nivel de los decibeles que para tal efecto establezcan las Autoridades competentes;
- III. Ejecutar cualquier actividad que atraiga moscas o produzca ruidos, sustancias o emanaciones dañinas para la salud; y
- IV. Las demás actividades que produzcan contaminantes perjudiciales para la salud.

**ARTÍCULO 281.-** Los establecimientos comerciales y de servicios de competencia Municipal, que emitan contaminantes generados por los olores, gases, partículas líquidas o sólidas a la atmósfera, deberán contar con la licencia de funcionamiento expedida por la Dirección de Desarrollo.

**ARTÍCULO 282.-** Para la obtención de la licencia señalada en el artículo anterior, se deberá obtener el formato correspondiente ante la ventanilla única de la Unidad Municipal competente y su dictamen corresponderá a la Dirección de Desarrollo.

**ARTÍCULO 283.-** El Ayuntamiento procurará establecer sistemas de coordinación con las dependencias encargadas de este ramo, tomando en consideración el informe que presenten los interesados, el que deberá contener, entre otros datos, los siguientes:

- I. Ubicación y localización de la industria;
- II. Descripción de la maquinaria y equipo;
- III. Las materias primas a utilizar, los productos, subproductos y desechos que produzcan;
- IV. Distribución de la maquinaria y equipo;
- V. Cantidad, calidad y naturaleza de los contaminantes esperados;
- VI. Declaración de los desechos sólidos, líquidos o gaseosos que puedan derivarse en la operación; y
- VII. Medidas y equipo de control de la contaminación.

**ARTÍCULO 284.-** Se sancionará con multa de 1 a 25 días de salario mínimo general vigente en el Estado, al que:

- I. Arroje, abandone, deposite, derrame, y queme residuos sólidos no peligrosos orgánicos, inorgánicos y sustancias líquidas o de cualquier otra índole en la vía pública, caminos rurales, derechos de vías, áreas verdes, parques, jardines, bienes del dominio público de uso común, lotes baldíos, así como en predios de propiedad privada, cuerpos y corrientes de agua de Jurisdicción Municipal;
- II. No cuente con la Autorización correspondiente para llevar a cabo el manejo y disposición de residuos sólidos y líquidos no peligrosos de origen doméstico, comercial o de servicios, o bien no se sujeten a las Normas Oficiales Mexicanas relativas a la generación, manejo y disposición de los residuos no peligrosos;
- III. Rebasa los límites máximos permitidos de emisiones contaminantes a la atmósfera por fuentes fijas o provenientes de fuentes móviles que no sean consideradas de Jurisdicción Federal;
- IV. Emita contaminantes a la atmósfera tales como: humo, gases no peligrosos o partículas sólidas y líquidas que puedan ocasionar desequilibrios ecológicos, daños al ambiente o a la salud;
- V. Rebasa los límites máximos permisibles de ruido, vibraciones, energía térmica, radiaciones electromagnéticas, lumínicas, contaminación visual y olores perjudiciales para el equilibrio ecológico y al ambiente, proveniente de fuentes fijas que funcionen como establecimientos comerciales o de servicios de fuentes móviles que no sean de Jurisdicción Federal;
- VI. Realice actividades que pueda deteriorar la calidad del suelo y del subsuelo, así que al descargarse residuos sólidos no peligrosos o escurrimientos e infiltraciones de lixiviados en sitios no autorizados para tal fin. Dentro de los centros de población del Territorio Municipal;
- VII. Descargue las aguas residuales contaminantes, sin tratamiento alguno, en los sistemas de aguas de drenaje y alcantarillado de los centros de población del Territorio Municipal; y
- VIII. Derriben o poden árboles de centros urbanos, en la vía pública, sin la Autorización Municipal correspondiente.

**ARTÍCULO 285.-** Se prohíbe fumar en los establecimientos u oficinas del Ayuntamiento. Las Autoridades Administrativas competentes garantizarán el establecimiento de lugares destinados a personas que practiquen el hábito de fumar.

**ARTÍCULO 286.-** El Ayuntamiento promoverá las acciones necesarias, dirigidas a garantizar el derecho de las personas que acudan a las Oficinas Municipales para gozar de un medio ambiente saludable.

**ARTÍCULO 287.-** El Ayuntamiento en el ámbito de sus competencias, promoverá las acciones necesarias para reglamentar las facultades que le son otorgadas en las disposiciones legales que regula la materia.

**ARTÍCULO 288.-** Quienes no cumplan con estas disposiciones quedan sujetos a las sanciones que señalen las Leyes de la materia y las disposiciones de este Bando de Policía y Gobierno.

#### **CAPÍTULO X FOMENTO A LA PEQUEÑA Y MEDIANA INDUSTRIA**

**ARTÍCULO 289.-** El Ayuntamiento de acuerdo con la Plantación Municipal podrá apoyar a los productores organizados para la obtención de créditos, insumos y mejoren canales de comercialización para el fomento de las pequeñas y medianas industrias.

**ARTÍCULO 290.-** El Ayuntamiento promoverá las acciones necesarias para:

- I. Establecer y ejecutar en coordinación con la Autoridad competente las acciones que permitan coadyuvar a la modernización de las micro, pequeña y medianas empresas de esta Municipalidad; y
- II. Proteger a los productores e industrias locales, para que los giros comerciales establecidos en el Municipio, expendan prioritariamente artículos cultivados o elaborados en esta Municipalidad.

### **TÍTULO DÉCIMO OCTAVO MERCADOS, CENTRALES CAMIONERAS, ORNATOS Y ALUMBRADO PÚBLICO**

#### **CAPÍTULO I MERCADOS Y CENTRALES CAMIONERAS**

**ARTÍCULO 291.-** Mercado público es el inmueble destinado a instalar locales para que se ejerzan actividades comerciales lícitas.

**ARTÍCULO 292.-** El funcionamiento de los mercados, constituye un servicio público cuya prestación corresponde al Ayuntamiento.

En los mercados, queda prohibida la realización de las siguientes actividades:

- I. Ejercer el comercio en lugar indeterminado;
- II. Vender mercancía en los alrededores del mercado;
- III. Permanecer el público en su interior después de haberse cerrado;
- IV. Colocar objetos en el suelo o en cualquier forma obstaculicen el tránsito de las personas, dentro o fuera del mercado;
- V. La venta o ingestión de bebidas embriagantes;
- VI. La venta de materiales explosivos e inflamables de cualquier naturaleza;

- VII. Exender o exhibir impresos, dibujos, pinturas o cualquier objeto, indecente o pornográfico;
- VIII. Colocar las aves o cualquier otro animal en posiciones crueles o anormales;
- IX. Alterar la calidad o cantidad, peso o naturaleza de las mercancías;
- X. Realizar traspasos o cambios de giros sin previa autorización del Ayuntamiento o del Presidente Municipal;
- XI. Arrendar o subarrendar los puestos que estén concesionados, lo cual ameritará clausura y cancelación de la licencia;
- XII. Practicar juegos de azar, rifas, adivinación o sorteos;
- XIII. El funcionamiento de aparatos altoparlantes o magna voces o de música electrónica estridente, o lanzar gritos o silbidos como anuncio comercial;
- XIV. Vender cerdos vivos dentro de los alrededores del mercado; y
- XV. Las demás que específicamente señale el Reglamento correspondiente.

**ARTÍCULO 293.-** La Central Camionera es también un Edificio Público Propiedad del Municipio destinado como lugar exclusivo para el desempeño del Transporte Público, en sus instalaciones se darán principalmente los servicios destinados para ese fin, procurando la comodidad de los usuarios y de sus prestadores de servicios.

**ARTÍCULO 294.-** El funcionamiento de las centrales camioneras, constituyen un servicio público cuya prestación corresponde originalmente al Ayuntamiento del Municipio, por lo tanto podrá concesionarlo a personas físicas, jurídicas colectivas o instituciones que lo requiera, pero reservándose el derecho de administración y prohibiendo la monopolización, cacicazgo de los locales en unas cuantas personas.

En las Centrales Camioneras, queda prohibida la realización de las siguientes actividades:

- I. Ejercer el comercio en lugares no autorizados;
- II. Vender mercancía en los alrededores de la central;
- III. Permanecer el público en su interior después de haberse cerrado;
- IV. Colocar objetos en el suelo o en cualquier forma que obstaculice el tránsito de las personas dentro o fuera de la central camionera;
- V. La venta e ingestión de bebidas embriagantes;
- VI. La venta de materiales explosivos e inflamables de cualquier naturaleza;
- VII. Exender o exhibir impresos, dibujos, pinturas o cualquier objeto indecente o pornográfico;
- VIII. Colocar las aves o cualquier otro animal en posiciones crueles o anormales;
- IX. Alterar la calidad de los servicios;
- X. Realizar traspasos o cambios de giros sin la previa autorización del Ayuntamiento o del Presidente Municipal;
- XI. Arrendar o subarrendar los puestos que estén concesionados, lo cual ameritará clausura y cancelación de la licencia;
- XII. Practicar juegos de azar, rifas, adivinación, sorteos, etc.;
- XIII. El funcionamiento de aparatos altoparlantes o magna voces o de música electrónica estridente o lanzar gritos o silbidos como anuncio comercial; y
- XIV. Las demás que específicamente señale el Reglamento o disposición administrativa aplicable.

**ARTÍCULO 295.-** El Ayuntamiento permitirá la creación de uniones de locatarios tanto en los Mercados como Centrales Camioneras, pero no permitirá que las mismas se presten para que sus integrantes realicen operaciones de compraventa o arrendamientos con los locales que les sean concesionados por la Autoridad Municipal, o de igual forma ejerzan monopolios o control administrativo, comercial en estos; el Ayuntamiento queda facultado para impedir el desarrollo de esas operaciones ilícitas y retirar la concesión al locatario que pretenda vender o arrendar su local. Así mismo, se prohíbe estrictamente que los locales de los Mercados y Centrales Camioneras se utilicen como bodegas.

## **CAPÍTULO II JARDINES, PARQUES, BIBLIOTECAS, PASEOS Y OTROS LUGARES PÚBLICOS**

**ARTÍCULO 296.-** Las Autoridades Municipales son las encargadas de la conservación, mantenimiento y vigilancia de los lugares públicos de recreo y diversión como jardines, parques, bibliotecas, paseos, campos deportivos y similares, pero toda la población está obligada a colaborar con civismo y cultura general para su conservación y limpieza.

**ARTÍCULO 297.-** Las personas que concurren a estos centros de esparcimiento, están obligadas a observar buena conducta y a atender las indicaciones de la policía preventiva municipal. Quienes asistan a las bibliotecas públicas, están obligadas a hacer buen uso del material, mobiliario e instalaciones de estos edificios, quedando facultados a denunciar ante las autoridades el robo, maltrato, saqueo o mutilación del material hemerobibliográfico, de video y didáctico propiedad de estos centros de estudios y lectura.

**ARTÍCULO 298.-** Es obligación de los usuarios cumplir con los estatutos que rigen los servicios de las Bibliotecas Públicas en todo el Territorio Municipal, incluyendo las sanciones y multas que se estipulan en el mismo por concepto de robo, mutilación y por usos indebidos de la infraestructura, mobiliario y de los materiales hemerobibliográficos y audiovisuales que sean propiedad de la biblioteca o que se encuentre bajo resguardo de la misma.

**ARTÍCULO 299.-** Se prohíbe cortar plantas, flores y tirar basura en los Centros Públicos objeto de este Capítulo.

**ARTÍCULO 300.-** Las personas mayores de edad, cuidarán y vigilarán que los niños no maltraten las plantas, flores e instalaciones y cualquier otra cosa u objeto que represente un atractivo o utilidad social.

Está prohibido hacerse acompañar de animales sueltos, que puedan ensuciar o causar daños a las personas, a los lugares públicos o a las instalaciones.

**ARTÍCULO 301.-** Los propietarios, poseedores o responsables de animales domésticos, que en compañía de ellos haga uso de las instalaciones públicas de recreación, serán responsables de los daños o perjuicios que ocasionen así como de la limpieza de los desechos fisiológicos de los referidos animales.

**ARTÍCULO 302.-** Quienes omitan el cumplimiento de estas disposiciones serán sancionados con multa de 1 a 10 días de salario mínimo vigente en el Estado.

### CAPÍTULO III ALUMBRADO PÚBLICO

**ARTÍCULO 303.-** El alumbrado público es un servicio suministrado por la Autoridad Municipal con el fin de proporcionar un ambiente más sano y seguro para la convivencia familiar. Ninguna persona física o jurídica colectiva, podrá hacer uso de postes destinados para el servicio público de propiedad Municipal, sin previo permiso y pago de derechos correspondientes.

**ARTÍCULO 304.-** Los habitantes vecinos o transeúntes del Municipio, están obligados a colaborar estrechamente con las Autoridades Municipales, denunciando los daños a las instalaciones del alumbrado público, ya sea por parte de las personas o por un desastre natural.

**ARTÍCULO 305.-** La persona que cause daño directo o indirecto a las instalaciones de alumbrado público de propiedad Municipal, queda sujeto a las sanciones que marca este Bando de Policía y Gobierno, además de pagar el monto que importe el deterioro de las instalaciones, así como el costo de la mano de obra por concepto de reparación.

### CAPÍTULO IV PINTURA, BARDEO Y LIMPIEZA DE PREDIOS EN ZONAS URBANAS

**ARTÍCULO 306.-** Los vecinos y habitantes, deberán pintar fachadas de las casas que habitan, acotar los predios que posean sin bardear, sin construcción, podar los árboles y setos que dan a la vía pública, tener en la fachada de su domicilio el numero oficial asignado; mantener aseado el frente de su domicilio, negociación y predio de su propiedad o posesión.

**ARTÍCULO 307.-** Los propietarios o poseedores de casas o edificios, tienen la obligación de pintarlos y lavarlos o limpiarlos cuando las fachadas sean azulejos u otro material no pintable, cuando menos una vez al año. Está prohibido el uso de los colores de la Bandera Nacional en el orden de esta, así como dibujos ofensivos a la moral, en éstos inmuebles.

**ARTÍCULO 308.-** Las personas que sin causa justificada, se nieguen a dar cumplimiento a lo indicado en este Capítulo, quedando sujetas a las sanciones que establece este Bando de Policía y Gobierno.

### TÍTULO DÉCIMO NOVENO ECONOMÍA Y ESTADÍSTICA

#### CAPÍTULO UNICO DENUNCIAS ANTE LAS AUTORIDADES DE LOS ABUSOS QUE COMETAN LOS COMERCIANTES EN RELACION A LOS PRECIOS, PESO, MEDIDA Y ABASTECIMIENTO DE ARTICULOS DE PRIMERA NECESIDAD

**ARTÍCULO 309.-** Para la protección de la economía de la población, deberá denunciar ante la Delegación de la Procuraduría Federal del Consumidor o de la Presidencia Municipal, cualquier alteración a los precios, pesos, medidas y calidad en los artículos que

adquieran y se concede acción popular para hacerlo ante las Autoridades locales, bastando la simple denuncia confidencial verbal.

**ARTÍCULO 310.-** Queda prohibido a los comerciantes en general, dar vales, fichas, mercancías o cualquier otro objeto como cambio o saldo a favor del consumidor, en sustitución de la moneda de cuño corriente.

## **TÍTULO VIGÉSIMO ARCHIVO MUNICIPAL**

### **CAPÍTULO ÚNICO DISPOSICIONES GENERALES**

**ARTÍCULO 311.-** El sistema de Archivo Municipal, es la forma coordinada del funcionamiento de los archivos de trámite o gestión, de concentración e histórico, para mejorar los mecanismos de recepción, conservación y control de documentación manejada en el ámbito de la Administración Pública Municipal.

**ARTÍCULO 312.-** Los funcionarios públicos mantendrán bajo su resguardo y custodia la documentación que compete a sus funciones, debiendo entregarlos cuando concluya el periodo de su encargo.

## **TÍTULO VIGÉSIMO PRIMERO INTEGRIDAD DE LAS PERSONAS**

### **CAPÍTULO I DEPÓSITOS Y FÁBRICAS DE INFLAMABLES O EXPLOSIVOS**

**ARTÍCULO 313.-** Solo podrán fabricar, usar, vender transportar y almacenar artículos pirotécnicos dentro del Municipio, las personas físicas o Jurídicas Colectivas, que tengan Autorización de la Secretaria de la Defensa Nacional, opinión favorable del Estado y Anuencia de la Presidencia Municipal, en los términos que señalen las disposiciones legales aplicables.

**ARTÍCULO 314.-** Para que se otorgue la Anuencia Municipal relativa a la compra y venta, transportación, almacenaje o fabricación de explosivos, en la jurisdicción municipal, se deberá realizar la inspección correspondiente a efectos de verificar que se cumpla con los requisitos en materia de seguridad que establecen las disposiciones aplicables, así como la integración de los documentos que señala la Ley.

**ARTÍCULO 315.-** Esta prohibido almacenar y fabricar artículos pirotécnicos en casas habitaciones o predios contiguos a ellas.

**ARTÍCULO 316.-** Los funcionarios del Ayuntamiento, así como los Delegados, Subdelegados, Jefes de Sector y de Sección y de Manzana, son inspectores honorarios obligados a vigilar el exacto cumplimiento de las normas de referencia.

**ARTÍCULO 317.-** Los artículos pirotécnicos, sólo podrán transportarse en vehículos particulares, si se justifica que reúnan los requisitos de seguridad pertinentes, quedando

prohibido su transporte en vehículos del servicio público. Las unidades que transporten artículos pirotécnicos, ostentaran los letreros "peligro" y "no fumar", y no se estacionarán en lugares de tránsito peatonal, ni frente a colegios, hospitales, inmuebles destinados al culto religioso, lugares públicos, parques, gasolineras, lugares donde se concentre materiales inflamables, fabricas y bodegas.

## **CAPÍTULO II**

### **REGLAMENTACIÓN DE RUIDOS Y SONIDOS**

**ARTÍCULO 318.-** A los encargados de los inmuebles destinados al culto religioso corresponde la custodia de sus campanas y aparatos de sonido, y están obligados a hacer buen uso de ellos evitando excesos y molestias al público.

**ARTÍCULO 319.-** No se permitirá la instalación de campanas en lugares que ofrezcan peligro o amenacen la seguridad de los habitantes.

**ARTÍCULO 320.-** Los sacerdotes, sacristanes o personas encargadas del cuidado de los campanarios y aparatos de sonido, tienen la obligación de impedir su uso a personas extrañas, y esta prohibido usarlos fuera de las horas destinadas a las prácticas religiosas o cuando puedan causar alarmas o molestias injustificadas.

**ARTÍCULO 321.-** Sólo se permite repicar desordenadamente las campanas cuando se considere necesario, como en los casos de incendios, siniestros, terremotos, o catástrofes que pongan en peligro la seguridad de las personas o edificios del lugar, debiéndose informar de ello inmediatamente a la Autoridad Municipal.

**ARTÍCULO 322.-** Los particulares deberán evitar la emisión de ruidos que puedan alterar la salud o tranquilidad de los habitantes del Municipio, aplicándose para tal efecto el Reglamento que al efecto expida el Ayuntamiento y en su defecto la Ley de Protección Ambiental del Estado de Tabasco y las Normas Oficiales Mexicanas, en cuanto al nivel de decibeles. Corresponde la Autoridad Municipal sancionar a los infractores de esta disposición.

**ARTÍCULO 323.-** Esta estrictamente prohibido a los dueños de vehículos, aparatos mecánicos, electrónicos o de cualquier otra naturaleza, así como a los propietarios o representantes de establecimientos industriales o comerciales, centros de diversión y a los habitantes, transeúntes producir cualquiera de los ruidos o sonidos que a continuación se citan, sin la previa autorización del Ayuntamiento:

- I. Silbatos de fábricas;
- II. Ruidos de todas clases de industrias, causada por maquinaria, aparatos o instalaciones instrumentos de trabajo o similares, dentro o fuera de las fabricas o talleres situadas en zonas habitacionales;
- III. Sonidos o volumen excesivos por aparatos radio receptores, tocadiscos e instrumentos electromecánicos de música tanto al ser ejecutados como al ser reparados, así mismo, los producidos con fines de propaganda o diversión, ya sea por medio de la voz humana material, grabada o amplificada; instrumentos,

aparatos y otros objetos que produzcan ruidos o sonidos excesivos y molestos en el interior de los edificios y en la vía pública;

- IV. Utilizar en lugares públicos cláxones, escapes, bocinas, timbres, silbatos, campanas u otros aparatos análogos, que se usen en automóviles, camiones, autobuses, motocicletas, triciclos, bicicletas y demás vehículos de motor, de propulsión humana o de tracción animal;
- V. Los que producen las armas de fuego, cohetes, petardos y explosivos en general; y
- VI. Los originados por reparación, construcción, demolición de obras públicas o privadas por maquinarias o instrumentos de la industria de la construcción; y los análogos.

## **TÍTULO VIGÉSIMO SEGUNDO DEL SERVICIO DE CEMENTERIO**

### **CAPÍTULO I TRASLADO E INHUMACION DE CADAVERES**

**ARTÍCULO 324.-** El servicio de inhumación, reinhumación, cremación y traslado de cadáveres o restos humanos áridos, es un Servicio Público en el Municipio.

**ARTÍCULO 325.-** El servicio público a que se refiere el artículo anterior, estará a cargo del Ayuntamiento y queda sujeto a las disposiciones de este Bando y Reglamento respectivo.

**ARTÍCULO 326.-** La inhumación, reinhumación o cremación de cadáveres podrá realizarse en cementerios que cuenten con la autorización para ello.

**ARTÍCULO 327.-** Las inhumaciones, reinhumación o cremación de restos humanos áridos, quedan sujetas a la disposición de las Autoridades Sanitarias Municipales.

**ARTÍCULO 328.-** Los cadáveres deberán inhumarse después de las 12 horas y antes de las 48 horas siguientes a la muerte, salvo autorización especial de las Autoridades Sanitarias, Orden Judicial o del Ministerio Público, con la debida preparación en su caso.

**ARTÍCULO 329.-** No se permitirá, sin la Autorización correspondiente de la Presidencia Municipal o de la Autoridad correspondiente (Seguridad Pública, Tránsito Municipal y/o demás.), la invasión de calles o banquetas, ni la interrupción del tránsito de personas o vehículos con pretexto de velación de cadáveres.

**ARTÍCULO 330.-** El traslado de cadáveres a los cementerios, deberá efectuarse en cajas mortuorias debidamente cerradas. Esta actividad podrá realizarse en vehículos especiales o a hombros procurando no alterar el orden ni el tránsito vehicular y peatonal.

**ARTÍCULO 331.-** Los cadáveres que no sean reclamados dentro del término de las 48 horas siguientes, a su fallecimiento, serán inhumados por cuenta y orden del Ministerio Público o autoridad competente.

**ARTÍCULO 332.-** El horario de visitas, inhumaciones, reinhumación o cremación en los cementerios, serán de las seis a las dieciocho horas, salvo casos excepcionales.

**ARTÍCULO 333.-** En el caso de las inhumaciones todas sus circunstancias y condiciones se determinarán según la orden judicial correspondiente.

## **CAPÍTULO II DE LOS CEMENTERIOS**

**ARTÍCULO 334.-** El Ayuntamiento podrá otorgar concesiones temporales a los particulares para prestar el servicio público previsto en el Capítulo anterior, cuando se cumplan las condiciones y requisitos que establezcan el Reglamento correspondiente, así como las siguientes:

Que el predio donde se vaya a establecer el cementerio este ubicado a más de 2 kilómetros del último grupo de casa-habitación y tenga una superficie máxima de 15 hectáreas, con orientación opuesta a los vientos reinantes en las zonas habitacional es decir que corran de la población hacia el cementerio; y  
Tener la orientación correspondiente de los planos y fachadas, por parte de la dirección de Obras, Asentamientos y Servicios Municipales, y suficiente área de estacionamiento de vehículos en el exterior.

**ARTÍCULO 335.-** Los cementerios establecidos o los que establezcan en el Municipio, deben estar debidamente bardeados, tener plano de nomenclatura colocado en lugar visible para el público. Los cementerios de nueva creación, deben tener andadores de cemento o mosaico en sus avenidas principales, así como alumbrado y suficientes servicios sanitarios, y agua corriente, en llaves bien distribuidas. Las calzadas o andadores deben estar numerados, lo mismo que los lotes sin tumbas o rípios, para su colocación.

**ARTÍCULO 336.-** Se prohíbe construir, gradas, barandales y cualquier otra obra que obstruya la circulación en las calzadas o andadores de los panteones, los floreros fijos en las tumbas, deberán tener desagües permanentes, para evitar la germinación de bacterias e insectos dañinos.

**ARTÍCULO 337.-** Los infractores de las disposiciones de este Título serán sancionados con multa de 1 a 30 días de salarios mínimos vigentes en el Estado.

**ARTÍCULO 338.-** Quienes causen molestias a las personas, sus pertenencias, falten al respeto al lugar, profanen tumbas, ingieran bebidas embriagantes o consuman cualquier tipo de drogas o enervantes en los cementerios podrán ser expulsados del mismo, independientemente de la responsabilidad penal, civil o administrativa en que incurra.

## **TÍTULO VIGÉSIMO TERCERO HACIENDA MUNICIPAL**

### **CAPÍTULO I DE LOS INGRESOS DEL MUNICIPIO**

**ARTÍCULO 339.-** La Hacienda Municipal se integrará conforme a las disposiciones señaladas en la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.

**ARTÍCULO 340.-** Las personas físicas o jurídicas colectivas que tengan obligaciones contributivas o de cualquier otra naturaleza con el Ayuntamiento, deberán pagar puntualmente sus adeudos ante la Dirección de Finanzas. De lo contrario se harán acreedores a los recargos sobre créditos, multas, actualizaciones y gastos de ejecución que lo ameriten, de acuerdo a los ordenamientos fiscales de carácter municipal.

**ARTÍCULO 341.-** Los ciudadanos propietarios o poseionarios de predios urbanos o rústicos con construcción o sin ella, están obligados a pagar predial y manifestar ante el Catastro Municipal cualquier cambio físico o de propiedad que presente su predio.

**ARTÍCULO 342.-** Los ciudadanos deberán tramitar ante el Ayuntamiento las constancias de residencia, dependencia económica, así como los permisos diversos (bailes populares en caso de comercialización) y certificación de documentos oficiales de carácter municipal, y los demás que las Leyes prevean, previo pago de los derechos correspondientes.

**ARTÍCULO 343.-** Para el cobro de los diversos créditos a favor del Ayuntamiento se estará a lo dispuesto por la Ley de Hacienda Municipal.

Bajo ninguna circunstancia los Delegados, Subdelegados, Jefes de Sector, o Jefes de Sección recibirán cobro alguno por los trámites que ante ellos realicen los habitantes o vecinos de su jurisdicción.

**ARTÍCULO 344.-** Se concede acción pública a los ciudadanos, para denunciar cualquier clase de evasión contributiva en perjuicio del fisco Municipal, así como los fraudes fiscales.

## **CAPÍTULO II DE LOS BIENES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO**

**ARTÍCULO 345.-** Los bienes propiedad del Municipio son:

- I. Bienes muebles e inmuebles destinados al servicio público Municipal;
- II. Bienes muebles e inmuebles de uso común; y
- III. Bienes muebles e inmuebles de usos propios.

**ARTÍCULO 346.-** Se consideran bienes destinados al servicio público Municipal, aquellos que de manera directa o indirecta sean utilizados para la prestación de cualquiera de los Servicios Públicos Municipales.

**ARTÍCULO 347.-** Son bienes de uso común, aquellos que puedan aprovecharse por todos los habitantes, con las restricciones establecidas por la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, distintos a los destinados a Servicios Públicos Municipales.

**ARTÍCULO 348.-** Son bienes de uso propio aquellos que ingresan al patrimonio del Municipio y que no sean considerados como destinados al Servicio Público Municipal o de usos común.

## **TÍTULO VIGÉSIMO CUARTO EDUCACIÓN Y ACTIVIDADES CÍVICAS**

### **CAPÍTULO I OBLIGATORIEDAD DE LA EDUCACIÓN**

**ARTÍCULO 349.-** El Ayuntamiento a través de la Dirección de Educación, Cultura y Recreación, coadyuvará con las Autoridades Educativas, en el levantamiento oportuno de los censos de los niños en edad escolar y los adultos analfabetas.

**ARTÍCULO 350.-** Los habitantes y vecinos, están obligados a cooperar con las Autoridades en el levantamiento oportuno de dichos censos, cuando para ello sea legalmente requerido, tendrán la obligación de proporcionar, sin demora y con veracidad, los informes que al respecto le solicite la autoridad correspondiente.

**ARTÍCULO 351.-** Es obligación de los padres o tutores enviar a sus hijos o pupilos en edad escolar a las escuelas públicas o particulares autorizadas para obtener la educación básica, durante el tiempo que establezca la Ley de la materia. Es facultad de los ciudadanos comunicar a la Autoridad Municipal aquellos casos en que los menores no sean enviados por sus padres o tutores a obtener la educación básica.

**ARTÍCULO 352.-** Para efecto de lograr que los analfabetas obtengan un grado de instrucción que les permita desenvolverse mejor en el medio social, el Ayuntamiento, por conducto de la Dependencia Administrativa competente, auxiliará a las Autoridades de Educación Pública.

**ARTÍCULO 353.-** A los adultos analfabetas se les invitará a través de la Dirección de Educación Cultura y Recreación, a asistir a los centros de alfabetización y a participar en las campañas que se organicen con este fin.

De igual manera serán invitados los padres o tutores a que cumplan con su obligación de enviar a sus hijos o pupilos en edad escolar, a las instituciones educativas.

### **CAPÍTULO II ACTOS CÍVICOS Y FIESTAS PATRIAS**

**ARTÍCULO 354.-** Es la obligación del Ayuntamiento fomentar actividades cívicas y culturales, así como la celebración y organización de las fiestas patrias y demás eventos memorables.

**ARTÍCULO 355.-** Los habitantes y vecinos, tienen la obligación de cooperar con el Ayuntamiento para el buen logro de estas actividades, principalmente las instituciones educativas.

**ARTÍCULO 356.-** Las actividades cívicas, culturales comprenden:

- I. Programar, divulgar y realizar actos públicos que recuerden a hombres, hechos, alegrías y Lutos Nacionales y Regionales Memorables;

- II. Organizar concursos de oratoria, poesía, pintura, bailables, música, canto y demás actividades que estén dentro de la moral y las buenas costumbres;
- III. Organizar exposiciones alusivas a estas actividades y editar folletos conmemorativos;
- IV. Erigir, conservar y dignificar monumentos conmemorativos; y
- V. Procurar que la nomenclatura oficial cumpla la finalidad de hacer homenaje y elección permanente de auténticos valores humanos, hechos históricos y lugares o fenómenos admirables.

**ARTÍCULO 357.-** Serán símbolos obligatorios la Bandera, el Himno y el Escudo Nacional así como el Escudo del Estado de Tabasco, y el de el Municipio, que para el uso de estos símbolos se sujetará a lo dispuesto por los Ordenamientos Federales, la Constitución Política del el Estado Libre y Soberano de Tabasco u ordenamiento Municipal.

### **CAPÍTULO III DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

**ARTÍCULO 358.-** Para contribuir en la gestión y promoción de los planes y programas culturales y cívicos, así como para la realización de obras culturales y conservación de las mismas, el Ayuntamiento podrá integrar Comités de Participación Cultural Ciudadana, en los términos previstos por la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.

**ARTÍCULO 359.-** Los integrantes de los Comités Municipales se elegirán democráticamente por los vecinos de las zonas donde funcionen.

**ARTÍCULO 360.-** Las mesas directivas de los Comités de Participación Ciudadana se integrarán con un mínimo de 10 miembros, sin que en su composición exista discriminación por razón de sexo, religión, raza o condición social.

**ARTÍCULO 361.-** Las mesas directivas estarán integradas por un Presidente, un Secretario y los Vocales necesarios según sea el caso.

**ARTÍCULO 362.-** Las organizaciones de participación ciudadana o de colaboración Municipal, tendrán las siguientes facultades y obligaciones:

#### **A).- Facultades:**

- I. Proponer a la Presidencia Municipal las medidas que estimen convenientes para mejorar el desarrollo cultural del Municipio en todas sus facetas;
- II. Denunciar ante la Contraloría Interna las deficiencias administrativas en el trámite de asuntos relativos a la prestación de los servicios públicos relacionados con esta materia;
- III. Mantener informada a la Presidencia Municipal sobre el estado que guardan los Monumentos Históricos, Artísticos, Plazas Típicas, Escuelas Públicas, Bibliotecas, Museos, Panteones, Mercados, Parques, Centros Recreativos, Jardines, Obras de Ornato y en general de todo aquello que tenga interés de la comunidad, dentro de su demarcación Territorial;
- IV. Participar en eventos recreativos, culturales, deportivos y las ceremonias cívicas que realice el Ayuntamiento; y

- V. Proponer programas para mejorar los servicios públicos y privados de carácter educativos.

**B).-Obligaciones:**

- I. Cooperar con las Autoridades Municipales en el fomento a la cultura y actividades culturales en sus localidades;
- II. Informar periódicamente al Ayuntamiento acerca de los programas y acciones realizadas;
- III. Celebrar sesiones ordinarias una vez al mes y extraordinarias cuantas veces sean necesarias, para tratar los asuntos referentes a la comunidad o resolver los problemas planteados por sus habitantes, vecinos o transeúntes. Para su celebración, deberá mediar convocatoria previa, y
- IV. Todas aquellas que determine la Presidencia Municipal o la Dependencia encargada de la aplicación de este Bando de Policía y Gobierno y cualquier otra normatividad aplicable.

**TÍTULO VIGÉSIMO QUINTO  
COMUNICACIONES, ASENTAMIENTOS  
HUMANOS Y OBRAS PÚBLICAS**

**CAPÍTULO I  
DEBER DE LOS HABITANTES DE CONTRIBUIR EN LA  
CONSTRUCCIÓN, CONSERVACIÓN Y REPARACIÓN  
DE LAS VÍAS MUNICIPALES**

**ARTÍCULO 363.-** Al Ayuntamiento corresponde, fomentar o incrementar la construcción y conservación de las Obras Públicas Municipales a través de las Dependencias Administrativas competentes.

**ARTÍCULO 364.-** Los habitantes y vecinos deben cooperar en la construcción, conservación, reparación y embellecimiento de las obras materiales y servicios públicos, así como en las acciones siguientes.

- I. Opinar al respeto de la planeación y supervisión de las actividades relacionadas con la Obra Pública;
- II. Procurar el mejoramiento, conservación y mantenimiento de las vías de comunicación;
- III. Cuidar que las vías públicas se encuentren libre de obras y obstáculos que las deterioren o estorben su libre uso;
- IV. Cuidar que las Disposiciones Municipales y Normas Administrativas sobre Obras Públicas y construcciones particulares, en su caso, se cumplan;
- V. Sugerir la actualización de la nomenclatura de calles, plazas y avenidas la numeración de casas, así como el cuidado de las mismas;
- VI. Opinar en la delimitación de las zonas destinadas a la habitación, industria, comercio, agricultura y ganadería, con las condiciones y restricciones que señalan las Leyes aplicables sobre la materia;

- VII. Participar en el cuidado de las áreas verdes comunicando inmediatamente a la Autoridad Municipal cuando alguien pretenda invadirlas, apropiárselas o darles otro uso distinto para el que fueron destinados;
- VIII. Participar en todas aquellas que el Ayuntamiento requiera para el mejoramiento de los Servicios Públicos y la construcción de la Obra Pública; y
- IX. Conservar en su estado original los monumentos históricos.

**ARTÍCULO 365.-** El Presidente Municipal contará con Dependencias Administrativas que estarán encargadas del cuidado y conservación de los siguientes ramos:

- I. Los servicios de limpia, recolección y transporte de basura y drenaje de la ciudad;
- II. Conservación de edificios Municipales;
- III. Mantenimiento, conservación y ampliación del alumbrado público por el servicio de energía eléctrica;
- IV. Desarrollo y conservación de parques, fuentes, jardines, plazas, monumentos históricos, artísticos y arqueológicos, así como sitios de uso público; y
- V. Construcción, conservación, mantenimiento, operación de mercados, rastros, panteones y centrales camioneras de orden público.

## **CAPÍTULO II**

### **CONSERVACIÓN DE LOS CAMINOS VECINALES**

**ARTÍCULO 366.-** Los vecinos y usuarios deberán participar coordinadamente con las Autoridades Federales, Estatales y Municipales, en la conservación y limpieza de los caminos del Municipio y en general de todas las vías de comunicación.

**ARTÍCULO 367.-** Los dueños de terrenos que colinden con carreteras o caminos vecinales, están obligados a efectuar la poda periódica de árboles y maleza en las áreas denominadas derechos de vía, cuantas veces sea necesario.

**ARTÍCULO 368.-** La persona que de manera intencional, abandone vehículos o coloque obstáculo o que permita el tránsito o permanencia de animales domésticos en carreteras o caminos vecinales, será sancionado conforme las disposiciones de este Bando de Policía y Gobierno, independientemente de la responsabilidad penal o civil que resulte.

**ARTÍCULO 369.-** La persona que sea sorprendida destruyendo los señalamientos fijados por las Autoridades de Transito Federal, Estatal o Municipal, será puesta a disposición de la o las Autoridades correspondientes, independientemente de la sanción administrativa que le corresponda.

**ARTÍCULO 370.-** Los ciudadanos que tengan la necesidad de trasladar ganado por las carreteras o caminos vecinales, deberán solicitar independientemente de otros requisitos para el traslado de ganado, permiso de la Autoridad Municipal del lugar, y están obligados a tomar las medidas precautorias del caso, abanderándose en la vanguardia y en la retaguardia del ganado, con el fin de evitar riesgos a quienes transitan por estas vías públicas; se prohíbe realizar estos traslados, cuando no exista luz natural. El incumpliendo

de estas disposiciones se sancionará conforme lo establece este Bando de Policía y Gobierno y los Reglamentos aplicables a la materia.

**ARTÍCULO 371.-** Las personas que sean sorprendidas en las orillas de las carreteras en posiciones de reposo o platicando impidiendo o estorbando con ello el libre tránsito de vehículos y transeúntes, serán sancionadas conforme a este Bando de Policía y Gobierno.

**ARTÍCULO 372.-** Es obligación de los conductores de vehículos, obedecer las señales de tránsito que se encuentran en las carreteras y caminos vecinales, principalmente cuando se trate de moderar la velocidad en las zonas escolares; quien infrinja esta disposición, se hará acreedor a la sanción correspondiente, de conformidad con la norma legal aplicable al caso.

### **CAPÍTULO III DETERIORO Y DAÑOS A LAS VÍAS DE COMUNICACIÓN**

**ARTÍCULO 373.-** La persona que en forma intencional o imprudencial cause daños o deterioros a las vías públicas, será sancionada en los términos que establezca este Bando de Policía y Gobierno, y puesto a disposición de las Autoridades Correspondientes.

**ARTÍCULO 374.-** Las Autoridades Auxiliares vigilarán que los particulares no causen daños a las vías de comunicación y procuraran el auxilio a los vecinos y habitantes, cuando por causa de los elementos naturales se interrumpa el uso de dichas vías.

**ARTÍCULO 375.-** Esta prohibido abandonar vehículos en la vía pública y que los propietarios o encargados responsables de talleres mecánicos, eléctricos, de hojalatería o similares, realicen los trabajos propios de los mismos en la vía pública.

En caso de que se infrinjan estas disposiciones, la Autoridad Municipal, podrá ordenar que los vehículos sean levantados y depositados en lugares adecuados, en coordinación con la Dirección de Seguridad Pública y la Dirección de Tránsito, quedando obligados los infractores a cubrir los gastos que causen por tal motivo al Ayuntamiento, independientemente de las sanciones establecidas en este Bando de Policía y Gobierno y otras disposiciones legales.

### **CAPÍTULO IV EDIFICIOS INSEGUROS**

**ARTÍCULO 376.-** Los propietarios de edificios deteriorados que amenacen la seguridad de los transeúntes, de los vecinos o de quienes lo habiten, deberán repararlos de acuerdo a los lineamientos y condiciones que determine la Autoridad Municipal correspondiente.

En coordinación con el Instituto Nacional de Antropología e Historia, el Ayuntamiento procurará la preservación de los edificios y monumentos históricos.

**ARTÍCULO 377.-** Los dueños o poseedores de fincas, que se encuentren en las condiciones ruinosas a que se refiere el artículo anterior y se nieguen a repararlos o demolerlos en su caso, serán responsables de los daños o perjuicios que causen por su negligencia, independientemente de las sanciones a que se haga acreedor.

**ARTÍCULO 378.-** El Ayuntamiento por conducto de la Dependencia Administrativa competente, previo trámite legal, podrá realizar la reparación o demolición, con cargo al propietario que se negare u omitiere cumplir con lo dispuesto en este Capítulo, independientemente a las sanciones a las que se haga acreedor.

## **TÍTULO VIGÉSIMO SEXTO PROCEDIMIENTO PARA LA APLICACIÓN DE LAS SANCIONES**

### **CAPÍTULO I SANCIONES**

**ARTÍCULO 379.-** Las infracciones o faltas a las normas contenidas en el presente Bando de Policía y Gobierno, Reglamentos, Circulares y Disposiciones Administrativas en general, serán sancionados con multas; arrestos, amonestaciones, apercibimientos y en su caso, con cancelación de licencias, permisos o autorizaciones de funcionamiento, suspensión, clausura, aseguramiento de mercancías, y demolición o suspensión de construcciones.

Las infracciones cometidas por jornaleros, obreros y no asalariados por lo que toca a la multa, solo podrán ser sancionadas con una cantidad que no rebase el equivalente de un día de salario mínimo vigente en el Estado.

La imposición de una multa que no sea específicamente señalada en este Bando de Policía y Gobierno, se fijara en consideración al salario mínimo general vigente en el Estado o en relación al daño que cause el infractor.

**ARTÍCULO 380.-** Se amonestará en forma pública o privada, a quien:

- I. Haga mal uso de los Servicios Públicos Municipales e instalaciones destinadas a los mismos;
- II. Se niegue a colaborar en la realización de una obra de servicio social o beneficio colectivo sin causa justificada;
- III. No mantenga aseado el frente de su domicilio, negociación o predio de su propiedad o posesión;
- IV. Se niegue a vacunar a los animales domésticos de su propiedad o posesión;

- V. Practique juegos en los lugares y vialidades que presenten peligro para la vida o integridad corporal;
- VI. No tenga colocado en la fachada de su domicilio el número oficial asignado por el Ayuntamiento;
- VII. No den cumplimiento a las obligaciones sanitarias de carácter social; y
- VIII. No cumplan con sus obligaciones cívicas.

A las personas que reincidan en estos actos se les sancionará con multa de uno a diez días de salario mínimo vigente en el Estado.

**ARTÍCULO 381.-** Se impondrá multa de 1 a 10 días de salario mínimo general vigente en la zona, a quien:

- I. Fume en establecimientos cerrados, destinados a espectáculos públicos, así como en el área de las oficinas Municipales en los que no se encuentre permitido;
- II. Utilice las banquetas, calles o lugares públicos para el desempeño de sus trabajos particulares, exhibición de anuncios, venta de mercancías para el comercio o instalación de mobiliario que impida el paso de vehículos o peatones;
- III. No observe en sus actos, el debido respeto a la dignidad humana y a las buenas costumbres;
- IV. Siendo prestador de un servicio público establecido, no lo conserve en forma adecuada o altere su sistema de medición;
- V. Obteniendo la autorización, licencia o permiso para la realización de la actividad que se consigne en el documento, no lo tenga a la vista o se niegue a exhibirlo a la autoridad que lo requiere;
- VI. Permita que sus animales andén sueltos en calles y sitios públicos o sin portar las placas sanitarias respectivas;
- VII. No registre sus fierros, marcas y señales para marcar ganado, madera u otros bienes de su pertenencia;
- VIII. No coopere con las Autoridades Municipales en el establecimiento de viveros, forestación y reforestación de zonas verdes, parques, jardines o destruyan los árboles plantados frente a su domicilio, sin causa justificada;
- IX. Haga pintar las fachadas de los bienes públicos, sin autorización del Ayuntamiento; y
- X. Permita que los equipos de aire acondicionado y las macetas desagüen sobre la banqueta; y
- XI. Incurra en cualquiera de los actos prohibidos por el Capítulo Tercero del Título Décimo Quinto.
- XII. Contravenga lo dispuesto por los 14 y 31 de éste Ordenamiento Legal.

**ARTÍCULO 382.-** Se impondrá multa de 1 a 20 días de salario mínimo general vigente en el Estado, a quien:

- I. Se niegue a cooperar organizadamente en auxilio de la población civil en caso de catástrofe;
- II. Ingiera bebidas alcohólicas o inhale sustancias tóxicas o enervante en la vía pública;
- III. Altere la pureza y calidad de los alimentos y no observe la higiene debida en su preparación, expendio y servicios;
- IV. Se niegue a mandar a sus hijos o pupilos en edad escolar a las escuelas para que reciban la educación básica;
- V. Permita que en los terrenos baldíos de su propiedad o posesión se acumule basura y proliferen la fauna nociva;
- VI. No mantenga pintada las fachadas o inmuebles de su propiedad o posesión, de acuerdo con lo establecido en el presente Ordenamiento Legal;
- VII. No bardee los terrenos baldíos de su propiedad o posesión que se encuentre dentro de las áreas urbanas;
- VIII. No proporcione los datos estadísticos que le soliciten;
- IX. Siendo propietario o poseedor de un predio urbano, pretenda realizar la construcción o reparación de una obra sin la licencia respectiva; suspendiéndose además los trabajos hasta que se regularice la situación; y
- X. A quienes no se ajusten a las disposiciones contenidas en los que no se indique sanción alguna.

**ARTÍCULO 383.-** Se impondrá multa de 10 días de salario mínimo general vigente en el Estado, al máximo autorizado por la Ley Orgánica Municipal, a quien:

- I. Permita que en las cervecerías, bares, cantinas o cualquier otro giro comercial de ésta naturaleza a su cargo, ingieran bebidas alcohólicas, menores de edad o agentes de cualquier corporación policiaca o tropa uniformados;
- II. En ejercicio de sus actividades comerciales, industriales y profesionales, invada algún bien de dominio público, se procederá a asegurar los bienes u objetos, los cuales pondrán ser devueltos, previo pago de los derechos y sanción correspondiente, siempre y cuando sean lícitos, y en caso contrario serán remitidos a la autoridad competente;
- III. Se dedique a la matanza clandestina de aves, cerdos, ovinos o bovinos, para el abasto público, sin cumplir con los requisitos que las Leyes previenen y éste Ordenamiento Jurídico;
- IV. Teniendo conocimiento de la existencia de una enfermedad epidémica o endémica, no de aviso oportuno y correspondiente a la autoridad competente;
- V. Indebidamente roture tierras sin obtener la autorización necesaria;
- VI. De cualquier forma cause daños a una selva o bosque; o tale sin el permiso correspondiente;

- VII. Cause daños y no procure la conservación de la flora y la fauna;
- VIII. Ejerza la prostitución de manera clandestina, o en contravención a lo dispuesto en el contexto de éste Bando de Policía y Gobierno;
- IX. Cause daños de cualquier manera y deterioro a las vías de comunicación, caminos vecinales, señalamientos, e instalaciones de alumbrado público; y
- X. Quienes sean responsables de menores o incapaces, legalmente, consientan la prostitución de sus pupilos.

**ARTÍCULO 384.-** Únicamente el Presidente Municipal podrá condonar cualquier sanción impuesta al infractor, cuando sea débil económica, social y culturalmente.

**ARTÍCULO 385.-** Las personas que padezcan alguna enfermedad mental, no serán responsables de las infracciones que cometan, pero se apercibirá a quienes legalmente las tengan bajo su custodia, para que adopten las medidas necesarias, con objeto de evitar infracciones.

**ARTÍCULO 386.-** Los ciegos, sordomudos y las personas discapacitadas, solo serán sancionados por las infracciones que cometa, si su insuficiencia no influyó determinadamente sobre su responsabilidad de los hechos administrativos.

**ARTÍCULO 387.-** Cuando una infracción se ejecute con la intervención de dos o más personas y no constare la forma en que dichas personas actuaron, pero si su participación en el hecho administrativo, a cada uno se le aplicara la sanción que para la infracción señale esta norma legal.

**ARTÍCULO 388.-** Cuando con una sola conducta se cometan varias infracciones, se aplicará la sanción que a cada una les corresponda y cuando con diversas conductas se cometan varias infracciones, se acumularán las sanciones aplicables, sin exceder los límites máximos previstos para cada una de ellas por esta Norma Legal.

**ARTÍCULO 389.-** Si las acciones u omisiones en que consistan las infracciones se hallan previstas por otras disposiciones Reglamentarias, independientemente se aplicarán las sanciones establecidas en este Bando de Policía y Gobierno.

## CAPÍTULO II PROCEDIMIENTOS PARA IMPONER SANCIONES

**ARTÍCULO 390.-** La calificación de las sanciones la determinará la Dependencia Municipal correspondiente, que se iniciará con la Lectura del Acta o de la comunicación escrita de la infracción, o con el informe que verbalmente haya recibido la Autoridad Municipal. Escuchara al infractor en su defensa y se le recibirán los elementos de prueba que estime necesarios para acreditar su dicho. A continuación, la Autoridad encargada de aplicar la sanción dictara resolución fundada y motivada.

**ARTÍCULO 391.-** Si el infractor se encuentra detenido, la audiencia deberá celebrarse dentro de las 24 horas siguientes a su detención, en caso contrario, se efectuara previo citatorio al infractor dentro de las 72 horas del conocimiento de la falta.

En la audiencia, el infractor podrá ser asistido de una persona de su confianza que lo asesore e intervenga en su defensa y podrá, además, interponer ante el Presidente Municipal, los recursos de Revocación o Revisión.

**ARTÍCULO 392.-** Las sanciones contenidas en este Bando de Policía y Gobierno y demás disposiciones administrativas serán impuestas por los Jueces Calificadores.

**ARTÍCULO 393.-** Los reportes que al respecto emitan las autoridades que remitan en su caso los detenidos por faltas a este Ordenamiento Legal y demás Reglamentos Municipales tendrán el carácter de prueba vinculatoria.

**ARTÍCULO 394.-** Sin menoscabo de lo dispuesto por los artículos antes citados de este Capítulo, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 16 párrafo 11 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, el Juez calificador podrá solicitar a la Policía Preventiva Municipal, realice las investigaciones necesarias, para mejor proveer a una Justicia Administrativa.

**ARTÍCULO 395.-** Cuando el presunto infractor sea citado con las formalidades que este Bando de Policía y Gobierno previene o establece y haga caso omiso de este sin causa justificada, el Juez Calificador o Autoridad Administrativa encargada de la aplicación de las sanciones, girara requerimiento de presentación a la Policía Preventiva Municipal, para que el presunto infractor sea presentado ante esta Autoridad y se lleve a cabo el Procedimiento Administrativo.

**ARTÍCULO 396.-** Los citatorios contendrán, identificación del citado, designación de la Autoridad ante la que debe presentarse, acto que se requiere del él, día y hora señalados para la actuación que se comunica, medio de apremio que se utilizará para asegurar su presencia, nombre y firma de la Autoridad Administrativa que ordena la cita y de quien la practica.

**ARTÍCULO 397.-** Las citaciones o notificaciones de acuerdos, actos o resoluciones administrativas, se harán personalmente o por cédula u otros medios que permitan dejar constancia de su recibo, y para tal efecto se asentará el nombre y firma del notificado o huella digital en su caso, el día y la hora en que se realiza la notificación.

**ARTÍCULO 398.-** En el ejercicio de la acción popular que el presente Bando de Policía y Gobierno concede a los habitantes y vecinos de este Municipio, las que se refieran a las infracciones de este Ordenamiento Legal y demás Reglamentos y disposiciones; esta se hará personalmente ante el Juez Calificador o Autoridad encargada de aplicar las sanciones, salvo que en estos se establezca otra cosa; pudiendo ser en forma oral o por escrito.

**ARTÍCULO 399.-** Los Jueces calificadores o Autoridad encargada de aplicar las sanciones, para el ejercicio de sus funciones, serán auxiliados por la Policía Preventiva Municipal.

**ARTÍCULO 400.-** Solo podrán obtener copias de las actuaciones administrativas, quienes tengan y acrediten su interés jurídico, previo pago ante la Dirección de Finanzas de los derechos.

**ARTÍCULO 401.-** Los cuerpos de Seguridad Pública Municipal detendrán a los infractores, en los casos de flagrancia considerando las circunstancias establecidas en el Código de Procedimientos Penales en vigor en el Estado de Tabasco sin previo ordenamiento.

### **CAPITULO III PROCEDIMIENTO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO**

**ARTÍCULO 402.-** Las Resoluciones Administrativas de la Autoridad Municipal pueden ser impugnadas por los interesados, mediante la interposición de los recursos establecidos en los ordenamientos correspondientes y ante la Autoridad que se señale como competente.

**ARTÍCULO 403.-** Son recurribles las resoluciones de la Autoridad Municipal cuando concurren las siguientes causas:

- I. Cuando dicha resolución no haya sido debidamente motivada y fundada;
- II. Cuando dicha resolución sea contraria a lo establecido en el presente Bando y demás Reglamentos, Circulares y disposiciones administrativas Municipales;
- III. Cuando el recurrente considere que la Autoridad Municipal era incompetente para resolver el asunto; y
- IV. Cuando la Autoridad Municipal haya omitido ajustarse a las formalidades esenciales que debiera cumplir para la resolución del asunto.

### **DE LOS RECURSOS**

**ARTÍCULO 404.-** Los acuerdos y actos de la Autoridad Municipal, podrán ser impugnados por la parte interesada mediante la interposición de los recursos de revocación y de revisión.

**ARTÍCULO 405.-** El recurso de revocación deberá promoverse en forma escrita, dentro del término de quince días hábiles siguientes al de la notificación del acto que se impugne; y se interpondrá ante la Autoridad que lo ordene. La resolución del recurso, deberá producirse dentro de los quince días hábiles siguientes.

En el escrito donde se interponga el recurso de revocación deberá acompañarse la Resolución o Acuerdo que se recurre o en su caso citar de forma precisa el expediente o hechos en que lo motiven, así como ofrecerse las pruebas con que se cuenten o señalar con exactitud los lugares en que puedan localizarse.

Son admisibles todo tipo de pruebas, salvo la confesional y testimonial por parte de los Servidores Públicos.

**ARTÍCULO 406.** El recurso de revisión se interpondrá ante el Ayuntamiento, en los mismos términos que el de la revocación en contra de la resolución dictada en éste.

**ARTÍCULO 407.** El escrito en que se interponga algún recurso, deberá contener lo siguiente:

- I. Describir y anexar el documento en el que el recurrente funde su derecho y acredite su interés jurídico;
- II. Los hechos que constituyan el acto impugnado, y
- III. Las pruebas que el recurrente crea necesarias para acreditar los fundamentos de su petición.

**ARTÍCULO 408.-** En ambos recursos, la Autoridad Municipal estudiará las resoluciones ofrecidas por el recurrente y sus argumentos, fundado y motivando las resoluciones que se dicten.

**ARTÍCULO 409.-** Para la resolución de los recursos de revisión la Autoridad Administrativa Responsable deberá enviar al H. Ayuntamiento el expediente en original.

### **Transitorios**

**Artículo Primero.-** Queda abrogado el Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Huimanguillo, Tabasco, Publicado en el suplemento "B" al Periódico oficial del Gobierno del Estado, numero 6543, de fecha 21 de mayo de 2005 y demás disposiciones legales que contrapongan al presente Bando de Policía y Gobierno.

**Artículo Segundo.-** El presente Bando de Policía y Gobierno entrará en vigor a los quince días de su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado.

**Artículo Tercero.-** En tanto el Ayuntamiento expide los Reglamentos respectivos, resolverá lo que corresponda, conforme a las disposiciones legales existentes.

**EXPEDIDO EN LA SALA DE CABILDO DEL PALACIO MUNICIPAL DE HUIMANGUILLO, TABASCO. SIENDO LAS VEINTE HORAS CON QUINCE MINUTOS**

DEL DÍA 30 DEL MES DE ENERO DEL AÑO 2007, SEGÚN ACTA DE CABILDO ACTA-03-SO-01/2007 DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HUIMANGUILLO, TABASCO,

## REGIDORES.

C. LIC. OSCAR FERRER ÁBALOS.  
PRESIDENTE MUNICIPAL

C. DR. HERMOGENES BRINDIS  
ESCOBAR  
SINDICO DE HACIENDA

C. LEMUEL GÓMEZ GONZÁLEZ.  
SINDICO DE HACIENDA

C. CHARLES MENDEZ SANCHEZ.  
CUARTO REGIDOR

C. YOLANDA BENÍTEZ RAMÍREZ.  
QUINTO REGIDOR

MARTHA COLORADO JIMÉNEZ.  
SEXTO REGIDOR

C. DOMITILLO CRUZ VALENZUELA.  
SÉPTIMO REGIDOR

C. BLADIMIR HERNÁNDEZ SALAYA.  
OCTAVO REGIDOR

C. SANDRA RAMOS LOPEZ.  
NOVENO REGIDOR

C. JONAS LOPEZ SOSA.  
DÉCIMO REGIDOR

C. LUIS JIMÉNEZ HERNÁNDEZ.  
DÉCIMO PRIMER REGIDOR

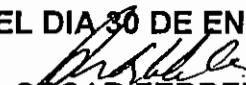
C. ROQUE ANTONIO SERRATO CALVO.  
DÉCIMO SEGUNDO REGIDOR

C. VICTOR ARCIA SANTIAGO.  
DÉCIMO TERCER REGIDOR

C. HUGO ARTURO CUBA GUTIÉRREZ.  
DÉCIMO CUARTO REGIDOR

EN CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 49 DE LA LEY ORGÁNICA DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE TABASCO, PROMULGO EL PRESENTE BANDO DE POLICÍA Y GOBIERNO PARA SU DEBIDA PUBLICACIÓN Y OBSERVANCIA, EN LA CIUDAD DE HUIMANGUILLO, TABASCO, RESIDENCIA

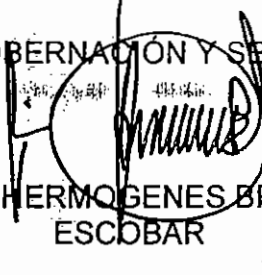
OFICIAL DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HUMANGUILLO,  
TABASCO, EL DIA 30 DE ENERO DEL AÑO 2007.

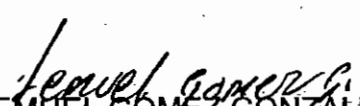
  
C. LIC. OSCAR FERRER ABALOS.  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

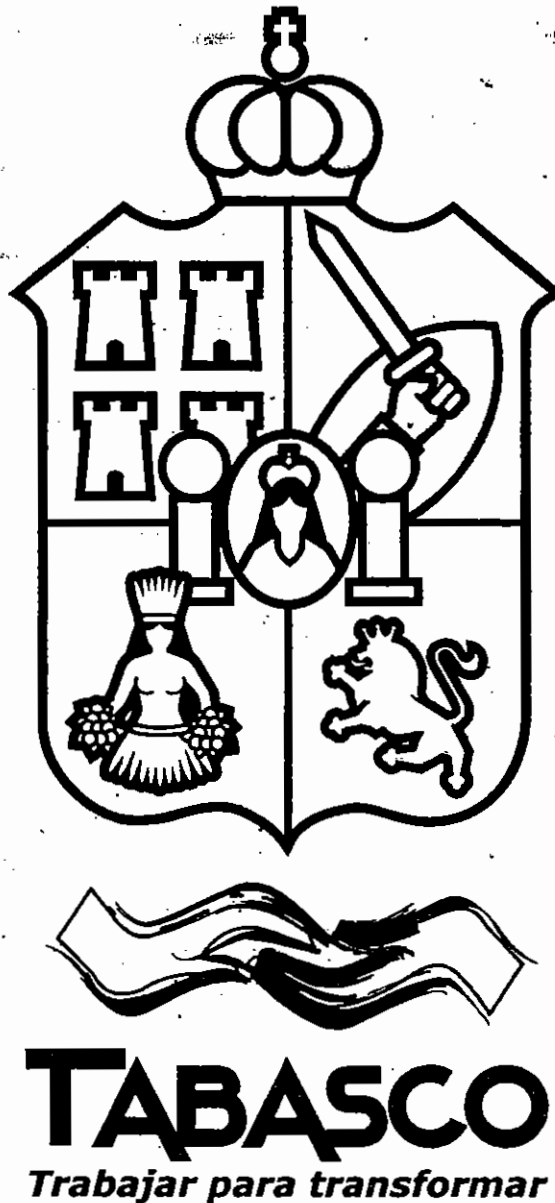
  
PROF. EUTIMIO AKE CANUL.  
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

MIEMBROS REPRESENTANTES DE LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y SEGURIDAD  
PÚBLICA.

  
LIC. OSCAR FERRER ABALOS.

  
C. DR. HERMOGENES BRINDIS  
ESCOBAR

  
C. LEMUEL GÓMEZ GONZÁLEZ.



**El Periódico Oficial circula los miércoles y sábados.**

**Impreso en la Dirección de Talleres Gráficos de la Secretaría de Administración y Finanzas, bajo la Coordinación de la Dirección General de Asuntos Jurídicos de la Secretaría de Gobierno.**

**Las leyes, decretos y demás disposiciones superiores son obligatorias por el hecho de ser publicadas en este periódico.**

**Para cualquier aclaración acerca de los documentos publicados en el mismo, favor de dirigirse a la Av. Cobre s/n. Ciudad Industrial o al teléfono 3-10-33-00 Ext. 7561 de Villahermosa, Tabasco.**